



แผนปฏิบัติการ

โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

ปีการศึกษา ๒๕๖๗



โรงเรียนคุณภาพ
ประจำตำบล



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ปทุมธานี เขต ๑
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

เอกสารเล่มนี้ จัดทำขึ้นเพื่อแสดงรายละเอียดการดำเนินการพัฒนาโรงเรียน ในปีการศึกษา ๒๕๖๗ ซึ่งอ้างอิงมาจากแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน ในปี ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ตลอดจนได้มีการดำเนินการตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ โรงเรียนจึงได้ดำเนินการปรับวิสัยทัศน์ ให้สอดคล้องกับสภาพปัจจุบัน ตลอดจนแต่งตั้ง คณะกรรมการดำเนินการ โดยยึดหลักการมีส่วนร่วม ความรับผิดชอบ การดำรงชีวิตประจำวัน อย่างไรก็ตาม นโยบายยังให้ความสำคัญเรื่องความปลอดภัยเป็นลำดับสำคัญ จึงส่งผลการเสนอขออนุมัติแผนปฏิบัติการ ในปีการศึกษา ๒๕๖๗ ต่อคณะกรรมการประชุม ให้ความเห็นชอบ

หวังเป็นอย่างยิ่งว่า เอกสารเล่มนี้ที่ได้รวบรวมแผนงาน โครงการ กิจกรรม และเป็นทิศทางการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาทั้งระบบของโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ขอขอบคุณ ผู้ช่วยทั้ง ๔ กลุ่ม หัวหน้าสายชั้น หัวหน้าระดับ หัวหน้ากลุ่มสาระ คณะครูทุกท่าน ตลอดจนคณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ที่ให้ความร่วมมือ ให้ข้อเสนอแนะด้วยดีตลอดมา และหวังว่า จะเป็นประโยชน์แก่ผู้พบเห็นไม่มากนักน้อย

นายสายธาร คุ่มครอง
ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐาน	๑
ข้อมูลทั่วไป	๑
ข้อมูลด้านการบริหาร	๕
ข้อมูลบุคลากร	๖
ข้อมูลนักเรียน	๘
ข้อมูลอาคารสถานที่	๙
ข้อมูลด้านงบประมาณและทรัพยากร	๙
สภาพชุมชนโดยรวม	๑๐
แหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑๐
ผลงานดีเด่นในรอบปีที่ผ่านมา	๑๓
ผลการประเมินคุณภาพภายนอก	๑๘
ส่วนที่ ๒ นโยบายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา	๒๐
พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ ๑๐	๒๐
พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒	๒๐
ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	๒๐
แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙	๒๑
แผนพัฒนาเด็กปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๗๐	๒๑
แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) สพฐ.	๒๒
นโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๒๒
นโยบายและจุดเน้นของ สพฐ. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๒๓
นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ของ สพฐ. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๒๕
นโยบายการพัฒนาการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ปทุมธานี เขต ๑	๒๖
ส่วนที่ ๓ ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา	๓๐
ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้	๓๐
• ปรัชญาโรงเรียน	๓๓
• วิสัยทัศน์	๓๓
• พันธกิจ	๓๓
• เป้าประสงค์	๓๔
• อัตลักษณ์	๓๔
• เอกลักษณ์	๓๔
ยุทธศาสตร์การจัดการศึกษาของโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้	๓๔
กลยุทธ์การจัดการศึกษาของโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้	๓๔
จุดเน้นตามกลยุทธ์การจัดการศึกษาของโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้	๓๕
ตารางความสัมพันธ์ระหว่างกลยุทธ์ โครงการ/กิจกรรม	๓๗
ปฏิทินการศึกษา ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗	๔๔
ปฏิทินการศึกษา ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗	๔๖

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
ส่วนที่ ๔ รายละเอียดของแผนงานโครงการ	๔๘
กลุ่มบริหารวิชาการ	๔๙ - ๑๙๗
กลุ่มบริหารทั่วไป	๑๙๘ - ๒๕๗
กลุ่มบริหารงานบุคคล	๒๕๘ - ๒๖๔
กลุ่มบริหารงบประมาณ	๒๖๕ - ๒๘๔
โครงการงบประมาณ	๒๘๕ - ๒๘๙
ส่วนที่ ๕ การกำกับ ติดตาม ประเมินและรายงานแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา	๒๙๐
ภาคผนวก	

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐาน

๑. ข้อมูลทั่วไป

๑.๑ ชื่อสถานศึกษา โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ตั้งอยู่เลขที่ ๑/๑๒ หมู่ที่ ๕ ตำบลหน้าไม้ อำเภอลาดหลุมแก้ว จังหวัดปทุมธานี รหัสไปรษณีย์ ๑๒๑๔๐ โทรศัพท์ ๐ ๒๐๒๓ ๒๑๘๐ โทรสาร ๐ ๒๐๒๓ ๒๑๘๐ e-mail : namaischool@hotmail.com website : <http://www.namai.ac.th> สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑

๑.๒ เปิดสอนตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาลปีที่ ๑ ถึงระดับ มัธยมศึกษาปีที่ ๓

๑.๓ มีเขตพื้นที่บริการ ๖ หมู่บ้าน ในตำบลหน้าไม้ ได้แก่ หมู่ที่ ๔ หมู่ที่ ๕ หมู่ที่ ๖ หมู่ที่ ๗ หมู่ที่ ๘ และหมู่ที่ ๑๐

๑.๔ ประวัติโดยย่อ คำขวัญ และวัตถุประสงค์ของสถานศึกษา

โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ เริ่มก่อตั้งโดยการดำริของนายเล็ก กับนางเกวีย กลมกลา ซึ่งได้ร่วมสร้างวัดหน้าไม้ขึ้นในปี พ.ศ. ๒๔๖๖ และเห็นว่าควรจะสร้างโรงเรียนด้วยเพื่อให้เด็กๆ ได้เรียนหนังสือกันในขณะนั้น จึงขอจัดตั้งโรงเรียนขึ้นมา และได้รับความเห็นชอบจากกำนันทรัพย์ และขุนประศาสตร์ (นายอำเภอลาดหลุมแก้ว) จึงเริ่มก่อสร้างและเปิดเรียนเดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๔๖๘ เปิดสอนถึงระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ โดยอาศัยศาลาวัดหน้าไม้ เป็นสถานที่เรียน ซึ่งมี นายสำออง ลอศรี เป็นครูใหญ่คนแรก มีพระอธิการหนู นาคเลน เป็นผู้อุปการะโรงเรียน

นายอุทัย กลมกลา ดำรงตำแหน่งครูใหญ่โรงเรียนนี้เมื่อ ๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๔๘๘ ได้เป็นผู้นำประชาชนในท้องถิ่นร่วมสร้างอาคารเรียนเป็นเอกเทศ คืออาคารเรียนแบบ ป.๑ ช. ขนาด ๔ ห้องเรียน กว้างยาว ๙x๓๖ เมตร สร้างในที่ดินของวัดหน้าไม้ ในวงเงินงบประมาณ ๕๐,๐๐๐ บาท กับเงินสมทบของประชาชน ๓๗,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๘๗,๐๐๐ บาท สำหรับค่าแรงแรงงานในการปลูกสร้างใช้ครูภายในกลุ่มโรงเรียนร่วมกันปลูกสร้างจนแล้วเสร็จ ใช้เปิดเรียนเมื่อวันที่ ๑๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๐๗ และในปี พ.ศ. ๒๕๑๐ ได้ขออนุญาตเปิดการศึกษาชั้นประถมปลาย โดยการสนับสนุนของนายอำเภอรำาง ถึงสุข และโรงเรียนวัดหน้าไม้ตั้งอยู่เป็นศูนย์กลางของตำบลหน้าไม้ จึงมีนักเรียนเพิ่มขึ้นปีละมากๆ จึงจำเป็นต้องขยายอาคารเรียนไว้ให้เพียงพอ นายอุทัย กลมกลา จึงได้ติดต่อขอที่ดินจากนายแหม่ม มีขันทอง และนางสงวน มีขันทอง ได้ที่ดินจำนวน ๖ ไร่ เพื่อย้ายออกจากวัดมาอยู่ ณ พื้นที่ในปัจจุบันนี้

นายชูป อุบลแล้ม ได้มารับตำแหน่งครูใหญ่เมื่อวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๑๒ และได้ดำเนินการตามโครงการเดิม คือ ได้ทำการปลูกสร้างอาคารหลังใหม่ในที่ดินของโรงเรียน ปี ๒๕๑๒ (ปีงบประมาณ) ปลูกสร้างอาคารเรียน แบบ ๐๑๕ จำนวน ๔ ห้องเรียน ๑๘๑,๗๐๐ บาท

ปี พ.ศ. ๒๕๒๐ ปลูกสร้างอาคารเรียน แบบ ๐๐๔ ข้างบน ๔ ห้อง ข้างล่าง ๒ ห้อง เงินงบประมาณ ๔๗๙,๐๐๐ บาท

- ปลูกบ้านพักครูแบบองค์การฯ เงินงบประมาณ ๔๗,๐๐๐ บาท
- สร้างห้องน้ำแบบองค์การฯ เงินงบประมาณ ๓๐,๐๐๐ บาท
- รื้อย้ายอาคารเรียนหลังเก่าแบบ ป.๑ ช. ออกจากกัน เงินงบประมาณ ๑๕,๐๐๐ บาท
- สร้างศาลาทรงไทย เงินสภาตำบลหน้าไม้ ๒๐,๑๐๐ บาท
- นางนวนนิตย์ ลาภเจริญ ได้บริจาคที่ดินให้โรงเรียนจำนวน ๙ ไร่ รวมที่ดินของโรงเรียนทั้งเก่าและใหม่ มีที่ดินรวมทั้งสิ้น ๔๑ ไร่ ๒ งาน

- ปี พ.ศ. ๒๕๒๕ สร้างบ้านพักครูแบบ ๒๐๒ ก. ๒ ชั้น แบบกรมสามัญศึกษาราคา ๑๗๐,๐๐๐ บาท
- ปี พ.ศ. ๒๕๓๔ ได้เปิดสอนถึงระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ตามนโยบายการเปิดเป็นโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษารุ่นแรก โดยมี นายอุดม แสงนิล เป็นอาจารย์ใหญ่
- ปี พ.ศ. ๒๕๔๖ ได้รับการรับรองคุณภาพการศึกษา จาก สมศ. รอบแรก
- ปี พ.ศ. ๒๕๔๗ ได้รับรางวัลถ้วยพระราชทานสมเด็จพระเทพฯ สยามบรมราชกุมารีการประกวดวงมโหรีเถียน ครั้งที่ ๑๖ งานวันคล้ายวันสถาปนายุวกาชาดไทย ๒๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๔๗
- ปี พ.ศ. ๒๕๔๘ ได้รับการคัดเลือกให้เป็นโรงเรียนต้นแบบ ๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนในฝัน
- ปี พ.ศ. ๒๕๔๙ ได้รับการรับรองคุณภาพการศึกษาจาก สมศ. รอบสอง
- ปี พ.ศ. ๒๕๕๐ ได้รับการคัดเลือกเป็นโรงเรียนผู้นำการเปลี่ยนแปลงเพื่อรองรับการกระจายอำนาจ
- ปี พ.ศ. ๒๕๕๕ ได้งบประมาณจาก องค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี ปลุกสร้างอาคารเรียน อสล. ๓ ชั้น ได้ถุนโล่ง ๘ ห้องเรียน ตามแบบอบจ.ปทุมธานี งบประมาณ ๘,๔๙๙,๐๐๐ บาท
- ปี พ.ศ. ๒๕๕๗ ได้งบประมาณจาก สพฐ. สร้างสนามกีฬาเอนกประสงค์ งบประมาณ ๑๓๐,๐๐๐ บาท
- ปี พ.ศ. ๒๕๕๙ หลังคาคลุมลานเอนกประสงค์ (โดม) งบประมาณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี งบประมาณ ๒,๗๘๐,๐๐๐ บาท
- ปี พ.ศ. ๒๕๖๐ ปรับปรุงสนามเด็กเล่นพัฒนาสมองตามรอยพระยุคลบาท (BBL) งบประมาณ ๘๒,๐๐๐ บาท และได้รับเงินสนับสนุนจากภายนอก โรงแรมเจ้าพระยาปาร์คและอื่น ๆ รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๓๑๐,๔๒๐ บาท และในปีเดียวกันนี้ได้สร้างสวนวิทยาศาสตร์บริเวณอาคารมัธยม งบประมาณ ๑๕,๐๐๐ บาท
- ปี พ.ศ. ๒๕๖๐ สร้างห้องน้ำจำนวน ๔ ห้อง บริเวณข้างอาคาร อบจ. ๑๘๗,๕๐๐ บาท
- ปี พ.ศ. ๒๕๖๒ สร้างลานธรรม งบประมาณ ๕๒,๙๓๒ บาท
- ปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้งบประมาณสนับสนุนโครงการเกษตรอินทรีย์เพื่ออาหารกลางวัน จาก TCP ปีที่ ๑ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท
- ปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้รับการรับรองคุณภาพการศึกษาจาก สมศ. รอบสี่ ผลการประเมินในระดับดีมาก
- ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้งบประมาณสนับสนุนโครงการเกษตรอินทรีย์เพื่ออาหารกลางวัน จาก TCP ปีที่ ๒ จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท
- ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้รับงบประมาณ ห้องปฏิบัติการทางคณิตศาสตร์ จากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน ๔๐๐,๐๐๐ บาท
- ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้รับงบประมาณจัดทำห้องปฏิบัติการทางคอมพิวเตอร์ จากองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี จำนวน ๑,๓๓๒,๖๕๐ บาท
- ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้งบประมาณสนับสนุนโครงการเกษตรอินทรีย์เพื่ออาหารกลางวัน จาก TCP ปีที่ ๓ จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท
- ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้รับงบประมาณจาก กอ.รมน. จังหวัดปทุมธานี ในการปรับปรุงพื้นที่ และดำเนินการด้านโครงการอาหารกลางวัน จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท
- ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้งบประมาณสนับสนุนจากการทอดผ้าป่าเพื่อการศึกษา ในการสร้างอาคารเรียนอนุบาล ๓ ห้องเรียน ขนาด ๙.๗๐ ม. X ๒๖.๒๐ ม. และซ่อมแซมอาคารสถานที่ของโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ จำนวน ๑,๓๓๘,๓๗๔.๒๕ บาท
- ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ผ่านการประเมินโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. ระดับ ๓ ดาว ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖
- ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ โรงเรียนขับเคลื่อนโครงการอินทรีย์เพื่อน้อง สพฐ. ร่วมกับ ธนาคารออมสิน สนับสนุน งบประมาณ ๕๐,๐๐๐ บาท

เครื่องหมายประจำโรงเรียน



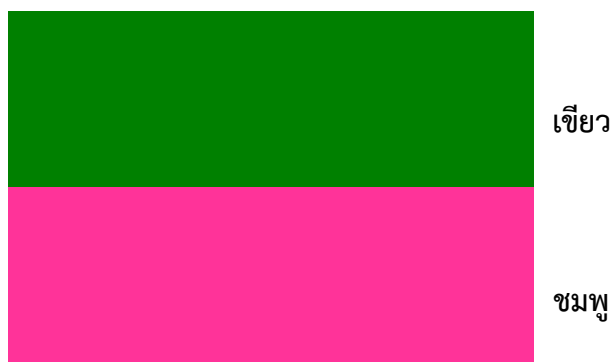
ประกอบด้วย ๑) รูปหน้าไม้ (อาวุธ) เปรียบเป็น โรงเรียนที่มีเป้าหมายในการพัฒนาคุณภาพของนักเรียนให้บรรลุตามมาตรฐานการศึกษา

๒) ดอกบัว เปรียบเป็น นักเรียนที่มีความหลากหลายเหมือนบัว ๔ เหล่า แต่ทุกคนสามารถพัฒนา ให้มีความรู้ได้ ตามศักยภาพของแต่ละคน

อักษรย่อโรงเรียน

น.ม. ขนาดความสูง ๑.๕ ซม. สีน้ำเงิน ปักอยู่บนด้านขวาของเสื้อนักเรียน

สีประจำโรงเรียน



อัตลักษณ์

ใฝ่รู้ ใฝ่งาน ผสานคุณธรรม เน้นนำความพอเพียง

เอกลักษณ์

แหล่งเรียนรู้ศาสตร์พระราชา นำพาสู่อาชีพ อนุรักษ์การแสดงพื้นบ้านลำตัด

ปรัชญาโรงเรียน

ใฝ่เรียนใฝ่รู้ เชิดชูคุณธรรม เน้นนำการกีฬา สืบสานวัฒนธรรม

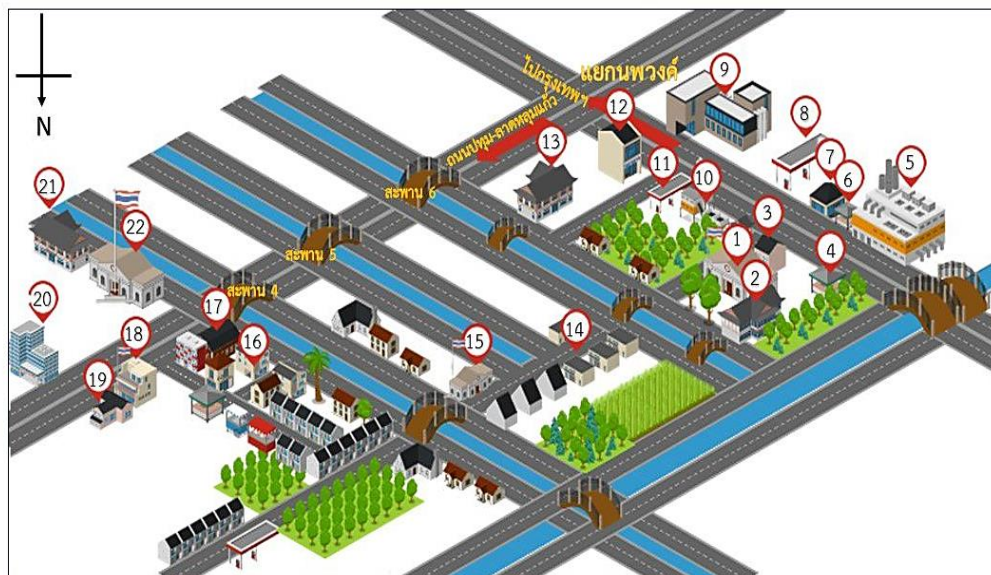
คำขวัญโรงเรียน

ขยัน ประหยัด ซื่อสัตย์ มีวินัย ใฝ่ศึกษา พัฒนาคุณธรรม

แผนที่โรงเรียน



แผนที่
โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1



ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการโรงเรียน
(นายสายธาร คุ่มครอง)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1

รายละเอียด

1. โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้
2. วัดหน้าไม้
3. รพ.สต.หน้าไม้
4. ร้านซ่อมรถ
5. บริษัทแฉ่นกน้อย
6. ร้านอาหาร
7. ร้าน เซเว่นอีเลฟเว่น
8. ปั๊มน้ำมัน PT
9. บริษัท L&E
10. บริษัท TOPFEED
11. ปั๊มน้ำมัน PT
12. ธนาคารกรุงไทย
13. วัดป่าไชแสง
14. หมู่บ้านปิ่นเจริญ
15. โรงเรียนคลองลาดช้าง
16. หมู่บ้านฉัตรโพธิ์รินทร์
17. โรงเรียนข้าว
18. สถานีตำรวจ อ.ลาดหลุมแก้ว
19. ที่ว่าการ อ.ลาดหลุมแก้ว
20. รพ.ลาดหลุมแก้ว
21. วัดสุทธาวาส
22. โรงเรียนวัดสุทธาวาส



แผนผัง
โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1



ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการโรงเรียน
(นายสายธาร คุ่มครอง)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1

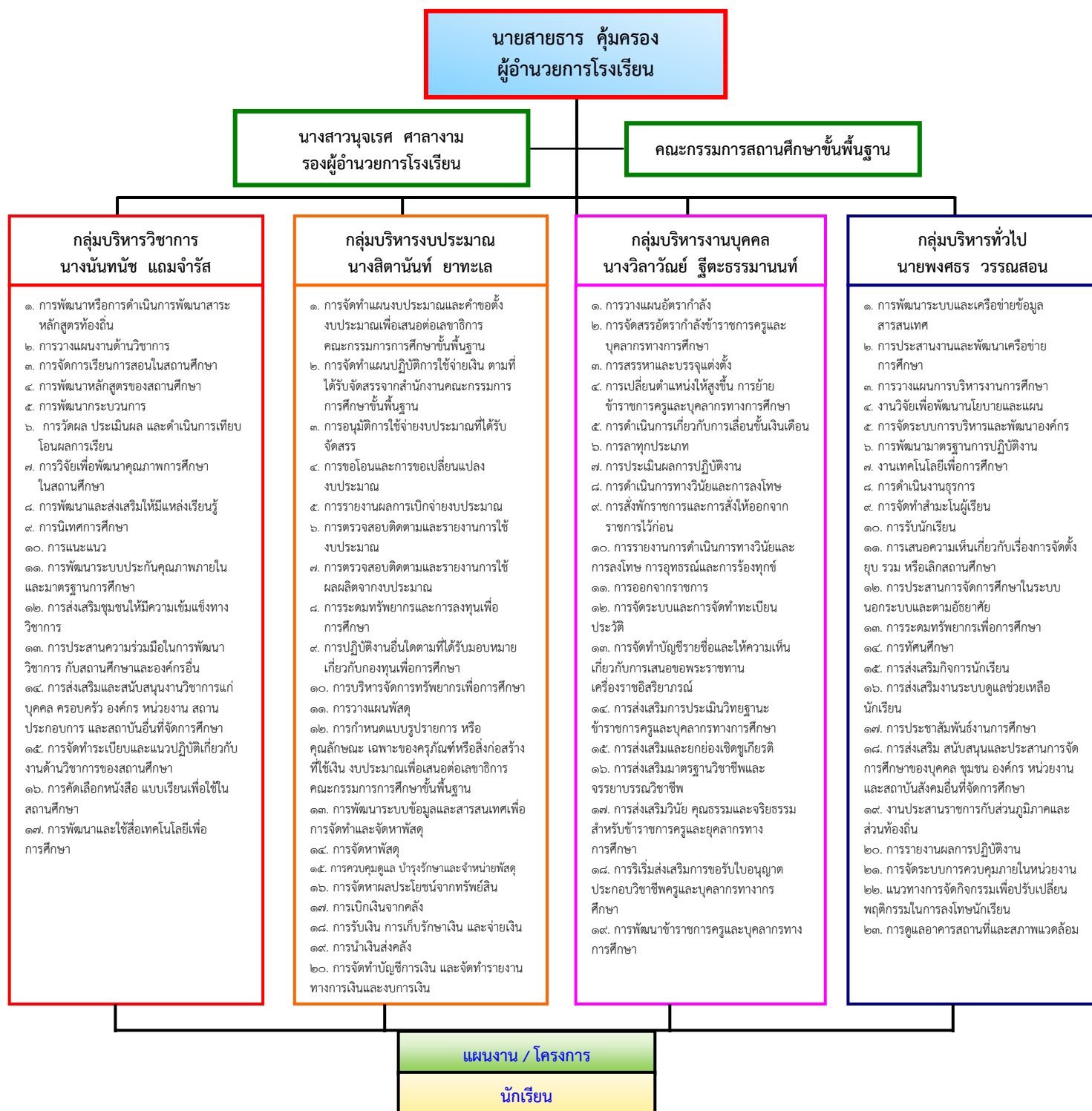
รายละเอียด

1. ศาลาหน้าโรงเรียน
2. ศาลาพระภูมิ
3. บ้านพักครู
4. ปอหน้า(1)
5. สนามจอดรถ
6. โรงจอดรถ
7. จุดน้ำดื่ม(อาคารประถม)
8. อาคารเรียน 5 (อาคาร อบง.)
9. ห้องน้ำ(อาคารประถม)
10. สนามฟุตบอล
11. แอ่ง
12. อาคารเรียน (อาคารมัธยม)
13. จุดน้ำดื่ม(อาคารมัธยม)
14. ห้องน้ำ(อาคารมัธยม)
15. อาคารอเนกประสงค์(หอประชุม)
16. อาคารอเนกประสงค์(โดม)
17. อาคารเรียน 3 (อาคารสัสดิ)
18. ปอหน้า(1)
19. แปลงเกษตร
20. สวนเกษตร
21. โรงเรือนเลี้ยงไก่ไข่
22. แปลงนา
23. โรงอาหาร
24. จุดน้ำดื่ม(โรงอาหาร)
25. ห้องน้ำ(โรงอาหาร)
26. อาคารเรียนอนุบาล (อาคารวัย)
27. อาคาร 1 (อาคารอนุบาล)
28. ศาลาพระพุทธรูป
29. ร้านค้าสวัสดิการ(สหกรณ์)
30. สนาม อบต. (สนามเด็กเล่น)
31. สนามธรรม

๒. ข้อมูลด้านการบริหาร

โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ แบ่งโครงสร้างการบริหารเป็น ๔ กลุ่มงาน ได้แก่ กลุ่มบริหารวิชาการ กลุ่มบริหารงบประมาณ กลุ่มบริหารงานบุคคล และกลุ่มบริหารทั่วไป ผู้บริหารยึดหลักธรรมาภิบาลในการบริหาร เป็นกัลยาณมิตรและทำงานเป็นทีม เน้นการทำงานที่บุคลากรที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมทุกฝ่าย (School Base Management) ดำเนินงานในรูปแบบชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) กำหนดหลักการทำงานเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ ตามแนวทาง “เข้าใจ เข้าถึง พัฒนา”

โครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้



๓. ข้อมูลบุคลากร

๓.๑ ข้อมูลผู้บริหารสถานศึกษา โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	ปีที่ดำรงตำแหน่ง
๑	นายสำออง ละออสรี	พ.ศ.๒๕๖๘ - ๒๕๗๐
๒	นายไย ชาตนาวิล	พ.ศ.๒๕๗๐ - ๒๕๗๒
๓	นายเชื้อ สมจิตร	พ.ศ.๒๕๗๒ - ๒๕๗๙
๔	นายฮอง สุพิมพ์	พ.ศ.๒๕๗๙ - ๒๕๘๔
๕	นายพูน เปรี้ยวอ่อน	พ.ศ.๒๕๘๔ - ๒๕๘๘
๖	นายอุทัย กลมเกลา	พ.ศ.๒๕๘๘ - ๒๕๑๒
๗	นายชูป อุบลแหล้ม	พ.ศ.๒๕๑๒ - ๒๕๒๓
๘	นายณรงค์ แป้นใหญ่	พ.ศ.๒๕๒๓ - ๒๕๒๔
๙	นายอุทัย จันทรเรือง	พ.ศ.๒๕๒๔ - ๒๕๒๘
๑๐	นายอนุวัตร บัวภิบาล	พ.ศ.๒๕๒๘ - ๒๕๓๑
๑๑	นายอุดม แสงนิล	พ.ศ.๒๕๓๑ - ๒๕๓๖
๑๒	นางวัชรภรณ์ วาทะพุกกะณะ (กล่อมเกลี้ยง)	พ.ศ.๒๕๓๖ - ๒๕๔๘
๑๓	นางจินตนา ทองใบ	พ.ศ.๒๕๔๘ - ๒๕๕๒
๑๔	นายวินัย สมคณย์	พ.ศ.๒๕๕๒ - ๒๕๕๔
๑๕	นางกาญจนา คล้ายพุด	พ.ศ.๒๕๕๔ - ๒๕๕๗
๑๖	นายผจญ โพธิราช	พ.ศ.๒๕๕๘ - ๒๕๕๙
๑๗	นายทินกร คุ่มวงษ์	พ.ศ.๒๕๕๙ - ๒๕๖๒
๑๘	นายอนุสิทธิ์ ศรีอนันต์	พ.ศ.๒๕๖๒ - ๒๕๖๕
๑๙	นายสายธาร คุ่มครอง	พ.ศ.๒๕๖๕ - ปัจจุบัน
๒๐	นางสาวนุจรศ ศาลางาม	รองผู้อำนวยการโรงเรียน

๓.๒ ข้อมูลครูประจำการ

ที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	อายุ (ปี)	อายุราชการ (ปี)	ตำแหน่ง/วิทยฐานะ	วุฒิ	วิชา เอก	สอนวิชา
๑	นางวิลาวัลย์ รุติธรรมานนท์	๖๐	๓๗	ครูชำนาญการพิเศษ	ค.ม.	การจัดการการปฐมวัยศึกษา	ภาษาอังกฤษ
๒	นางสีตานันท์ ยาทะเล	๖๑	๑๕	ครูชำนาญการ	ศษ.ม.	นวัตกรรมการหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้	ปฐมวัย
๓	นายสมศักดิ์ เปล่งรัตน์	๕๖	๓๒	ครูชำนาญการพิเศษ	ค.บ.	การศึกษาปฐมวัย	คณิตศาสตร์
๔	นางนันทนัช แดมจรัส	๕๔	๒๙	ครูชำนาญการพิเศษ	ค.บ.	วิทยาศาสตร์ทั่วไป	วิทยาศาสตร์
๕	นางโสภาวดี พุทโธวาท	๕๓	๒๘	ครูชำนาญการพิเศษ	ค.บ.	นาฏศิลป์	ภาษาไทย
๖	นางสาวละมัย ดอนตะไฉน	๔๔	๑๘	ครูชำนาญการพิเศษ	ค.ม.	เทคโนโลยีการศึกษา	คอมพิวเตอร์
๗	นางสาวนัตตา สวาศรี	๔๔	๑๔	ครูชำนาญการพิเศษ	ศษ.ม.	บริหารการศึกษา	วิทยาศาสตร์
๘	นางสาวทิพาภรณ์ มะหิน	๓๗	๙	ครูชำนาญการ	ศษ.ม.	บริหารการศึกษา	ภาษาอังกฤษ
๙	นายพงศธร วรรณสอน	๓๕	๗	ครูชำนาญการ	ค.บ.	สังคมศึกษา	สังคมศึกษาฯ
๑๐	นางสาวยุพาพร โสภา	๓๔	๖	ครูชำนาญการ	วท.บ	ชีววิทยา	วิทยาศาสตร์
๑๑	นายวิวัฒน์ น้อยประเทศ	๓๓	๖	ครูชำนาญการ	ศศ.บ	เกษตรและสิ่งแวดล้อมศึกษา	การงานอาชีพ
๑๒	นางนิตยา สาทำโล	๔๔	๖	ครู	ศศ.บ	การพัฒนาชุมชน	สังคมศึกษาฯ
๑๓	นางสาวรุติขัตติมาศ โคตรขำ	๒๙	๕	ครู	ศษ.บ	การศึกษาปฐมวัย	ปฐมวัย
๑๔	นางสาววรรณษา อวนศรี	๒๙	๕	ครู	ค.บ.	วิทยาศาสตร์ทั่วไป	วิทยาศาสตร์
๑๕	นายพรชัย ศรีชมชื่น	๔๐	๔	ครู	ศศ.บ	ภาษาไทย	ภาษาไทย
๑๖	นางสาวภิญญา มาสนันต์	๕๑	๓	ครู	ศษ.บ	ภาษาไทย	ภาษาไทย
๑๗	นายพิรศักดิ์ สุขเหลือ	๔๒	๒	ครู	ศศ.บ	เอกดนตรี	ดนตรี
๑๘	นางสาวสุภาพร เจริญศรี	๓๘	๒	ครู	วท.บ.	เทคโนโลยีสารสนเทศ	คอมพิวเตอร์
๑๙	นางสาวจุฑารัตน์ ศรีโพธิ์จัน	๒๘	๑	ครูผู้ช่วย	ศษ.บ.	การศึกษาปฐมวัย	ปฐมวัย
๒๐	นายภวิศ ปริกาน	๒๖	๑	ครูผู้ช่วย	กศ.บ.	พลศึกษา	พลศึกษา
๒๑	นางสาวกัญญาณัฐ อินทะชัย	๓๑	๑	ครูผู้ช่วย	ค.บ.	ชีววิทยา	วิทยาศาสตร์

๓.๓ ข้อมูลครูอัตราจ้าง และบุคลากรอื่นๆ ของโรงเรียน

ที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	อายุ (ปี)	อายุงาน (ปี)	ตำแหน่ง/วิทยฐานะ	วุฒิ	วิชาเอก	สอนวิชา
๑	นายวิษณุพร ทิพพิวงศ์	๓๓	๔	ครูอัตราจ้าง (อบจ.)	คบ.	พลศึกษา	พลศึกษา
๒	นางสาวอริสรา แก้วกาญจน์	๒๔	๒ เดือน	ครูอัตราจ้าง (วิฤต)	คบ.	การประถมศึกษา	คณิตศาสตร์
๓	นางสาวสุภาพร โต๊ะทอง	๕๔	๑๔	เจ้าหน้าที่ธุรการ	บธ.บ	การจัดการทั่วไป	เจ้าหน้าที่ธุรการ
๔	นายประสิทธิ์ นิมา	๓๗	๑๔	วิทยากร	ศษ.ม.	บริหารการศึกษา	กิจกรรมชุมนุม
๕	นางปราสย ใจชื่อ	๔๖	๖ เดือน	แม่บ้าน	ป.๖	ประถมศึกษาตอนปลาย	แม่บ้าน

๓.๔ ตารางแสดงข้อมูลบุคลากรโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

ตารางแสดงข้อมูลบุคลากรโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้							
บุคลากร	ชาย	หญิง	รวม	ต่ำกว่า ปริญญาตรี	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	อายุเฉลี่ย
ผู้บริหาร	๑	๑	๒	-	-	๒	๓๖
ครู	๖	๑๕	๒๑	-	๑๖	๕	๔๐
รวม	๗	๑๖	๒๓	-	๑๖	๗	-
ครูอัตราจ้าง	๑	๑	๒	-	๒	-	๒๘
ครูธุรการ	-	๑	๑	-	๑	-	๕๓
วิทยากร	๑	-	๑	-	๑	-	๓๖
แม่บ้าน	-	๑	๑	๑	-	-	๔๖
รวม	๒	๓	๕	๑	๔	-	-
รวมทั้งสิ้น	๙	๑๙	๒๘	๑	๒๐	๗	-

* ครูมีประสบการณ์สอนเฉลี่ย ๙.๕๗ ปี

* มีครูสอนวิชาตรงตามวิชาเอก ๒๐ คน (ร้อยละ ๘๖.๙๖)

* มีครูสอนวิชาตรงตามความถนัด ๓ คน (ร้อยละ ๑๓.๐๔)

๔. ข้อมูลนักเรียนปีการศึกษา ๒๕๖๗

ปัจจุบันโรงเรียนมีข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนนักเรียน (อ้างอิงข้อมูล ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๖) ดังนี้

ชั้น	จำนวนนักเรียน			จำนวน ห้องเรียน
	ชาย	หญิง	รวม	
อนุบาลปีที่ ๑	๑๓	๗	๒๐	๑
อนุบาลปีที่ ๒	๑๐	๙	๑๙	๑
อนุบาลปีที่ ๓	๑๖	๑๘	๓๔	๑
รวมอนุบาล	๓๙	๓๔	๗๓	๓
ประถมศึกษาปีที่ ๑	๑๑	๑๔	๒๕	๑
ประถมศึกษาปีที่ ๒	๑๙	๑๙	๓๘	๑
ประถมศึกษาปีที่ ๓	๒๕	๑๒	๓๗	๑
ประถมศึกษาปีที่ ๔	๒๗	๑๙	๔๖	๒
ประถมศึกษาปีที่ ๕	๓๒	๑๘	๕๐	๒
ประถมศึกษาปีที่ ๖	๒๒	๒๐	๔๒	๒
รวมประถมศึกษา	๑๓๖	๑๐๒	๒๓๘	๙
มัธยมศึกษาปีที่ ๑	๒๒	๑๙	๔๑	๑
มัธยมศึกษาปีที่ ๒	๓๓	๒๘	๖๑	๒
มัธยมศึกษาปีที่ ๓	๑๗	๒๐	๓๗	๑
รวมมัธยมศึกษา	๗๒	๖๗	๑๓๙	๔
รวมทั้งสิ้น	๒๔๗	๒๐๓	๔๕๐	๑๖

๕. ข้อมูลอาคารสถานที่

มีอาคารเรียนจำนวน ๕ หลัง อาคารประกอบจำนวน ๒ หลัง ส้วม ๔ หลัง สนามเด็กเล่น ๑ สนาม สนามฟุตบอล ๑ สนาม สนามกีฬาอเนกประสงค์ ๑ สนาม ประกอบด้วย

๑. อาคารเรียนแบบ ป.๑ ข จำนวน ๔ ห้องเรียน ย้ายจากที่วัดมาสร้างปี พ.ศ. ๒๕๔๖ (ชำรุด)
๒. อาคารเรียนแบบ ๐๑๔ จำนวน ๕ ห้องเรียน สร้างปี พ.ศ. ๒๕๒๐
ต่อเติมชั้นล่างด้วยเงินบริจาค ปี พ.ศ. ๒๕๔๖ เป็นห้องปฏิบัติการดนตรี และห้องส่งเสริมศิลปะการแสดงพื้นบ้านลำตัด ห้องพลศึกษา ห้องนาฏศิลป์ และห้องปฏิบัติการต่างๆ
๓. อาคารเรียนแบบ ๐๑๕/๒๙ จำนวน ๕ ห้องเรียน สร้างปี พ.ศ. ๒๕๓๙
ต่อเติมด้วยงบบริจาคชั้นล่าง ๓ ห้องเรียน จัดการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น
๔. อาคารเรียน คสล. ๓ ชั้น ใต้ถุนโล่ง ๘ ห้องเรียน (โครงการก่อสร้างอาคารเรียน อบจ.ปทุมธานีเฉลิมพระเกียรติ) จัดการศึกษาระดับประถมศึกษา ต่อเติมอาคารชั้นล่างสำนักงานผู้อำนวยการด้วยงบประมาณผ้าป่าเพื่อการศึกษา และต่อเติมห้องสมุดด้วยงบประมาณกองทุนโพธิ์สร้อยอุ้นจันทร์ (ครูบุญธรรม โพธิ์สร้อย)
๕. หลังคาคลุมลานอเนกประสงค์ (โดม) งบประมาณองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี ปีงบประมาณ ๒๕๕๙
๖. ปี พ.ศ. ๒๕๖๐ ปรับปรุงสนามเด็กเล่นพัฒนาสมองตามรอยพระยุคลบาท (BBL) งบประมาณ ๘๒,๐๐๐ บาท เงินสนับสนุนจากภายนอก โรงแรมเจ้าพระยาปาร์คและอื่นๆ รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๓๑๐,๔๒๐ บาท
๗. อาคารเรียนอนุบาล ๓ ห้องเรียน ขนาด ๙.๗๐ ม. X ๒๖.๒๐ ม. ได้งบประมาณสนับสนุนจากการทอดผ้าป่าเพื่อการศึกษา ปี พ.ศ. ๒๕๖๕

๖. ข้อมูลด้านงบประมาณและทรัพยากร

ระดับชั้น	จำนวน (คน)	อุดหนุน รายหัว	เงินอุดหนุน รายหัว	อุดหนุน กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	อุดหนุน กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	หมายเหตุ
อนุบาล ๑-๓	๖๔	๑,๘๓๖	๑๑๗,๕๐๔	๔๖๔	๒๙,๖๙๖	
ชั้น ป.๑-ป.๖	๒๓๐	๒,๐๕๒	๔๗๑,๙๖๐	๕๑๘	๑๑๙,๑๔๐	
ชั้น ม.๑-๓	๑๒๖	๓,๗๘๐	๔๗๖,๒๘๐	๙๕๐	๑๑๙,๗๐๐	
รวม			๑,๐๖๕,๗๔๔	๒๖๘,๕๓๖		

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗

๖.๑ ข้อมูลทรัพยากรที่จำเป็น

- ๑) คอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะ มีจำนวนทั้งหมด ๖๐ เครื่อง
 - ใช้เพื่อการเรียนการสอน ๕๐ เครื่อง
 - ใช้สืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ตได้ ๓๐ เครื่อง
 - ใช้ในงานบริการ ๑๐ เครื่อง
- ๒) คอมพิวเตอร์ชนิดพกพา จำนวน ๑๑ เครื่อง
- ๓) ปริมาณสื่อประมาณ ๒๐๐ ชิ้น
- ๔) สื่อรับสัญญาณการสอนทางไกลผ่านดาวเทียม โทรทัศน์ ๒๔ เครื่อง
- ๕) กล้องวงจรปิดที่ใช้ในการรักษาความปลอดภัยของโรงเรียน จำนวน ๓ วงจร ๒๘ ตัว

๖.๒ ห้องที่จัดไว้ใช้ปฏิบัติกิจกรรมเฉพาะมีทั้งหมด ๑๐ ห้อง

ได้แก่ ห้องสมุด ห้องคอมพิวเตอร์ ๒ ห้อง ห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ ๒ ห้อง อาคารอเนกประสงค์ ห้องอนุรักษ์การแสดงพื้นบ้านลำตัด ห้องศูนย์การเรียนรู้ตามรอยพ่อกับเศรษฐกิจพอเพียง ศูนย์ฝึกอาชีพหารายได้ระหว่างเรียน ห้องประชุมรักหน้าไม้ ธนาคารโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ร้านสหกรณ์โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

๖.๓ พื้นที่ปฏิบัติการ/นันทนาการ

ได้แก่ อัมจันทร์เชียร์กีฬา สนามฟุตบอล สนามวอลเลย์บอล สนามเด็กเล่นพัฒนาสมอง (BBL) หลังคาคลุมลานอเนกประสงค์ (งบประมาณ อบจ.) แปลงเกษตร สวนพฤกษศาสตร์ สวนสมุนไพร สวนไม้ยืนต้น สวนไม้ล้มลุก พื้นที่แปลงนา บ่อเลี้ยงปลา โรงเรือนเลี้ยงไก่ไข่ ศูนย์การเรียนรู้ตามรอยพ่อกับเศรษฐกิจพอเพียง “ฐานการเรียนรู้สถานศึกษาพอเพียง” เป็นต้น

๗. สภาพชุมชนโดยรวม

สภาพชุมชนโดยรวม โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ตั้งอยู่ในชนบท ไม่มีรถโดยสารประจำทางผ่านต้องใช้รถยนต์รับจ้าง รถจักรยานยนต์รับจ้าง รถส่วนตัว มีไฟฟ้าและประปา ระยะห่างจากโรงเรียนถึงหน่วยราชการ และตลาด ประมาณ ๗ กิโลเมตร พื้นที่โดยรอบบางส่วน เป็นที่นาประชาชนนับถือศาสนาพุทธ ศาสนาอิสลาม โรงเรียนตั้งอยู่ใกล้วัดหน้าไม้ ซึ่งให้การสนับสนุนร่วมจัดการศึกษา และเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับโรงเรียน ให้ความสำคัญในการอบรมคุณธรรมจริยธรรม คนในชุมชนมีอาชีพเกษตรกรรม ทำนา ทำสวนผัก ทำสวนผลไม้ และรับจ้างในโรงงานอุตสาหกรรม ผู้ปกครองส่วนใหญ่จบการศึกษาระดับประถมศึกษาตอนปลาย อาชีพหลักคือ รับจ้าง (๗๐%) ส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ (๙๕%) ฐานะทางเศรษฐกิจ รายได้โดยเฉลี่ยต่อครอบครัวต่อปี ๘๐,๐๐๐ บาท จำนวนคนเฉลี่ยต่อครอบครัว ๕-๖ คน

๘. แหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่น

๘.๑ แหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน

ที่	ชื่อแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน	ชื่อครูผู้รับผิดชอบ	ประโยชน์ที่นักเรียนได้รับจากแหล่งเรียนรู้	หมายเหตุ
๑	ห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ ไทยบริดจสโตน	นายพรชัย ศรีชมชื่น	เป็นแหล่งศึกษาค้นคว้าหาความรู้จากหนังสือและอินเทอร์เน็ต	
๒	ห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ ประถม	นางนันทนัช แฉมจำรัส	ศึกษาเรียนรู้และปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์	
๓	ห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ มัธยม	นางสาวนันทดา สวาศรี	ศึกษาเรียนรู้และปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์	
๔	ห้องปฏิบัติการทางคอมพิวเตอร์ (ห้อง๑)	นางสาวละมัย ดอนตะไนย์	ศึกษาเรียนรู้และปฏิบัติการทางคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต	
๕	ห้องปฏิบัติการทางคอมพิวเตอร์ (ห้อง๒)	นางสาวสุภาพร เจริญศรี	ศึกษาเรียนรู้และปฏิบัติการทางคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต	
๖	ห้อง e-filing	นางสาวสุภาพร อรชร	รับส่งเอกสารทางราชการจากสพป.	

ที่	ชื่อแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน	ชื่อครูผู้รับผิดชอบ	ประโยชน์ที่นักเรียนได้รับจากแหล่งเรียนรู้	หมายเหตุ
๗	ห้องปฏิบัติการทางการงานอาชีพ	นางสาวนัสดา สวาครี	เป็นแหล่งศึกษาเรียนรู้และปฏิบัติการทางการงานอาชีพ	
๘	ศูนย์อนุรักษ์และสืบสานวัฒนธรรมไทย เพลงพื้นบ้านลำดัด	นางวิลาวัลย์ สู้ตะธรรมานนท์	เป็นแหล่งศึกษาเรียนรู้และแหล่งข้อมูลเกี่ยวกับเพลงพื้นบ้านลำดัด	
๙	ศูนย์ฝึกอาชีพชุมชน	นางวิลาวัลย์ สู้ตะธรรมานนท์	เป็นแหล่งศึกษาเรียนรู้และปฏิบัติการทางการงานอาชีพ ทำขนมอบและขนมไทยให้นักเรียนและคนในชุมชน	
๑๐	ศูนย์การเรียนรู้ตามรอยพ่อกับเศรษฐกิจพอเพียง - ฐานการเรียนรู้ต่างๆ เช่น แปลงสาธิตทางการเกษตร การทำนา	นายวิวัฒน์ น้อยประเทศ	เป็นแหล่งศึกษาเรียนรู้และปฏิบัติการทางการเกษตร เลี้ยงปลา ทำนา ปลูกผัก	
๑๑	โรงเรียนธนาคารชุมชนวัดหน้าไม้	นางสาวละมัย ดอนตะไนย์	เป็นแหล่งศึกษาเกี่ยวกับการออมเงินสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมสหกรณ์ตามแนวพระราชดำริ	
๑๒	สหกรณ์ร้านค้าโรงเรียน	นางโสภาวดี พุทโธวาท	เป็นแหล่งศึกษาเกี่ยวกับการดำเนินกิจกรรมสหกรณ์ตามแนวพระราชดำริ	
๑๓	สวนพฤกษศาสตร์	นายพงศธร วรรณสอน	เป็นแหล่งศึกษาเกี่ยวกับพันธุ์พืชชนิดต่างๆ	

๘.๒ แหล่งเรียนรู้ภายนอกโรงเรียน

ที่	ชื่อแหล่งการเรียนรู้	ความสำคัญ / คุณค่าในการเป็นแหล่งการเรียนรู้	ที่ตั้ง (ตำบล อำเภอ จังหวัด)
๑	วัดหน้าไม้	เป็นสถานที่ประกอบพิธีทาง ศาสนาพุทธ	หมู่ ๕ ต.หน้าไม้ อ.ลาดหลุมแก้ว จ.ปทุมธานี
๒	ศาลปู่เทส ปู่จัน	สถานที่ศักดิ์สิทธิ์เป็นที่นับถือของชาวตำบลหน้าไม้	หมู่ ๖ ต.หน้าไม้ อ.ลาดหลุมแก้ว จ.ปทุมธานี
๓	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบลหน้าไม้	เป็นสถานที่ให้บริการและให้ความรู้ด้านสุขภาพอนามัย	หมู่ ๕ ต.หน้าไม้ อ.ลาดหลุมแก้ว จ.ปทุมธานี
๔	มัสยิดเนาะมาดีลและฮ์	เป็นสถานที่ประกอบพิธีทางศาสนาอิสลาม	หมู่ ๓ ต.หน้าไม้ อ.ลาดหลุมแก้ว จ.ปทุมธานี
๕	วัดเจติยหอย	เป็นสถานที่ประกอบพิธีทางศาสนาพุทธ ศูนย์รวมพิธีภักดิ์ของเก่า หอยอายุหลายร้อยปี	ต.บ่อเงิน อ.ลาดหลุมแก้ว จ.ปทุมธานี

ที่	ชื่อแหล่งการเรียนรู้	ความสำคัญ / คุณค่า ในการเป็นแหล่งการเรียนรู้	ที่ตั้ง (ตำบล อำเภอ จังหวัด)
๖	บ้านเครื่องมือประดับมุก	เป็นสถานที่ทำงานประดับ การตกแต่ง ไม้ด้วยมุก เป็นการทำด้วยมือ	คุณอาทิตย์-คุณวิศรุตตา แผ่พร หมู่ ๖ ต.หน้าไม้ อ.ลาดหลุมแก้ว จ.ปทุมธานี
๗	ศูนย์เรียนรู้บ้านคลองหน้าไม้ หมู่ที่ ๖	เป็นสถานที่ฝึกสอนดนตรีไทย อบรมให้ เด็กที่สนใจมาเรียนและจัดกิจกรรมของ หมู่บ้าน	๒๕ หมู่ ๖ ต.หน้าไม้ อ.ลาดหลุมแก้ว จ.ปทุมธานี
๘	ศูนย์การเรียนรู้เกษตรกรดีเด่น ด้านการเกษตร	เป็นสถานที่ให้ความรู้เกี่ยวกับ เกษตรกรรมให้แก่ผู้สนใจ	ที่ทำการผู้ใหญ่บ้านหมู่ ๕ ต.หน้าไม้ อ.ลาดหลุมแก้ว จ.ปทุมธานี
๙	บ้านสวนขุนเดช	ให้ความรู้เรื่องเศรษฐกิจพอเพียง กิจกรรมการเกษตร การเพาะพืช การ ปลูกพืชและการแปรรูปผลิต ดำเนินการ โดยข้าราชการบำนาญ ศน.ทรงเดช – ศน.วรารพร ขุนแท้	หมู่ ๖ ต.หน้าไม้ อ.ลาดหลุมแก้ว จ.ปทุมธานี
๑๐	ศูนย์การเรียนรู้พอเพียง “ศูนย์ ฟาร์มเห็ด”ของ จ.ปทุมธานี	ให้ความรู้การจัดการเรียนรู้ เรื่องศาสตร์ พระราชา ศูนย์การเรียนรู้เรียนรู้ เศรษฐกิจพอเพียง ดำเนินการโดย คุณ ธนพร โพธิ์มัน	หมู่ ๖ ต.ลาดหลุมแก้ว อ.ลาดหลุมแก้ว จ.ปทุมธานี
๑๑	ศูนย์การเรียนรู้ โครงการอัน เนื่องมาจากพระราชดำริ ต้นแบบ จังหวัดปทุมธานี	เป็นแหล่งเรียนรู้ด้านการเกษตร	หมู่ ๖ ต.ลาดหลุมแก้ว อ.ลาดหลุมแก้ว จ.ปทุมธานี

๘.๓ ภูมิปัญญาท้องถิ่น / ปรชาญชาวบ้าน

ที่	ชื่อบุคคล	ความสำคัญที่เหมาะสมเป็นแหล่ง เรียนรู้	ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้
๑	นางศรีนวล ขำอาจ	ศิลปินพื้นบ้านดีเด่นของ จังหวัด ปทุมธานี (ลำดับ)	๑๙/๔ หมู่ ๓ ต.หน้าไม้ อ.ลาดหลุมแก้ว จ.ปทุมธานี
๒	นายสุทิน จับบัง	เกษตรกรที่มีความรู้ความชำนาญ ในการ ทำนาหว่านน้ำตม และปลูกข้าว	๓๑/๓ หมู่ ๖ ต.หน้าไม้ อ.ลาดหลุมแก้ว จ.ปทุมธานี
๓	นายมานะ ห่อผล	เกษตรกรที่มีความรู้ความชำนาญ ในการ ทำนาหว่านน้ำตม และปลูกข้าว	๑๕ หมู่ ๖ ต.หน้าไม้ อ.ลาดหลุมแก้ว จ.ปทุมธานี
๔	นายอุดม ขนุก้อน	เกษตรกรดีเด่นด้านการเกษตร ของอำเภอลาดหลุมแก้วที่มีความรู้ ความชำนาญ ในการทำนาหว่านน้ำตม และเลี้ยงไก่	หมู่ ๕ ต.หน้าไม้ อ.ลาดหลุมแก้ว จ.ปทุมธานี
๕	นายทิม กลมเกลา	เกษตรกรที่มีความรู้ความชำนาญ ในการ ทำสวนผลไม้โดยใช้ปุ๋ยชีวภาพ	หมู่ ๗ ต.หน้าไม้ อ.ลาดหลุมแก้ว จ.ปทุมธานี
๖	นางบุญธรรม โพธิ์สร้อย	ศาสนพิธีทางพุทธศาสนาและประเพณีไทย	๓๑/๓ หมู่ ๖ ต.หน้าไม้ อ.ลาดหลุมแก้ว จ.ปทุมธานี

ที่	ชื่อบุคคล	ความสำคัญที่เหมาะสมเป็นแหล่งเรียนรู้	ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้
๗	นางแฉล้ม สุดสวาท	ขนมไทย	๒๓ หมู่ ๔ ต.หน้าไม้ อ.ลาดหลุมแก้ว จ.ปทุมธานี
๘	นายปริญญ์ ชูติภากรกฤษณ์	แหล่งท่องเที่ยวเชิงเกษตร (สวนกล้วยไม้)	หมู่ ๘ ต.หน้าไม้ อ.ลาดหลุมแก้ว จ.ปทุมธานี
๙	นายณรงค์ศักดิ์ แมลงภู	ศาสนพิธีทางพุทธศาสนาและประเพณีไทย และช่างแกะสลักไม้ฝังมุก	หมู่ ๖ ต.หน้าไม้ อ.ลาดหลุมแก้ว จ.ปทุมธานี
๑๐	นายมนตรี แอบเนียม	เกษตรกรที่มีความรู้ความชำนาญ ในการ ทำสวนผลไม้โดยใช้ปุ๋ยชีวภาพ	หมู่ ๖ ต.หน้าไม้ อ.ลาดหลุมแก้ว จ.ปทุมธานี
๑๑	นายละเอียด โอผล	มีความรู้ความชำนาญในการขยายพันธุ์ พืชไม้ผล และการทำปลาทองโก	หมู่ ๒ ต.หน้าไม้ อ.ลาดหลุมแก้ว จ.ปทุมธานี

๙. ผลงานดีเด่นในรอบปีที่ผ่านมา

๙.๑ ผลงานดีเด่น

ปีการศึกษา	ระดับรางวัล/ชื่อรางวัลที่ได้รับ	หน่วยงานที่มอบรางวัล
พ.ศ. ๒๕๖๒	โรงเรียนคุณธรรม สพฐ. ๑ ดาว	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน
พ.ศ. ๒๕๖๒	สถานศึกษาแบบอย่างการจัดกิจกรรมการ เรียนรู้และการบริหารจัดการตามหลัก ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง “สถานศึกษาพอเพียง ๒๕๖๑”	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน
พ.ศ. ๒๕๖๓	รางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ประจำปี ๒๕๖๓ ประเภทสถานศึกษา ระดับประถมศึกษา ขนาดกลาง ระดับเงิน	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑
พ.ศ. ๒๕๖๓	รางวัล IQA AWARD ประเภท สถานศึกษา ขนาดกลาง ระดับเขตพื้นที่ การศึกษา ระดับดีเด่น	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑
พ.ศ. ๒๕๖๔	รางวัลชมเชย ประกวดคลิปสั้นรณรงค์ เฝ้าระวัง และส่งเสริมสร้างสรรค์ วันวาเลนไทน์	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑
พ.ศ. ๒๕๖๔	โรงเรียนต้นแบบที่มีการส่งเสริมผู้เรียน ให้มีคุณลักษณะและส่งเสริมทักษะการ เรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑
พ.ศ. ๒๕๖๕	รางวัลดีเด่น ระดับเพชร โรงเรียนต้นแบบ เกษตรอินทรีย์สู่อาหารกลางวัน	TCP / DURBELL EDF
พ.ศ. ๒๕๖๕	โรงเรียนคุณธรรม สพฐ. ๒ ดาว	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน

ปีการศึกษา	ระดับรางวัล/ชื่อรางวัลที่ได้รับ	หน่วยงานที่มอบรางวัล
พ.ศ. ๒๕๖๕	หนึ่งเครือข่ายหนึ่งนวัตกรรม การนิเทศ ภายในของสถานศึกษาที่ประสบผลสำเร็จ เป็นแบบอย่างได้ (Best practices) รูปแบบ Smile Model	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑
พ.ศ. ๒๕๖๕	หนึ่งโรงเรียนหนึ่งนวัตกรรม ประจำปี ๒๕๖๕ เรื่อง รูปแบบการบริหาร สถานศึกษา โดยใช้ ANUSIT MODEL	สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา
พ.ศ. ๒๕๖๕	รางวัลระดับคุณภาพ ดีเยี่ยม กิจกรรม “พัฒนานวัตกรรมสร้างสรรค์คนดีด้านการ บริหารเพื่อส่งเสริมคุณธรรม” โครงการ โรงเรียนคุณธรรม สพฐ. ปี ๒๕๖๖	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑
พ.ศ. ๒๕๖๕	นายสายธาร คุ่มครอง รับรางวัลครูชน คนคุณธรรม ประเภทผู้บริหารสถานศึกษา โครงการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ.ปี ๒๕๖๕	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน
พ.ศ. ๒๕๖๕	โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ผ่านการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงาน ของสถานศึกษาออนไลน์ (ITA Online) ผลการประเมินผ่านระดับ A คะแนน ๘๕.๔๔	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑
พ.ศ. ๒๕๖๖	โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ได้รับรางวัล วิธีการปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) ระดับยอดเยี่ยม จุดเน้นที่ ๕ “การพัฒนา ทักษะชีวิต”	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑
พ.ศ. ๒๕๖๖	โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ผ่านการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงาน ของสถานศึกษาออนไลน์ (ITA Online) ผลการประเมินผ่านระดับ A คะแนน ๙๓.๗๙	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑
พ.ศ. ๒๕๖๖	โรงเรียนคุณธรรม สพฐ. ๓ ดาว	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน
พ.ศ. ๒๕๖๖	ได้รับการคัดเลือกจาก สพฐ. ให้เป็น “๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ”	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน

๙.๒ ผลงานดีเด่นของนักเรียน

การแข่งขันงานมหกรรมส่งเสริมทักษะนักเรียน เรียนดี มีความสุข ปีการศึกษา ๒๕๖๖		
ณ สพป.ปทุมธานี เขต ๑		
ชื่อ-นามสกุล	ระดับรางวัล/ชื่อรางวัลที่ได้รับ	หน่วยงานที่มอบรางวัล
๑. เด็กหญิงพนิดา ปานเกิด	การแข่งขันเสนาะสรอ่านทำนองเสนาะ ม.๑-ม.๓ รองชนะเลิศ อันดับ ๑ ระดับเหรียญทอง	สพป.ปทุมธานี เขต ๑
๑. นายชัยมงคล ประกิจ	การแข่งขันวาดภาพลายเส้น ม.๑-ม.๓ รองชนะเลิศ อันดับ ๑ ระดับเหรียญทอง	สพป.ปทุมธานี เขต ๑
๑. เด็กหญิงธิดารัตน์ กลางกองสรรพ ๒. เด็กหญิงจิราวรรณ ขำพลกรัง	การแข่งขันกวีเยาวชนคนรุ่นใหม่ กาวียานี้ ๑๑ (๖ บท) ม.๑-ม.๓ รองชนะเลิศ อันดับ ๒ ระดับเหรียญทอง	สพป.ปทุมธานี เขต ๑
๑. เด็กชายราชภูมิ หมู่อุบ ๒. เด็กชายวิศรุต อิมทอง ๓. เด็กชายสิทธิกร คำแสง	การประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์ ประเภททดลอง ป.๔-ป.๖ รองชนะเลิศ อันดับ ๒ ระดับเหรียญทอง	สพป.ปทุมธานี เขต ๑
๑. เด็กหญิงปณิดา บัวบาน ๒. นางสาววรรณษา เฟื่องสุข ๓. นางสาวเมลาณี เวียงธรรม	การแข่งขันจัดสวนถาดแบบขึ้น ม.๑-ม.๓ ระดับเหรียญทอง	สพป.ปทุมธานี เขต ๑
๑. เด็กหญิงพุทธิชา ชนะชัย ๒. เด็กชายอนุชิต ฤทธิ์จันดี ๓. นางสาวชินาภา กุลกิจ	การแข่งขันทำน้ำพริก ผักสด เครื่องเคียง ม.๑-ม.๓ ระดับเหรียญทอง	สพป.ปทุมธานี เขต ๑
๑. เด็กชายภูวิศ ศิริสม ๒. เด็กชายรัตนวิทย์ ไชยวรรณโกศล ๓. เด็กชายณัฐดนัย เนตรพะเนา ๔. เด็กชายธนาวุฒิ ปิ่นทอง ๕. เด็กชายชญาณนท์ อังสนุ ๖. เด็กชายแทนไท สังข์วิเศษ	การแข่งขันการผูกเงื่อน เดินทรงตัวและ โยนบอล ป.๑-ป.๓ ระดับเหรียญทอง	สพป.ปทุมธานี เขต ๑
๑. เด็กชายปภาภฤต วงษ์แจ้ง ๒. เด็กชายธิตี ชนะชัย ๓. เด็กหญิงศศิธร โพธิ์นอก ๔. เด็กหญิงอภิษฐา จันธิมา ๕. เด็กหญิงณัฐกาญจน์ แสงชัน ๖. เด็กหญิงไข่มุก ๗. เด็กหญิงลลิตา ๘. เด็กหญิงจันทร์จิรา โสมศรี ๙. เด็กชายกรวิทย์ ศรีระชา ๑๐. เด็กหญิงสุพรรณษา ศรีโพธิ์ช้าง	การแข่งขันกิจกรรมการเต้นประกอบ เพลง Cover Dance Contest (ลูกเสือต้านภัยยาเสพติด) ป.๑-ป.๓ ระดับเหรียญทอง	สพป.ปทุมธานี เขต ๑

การแข่งขันงานมหกรรมส่งเสริมทักษะนักเรียน เรียนดี มีความสุข ปีการศึกษา ๒๕๖๖		
ณ สพป.ปทุมธานี เขต ๑		
ชื่อ-นามสกุล	ระดับรางวัล/ชื่อรางวัลที่ได้รับ	หน่วยงานที่มอบรางวัล
๑. เด็กชายพชร พุทธาพร ๒. เด็กหญิงแสง สุคำ	การแข่งขันการสร้างการ์ตูนด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์กราฟิก ป.๑-ป.๓ ระดับเหรียญทอง	สพป.ปทุมธานี เขต ๑
๑. เด็กหญิงเพ็ญสิริ ดวงมิ่ง	การแข่งขันเล่านิทาน (Story Telling) ป.๔-ป.๖ ระดับเหรียญทอง	สพป.ปทุมธานี เขต ๑
๑. เด็กหญิงเขมจิรา สระจินดา	การแข่งขันเล่านิทาน (Story Telling) ม.๑-ม.๓ ระดับเหรียญทอง	สพป.ปทุมธานี เขต ๑
๑. เด็กชายณัฐพัฒน์ มอชัยสงค์	การแข่งขันเสนาะสารอ่านทำนองเสนาะ ป.๔-ป.๖ ระดับเหรียญทอง	สพป.ปทุมธานี เขต ๑
๑. เด็กหญิงพิมพ์ลภัส พูลสุข ๒. เด็กหญิงวิศรา บัวภิบาล ๓. เด็กหญิงสุกฤตา เสนา	การแข่งขันการแสดงทางวิทยาศาสตร์ (Science Show) ป.๔-ป.๖ ระดับเหรียญทอง	สพป.ปทุมธานี เขต ๑
๑. เด็กหญิงสุชาดา พันธุ์เขียน	การแข่งขันขับร้องเพลงสากล ประเภทหญิง ม.๑-ม.๓ ระดับเหรียญทอง	สพป.ปทุมธานี เขต ๑
๑. เด็กหญิงธนัตถ์นันท์ หมื่นราษฎร์	การแข่งขันการวาดภาพระบายสี ป.๔-ป.๖ ระดับเหรียญทอง	สพป.ปทุมธานี เขต ๑
๑. เด็กหญิงศิริยาภรณ์ ขุนภักดี ๒. เด็กหญิงกัญญาทิพย์ ม่วงลี ๓. เด็กหญิงจินต์จุฑา บัวภิบาล ๔. เด็กหญิงวิภาวีร์ อังกุลดี ๕. เด็กหญิงลลลลลลลล จุ้ยเกตุ	การประกวดเพลงคุณธรรม ป.๑-ป.๓ ระดับเหรียญทอง	สพป.ปทุมธานี เขต ๑
๑. เด็กหญิงชนัญธิดา น้อยเหนือ ๒. เด็กหญิงณัฐกานต์ ภูักกดี ๓. เด็กชายธนิน กาญจนเจริญนนท์ ๔. เด็กชายจิรายุ ปุริสานัง ๕. เด็กหญิงฐิติรัตน์ แก้วฉวี	การประกวดโครงงานคุณธรรม ป.๔-ป.๖ ระดับเหรียญทอง	สพป.ปทุมธานี เขต ๑
๑. เด็กหญิงธัญสุดา จีบับ ๒. เด็กหญิงวราภรณ์ คำอยู่ ๓. เด็กหญิงวราพันธ์ คำอยู่ ๔. เด็กหญิงสุพรรณษา คงกุ่ม ๕. เด็กหญิงพิชาวีร์ บรรพบุรุษ	การประกวดภาพยนตร์สั้น ป.๑-ป.๖ ระดับเหรียญทอง	สพป.ปทุมธานี เขต ๑
๑. เด็กหญิงสันห์คินีย์ เสาะหาอิง ๒. เด็กหญิงณภัสสร ปักษากัย	การแข่งขันการออกแบบสิ่งของเครื่องใช้ ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ม.๑-ม.๓ ระดับเหรียญเงิน	สพป.ปทุมธานี เขต ๑

การแข่งขันงานมหกรรมส่งเสริมทักษะนักเรียน เรียนดี มีความสุข ปีการศึกษา ๒๕๖๖		
ณ สพป.ปทุมธานี เขต ๑		
ชื่อ-นามสกุล	ระดับรางวัล/ชื่อรางวัลที่ได้รับ	หน่วยงานที่มอบรางวัล
๑. เด็กชายสุชนะ โกลกิจ	การแข่งขันคัดลายมือภาษาไทย ป.๑-ป.๓ ระดับเหรียญเงิน	สพป.ปทุมธานี เขต ๑
๑. เด็กหญิงศศิภา บุญเพชร	การแข่งขันคัดลายมือภาษาไทย ม.๑-ม.๓ ระดับเหรียญเงิน	สพป.ปทุมธานี เขต ๑
๑. เด็กหญิงพลอยไพลิน ฉัตรปฐมพงศ์	การแข่งขันการวาดภาพระบายสี ม.๑-ม.๓ ระดับเหรียญเงิน	สพป.ปทุมธานี เขต ๑
๑. เด็กชายพิชยดลย์ สุทธิวิคิน ๒. เด็กหญิงรัชนิกร ปานทอง	การประกวดมารยาทไทย ม.๑-ม.๓ ระดับเหรียญเงิน	สพป.ปทุมธานี เขต ๑
๑. เด็กหญิงภัทรธิดา แคนมันน์ ๒. เด็กหญิงพิชาวีร์ บรรพบุรุษ	การแข่งขันการใช้โปรแกรมนำเสนอ (Presentation) ป.๔-ป.๖ ระดับเหรียญทองแดง	สพป.ปทุมธานี เขต ๑
๑. เด็กหญิงหทัยทิพย์ คูธินาคูณ ๒. เด็กหญิงอิง ๓. เด็กหญิงศศพร สอนภักดี	การสร้างภาพด้วยการฉีก ตัด ปะ กระดาษ ปฐมวัย ระดับเหรียญทองแดง	สพป.ปทุมธานี เขต ๑
๑. เด็กหญิงญาณิกา โสภากุล	การแข่งขันคัดลายมือภาษาไทย ป.๔-ป.๖ ระดับเหรียญทองแดง	สพป.ปทุมธานี เขต ๑
๑. เด็กหญิงอรรวรรณ จิธา	การแข่งขันเรียงร้อยถ้อยความ (การเขียนเรียงความ) ม.๑-ม.๓ ระดับเหรียญทองแดง	สพป.ปทุมธานี เขต ๑
๑. เด็กชายธันวา พูลสมบัติ ๒. เด็กหญิงชัย	การประกวดผลงานสิ่งประดิษฐ์ ทางวิทยาศาสตร์ ป.๑-ป.๖ ระดับเหรียญทองแดง	สพป.ปทุมธานี เขต ๑
๑. เด็กหญิงทัศนีย์ ไตรรัตน์กุล	การแข่งขันขับร้องเพลงพระราชนิพนธ์ ประเภทหญิง ม.๑-ม.๓ ระดับเหรียญทองแดง	สพป.ปทุมธานี เขต ๑
๑. เด็กชายทีปกร บัวภิบาล	การแข่งขันขับร้องเพลงสากล ประเภทชาย ป.๑-ป.๖ ระดับเหรียญทองแดง	สพป.ปทุมธานี เขต ๑
๑. เด็กชายโชคอนันต์ดา ลินา ๒. เด็กหญิงมินตรา จันทกรร	การประกวดมารยาทไทย ป.๔-ป.๖ ระดับเหรียญทองแดง	สพป.ปทุมธานี เขต ๑
๑. เด็กหญิงธัญสุดา จับบัง ๒. เด็กหญิงวราพันธ์ คำอยู่	การแข่งขันตอบปัญหาสุศึกษาและ พลศึกษา ป.๑-ป.๖ ระดับเหรียญทองแดง	สพป.ปทุมธานี เขต ๑
๑. นางสาวขวัญจิรา ภูมิพันธ์ ๒. เด็กชายอัษฎางค์ กาบศร	การแข่งขันตอบปัญหาสุศึกษาและ พลศึกษา ม.๑-ม.๓ ระดับเหรียญทองแดง	สพป.ปทุมธานี เขต ๑

๑๐. ผลการประเมินคุณภาพภายนอก

โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ได้รับการประเมินคุณภาพภายนอก จาก สมศ. รอบที่ ๔ เมื่อ วันที่ ๒๒-๒๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ และผลการประเมินผ่านการรับรอง ซึ่งสรุปผลโดยภาพรวม จำแนกตามระดับการศึกษาและมาตรฐานการศึกษา ดังต่อไปนี้

การศึกษา : ระดับปฐมวัย

มาตรฐานการศึกษา	ระดับคุณภาพ
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของเด็ก หรือด้านอื่นตามชื่อที่สถานศึกษากำหนด	ดีมาก
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ หรือด้านอื่นตามชื่อที่สถานศึกษากำหนด	ดีมาก
มาตรฐานที่ ๓ การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ หรือด้านอื่นตามชื่อที่สถานศึกษากำหนด	ดีมาก

ข้อเสนอแนะจากการประเมินภายนอกรอบสี่

ด้านคุณภาพของเด็ก

มีเด็กบางคนควรได้รับการส่งเสริมให้กล้าแสดงออกหน้าห้องเรียนเพิ่มขึ้น

ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

พัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน (CARE MODEL) บังเกิดผลสำเร็จและสมบูรณ์ยิ่งขึ้น เพื่อนำไปใช้การช่วยเหลือด้านการเรียน หรือแก้ปัญหาสุขภาพของเด็ก รวมทั้งแก้ปัญหาพฤติกรรมเบี่ยงเบนในด้านต่างๆ โดยการออกแบบสมุดคู่มือประจำตัวเด็กที่สามารถใช้ได้กับเด็กทุกคนทุกระดับชั้น เมื่อถึงกำหนดเวลาที่จะไปเยี่ยมบ้านนักเรียนให้ครูที่จะไปกำหนดกิจกรรมหรือเรื่องที่จะต้องไปพบผู้ปกครองเด็กเพื่อปรึกษาหาเรื่องแล้วบันทึกการหารือและผลการดำเนินงาน แล้วแจ้งให้ผู้ปกครองทราบในครั้งต่อไป โดยกิจกรรมเช่นนี้ต้องปฏิบัติอย่างต่อเนื่องแม้จะสำเร็จตามที่มุ่งหวังไว้หรือจนสำเร็จการศึกษาก็ตาม อาจส่งมอบให้โรงเรียนที่เด็กต้องศึกษาต่อในชั้นต่อไป เพื่อให้ผู้สอนคนใหม่ได้รับรู้หรือร่วมแก้ปัญหา คู่มือครูตามโครงการนี้จึงต้องสามารถใช้กับเด็กได้ต่อเนื่องตั้งแต่อนุบาลปีที่ ๑ ถึงมัธยมศึกษาปีที่ ๓ เนื่องจากเด็กบางคนต้องใช้เวลาเรียนในสถานศึกษาแห่งนี้ทั้งหมด ในการแก้ปัญหาต่างๆ ของเด็กดังกล่าวจึงต้องมีการส่งต่อสมุดดังกล่าวต่อให้ครูโรงเรียนคนใหม่ตามตัวเด็ก ควรให้องค์กรชุมชน ศิษย์เก่าและผู้ปกครอง รวมทั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเข้ามามีส่วนเกี่ยวข้องหรือช่วยเหลือระบบดูแลช่วยเหลือเด็ก ให้คอยเป็นหูเป็นตาหรือช่วยสนับสนุนงบประมาณในการจัดกิจกรรมดังกล่าวด้วยจะทำให้ผลการดำเนินงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น

ด้านการจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ

จัดกิจกรรมส่งเสริมให้เด็กมีความมั่นใจในตนเองและกล้าแสดงออก

การศึกษา : ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานการศึกษา	ระดับคุณภาพ
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน	ดีมาก
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ	ดีมาก
มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	ดีมาก

ข้อเสนอแนะจากการประเมินภายนอก รอบสี่

ด้านคุณภาพของผู้เรียน

สถานศึกษาควรเน้นการพัฒนามาตรฐาน การวัดผล ประเมินผล คุณภาพผู้เรียนจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของสถานศึกษาให้เป็นที่ยอมรับของหน่วยงานภายนอก โดยพิจารณาจากสมมติฐานเบื้องต้นว่าผู้เรียนผ่านการวัดผล ประเมินผลของสถานศึกษา ในระดับ ดี ผู้เรียนต้องมี ๗ คุณภาพอย่างแท้จริง ควรจะพิจารณาจากผลจากการคะแนนสอบ O-NET, NT และ LAS ในระดับดี เช่นกัน

ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

ควรพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน (CARE MODEL) ที่ปฏิบัติดีแล้วให้มีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น สามารถนำไปใช้การช่วยเหลือด้านการเรียน หรือแก้ปัญหาสุขภาพของนักเรียน รวมทั้งแก้ปัญหาพฤติกรรมเบี่ยงเบนในด้านต่าง ๆ เช่นด้านรู้จักกล้าแสดงออก โดยการจัดสมุดคู่มือประจำตัวนักเรียนที่ออกแบบมาเพื่อให้สามารถใช้ได้กับนักเรียนทุกคนทุกระดับชั้น เมื่อถึงกำหนดเวลาที่จะไปเยี่ยมบ้านจะต้องไปพบผู้ปกครองนักเรียนเพื่อปรึกษาหารือแล้วบันทึกการหารือร่วมกันไว้ได้ผลประการใดแล้วแจ้งผลการดำเนินงานให้ผู้ปกครองทราบ โดยกิจกรรมเช่นนี้ต้องปฏิบัติอย่างต่อเนื่องทุกปี แม้ผู้เรียนจะสำเร็จตามที่มุ่งหวังไว้หรือจนสำเร็จการศึกษาก็ตาม อาจส่งมอบให้โรงเรียนที่ผู้เรียนต้องศึกษาต่อในชั้นต่อไป เพื่อให้ผู้สอนคนใหม่ได้รับรู้หรือร่วมแก้ปัญหา คู่มือครูตามโครงการนี้จึงต้องสามารถใช้กับผู้เรียนอนุบาลปีที่ ๑ ถึงมัธยมศึกษาปีที่ ๓ (เนื่องจากผู้เรียนบางคนต้องใช้เวลาเรียนในสถานศึกษาแห่งนี้ตลอดหลักสูตร) จึงต้องมีการส่งต่อสมุดดังกล่าวให้ครูชั้นต่อไปตามตัวผู้เรียน และสิ่งสำคัญควรให้องค์กรชุมชน ศิษย์เก่าและผู้ปกครอง รวมทั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเข้ามามีส่วนเกี่ยวข้องหรือช่วยเหลือในระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ให้ค่อยเป็นนุเป็นตา หรือช่วยสนับสนุนในการจัดกิจกรรมดังกล่าว

ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๑. ครูจัดทำแผนการสอนที่ยังไม่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและไม่เป็นรูปแบบมาตรฐานเดียวกัน เทคนิคการสอนส่วนใหญ่เน้นผู้เรียนท่องจำ ยังไม่ได้ฝึกให้ผู้เรียนคิดวิเคราะห์และแก้ปัญหา

๒. ครูยังไม่มีกิจกรรมพัฒนาศักยภาพในการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ไม่มีการวัดและประเมินผลโครงการอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง ตามวงจรคุณภาพ PDCA

ส่วนที่ ๒ นโยบายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา

❖ พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ ๑๐

พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๑๐ ทรงมีพระบรมราโชบายเกี่ยวกับการพัฒนาการศึกษาต้องมุ่งสร้างพื้นฐานให้แก่ผู้เรียน ๔ ด้าน ดังนี้ ๑. มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง มีความรู้ความเข้าใจที่มีต่อชาติบ้านเมือง ยึดมั่นในศาสนา มั่นคงในสถาบันพระมหากษัตริย์ และมีความเอื้ออาทรต่อครอบครัวและชุมชนของตน ๒. มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง - มีคุณธรรม รู้จักแยกแยะสิ่งที่ดี-ชอบ/ชั่ว-ดี ปฏิบัติแต่สิ่งที่ดีที่ชอบที่งาม ปฏิเสธสิ่งที่ไม่ดี สิ่งที่ไม่ดี และช่วยกัน สร้างคนดี ให้แก่บ้านเมือง ๓. มีงานทำ - มีอาชีพ การเลี้ยงดูลูกหลานในครอบครัว หรือการฝึกฝนอบรมในสถานศึกษา ต้องมุ่งให้เด็กและเยาวชน รักงาน สู้งาน ทำจนงานสำเร็จ การฝึกฝนอบรมทั้งในหลักสูตรและนอกหลักสูตรต้องมีจุดมุ่งหมายให้ผู้เรียน ทำงานเป็น และมีความรับผิดชอบในที่สุด และต้องสนับสนุนผู้สำเร็จหลักสูตรมีอาชีพ มีงานทำ จนสามารถเลี้ยงตัวเอง และครอบครัว ๔. เป็นพลเมืองดี การเป็นพลเมืองดี เป็นหน้าที่ของทุกคน ครอบครัว สถานศึกษาและสถานประกอบการต้อง ส่งเสริมให้ทุกคนมีโอกาสทำหน้าที่เป็นพลเมืองดี การเป็นพลเมืองดี คือ “เห็นอะไรที่จะทำเพื่อบ้านเมืองได้ ก็ต้องทำ” เช่น งานอาสาสมัคร งานบำเพ็ญประโยชน์ งานสาธารณกุศล ให้ทำด้วยความมีน้ำใจ และความเอื้ออาทร

❖ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้กำหนดคำนิยามการศึกษาขั้นพื้นฐาน หมายถึง การศึกษาระดับก่อนอุดมศึกษา และกำหนดในมาตรา ๑๐ การจัดการศึกษา ต้องจัดให้บุคคลมีสิทธิและโอกาสเสมอกันในการรับการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่าสิบสองปีที่รัฐต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย

การจัดการศึกษาสำหรับบุคคลซึ่งมีความบกพร่องทางร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์ สังคม การสื่อสารและการเรียนรู้ หรือมีร่างกายพิการ หรือทุพพลภาพหรือบุคคลซึ่งไม่สามารถพึ่งตนเองได้ หรือไม่มีผู้ดูแลต่อโอกาส ต้องจัดให้บุคคลดังกล่าวมีสิทธิและโอกาสได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นพิเศษ

การศึกษาสำหรับคนพิการ ให้จัดตั้งแต่แรกเกิดหรือพบความพิการโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย และให้บุคคลดังกล่าวมีสิทธิได้รับสิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการ และความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษา ตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ที่กำหนดในกฎกระทรวง

การจัดการศึกษาสำหรับบุคคลซึ่งมีความสามารถพิเศษ ต้องจัดด้วยรูปแบบที่เหมาะสม โดยคำนึงถึงความสามารถของบุคคลนั้น

❖ ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ กำหนดให้รัฐมียุทธศาสตร์ชาติ เป็นเป้าหมายการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืนตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนต่าง ๆ ให้สอดคล้องและบูรณาการกัน ต่อมาได้มีการตราพระราชบัญญัติการจัดทำ ยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งกำหนดให้หน่วยงานรัฐทุกหน่วยมีหน้าที่ดำเนินการเพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ในยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐ โดยมีวิสัยทัศน์ คือ “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศที่พัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง”

โดยการประเมินผลการพัฒนาตามยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐ ประกอบด้วย ความอยู่ดีมีสุขของคนไทยและสังคมไทย ชีตความสามารถในการแข่งขัน การพัฒนาเศรษฐกิจและการกระจายรายได้ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ ความเท่าเทียมและความเสมอภาคของสังคม ความหลากหลายทางชีวภาพ คุณภาพสิ่งแวดล้อม และความยั่งยืนของทรัพยากรธรรมชาติ และประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการเข้าถึงการให้บริการของภาครัฐ การพัฒนาประเทศในช่วงเวลาของยุทธศาสตร์ชาติ จะมุ่งเน้นการสร้างสมดุลระหว่างการพัฒนาความมั่นคง เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในรูปแบบ “ประชารัฐ” ซึ่งยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ ๖ ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย

๑. ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง
๒. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
๓. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
๔. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาส และความเสมอภาคทางสังคม
๕. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
๖. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

❖ แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๗๙

เป็นแผนยุทธศาสตร์ด้านการศึกษาระยะยาว โดยมุ่งจัดการศึกษาให้คนไทยทุกคนสามารถเข้าถึงโอกาสและความเสมอภาคในการศึกษาที่มีคุณภาพ พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ พัฒนากำลังคนให้มีสมรรถนะในการทำงานที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดงาน และการพัฒนาประเทศเพื่อให้หน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาได้นำไปเป็นกรอบและแนวทาง การพัฒนาการศึกษา และการเรียนรู้สำหรับพลเมืองทุกช่วงวัยตั้งแต่แรกเกิดจนตลอดชีวิต ภายใต้บริบทเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ และของโลกที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรมและความคิดสร้างสรรค์ รวมทั้งความเป็นพลวัต เพื่อให้ประเทศไทยสามารถก้าวข้ามกับดักประเทศที่มีรายได้ปานกลางไปสู่ประเทศที่พัฒนาแล้ว ซึ่งภายใต้กรอบแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๗๙ ได้กำหนดสาระสำคัญสำหรับบรรลุปเป้าหมายของการพัฒนาการศึกษาใน ๕ ประการ ได้แก่ การเข้าถึงโอกาสทางการศึกษา (Access) ความเท่าเทียมทางการศึกษา (Equity) คุณภาพการศึกษา (Quality) ประสิทธิภาพ (Efficiency) และ ตอบโจทย์ ๖ ธีมเปลี่ยนแปลง (Relevancy) ในระยะ ๒๐ ปีข้างหน้า และมียุทธศาสตร์ ๖ ประการ คือ ๑) การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคม และประเทศชาติ ๒) การผลิตและพัฒนาากำลังคน การวิจัยและนวัตกรรม เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ๓) การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ๔) การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา ๕) การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ๖) การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา และแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติได้กำหนด ประเด็นการพัฒนาไว้ ๒๓ ประเด็น มีประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาโดยเฉพาะ คือ ประเด็นที่ ๑๑ การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต และประเด็นที่ ๑๒ การพัฒนาการเรียนรู้

❖ แผนพัฒนาเด็กปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๗๐

ช่วงปฐมวัย เป็นช่วงอายุที่ให้ผลของการลงทุนที่คุ้มค่าที่สุดต่อการวางรากฐานของชีวิต คณะรัฐมนตรีจึงได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๔ – ๒๕๗๐ เพื่อให้เด็กปฐมวัยทุกคนได้รับการพัฒนาอย่างรอบด้านเต็มตามศักยภาพ เป็นพื้นฐานของความเป็นพลเมืองคุณภาพ ซึ่งมียุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาเด็กปฐมวัย ๗ ยุทธศาสตร์ ได้แก่

- ๑) การจัดและให้บริการแก่เด็กปฐมวัย
- ๒) การพัฒนาและสร้างความเข้มแข็งให้กับสถาบันครอบครัวในการอบรมเลี้ยงดูเด็กปฐมวัย
- ๓) การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการพัฒนาเด็กปฐมวัย
- ๔) การพัฒนาระบบกลไกการบูรณาการสารสนเทศเด็กปฐมวัยและการนำไปใช้ประโยชน์
- ๕) การจัดทำและปรับปรุงกฎหมาย กฎระเบียบ ที่เกี่ยวกับเด็กปฐมวัยและการดำเนินการตามกฎหมาย
- ๖) การวิจัยพัฒนาและเผยแพร่องค์ความรู้
- ๗) การบริหารจัดการ การสร้างกลไกการประสานการดำเนินงานและการติดตามผล โดยภายใต้กลยุทธ์ประกอบด้วยเป้าประสงค์และมาตรการต่างๆ

❖ แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) สพฐ.

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้จัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพื่อกำหนดทิศทางการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้สามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญและส่งผลกระทบต่อระบบการศึกษา ระบบเศรษฐกิจและสังคม ประเทศไทยจะได้มีความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน และหน่วยงานในสังกัดของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานทุกระดับสามารถนำแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานไปใช้เป็นกรอบและแนวทางในการดำเนินงานต่อไป โดยการกำหนดเป้าประสงค์ ตัวชี้วัด แนวทางการพัฒนา ภายใต้กลยุทธ์ ๔ เรื่อง กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ กลยุทธ์ที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ และกลยุทธ์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

❖ นโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๘

๑. ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑.๑ พัฒนาวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ

๑.๒ พัฒนาหลักเกณฑ์ วิธีการแต่งตั้ง โอน ย้ายของครูและบุคลากรทางการศึกษาให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ในภูมิสำเนา ที่ตรงกับความสามารถของตนเอง เน้นพิจารณาด้วยความโปร่งใสและไม่มีการทุจริตคอร์รัปชัน

๑.๓ แก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เห็นผลเป็นรูปธรรม

๑.๔ จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม

๒. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๒.๑ เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ "ยึดผู้เรียน เป็นศูนย์กลาง" มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

๒.๒ จัดให้มีโรงเรียนคุณภาพ ๑ โรงเรียน ต่อ ๑ อำเภอ

๒.๓ พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม

๒.๔ การจัดทำระบบวัดผลรับรองมาตรฐานวิชาชีพ (Skill Certificate) ผู้เรียนสามารถเรียนเพิ่มเพื่อรับประกาศนียบัตรในการประกอบอาชีพ

๒.๕ การจัดทำระบบวัดผลเทียบระดับการศึกษา และประเมินผลการศึกษาเพื่อให้ผู้เรียนที่มีความสามารถเป็นเลิศ ไม่ต้องเสียเวลาเรียนในระบบ ประหยัดเวลาและประหยัดค่าใช้จ่าย

๒.๖ ผู้เรียนเรียนรู้และมีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)

❖ นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. ปลุกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

๑.๑ ขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา เพื่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน

๑.๒ ขับเคลื่อนพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ ๑๐ สู่การปฏิบัติ

๑.๓ ปลุกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ

๒. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย

๒.๑ พัฒนาการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตยในสังคมร่วมสมัย

๒.๒ พัฒนานวัตกรรมจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม ประชาธิปไตยและส่งเสริมความรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ สู่ห้องเรียนวิถีใหม่ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้ทันสมัยและหลากหลาย

๓.๑ ส่งเสริมให้มีการต่อยอดแนวการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) เพื่อพัฒนาสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

๓.๒ พัฒนาศักยภาพและคุณลักษณะผู้เรียนตามความถนัด ความสนใจ ด้วยการเรียนรู้ อย่างมีความสุข

๓.๓ ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม และมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์พันธุ์พืช ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๔. ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น

๔.๑ ส่งเสริมการอ่านเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๔.๒ พัฒนาความสามารถด้านการอ่านตามแนวทางการประเมิน PISA

๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๕.๑ ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะด้านการทำประโยชน์เพื่อส่วนรวม การมีจิตอาสาทำความดีด้วยหัวใจ

๕.๒ สร้างผู้นำด้วยกระบวนการลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอื่น ๆ

๕.๓ ส่งเสริมกิจกรรมสถานักเรียน ชุมนุม ชมรม และการมีส่วนร่วมให้เกิดวิถีประชาธิปไตยในโรงเรียน เป็นพลเมืองที่ดี และแสดงออกอย่างสร้างสรรค์

๖. จัดการศึกษาแบบเรียนรวม

- ๖.๑ พัฒนาองค์ความรู้ เจตคติและทักษะการจัดการเรียนรู้สำหรับเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ
- ๖.๒ สร้างเครือข่ายบูรณาการความร่วมมือช่วยเหลือเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษระหว่างสถานศึกษากับทีมสหวิชาชีพ
- ๖.๓ นิเทศ กำกับ ติดตาม โดยร่วมมือกับเครือข่ายในทุกภาคส่วน

๗. ดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ

- ๗.๑ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามพหุปัญญา
- ๗.๒ พัฒนาผู้มีความสามารถพิเศษ ด้านคณิตศาสตร์ ด้านวิทยาศาสตร์ ด้านภาษา ด้านทัศนศิลป์ ด้านดนตรี ด้านนาฏศิลป์ ด้านกีฬา และด้านอื่น ๆ
- ๗.๓ ส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้มีความสามารถพิเศษ และ Soft Power อย่างเต็มศักยภาพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

๘. เสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา

- ๘.๑ ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพของสถานศึกษา เพื่อให้เป็นพื้นที่ปลอดภัย อบอุ่น มีความสุข เอื้อต่อการเรียนรู้
- ๘.๒ สร้างเครือข่ายและกลไกในการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา
- ๘.๓ สร้างภูมิคุ้มกันผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ไม่ให้เข้าไปข้องเกี่ยวกับยาเสพติด
- ๘.๔ รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ดูแลความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ผ่านระบบ OBEC Safety Center

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

- ๙.๑ พัฒนาระบบการป้องกัน การเฝ้าระวัง และการดูแลช่วยเหลือเด็กกลุ่มเสี่ยง เด็กตกหล่น เด็กออกกลางคัน เด็กไร้สัญชาติ เด็กพื้นที่สูงในถิ่นทุรกันดารและพื้นที่เกาะ ตามความต้องการจำเป็นรายบุคคล เพื่อไม่ให้หลุดจากระบบการศึกษา โดยบูรณาการความร่วมมือกับบุคคลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ๙.๒ ส่งเสริม สนับสนุนให้เด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาสได้รับโอกาสเข้าถึงการศึกษา แหล่งเรียนรู้ และการฝึกอาชีพที่หลากหลายเหมาะสมตามศักยภาพ เพื่อให้มีทักษะในการดำเนินชีวิต สามารถพึ่งตนเองได้

๑๐. เสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา

- ๑๐.๑ พัฒนาผู้บริหารสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้บริหารการศึกษาผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรส่วนกลาง ให้เป็นผู้นำเชิงกลยุทธ์ นโยบายสู่การปฏิบัติ และมีทักษะในการบริหารสถานการณ
- ๑๐.๒ พัฒนาสมรรถะศึกษานิเทศก์ ในการนิเทศ และการชี้แนะ (Coaching)
- ๑๐.๓ พัฒนาสมรรถะครู ด้านภาษาอังกฤษ ภาษาจีน เทคโนโลยีดิจิทัล การจัดการเรียนรู้ จิตวิญญาณความเป็นครู และทักษะอื่นที่จำเป็น
- ๑๐.๔ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้และสมรรถนะด้านวิชาการด้านทักษะการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)

❖ นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล

๑.๑ ปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการ การแต่งตั้ง การย้าย การช่วยราชการ และการขอมี และเลื่อนวิทยฐานะ

๑.๒ พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๒. การแก้ไขปัญหาหนี้สินครู

๒.๑ จัดตั้งศูนย์และสถานีแก้หนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกระดับ

๒.๒ จัดทำข้อมูลสารสนเทศ และแนวทางแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา

๒.๓ ดำเนินการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา

๓. การบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา

๓.๑ จัดทำแผนการบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา

๓.๒ จัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) สำหรับโรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา

๓.๓ เสนอปรับเกณฑ์อัตรากำลังผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรสายสนับสนุน

๓.๔ จัดทำคำสั่งมอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ โดยให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเป็นผู้ดำเนินการแทนโรงเรียนที่มีจำนวนนักเรียนไม่เกิน ๖๐ คน

๓.๕ จัดทำรูปแบบการบริหารเจ้าหน้าที่ธุรการ ในโรงเรียนขนาดเล็กและโรงเรียนขยายโอกาส

๓.๖ สร้างและใช้แพลตฟอร์มการเรียนรู้ในระบบดิจิทัล และส่งเสริมการใช้ DLTV

๔. ลดภาระการประเมินของสถานศึกษา

๔.๑ สํารวจรายการประเมิน การรายงานข้อมูล และโครงการของสถานศึกษา

๔.๒ จัดทำรูปแบบและแนวทางการประเมินเพื่อลดภาระของสถานศึกษา

๔.๓ ติดตามผลการประเมินตามแนวทางเพื่อลดภาระการประเมินของสถานศึกษา

๕. สร้างความตระหนักในการป้องกันการทุจริต

๕.๑ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๕.๒ สรรหา บรรจุและแต่งตั้ง โยกร้าย ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ยึดถือระบบคุณธรรม และความโปร่งใส

๕.๓ จัดซื้อจัดจ้างวัสดุ ครุภัณฑ์ อาหารกลางวัน อย่างมีคุณภาพและถูกต้องตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๖. การสื่อสาร และประชาสัมพันธ์องค์กร

๖.๑ พัฒนาการสื่อสารทุกช่องทาง

๖.๒ ติดตามและวิเคราะห์ประเด็นข่าวที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา

๖.๓ ผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ สพฐ.

๖.๔ สร้างเครือข่าย และประยุกต์ใช้ A เพื่อการประชาสัมพันธ์

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. การเรียนรู้ทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime) ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

- ๑.๑ จัดหาเครื่องมือ พร้อมอุปกรณ์เทคโนโลยีที่ทันสมัยสำหรับการเรียนรู้
- ๑.๒ จัดหาระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงของสถานศึกษาเทคโนโลยีดิจิทัล ให้แก่ผู้เรียนทุกที่ทุกเวลา

- ๑.๓ พัฒนา ส่งเสริม และขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้ผ่านแพลตฟอร์มการเรียนรู้

๒. สร้างความเข้มแข็งระบบแนะแนว การชี้แนะ (Coaching) และการดูแลสุข ภาพกายและสุขภาพจิตของผู้เรียน

- ๒.๑ พัฒนาระบบการแนะแนวและการชี้แนะแนวทาง (Coaching)
- ๒.๒ พัฒนาครูแนะแนวแกนนำ และพัฒนาให้ครูทุกคนให้การแนะแนวนักเรียนได้
- ๒.๓ ส่งเสริมสุขภาพจิตนักเรียนวิถีใหม่ด้วย School Health Hero และส่งเสริมสุขภาพกายรอบด้าน

๓. ส่งเสริมระบบธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)

- ๓.๑ พัฒนาระบบการเทียบโอนความรู้ และประสบการณ์เพื่อใช้ในการสะสมหน่วยกิต และผลการเรียนของผู้เรียน ผ่านระบบธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)
- ๓.๒ พัฒนาระบบธนาคารหน่วยกิตดิจิทัล
- ๓.๓ เชื่อมโยง API ระหว่างสถานศึกษา หน่วยงานต้นสังกัด และระบบธนาคารหน่วยกิตแห่งชาติ

๔. ๑ อำเภอ โรงเรียนคุณภาพ

- ๔.๑ จัดทำแผนการพัฒนาโรงเรียนคุณภาพ
- ๔.๒ กำหนดเกณฑ์มาตรฐานโรงเรียนคุณภาพ
- ๔.๓ สนับสนุนและพัฒนาโรงเรียนคุณภาพที่สอดคล้องกับบริบทและความต้องการเพื่อการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ

๕. เสริมสร้างทักษะอาชีพ และการมีรายได้ระหว่างเรียน

- ๕.๑ พัฒนานักธุรกิจน้อยมีคุณธรรม นำสู่เศรษฐกิจสร้างสรรค์
- ๕.๒ ส่งเสริมให้นักเรียนทำงานหารายได้ในช่วงปิดภาคเรียนฤดูร้อน
- ๕.๓ ส่งเสริมประสบการณ์อาชีพของนักเรียนในจังหวัดชายแดนภาคใต้
- ๕.๔ พัฒนาต่อยอดห้องแล็บสอนอาชีพ ในโรงเรียนต้นแบบสหกรณ์โรงเรียน
- ๕.๕ ส่งเสริมการศึกษาร่วมหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ทวิศึกษา) ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

❖ นโยบายการพัฒนาการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑

วิสัยทัศน์

สร้างนวัตกรรม น้อมนำศาสตร์พระราชา สู่คุณภาพการศึกษาที่ยั่งยืน

พันธกิจ

๑. ยกระดับคุณภาพผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ และสมรรถนะที่เหมาะสมตามช่วงวัย
๒. ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาผู้เรียนให้มีโอกาสในการเข้าถึงการศึกษา ความเสมอภาคและลดความเหลื่อมล้ำ

๓. ส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน ให้มีสมรรถนะตามมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิชาชีพ และน้อมนำศาสตร์พระราชาสู่การปฏิบัติ

๔. ส่งเสริม สนับสนุนการใช้สื่อเทคโนโลยีและสร้างนวัตกรรมทางการศึกษาสู่คุณภาพการศึกษาที่ยั่งยืน

๕. พัฒนาหลักสูตรร่วมกับสถานศึกษาที่เหมาะสมกับความต้องการและบริบท ออกแบบกระบวนการเรียนรู้ที่มุ่งเน้นการจัดการเรียนรู้เชิงรุก และการคิดค้นนวัตกรรมทางการศึกษาเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา

๖. สร้างและสนับสนุนชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ เพื่อพัฒนาการจัดการศึกษา

๗. ส่งเสริมการจัดสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดีและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๘. พัฒนาระบบการบริหารจัดการโดยใช้พื้นที่เป็นฐานให้มีประสิทธิภาพ และส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาร่วมกับสถานศึกษา หน่วยงานภาครัฐ ชุมชน และเครือข่าย

เป้าประสงค์

๑. ผู้เรียนมีคุณภาพ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ และสมรรถนะที่เหมาะสมตามช่วงวัย

๒. ผู้เรียนเข้าถึงโอกาสทางการศึกษาและมีความเสมอภาคทางการศึกษา เพื่อลดความเหลื่อมล้ำ

๓. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีสมรรถนะตามมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิชาชีพ และน้อมนำศาสตร์พระราชาสู่การปฏิบัติโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

๔. ครูและบุคลากรทางการศึกษาใช้เทคโนโลยีและสร้างนวัตกรรมทางการศึกษาสู่คุณภาพการศึกษาที่ยั่งยืน

๕. สถานศึกษามีหลักสูตรที่เหมาะสมตามความต้องการและบริบท ครูสามารถออกแบบกระบวนการเรียนรู้ที่มุ่งเน้นการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และการคิดค้นนวัตกรรมเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา มีการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้และสมรรถนะของผู้เรียน

๖. ผู้บริหารเป็นผู้นำและมีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ

๗. สถานศึกษามีสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดีและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๘. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษามีระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ และการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการจัดการศึกษา

กลยุทธ์

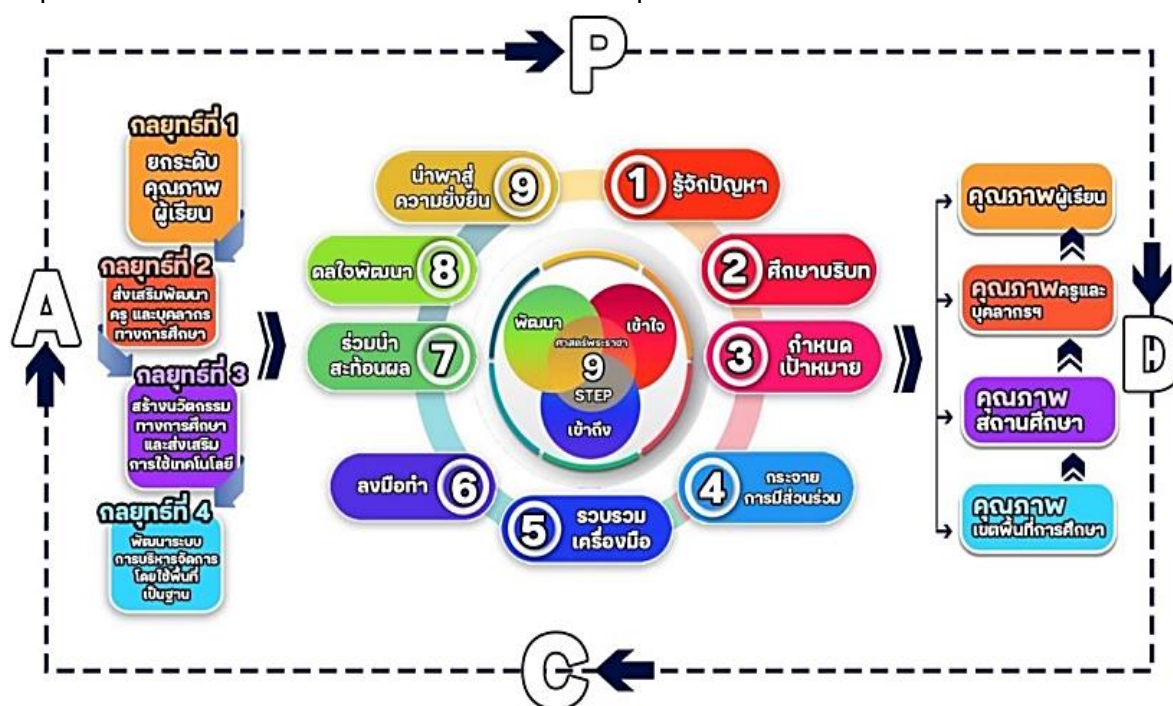
กลยุทธ์ ๑ : ยกระดับคุณภาพผู้เรียน

กลยุทธ์ ๒ : ส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

กลยุทธ์ ๓ : สร้างนวัตกรรมทางการศึกษาและส่งเสริมการใช้เทคโนโลยี

กลยุทธ์ ๔ : พัฒนาระบบการบริหารจัดการโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

กลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑



จุดเน้นของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑



จุดเน้นที่ ๑ การดำเนินงานความปลอดภัยในสถานศึกษา

การพัฒนาระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยให้แก่ผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษาจากภัยพิบัติและภัยคุกคามทุกรูปแบบ รวมถึงการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาพที่ดี สามารถปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่และอุบัติซ้ำ ส่งเสริม ค้ำครอง ป้องกัน แก้ไขช่วยเหลือและเยียวยา ด้านความปลอดภัยแก่นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และมีข้อมูลสารสนเทศที่เป็นระบบ สามารถแก้ไขปัญหา และบริหารจัดการความเสี่ยงได้อย่างยั่งยืนด้วยการบริหารจัดการตามมาตรการ ๓ ป ได้แก่ ป้องกัน ปลูกฝังและปราบปราม โดยการมีส่วนร่วมของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และภาคีเครือข่าย

จุดเน้นที่ ๒ การพัฒนาผู้เรียนสู่ฐานสมรรถนะด้วยการจัดการเรียนรู้ รูปแบบ Active Learning

การจัดการเรียนรู้สู่ฐานสมรรถนะตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ และมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) ที่เหมาะสมกับความต้องการและบริบท ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในชั้นเรียน สร้างปฏิสัมพันธ์ระหว่างครูผู้สอนกับผู้เรียนให้ผู้เรียนลงมือปฏิบัติ เพื่อพัฒนากระบวนการคิดขั้นสูง และส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล พัฒนาและสร้างสรรค์นวัตกรรมการศึกษาพัฒนาการเรียนรู้ และยกระดับผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของผู้เรียนในทุกระดับชั้นวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลาย

จุดเน้นที่ ๓ การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการบริหารจัดการ และการเรียนรู้

การนำเทคโนโลยีดิจิทัล การจัดการฐานข้อมูล และการใช้ข้อมูลสารสนเทศในการบริหารและการจัดการศึกษา เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารสถานศึกษา การจัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศของนักเรียนเป็นรายบุคคล มีความสะดวก รวดเร็ว มีความน่าเชื่อถือในการนำข้อมูลไปใช้ปรับปรุงและไปใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการบริหารจัดการสถานศึกษารวมถึงการพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะดิจิทัล และภาษาคอมพิวเตอร์ มีทักษะพื้นฐานการใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมกับช่วงวัย สามารถใช้เทคโนโลยีในการรับรู้และมีวิจารณญาณในการใช้สื่อเทคโนโลยีที่เหมาะสม

จุดเน้นที่ ๔ การพัฒนาทักษะอาชีพ

การจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาที่บูรณาการทักษะอาชีพและพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ เพื่อเตรียมความพร้อมแก่ผู้เรียนให้มีความรู้ และมีทักษะพื้นฐานในการประกอบอาชีพ สร้างเสริมประสบการณ์อาชีพในรูปแบบต่าง ๆ รวมถึง การปลูกฝังลักษณะนิสัยในการทำงาน การมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต มีทักษะในการทำงาน รักงาน สุจริต และทำงานจนสำเร็จ มีความรู้พื้นฐานของการเป็นผู้ประกอบการที่ดี มีแรงบันดาลใจในการค้นพบอาชีพเพื่อพัฒนาไปสู่การประกอบอาชีพในอนาคต ด้วยการมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง สถานประกอบการ แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น

จุดเน้นที่ ๕ การพัฒนาทักษะชีวิต

การบูรณาการทักษะชีวิตในหลักสูตรสถานศึกษาระดับปฐมวัยและระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้มีการจัดการเรียนการสอนทักษะชีวิตบูรณาการในกลุ่มสาระการเรียนรู้ด้วยกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ หรือการจัดการเรียนรู้เชิงรุก และจัดระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมอันจะนำไปสู่การมีทักษะชีวิตและอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข ภายใต้ความร่วมมือของภาคีเครือข่ายพัฒนาทักษะชีวิตแก่ผู้เรียน

จุดเน้นที่ ๖ การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และทักษะในศตวรรษที่ ๒๑

การดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้เป็นพลเมืองดี มีคุณธรรม จริยธรรม ตามพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของพระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๑๐ และดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรม เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ มีทักษะการเรียนรู้ และทักษะที่จำเป็นของโลกในศตวรรษที่ ๒๑ โดยมีภาคีเครือข่าย และการมีส่วนร่วม และมีผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายของสถานศึกษา

ส่วนที่ ๓

ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

❖ ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ แบ่งโครงสร้างการบริหารเป็น ๔ กลุ่มงาน ได้แก่ กลุ่มบริหารวิชาการ กลุ่มบริหารงานบุคคล กลุ่มบริหารงบประมาณ และกลุ่มบริหารทั่วไป ผู้บริหารยึดหลักธรรมาภิบาลในการบริหาร เป็นกัลยาณมิตรและทำงานเป็นทีม เน้นการทำงานที่บุคลากรที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมทุกฝ่าย (School Base Management) ดำเนินงานในรูปแบบชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) กำหนดหลักการทำงานเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ ตามแนวทาง “เข้าใจ เข้าถึง พัฒนา” โรงเรียนได้ถือปฏิบัติตามแนวทางการดำเนินการตามแนวปฏิรูปการศึกษาที่โรงเรียนเป็นนิติบุคคลของกระทรวงศึกษาธิการ โดยผ่านกระบวนการวงจรคุณภาพ P-D-C-A ในการดำเนินงาน ทำให้การบริหารจัดการศึกษาบรรลุตามเป้าหมาย มีรายละเอียดของการพัฒนานวัตกรรมการบริหารโรงเรียน ดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑ สำรวจและวิเคราะห์สภาพปัจจุบัน ปัญหา ความต้องการเกี่ยวกับการบริหาร จัดการด้านต่างๆ ของโรงเรียนโดยใช้เทคนิค SWOT Analysis จากผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย

ขั้นตอนที่ ๒ ขั้นการวางแผน (Plan) เป็นการออกแบบนวัตกรรมรูปแบบการบริหารโรงเรียนโดยใช้ NM CHANGE MODEL ที่สอดคล้องกับบริบทของโรงเรียน โดยนำผลสรุปของการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค มาเป็นแนวทางการพัฒนาโรงเรียน

ขั้นตอนที่ ๓ ขั้นปฏิบัติตามแผน (Do) เป็นการสร้างความรู้ ความเข้าใจกับบุคลากรทุกฝ่าย เพื่อนำนวัตกรรมรูปแบบการบริหารโรงเรียน NM CHANGE MODEL ไปใช้ดำเนินงานในทุกภาคส่วนของโรงเรียน มีการกำหนดแนววิธีดำเนินการ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายในอนาคต เน้นการพัฒนาศักยภาพของคนให้สามารถพัฒนานวัตกรรม มีการทำงานเป็นทีม เพื่อสร้างคุณค่าให้กับโรงเรียนผ่านกระบวนการจัดการความรู้ในโรงเรียนอย่างเป็นระบบ การนำนวัตกรรมการบริหารโรงเรียนโดยใช้ NM CHANGE MODEL ไปใช้ในโรงเรียนนั้นเป็นการดำเนินงาน เพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ ดังนี้

N : New normal (ความปกติในรูปแบบใหม่) การบริหารจัดการศึกษาภายใต้รูปแบบการดำเนินชีวิตอย่างใหม่ที่แตกต่างจากอดีต อันเนื่องมาจากมีบางสิ่งมากระทบจนแบบแผนและแนวทางปฏิบัติที่คนในสังคมคุ้นเคยอย่างเป็นปกติและเคยคาดหวังล่วงหน้าได้ต้องเปลี่ยนแปลงไปสู่วิถีใหม่และต้องสอดคล้องกับความปกติใหม่

M : Management (การบริหารจัดการที่ดี) การบริหารจัดการโรงเรียนโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน (SBM) มีการกระจายอำนาจการบริหารให้ครอบคลุมทั้ง ๔ ฝ่าย ได้แก่ ฝ่ายบริหารงานวิชาการ ฝ่ายบริหารงานบุคคล ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป โดยยึดหลักธรรมาภิบาล

C : Child Quality ๒๑st (คุณภาพผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑) ทักษะที่จำเป็นในการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ คือ ๓R๔C

๓R คือ ทักษะด้านความรู้ (Hard Skills) ทักษะพื้นฐานที่จำเป็นต่อผู้เรียนทุกคน มีดังนี้

๑. Reading คือ สามารถอ่านออก
๒. (W)Riteing คือ สามารถเขียนได้
๓. (A)Rithmatic คือ มีทักษะในการคำนวณ

๘๘ คือทักษะทางอารมณ์ (Soft Skills) มีดังนี้

๑. Critical thinking and problem solving คือ มีทักษะการคิดวิเคราะห์ การคิดอย่างมีวิจารณญาณและสามารถแก้ไขปัญหาได้
๒. Creativity and innovation คือ การคิดอย่างสร้างสรรค์และคิดเชิงนวัตกรรม
๓. Cross-cultural understanding คือ ความเข้าใจในความแตกต่างของวัฒนธรรมและกระบวนการคิดข้ามวัฒนธรรม
๔. Collaboration teamwork and leadership คือ ความร่วมมือ การทำงานเป็นทีม และภาวะความเป็นผู้นำ
๕. Communication information and media literacy คือ มีทักษะในการสื่อสารและการรู้เท่าทันสื่อ
๖. Computing and IT literacy คือ มีทักษะการใช้คอมพิวเตอร์และรู้เท่าทันเทคโนโลยี
๗. Career and learning skills คือ มีทักษะอาชีพและการเรียนรู้
๘. Compassion คือ มีความเมตตา กรุณา มีคุณธรรม และมีระเบียบวินัย

H : Heart+Head+Hand (ทักษะการทำงานที่มีประสิทธิภาพ) ๑) HEART คือ การทำงานด้วยหัวใจ เป็นการทำงานที่เรารักและชอบ จะทำให้เราทำงานได้ดี ได้นาน อีกทั้งยังได้รับความสนุกสนานในงานที่เราทำ ๒) HEAD คือ การทำงานด้วยการคิด วิเคราะห์งานก่อนที่จะทำ ซึ่งจะได้นงานที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพ มากกว่าการทำงานด้วยแรงกาย ๓) HAND คือ การลงมือทำสิ่งต่างๆที่เรารัก เราชอบ ด้วยความเพียรพยายาม มุ่งมั่น จะนำไปสู่ความสำเร็จตามที่เราคาดหวังไว้

A : Active Learning (การจัดการเรียนรู้ที่ผ่านกิจกรรมการปฏิบัติจริง) กระบวนการเรียนรู้ที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนสามารถเข้าใจและเรียนรู้อย่างมีความหมาย โดยผ่านการกระทำและร่วมมือกันระหว่างผู้เรียนด้วยกัน กระตุ้นให้ผู้เรียนเกิดกระบวนการคิดขั้นสูง (Higher-Order Thinking) ด้วยการวิเคราะห์ สังเคราะห์ และประเมินค่า

N : Network (เครือข่ายมีส่วนร่วม) สร้างเครือข่ายการมีส่วนร่วมอย่างกว้างขวาง ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชนและชุมชนที่อยู่อาศัย เพื่อพัฒนาคุณภาพและสนับสนุนการจัดการศึกษา

G : Goal (เป้าหมาย) กำหนดเป้าหมายการทำงานร่วมกัน จากการวิเคราะห์ข้อมูลในอดีต ปัจจุบัน และสิ่งที่คาดหวังในอนาคต

E : Efficiency & Effectiveness (การมุ่งประสิทธิภาพเกิดประสิทธิผล) การทำงานอย่างมีประสิทธิภาพมีผลสำเร็จที่มีตัวบ่งชี้ ได้แก่ ความประหยัดหรือคุ้มค่า ตรงต่อเวลา และมีคุณภาพทั้งกระบวนการเกิดประสิทธิผลบรรลุตามวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายที่คาดหวัง

ขั้นตอนที่ ๔ ขั้นตรวจสอบ (Check) เป็นการประเมินผลและตรวจสอบการบริหารโรงเรียน จากการใช้นวัตกรรมการบริหารโรงเรียนโดยใช้รูปแบบ **NM CHANGE MODEL**

ขั้นตอนที่ ๕ ขั้นปรับปรุงแก้ไข (Action) ด้วยการนำผลการประเมินโรงเรียนที่ใช้รูปแบบ **NM CHANGE MODEL** มาวิเคราะห์ และสะท้อนผลการดำเนินงานตามสภาพจริง (Reflection) เพื่อวิเคราะห์ว่ามีปัญหา อุปสรรคที่ควรแก้ไข และพัฒนาหรือไม่ ถ้าหาก “ใช่” ก็จะนำปัญหา อุปสรรคที่พบมา เป็นสิ่งที่ต้องแสวงหาวิธีการแก้ไข ปรับปรุงในขั้นตอนของการวางแผนเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติอีกครั้ง ถ้าหาก “ไม่ใช่” แสดงว่า รูปแบบนวัตกรรมการบริหารโรงเรียน โดยใช้ **NM CHANGE MODEL** บรรลุผลตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ สามารถประชาสัมพันธ์เพื่อเผยแพร่และขยายผลการดำเนินงานสู่โรงเรียน และหน่วยงานอื่นๆ เพื่อพัฒนาสู่ความมีคุณภาพที่ยั่งยืนต่อไป

โมเดลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้
NM CHANGE MODEL



**ปรัชญาโรงเรียน วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์
อัตลักษณ์ เอกลักษณ์ และความโดดเด่นของสถานศึกษา**

ปรัชญาโรงเรียน

ไฟเรียนไฟรู้ เชิดชูคุณธรรม
เน้นนำการศึกษา สืบสานวัฒนธรรม

วิสัยทัศน์ (VISION) :

“โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ คู่คุณธรรม น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีทักษะชีวิตสู่ทักษะอาชีพ รักวัฒนธรรมไทย ใส่ใจเทคโนโลยี มีตรามิตรต่อชุมชน พร้อมรับการเปลี่ยนแปลง”

พันธกิจ (MISSION) :

๑. ส่งเสริมผู้เรียนเป็นคนดี มีคุณธรรมนำความรู้ มีวินัย ภูมิใจในชาติ รักสิ่งแวดล้อม
๒. ส่งเสริมและพัฒนาสถานศึกษาจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอย่างหลากหลายและใช้แหล่งเรียนรู้อย่างคุ้มค่าภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๓. ส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นทักษะชีวิตสู่ทักษะอาชีพ และภูมิปัญญาท้องถิ่น โดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน นวัตกรรมขับเคลื่อน
๔. พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ตามมาตรฐานการศึกษา และทักษะในศตวรรษที่ ๒๑
๕. ส่งเสริมสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลายให้เหมาะสมกับศักยภาพของผู้เรียน
๖. พัฒนาสภาพแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ ให้เอื้อต่อการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ของผู้เรียน
๗. ส่งเสริมและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัย สร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
๘. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นครูมืออาชีพ มีความรู้ ความสามารถในการจัดการเรียนรู้ในทุกสถานการณ์
๙. ส่งเสริมการสร้างเครือข่ายผู้ปกครอง ชุมชน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคส่วนประสานให้ความร่วมมือในการจัดการศึกษาของโรงเรียน
๑๐. ส่งเสริมการสร้างเอกลักษณ์ และอัตลักษณ์ของสถานศึกษา

เป้าประสงค์ (GOALS) :

๑. ผู้เรียนเป็นคนดี มีคุณธรรมนำความรู้ มีวินัย ภูมิใจในชาติ รักสิ่งแวดล้อม
๒. สถานศึกษามีการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอย่างหลากหลาย มีการใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกอย่างคุ้มค่าในการพัฒนาผู้เรียนภายใต้หลักของสถานศึกษาพอเพียง
๓. สถานศึกษามีนวัตกรรมที่ส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นทักษะชีวิตสู่ทักษะอาชีพ และภูมิปัญญาท้องถิ่น
๔. ผู้เรียนมีทักษะกระบวนการคิด และมีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการทั้ง ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ตามเกณฑ์มาตรฐานที่โรงเรียนกำหนด และมีทักษะในศตวรรษที่ ๒๑
๕. ผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถตามความถนัด และศักยภาพของตนเอง
๖. สถานศึกษามีสภาพแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ ที่เอื้อต่อการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ของผู้เรียน

๗. สถานศึกษามีสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษาที่มีคุณภาพ เกิดสังคมแห่งการเรียนรู้

๘. ครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นครุมืออาชีพ ความรู้ ความสามารถในการจัดการเรียนรู้ในทุกสถานการณ์

๙. มีเครือข่ายผู้ปกครอง ชุมชน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคส่วนประสานให้ความร่วมมือในการจัดการศึกษาของโรงเรียน

๑๐. สถานศึกษามีอัตลักษณ์ และเอกลักษณ์ที่โดดเด่น และเป็นที่ยอมรับของชุมชน

อัตลักษณ์ของโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

ใฝ่รู้ สู้งาน ผสานคุณธรรม เน้นนำความพอเพียง

เอกลักษณ์และความโดดเด่นของโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

แหล่งเรียนรู้ศาสตร์พระราชา นำพาสู่อาชีพ อนุรักษ์การแสดงพื้นบ้านลำดัด

❖ ยุทธศาสตร์การจัดการศึกษาของโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

๑. พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๒. พัฒนาระบบการบริหาร และการจัดการสถานศึกษาอย่างมีคุณภาพ

๓. พัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๔. พัฒนาและส่งเสริมอัตลักษณ์และเอกลักษณ์ของสถานศึกษาให้โดดเด่น

❖ กลยุทธ์การจัดการศึกษาของโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามเกณฑ์มาตรฐานโดยใช้หลักสูตรสถานศึกษาและกระบวนการจัดการเรียนรู้ เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาความรู้ สมรรถนะ คุณลักษณะอันพึงประสงค์และทักษะชีวิตสู่ทักษะอาชีพตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาระบบการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ผู้เรียนได้รับการศึกษาอย่างเต็มศักยภาพ โดยเน้นการใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่นควบคู่ไปกับเทคโนโลยี

กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาระบบเทคโนโลยี สารสนเทศ สื่อการเรียนรู้ แหล่งเรียนรู้ให้เพียงพอ และมีคุณภาพสำหรับการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาระบบการบริหาร และการจัดการสถานศึกษาอย่างมีคุณภาพ

กลยุทธ์ที่ ๕ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถ สามารถจัดการเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพ พร้อมรับการเปลี่ยนแปลง และมีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพ

กลยุทธ์ที่ ๖ พัฒนาระบบการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน และร่วมมือกับองค์กรท้องถิ่น เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๗ พัฒนาและส่งเสริมอัตลักษณ์และเอกลักษณ์ของสถานศึกษาให้โดดเด่น

❖ จุดเน้นตามกลยุทธ์การจัดการศึกษาของโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามเกณฑ์มาตรฐานโดยใช้หลักสูตรโรงเรียนและกระบวนการจัดการเรียนรู้ เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาความรู้ สมรรถนะ คุณลักษณะอันพึงประสงค์และทักษะชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

จุดเน้น

๑. พัฒนาความสามารถในการอ่าน เขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณของนักเรียนตามเกณฑ์ของนักเรียนแต่ละระดับชั้น
๒. พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะพึงประสงค์ มีคุณธรรม จริยธรรม เน้นการฝึกทักษะอาชีพตามวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
๓. พัฒนาหลักสูตรโรงเรียนและกระบวนการจัดการเรียนรู้ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน

กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาระบบการเรียนรู้ให้ผู้เรียนได้รับการศึกษาอย่างเต็มศักยภาพ โดยเน้นการใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่นควบคู่ไปกับเทคโนโลยี

จุดเน้น

๑. ส่งเสริมหลักสูตรท้องถิ่นให้ภูมิปัญญาท้องถิ่นเข้ามามีส่วนร่วมจัดการเรียนการสอนเพื่อฝึกทักษะในด้านอาชีพให้กับนักเรียน
๒. พัฒนาห้องเรียนทุกห้องให้เป็นห้องเรียนคุณภาพ พร้อมด้วยสื่อเทคโนโลยีที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียน
๓. ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้ และผลการทดสอบระดับชาติ ป.๓, ป.๖ และ ม.๓ ให้สูงขึ้น ๓%
๔. นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาทั้งด้านร่างกาย และจิตใจ ให้สามารถดำรงตนอยู่ในสังคมได้อย่างถูกต้องและเป็นสุข
๕. นักเรียนทุกคนมีความเสมอภาคและโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึง

กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาระบบเทคโนโลยี สารสนเทศ สื่อการเรียนรู้ แหล่งเรียนรู้ให้เพียงพอ และมีคุณภาพสำหรับการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

จุดเน้น

๑. พัฒนาแหล่งเรียนรู้ให้เพียงพอและพร้อมต่อการจัดการเรียนการสอน
๒. ส่งเสริมกิจกรรมนักเรียนและทักษะทางวิชาการที่หลากหลายตามความต้องการและความถนัดของผู้เรียน
๓. จัดหาคอมพิวเตอร์เพื่อใช้ในการเรียนการสอนให้เพียงพอกับจำนวนนักเรียน
๔. สร้างภูมิคุ้มกันและแก้ปัญหาพฤติกรรมนักเรียน ดูแลซ่อมเสริมนักเรียนที่มีปัญหาและส่งเสริมนักเรียนที่เรียนดี
๕. ทุกชั้นมีวิจัยในชั้นเรียนและนวัตกรรม อย่างน้อย ๒ เรื่อง/ปี

กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาระบบการบริหาร และการจัดการสถานศึกษาอย่างมีคุณภาพ

จุดเน้น

๑. สถานศึกษามีการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอย่างหลากหลาย
๒. ครูมีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้นวัตกรรม สื่อเทคโนโลยี ยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ ในการพัฒนาผู้เรียน
๓. สถานศึกษามีการพัฒนาตามแนวทางการปฏิรูปการศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๕ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถ สามารถจัดการเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพ พร้อมรับการเปลี่ยนแปลง และมีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพ

จุดเน้น

๑. ส่งเสริมการพัฒนาครูและบุคลากรด้วยวิธีการที่หลากหลายและต่อเนื่อง
๒. เร่งรัดให้บุคลากรในสถานศึกษาเข้ารับการพัฒนาดตนเอง และพัฒนาเกี่ยวกับการใช้สื่อและเทคโนโลยีอย่างน้อยคนละ ๒๐ ชั่วโมงต่อปี
๓. ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ของนักเรียน
๔. ส่งเสริมความร่วมมือระหว่างโรงเรียนกับชุมชนในการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า

กลยุทธ์ที่ ๖ พัฒนาระบบการบริหารจัดการ การมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน และร่วมมือกับองค์กรท้องถิ่นเพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษา

จุดเน้น

๑. กระจายอำนาจไปสู่คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครองศิษย์เก่าครูองค์กรครู และผู้เกี่ยวข้องให้มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
๒. บริหารจัดการแบบกระจายอำนาจโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน
๓. พัฒนาโรงเรียนเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและสร้างความพร้อม เสริมสร้างความเข้มแข็งให้แก่องค์กรนักเรียน

กลยุทธ์ที่ ๗ พัฒนาและส่งเสริมอัตลักษณ์และเอกลักษณ์ของสถานศึกษาให้โดดเด่น

จุดเน้น

๑. พัฒนาและส่งเสริมกิจกรรมนักเรียนและทักษะทางวิชาการ ให้สอดคล้องกับอัตลักษณ์และเอกลักษณ์ของสถานศึกษา
๒. สถานศึกษามีอัตลักษณ์และเอกลักษณ์ที่โดดเด่นและเป็นที่ยอมรับ

ตารางความสัมพันธ์ระหว่างกลยุทธ์ โครงการ/กิจกรรม และเป้าหมายความสำเร็จ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายปี ๒๕๖๗
๑. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามเกณฑ์มาตรฐานโดยใช้หลักสูตรโรงเรียนและกระบวนการจัดการเรียนรู้เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาความรู้ สมรรถนะ คุณลักษณะอันพึงประสงค์และทักษะชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	๑. โครงการดำเนินตามพระบรมราโชบายในหลวง ร.๑๐ ผ่านค่ายคุณธรรมและกระบวนการทางลูกเสือ-เนตรนารี โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้	๑. ร้อยละ ๘๐
	๒. โครงการส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗	๒. ร้อยละ ๘๐
	๓. โครงการงานทะเบียน การวัดผลและประเมินผล	๓. ร้อยละ ๘๐
	๔. โครงการสืบสานเพลงพื้นบ้านลำตัดและฝึกทักษะงานอาชีพ ปีการศึกษา ๒๕๖๗	๔. ร้อยละ ๘๐
	๕. โครงการส่งเสริมและพัฒนการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ปีการศึกษา ๒๕๖๗	๕. ร้อยละ ๘๐
	๖. โครงการส่งเสริมกีฬาภายในภายนอก	๖. ร้อยละ ๘๐
	๗. โครงการคลินิกคณิตศาสตร์ ปีการศึกษา ๒๕๖๗	๗. ร้อยละ ๘๐
	๘. โครงการพัฒนาสารสนเทศและการประชาสัมพันธ์ ปีการศึกษา ๒๕๖๗	๘. ร้อยละ ๘๐
	๙. โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาไทย ปีการศึกษา ๒๕๖๗	๙. ร้อยละ ๘๐
	๑๐. โครงการส่งเสริมการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗	๑๐. ร้อยละ ๘๐
	๑๑. โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗	๑๑. ร้อยละ ๘๐
	๑๒. โครงการเรียนรู้งานของพ่อตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ปีการศึกษา ๒๕๖๗	๑๒. ร้อยละ ๘๐
	๑๓. โครงการพัฒนาทักษะการเรียนรู้สำหรับเด็กปฐมวัย	๑๓. ร้อยละ ๘๐
	๑๔. โครงการกิจกรรมการเรียนรู้ฝึกทักษะและแสดงออกทางด้านดนตรีโฟล์คซอง	๑๔. ร้อยละ ๘๐
	๑๕. โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมอันพึงประสงค์ของนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗	๑๕. ร้อยละ ๘๐
	๑๖. โครงการทิศทางการจัดการเรียนการสอนภายในโรงเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗	๑๖. ร้อยละ ๘๐
	๑๗. โครงการวิจัยและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗	๑๗. ร้อยละ ๘๐
	๑๘. โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาภาษาอังกฤษ ปีการศึกษา ๒๕๖๗	๑๘. ร้อยละ ๘๐
	๑๙. โครงการงานแนะแนวและทุนการศึกษา	๑๙. ร้อยละ ๘๐

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายปี ๒๕๖๗
	๒๐. โครงการส่งเสริมทักษะพัฒนาความเป็นเลิศทางวิชาการ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๒๑. โครงการปลูกจิตสำนึกผู้พระคุณครู รักสถาบันวันปัจฉิมนิเทศ ๒๒. โครงการส่งเสริมและพัฒนาตามจุดเน้น สพฐ. ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๒๓. โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติด และอบายมุข ๒๔. โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๒๕. โครงการส่งเสริมสุขภาพอนามัยภายในโรงเรียน ๒๖. โครงการพัฒนาโสตทัศนูปกรณ์และ ICT เพื่อการศึกษา ๒๗. โครงการอาหารกลางวัน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๒๘. โครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๒๙. โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๓๐. โครงการพัฒนาห้องเรียนคุณภาพ ปีการศึกษา ๒๕๖๗	๒๐. ร้อยละ ๘๐ ๒๑. ร้อยละ ๘๐ ๒๒. ร้อยละ ๘๐ ๒๓. ร้อยละ ๑๐๐ ๒๔. ร้อยละ ๘๐ ๒๕. ร้อยละ ๑๐๐ ๒๖. ร้อยละ ๘๐ ๒๗. ร้อยละ ๑๐๐ ๒๘. ร้อยละ ๑๐๐ ๒๙. ร้อยละ ๑๐๐ ๓๐. ร้อยละ ๘๐
๒. พัฒนาระบบการเรียนรู้ให้ผู้เรียนได้รับการศึกษาอย่างเต็มศักยภาพ โดยเน้นการใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่นควบคู่ไปกับเทคโนโลยี	๑. โครงการดำเนินการตามพระบรมราโชบายในหลวง ร.๑๐ ผ่านค่ายคุณธรรมและกระบวนการทางลูกเสือ-เนตรนารี โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ๒. โครงการส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๓. โครงการสืบสานเพลงพื้นบ้านลำตัดและฝึกทักษะงานอาชีพ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๔. โครงการส่งเสริมและพัฒนารการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๕. โครงการส่งเสริมกีฬาภายในภายนอก ๖. โครงการคลินิกคณิตศาสตร์ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๗. โครงการพัฒนาสารสนเทศและการประชาสัมพันธ์ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๘. โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาไทย ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๙. โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๑๐. โครงการเรียนรู้งานของพ่อตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ปีการศึกษา ๒๕๖๗	๑. ร้อยละ ๘๐ ๒. ร้อยละ ๘๐ ๓. ร้อยละ ๘๐ ๔. ร้อยละ ๘๐ ๕. ร้อยละ ๘๐ ๖. ร้อยละ ๘๐ ๗. ร้อยละ ๘๐ ๘. ร้อยละ ๘๐ ๙. ร้อยละ ๘๐ ๑๐. ร้อยละ ๘๐

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายปี ๒๕๖๗
	๑๑. โครงการพัฒนาทักษะการเรียนรู้สำหรับเด็กปฐมวัย ๑๒. โครงการกิจกรรมการเรียนรู้ฝึกทักษะและแสดงออกทางด้านดนตรีโฟล์คซอง ๑๓. โครงการนิเทศการจัดการเรียนการสอนภายในโรงเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๑๔. โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาภาษาอังกฤษ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๑๕. โครงการงานแนะแนวและทุนการศึกษา ๑๖. โครงการส่งเสริมทักษะพัฒนาความเป็นเลิศทางวิชาการ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๑๗. โครงการส่งเสริมและพัฒนาตามจุดเน้น สพฐ. ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๑๘. โครงการสิ่งแวดล้อมสะอาด สดใส ปลอดภัย ใส่ใจผู้เรียน ๑๙. โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติด และอบายมุข ๒๐. โครงการส่งเสริมสุขภาพอนามัยภายในโรงเรียน ๒๑. โครงการสัมพันธ์ชุมชน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๒๒. โครงการพัฒนาไอทีทัศน์อุปกรณ์และ ICT เพื่อการศึกษา ๒๓. โครงการพัฒนาห้องเรียนคุณภาพ ปีการศึกษา ๒๕๖๗	๑๑. ร้อยละ ๘๐ ๑๒. ร้อยละ ๘๐ ๑๓. ร้อยละ ๘๐ ๑๔. ร้อยละ ๘๐ ๑๕. ร้อยละ ๘๐ ๑๖. ร้อยละ ๘๐ ๑๗. ร้อยละ ๘๐ ๑๘. ร้อยละ ๘๐ ๑๙. ร้อยละ ๑๐๐ ๒๐. ร้อยละ ๑๐๐ ๒๑. ร้อยละ ๘๐ ๒๒. ร้อยละ ๘๐ ๒๓. ร้อยละ ๘๐
๓. พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ สื่อการเรียนรู้ แหล่งเรียนรู้ ให้เพียงพอ และมีคุณภาพสำหรับการพัฒนาคุณภาพการศึกษา	๑. โครงการส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๒. โครงการงานทะเบียน การวัดผลและประเมินผล ๓. โครงการสืบสานเพลงพื้นบ้านลำดัดและฝึกทักษะงานอาชีพ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๔. โครงการส่งเสริมและพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๕. โครงการส่งเสริมกีฬาภายในภายนอก ๖. โครงการคลินิกคณิตศาสตร์ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๗. โครงการพัฒนาสารสนเทศและการประชาสัมพันธ์ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๘. โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาไทย ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๙. โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๑๐. โครงการเรียนรู้งานของพ่อตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ปีการศึกษา ๒๕๖๗	๑. ร้อยละ ๘๐ ๒. ร้อยละ ๘๐ ๓. ร้อยละ ๘๐ ๔. ร้อยละ ๘๐ ๕. ร้อยละ ๘๐ ๖. ร้อยละ ๘๐ ๗. ร้อยละ ๘๐ ๘. ร้อยละ ๘๐ ๙. ร้อยละ ๘๐ ๑๐. ร้อยละ ๘๐

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายปี ๒๕๖๗
	๑๑. โครงการกิจกรรมการเรียนรู้ฝึกทักษะและแสดงออก ทางด้านดนตรีโฟล์คของ ๑๒. โครงการนิเทศการจัดการเรียนการสอนภายในโรงเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๑๓. โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาภาษาอังกฤษ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๑๔. โครงการส่งเสริมทักษะพัฒนาความเป็นเลิศ ทางวิชาการ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๑๕. โครงการปลูกจิตสำนึกรู้พระคุณครู รักสถาบัน วันปัจฉิมนิเทศ ๑๖. โครงการส่งเสริมและพัฒนาตามจุดเน้น สพฐ. ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๑๗. โครงการสิ่งแวดล้อมสะอาด สดใส ปลอดภัย ใส่ใจผู้เรียน ๑๘. โครงการพัฒนาโสตทัศนูปกรณ์และ ICT เพื่อการศึกษา ๑๙. โครงการพัฒนาโรงอาหารคุณภาพ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๒๐. โครงการพัฒนาห้องเรียนคุณภาพ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๒๑. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมระบบสาธารณูปโภค	๑๑. ร้อยละ ๘๐ ๑๒. ร้อยละ ๘๐ ๑๓. ร้อยละ ๘๐ ๑๔. ร้อยละ ๘๐ ๑๕. ร้อยละ ๘๐ ๑๖. ร้อยละ ๘๐ ๑๗. ร้อยละ ๘๐ ๑๘. ร้อยละ ๘๐ ๑๙. ร้อยละ ๘๐ ๒๐. ร้อยละ ๘๐ ๒๑. ร้อยละ ๘๐
๔. พัฒนาระบบ การบริหาร และ การจัดการ สถานศึกษาอย่างมี คุณภาพ	๑. โครงการพัฒนาสารสนเทศและการประชาสัมพันธ์ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๒. โครงการส่งเสริมการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๓. โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๔. โครงการเรียนรู้งานของพ่อตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๕. โครงการนิเทศการจัดการเรียนการสอนภายในโรงเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๖. โครงการวิจัยและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๗. โครงการส่งเสริมทักษะพัฒนาความเป็นเลิศทางวิชาการ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๘. โครงการปลูกจิตสำนึกรู้พระคุณครู รักสถาบัน วันปัจฉิมนิเทศ ๙. โครงการส่งเสริมและพัฒนาตามจุดเน้น สพฐ. ปีการศึกษา ๒๕๖๗	๑. ร้อยละ ๘๐ ๒. ร้อยละ ๘๐ ๓. ร้อยละ ๘๐ ๔. ร้อยละ ๘๐ ๕. ร้อยละ ๘๐ ๖. ร้อยละ ๘๐ ๗. ร้อยละ ๘๐ ๘. ร้อยละ ๘๐ ๙. ร้อยละ ๘๐

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายปี ๒๕๖๗
	๑๐. โครงการสิ่งแวดล้อมสะอาด สดใส ปลอดภัย ใส่ใจผู้เรียน ๑๑. โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติด และอบายมุข ๑๒. โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ๑๓. โครงการส่งเสริมสุขภาพอนามัยภายในโรงเรียน ๑๔. โครงการสัมพันธ์ชุมชน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๑๕. โครงการพัฒนาไอทีทศานุปกรณ์และ ICT เพื่อการศึกษา ๑๖. โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๑๗. โครงการพัฒนาห้องเรียนคุณภาพ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๑๘. โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๑๙. โครงการบริหารจัดการงบประมาณประจำปีและมาตรฐาน การควบคุมการใช้สาธารณูปโภค ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๒๐. โครงการพัฒนาระบบการบริการงานการเงิน งบประมาณ และสินทรัพย์ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๒๑. โครงการจัดซื้อวัสดุทางการศึกษาในการจัดการเรียนการสอน ๒๒. โครงการส่งเสริมสมรรถนะของครูในศตวรรษที่ ๒๑	๑๐. ร้อยละ ๘๐ ๑๑. ร้อยละ ๑๐๐ ๑๒. ร้อยละ ๘๐ ๑๓. ร้อยละ ๑๐๐ ๑๔. ร้อยละ ๘๐ ๑๕. ร้อยละ ๘๐ ๑๖. ร้อยละ ๑๐๐ ๑๗. ร้อยละ ๘๐ ๑๘. ร้อยละ ๘๐ ๑๙. ร้อยละ ๘๐ ๒๐. ร้อยละ ๘๐ ๒๑. ร้อยละ ๘๐ ๒๒. ร้อยละ ๘๐
๕. พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถ สามารถจัดการ เรียนการสอนอย่าง มีคุณภาพ พร้อมรับ การเปลี่ยนแปลง และมีเจตคติที่ดีต่อ วิชาชีพ	๑. โครงการส่งเสริมการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๒. โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๓. โครงการนิเทศการจัดการเรียนการสอนภายในโรงเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๔. โครงการวิจัยและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๕. โครงการส่งเสริมทักษะพัฒนาความเป็นเลิศทางวิชาการ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๖. โครงการปลูกจิตสำนึกผู้พระคุณครู รักสถาบัน วันปัจฉิมนิเทศ ๗. โครงการส่งเสริมและพัฒนาตามจุดเน้น สพฐ. ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๘. โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๙. โครงการจัดซื้อวัสดุทางการศึกษาในการจัดการเรียนการสอน ๑๐. โครงการส่งเสริมสมรรถนะของครูในศตวรรษที่ ๒๑	๑. ร้อยละ ๘๐ ๒. ร้อยละ ๘๐ ๓. ร้อยละ ๘๐ ๔. ร้อยละ ๘๐ ๕. ร้อยละ ๘๐ ๖. ร้อยละ ๘๐ ๗. ร้อยละ ๘๐ ๘. ร้อยละ ๘๐ ๙. ร้อยละ ๘๐ ๑๐. ร้อยละ ๘๐

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายปี ๒๕๖๗
๖. พัฒนาระบบการบริหารจัดการการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน และร่วมมือกับองค์กรท้องถิ่นเพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษา	๑. โครงการดำเนินตามพระบรมราโชบายในหลวง ร.๑๐ ผ่านค่ายคุณธรรมและกระบวนการทางลูกเสือ-เนตรนารี โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ๒. โครงการส่งเสริมกีฬาภายในภายนอก ๓. โครงการพัฒนาสารสนเทศและการประชาสัมพันธ์ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๔. โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๕. โครงการเรียนรู้งานของพ่อตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๖. โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมอันพึงประสงค์ของนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๗. โครงการฝึกอาชีพนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๘. โครงการงานแนะแนวและทุนการศึกษา ๙. โครงการปลูกจิตสำนึกรู้พระคุณครู รักสถาบัน วันปัจฉิมนิเทศ ๑๐. โครงการส่งเสริมและพัฒนาตามจุดเน้น สพฐ. ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๑๑. โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติด และอบายมุข ๑๒. โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๑๓. โครงการส่งเสริมสุขภาพอนามัยภายในโรงเรียน ๑๔. โครงการสัมพันธ์ชุมชน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๑๕. โครงการอาหารกลางวัน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๑๖. โครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๑๗. โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๑๘. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมระบบสาธารณูปโภค ๑๙. โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๒๐. โครงการบริหารจัดการงบรายจ่ายประจำและมาตรฐานการควบคุมการใช้สาธารณูปโภค ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๒๑. โครงการพัฒนาระบบการบริการงานการเงิน งบประมาณ และสินทรัพย์ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๒๒. โครงการส่งเสริมสมรรถนะของครูในศตวรรษที่ ๒๑	๑. ร้อยละ ๘๐ ๒. ร้อยละ ๘๐ ๓. ร้อยละ ๘๐ ๔. ร้อยละ ๘๐ ๕. ร้อยละ ๘๐ ๖. ร้อยละ ๘๐ ๗. ร้อยละ ๘๐ ๘. ร้อยละ ๘๐ ๙. ร้อยละ ๘๐ ๑๐. ร้อยละ ๘๐ ๑๑. ร้อยละ ๑๐๐ ๑๒. ร้อยละ ๘๐ ๑๓. ร้อยละ ๑๐๐ ๑๔. ร้อยละ ๘๐ ๑๕. ร้อยละ ๑๐๐ ๑๖. ร้อยละ ๑๐๐ ๑๗. ร้อยละ ๑๐๐ ๑๘. ร้อยละ ๘๐ ๑๙. ร้อยละ ๘๐ ๒๐. ร้อยละ ๘๐ ๒๑. ร้อยละ ๘๐ ๒๒. ร้อยละ ๘๐

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายปี ๒๕๖๗
๗. พัฒนาและส่งเสริมอัตลักษณ์และเอกลักษณ์ของสถานศึกษาให้โดดเด่น	๑. โครงการสืบสานเพลงพื้นบ้านลำตัดและฝึกทักษะงานอาชีพ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๒. โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๓. โครงการเรียนรู้งานของพ่อตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๔. โครงการกิจกรรมการเรียนรู้ฝึกทักษะและแสดงออกทางด้านดนตรีโฟล์คซอง ๕. โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมอันพึงประสงค์ของนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๖. โครงการวิจัยและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๗. โครงการส่งเสริมทักษะพัฒนาความเป็นเลิศทางวิชาการ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๘. โครงการปลูกจิตสำนึกรู้พระคุณครู รักสถาบันวันปัจฉิมนิเทศ ๙. โครงการส่งเสริมและพัฒนาตามจุดเน้น สพฐ. ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ๑๐. โครงการสิ่งแวดล้อมสะอาด สดใส ปลอดภัย ใส่ใจผู้เรียน ๑๑. โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยเสพติด และอบายมุข ๑๒. โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗	๑. ร้อยละ ๘๐ ๒. ร้อยละ ๘๐ ๓. ร้อยละ ๘๐ ๔. ร้อยละ ๘๐ ๕. ร้อยละ ๘๐ ๖. ร้อยละ ๘๐ ๗. ร้อยละ ๘๐ ๘. ร้อยละ ๘๐ ๙. ร้อยละ ๘๐ ๑๐. ร้อยละ ๘๐ ๑๑. ร้อยละ ๑๐๐ ๑๒. ร้อยละ ๑๐๐



ปฏิทินการศึกษา ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗ - ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๗

โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑

พฤษภาคม ๒๕๖๗								กิจกรรม/เรียนชดเชย	วันหยุดราชการ
อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส	สัปดาห์ที่		
			๑	๒	๓	๔			ส. ๔ พฤษภาคม วันฉัตรมงคล
๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑			จ. ๖ พฤษภาคม หยุดชดเชยวันฉัตรมงคล
๑๒	๑๓	๑๔	๑๕	๑๖	๑๗	๑๘	๑	อ. ๑๖ พฤษภาคม เปิดภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๗	ศ. ๑๐ พฤษภาคม วันพืชมงคล
๑๙	๒๐	๒๑	๒๒	๒๓	๒๔	๒๕	๒		พ. ๒๒ พฤษภาคม วันวิสาขบูชา
๒๖	๒๗	๒๘	๒๙	๓๐	๓๑		๓		
วันเรียนปกติ ๑๑ วัน								วันเรียนชดเชย ๐ วัน	รวมวันเรียนเดือนนี้ ๑๑ วัน
มิถุนายน ๒๕๖๗								กิจกรรม/เรียนชดเชย	วันหยุดราชการ
อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส	สัปดาห์ที่		
						๑	๓		จ. ๓ มิถุนายน วันเฉลิมพระบรมราชินี
๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๔		
๙	๑๐	๑๑	๑๒	๑๓	๑๔	๑๕	๕		
๑๖	๑๗	๑๘	๑๙	๒๐	๒๑	๒๒	๖		
๒๓	๒๔	๒๕	๒๖	๒๗	๒๘	๒๙	๗		
๓๐							๘		
วันเรียนปกติ ๑๙ วัน								วันเรียนชดเชย ๐ วัน	รวมวันเรียนเดือนนี้ ๑๙ วัน
กรกฎาคม ๒๕๖๗								กิจกรรม/เรียนชดเชย	วันหยุดราชการ
อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส	สัปดาห์ที่		
	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๘		ส. ๒๐ กรกฎาคม วันอาสาฬหบูชา
๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒	๑๓	๙		อา. ๒๑ กรกฎาคม วันเข้าพรรษา
๑๔	๑๕	๑๖	๑๗	๑๘	๑๙	๒๐	๑๐		จ. ๒๒ กรกฎาคม หยุดชดเชยวันเข้าพรรษา
๒๑	๒๒	๒๓	๒๔	๒๕	๒๖	๒๗	๑๑		อา. ๒๘ กรกฎาคม วันเฉลิมฯ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว
๒๘	๒๙	๓๐	๓๑				๑๒		จ. ๒๙ กรกฎาคม หยุดชดเชยวันเฉลิมฯ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว
วันเรียนปกติ ๒๑ วัน								วันเรียนชดเชย ๐ วัน	รวมวันเรียนเดือนนี้ ๒๑ วัน
สิงหาคม ๒๕๖๗								กิจกรรม/เรียนชดเชย	วันหยุดราชการ
อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส	สัปดาห์ที่		
				๑	๒	๓	๑๒		จ. ๑๒ สิงหาคม วันแม่แห่งชาติ
๔	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๓		
๑๑	๑๒	๑๓	๑๔	๑๕	๑๖	๑๗	๑๔		
๑๘	๑๙	๒๐	๒๑	๒๒	๒๓	๒๔	๑๕		
๒๕	๒๖	๒๗	๒๘	๒๙	๓๐	๓๑	๑๖		
วันเรียนปกติ ๒๑ วัน								วันเรียนชดเชย ๐ วัน	รวมวันเรียนเดือนนี้ ๒๑ วัน



ปฏิทินการศึกษา ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗ - ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๗

โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑

กันยายน ๒๕๖๗									
อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส	สัปดาห์ที่	กิจกรรม/เรียนชดเชย	วันหยุดราชการ
๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๑๗		
๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒	๑๓	๑๔	๑๘		
๑๕	๑๖	๑๗	๑๘	๑๙	๒๐	๒๑	๑๙		
๒๒	๒๓	๒๔	๒๕	๒๖	๒๗	๒๘	๒๐		
๒๙	๓๐						๒๑		
วันเรียนปกติ ๒๑ วัน								วันเรียนชดเชย ๐ วัน	รวมวันเรียนเดือนนี้ ๒๑ วัน
ตุลาคม ๒๕๖๗									
อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส	สัปดาห์ที่	กิจกรรม/เรียนชดเชย	วันหยุดราชการ
		๑	๒	๓	๔	๕	๒๑		อา. ๑๓ ตุลาคม วันคล้ายวันสวรรคต รัชกาลที่ ๙
๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒	๒๒	พ. ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๗ ปิดภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๗	จ. ๑๔ ตุลาคม หยุดชดเชย วันคล้ายวันสวรรคต รัชกาลที่ ๙
๑๓	๑๔	๑๕	๑๖	๑๗	๑๘	๑๙	๒๓	(ครบ ๑๐๐ วัน ๙ ตุลาคม ๒๕๖๗)	พ. ๒๓ ตุลาคม วันปิยมหาราช
๒๐	๒๑	๒๒	๒๓	๒๔	๒๕	๒๖	๒๔		
๒๗	๒๘	๒๙	๓๐	๓๑			๒๕		
วันเรียนปกติ ๗ วัน								วันเรียนชดเชย ๐ วัน	รวมวันเรียนเดือนนี้ ๗ วัน
รวมวันเรียนปกติ ๑๐๐ วัน								รวมวันเรียนชดเชย ๐ วัน	รวมวันเรียนภาคเรียนที่ ๑ จำนวน ๑๐๐ วัน



ปฏิทินการศึกษา ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑

พฤศจิกายน ๒๕๖๗								กิจกรรม/เรียนชดเชย	วันหยุดราชการ
อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส	สัปดาห์ที่		
					๑	๒	๑	พ. ๑ พฤศจิกายน เปิดภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๖	
๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	๒		
๑๐	๑๑	๑๒	๑๓	๑๔	๑๕	๑๖	๓		
๑๗	๑๘	๑๙	๒๐	๒๑	๒๒	๒๓	๔		
๒๔	๒๕	๒๖	๒๗	๒๘	๒๙	๓๐	๕		
วันเรียนปกติ ๒๑ วัน								วันเรียนชดเชย ๐ วัน	รวมวันเรียนเดือนนี้ ๒๑ วัน
ธันวาคม ๒๕๖๗								กิจกรรม/เรียนชดเชย	วันหยุดราชการ
อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส	สัปดาห์ที่		
๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๖		พ. ๕ ธันวาคม วันพ่อแห่งชาติ
๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒	๑๓	๑๔	๗		อ. ๑๐ ธันวาคม วันรัฐธรรมนูญ
๑๕	๑๖	๑๗	๑๘	๑๙	๒๐	๒๑	๘		จ. ๓๐ ธันวาคม วันหยุดราชการเพิ่มพิเศษ
๒๒	๒๓	๒๔	๒๕	๒๖	๒๗	๒๘	๙		อ. ๓๑ ธันวาคม วันสิ้นปี
๒๙	๓๐	๓๑					๑๐		
วันเรียนปกติ ๑๘ วัน								วันเรียนชดเชย ๐ วัน	รวมวันเรียนเดือนนี้ ๑๘ วัน
มกราคม ๒๕๖๘								กิจกรรม/เรียนชดเชย	วันหยุดราชการ
อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส	สัปดาห์ที่		
			๑	๒	๓	๔	๑๐		พ. ๑ มกราคม วันปีใหม่
๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๑		พ. ๑๖ มกราคม วันครู
๑๒	๑๓	๑๔	๑๕	๑๖	๑๗	๑๘	๑๒		
๑๙	๒๐	๒๑	๒๒	๒๓	๒๔	๒๕	๑๓		
๒๖	๒๗	๒๘	๒๙	๓๐	๓๑		๑๔		
วันเรียนปกติ ๒๑ วัน								วันเรียนชดเชย ๐ วัน	รวมวันเรียนเดือนนี้ ๒๑ วัน
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘								กิจกรรม/เรียนชดเชย	วันหยุดราชการ
อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส	สัปดาห์ที่		
						๑	๑๔		พ. ๑๒ กุมภาพันธ์ วันมาฆบูชา
๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๑๕		
๙	๑๐	๑๑	๑๒	๑๓	๑๔	๑๕	๑๖		
๑๖	๑๗	๑๘	๑๙	๒๐	๒๑	๒๒	๑๗		
๒๓	๒๔	๒๕	๒๖	๒๗	๒๘		๑๘		
วันเรียนปกติ ๑๙ วัน								วันเรียนชดเชย ๐ วัน	รวมวันเรียนเดือนนี้ ๑๙ วัน



ปฏิทินการศึกษา ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑

มีนาคม ๒๕๖๘								กิจกรรม/เรียนชดเชย	วันหยุดราชการ
อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส	สัปดาห์ที่		
						๑	๑๘		
๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๑๙		
๙	๑๐	๑๑	๑๒	๑๓	๑๔	๑๕	๒๐		
๑๖	๑๗	๑๘	๑๙	๒๐	๒๑	๒๒	๒๑		
๒๓	๒๔	๒๕	๒๖	๒๗	๒๘	๒๙	๒๒		
๓๐	๓๑						๒๓		
วันเรียนปกติ ๒๑ วัน								วันเรียนชดเชย ๐ วัน	รวมวันเรียนเดือนนี้ ๒๑ วัน
เมษายน ๒๕๖๘								กิจกรรม/เรียนชดเชย	วันหยุดราชการ
อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส	สัปดาห์ที่		
		๑	๒	๓	๔	๕	๒๓	อ. ๑ เมษายน ๒๕๖๘ ปิดภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗	
๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒	๒๔	(ครบ ๑๐๐ วัน ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘)	
๑๓	๑๔	๑๕	๑๖	๑๗	๑๘	๑๙	๒๕		
๒๐	๒๑	๒๒	๒๓	๒๔	๒๕	๒๖	๒๖		
๒๗	๒๘	๒๙	๓๐				๒๗		
วันเรียนปกติ ๐ วัน								วันเรียนชดเชย ๐ วัน	รวมวันเรียนเดือนนี้ ๐ วัน
รวมวันเรียนปกติ ๑๐๐ วัน								รวมวันเรียนชดเชย ๐ วัน	รวมวันเรียนภาคเรียนที่ ๒ จำนวน ๑๐๐ วัน

ส่วนที่ ๔

รายละเอียดของแผนงานโครงการ จำแนกตามโครงสร้างการบริหารงานของสถานศึกษา

ปีการศึกษา ๒๕๖๗ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ มีการดำเนินงานจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา จัดทำแผนงานโครงการกิจกรรม โดยวิเคราะห์สารสนเทศ และข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายนอกของคณะกรรมการในรอบที่ ๔ และนโยบายที่เกี่ยวข้องมาสังเคราะห์ เพื่อให้บรรลุตามมาตรฐานการจัดการศึกษาของระดับการศึกษาปฐมวัย และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตลอดจนนำจุดเด่น และจุดควรพัฒนาจากผลการประเมินสถานศึกษา มาพัฒนาเชิงระบบโดยจัดทำแผนงาน โครงการ กิจกรรม โดยจัดสรรเป็นงบประมาณลงสู่กลุ่มบริหารดังนี้

ที่	กลุ่มงาน	จำนวนโครงการ	จำนวนเงินงบประมาณ			รวม
			อุดหนุนรายหัว	พัฒนาผู้เรียน	เงินรายได้สถานศึกษา	
๑	บริหารวิชาการ	๒๒	๓๒๘,๗๕๓	๒๖๘,๕๓๖	-	๕๙๗,๒๘๙
๒	บริหารทั่วไป	๑๒	๑๕๙,๕๗๗	-	๓๐,๐๐๐	๑๘๙,๕๗๗
๓	บริหารงานบุคคล	๑	๕๓,๕๗๗	-	-	๕๓,๕๗๗
๔	บริหารงบประมาณ	๓	๕๑๓,๕๗๗	-	-	๕๑๓,๕๗๗
๕	งบสำรอง	๑	๑๐,๒๖๐	-	-	๑๐,๒๖๐
รวม		๓๙	๑,๐๖๕,๗๔๔	๒๖๘,๕๓๖	๓๐,๐๐๐	๑,๓๖๔,๒๘๐



แผนงานโครงการ กิจกรรมบริหารงานวิชาการ จำนวน ๒๒ โครงการ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

งบประมาณเงินอุดหนุนรายหัว

๓๒๘,๗๕๓ บาท

เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๒๖๘,๕๓๖ บาท

รวมงบประมาณ

๕๙๗,๒๘๙ บาท

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	เงินงบประมาณ		รวม
			เงินอุดหนุนรายหัว	เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	
๑	โครงการดำเนินตามพระบรมราโชบายในหลวง ร.๑๐ ผ่านค่ายคุณธรรมและกระบวนการทางลูกเสือ-เนตรนารี โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้	นางนันท์นัช แถมจำรัส	-	๒๓๘,๕๓๖	๒๓๘,๕๓๖
๒	โครงการส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗	นางสาวละมัย ดอนตะไนย์	-	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐
๓	โครงการงานทะเบียน การวัดผลและประเมินผล	นางสาวยุพาพร โสภา นางสาวอริสรา แก้วกาญจน์	๒๕,๐๐๐	-	๒๕,๐๐๐
๔	โครงการสืบสานเพลงพื้นบ้านลำตัดและฝึกทักษะงานอาชีพ ปีการศึกษา ๒๕๖๗	นายพิรศักดิ์ สุขเหลือ นางวิลาวัลย์ สัตตะธรรมานนท์	๔๖,๐๐๐	-	๔๖,๐๐๐
๕	โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ปีการศึกษา ๒๕๖๗	นางสาวยุพาพร โสภา	๑๘,๐๐๐	-	๑๘,๐๐๐
๖	โครงการส่งเสริมกีฬาภายในภายนอก	นายภวิศ ปรีกราน นายวิชุนพร ทิพทิวังค์	๓๑,๐๐๐	-	๓๑,๐๐๐
๗	โครงการคลินิกคณิตศาสตร์ ปีการศึกษา ๒๕๖๗	นางสาวกัญญาณัฐ อินทะชัย	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐
๘	โครงการพัฒนาสารสนเทศและการประชาสัมพันธ์ ปีการศึกษา ๒๕๖๗	นางสาวละมัย ดอนตะไนย์	๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐
๙	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาไทย ปีการศึกษา ๒๕๖๗	นายพรชัย ศรีชมชื่น	๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐
๑๐	โครงการส่งเสริมการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗	นายภวิศ ปรีกราน นายสายธาร คุ่มครอง นางสาวนุจรศ ศาลางาม	๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	เงินงบประมาณ		รวม
			เงินอุดหนุน รายหัว	เงินอุดหนุน กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	
๑๑	โครงการพัฒนาระบบประกัน คุณภาพภายในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗	นางสาววรรณษา อวนศรี นางสาวนุจรศ ศาลางาม	๑๕,๐๐๐	-	๑๕,๐๐๐
๑๒	โครงการเรียนรู้งานของพ่อ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง ปีการศึกษา ๒๕๖๗	นายวิวัฒน์ น้อยประเทศ นายพรชัย ศรีชมชื่น	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐
๑๓	โครงการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ สำหรับเด็กปฐมวัย	นางสาวรุธิ์ตามาศ โคตรขำ	๓๖,๐๐๐	-	๓๖,๐๐๐
๑๔	โครงการกิจกรรมการเรียนรู้ฝึก ทักษะและแสดงออกทางด้าน ดนตรีโฟล์คซอง	นายพิรศักดิ์ สุขเหลือ	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐
๑๕	โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมอันพึง ประสงค์ของนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗	นางนิตยา สาทำโล นายพงศธร วรรณสอน	๒๕,๐๐๐	-	๒๕,๐๐๐
๑๖	โครงการนิเทศการจัดการเรียนการ สอนภายในโรงเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗	นางโสภาวดี พุทธิวาท	๓,๐๐๐	-	๓,๐๐๐
๑๗	โครงการวิจัยและพัฒนาหลักสูตร สถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗	นางสาวนัตตา สวาศรี	๑,๕๐๐	-	๑,๕๐๐
๑๘	โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศ ทางวิชาภาษาอังกฤษ ปีการศึกษา ๒๕๖๗	นางสาวทิพาภรณ์ มะหิน	๘,๐๐๐	-	๘,๐๐๐
๑๙	โครงการงานแนะแนว และทุนการศึกษา	นายพรชัย ศรีชมชื่น	๓,๐๐๐	-	๓,๐๐๐
๒๐	โครงการส่งเสริมทักษะพัฒนา ความเป็นเลิศทางวิชาการ ปีการศึกษา ๒๕๖๗	นางนันทน์ แกมจำรัส นางสาววรรณษา อวนศรี	๓๕,๐๐๐	-	๓๕,๐๐๐
๒๑	โครงการปลูกจิตสำนึกรู้พระคุณครู รักสถาบัน วันปัจฉิมนิเทศ	นางสาวจุฑารัตน์ ศรีไพโรจน์ นายภวิศ ปรีกราน	๒๕,๐๐๐	-	๒๕,๐๐๐
๒๒	โครงการส่งเสริมและพัฒนา ตามจุดเน้น สพฐ. ปีการศึกษา ๒๕๖๗	นางนิตยา สาทำโล นายพงศธร วรรณสอน นางวิลาวัลย์ ฐิตะธรรมานนท์	๑๖,๒๕๓	-	๑๖,๒๕๓
รวมทั้งสิ้น			๓๒๘,๗๕๓	๒๖๘,๕๓๖	๕๙๗,๒๘๙

แบบขออนุมัติ โครงการ

โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ จ.ปทุมธานี

เรื่อง ขออนุมัติโครงการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

ด้วยข้าพเจ้านางนันทน์ แกมจรัส หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ มีความประสงค์ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการดำเนินตามพระบรมราโชบายในหลวง รัชกาลที่ ๑๐ ผ่านค่ายคุณธรรม และกระบวนการทางลูกเสือ - เนตรนารี โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษาน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวง รัชกาลที่ ๑๐ สู่การปฏิบัติที่ยั่งยืน เพื่อ ๑) นักเรียนทุกคนมีความรู้และทักษะในกิจกรรมลูกเสือ - เนตรนารี ครบตามหลักสูตรที่กำหนด ๒) นักเรียนทุกคนมีความรักความสามัคคี เสียสละ และช่วยเหลือกันมากขึ้น ๓) นักเรียนทุกคนสามารถนำความรู้ ทักษะ ทศนคติที่ดีไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้ ๔) นักเรียนทุกคนมีความรู้จากการศึกษาแหล่งเรียนรู้ และสภาพแวดล้อมรอบตัวได้ ๕) เพื่อปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมที่ดั่งงามแก่นักเรียน ๖) เพื่อศึกษาความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรมโครงการ ๗) เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษาน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวง รัชกาลที่ ๑๐ สู่การปฏิบัติที่ยั่งยืน ให้แก่นักเรียน ตามนโยบายและจุดเน้นของ (✓) สพฐ. (✓) สพป.ปท.๑ (✓) โรงเรียน ทั้งนี้งาน/โครงการนี้ได้กำหนดไว้ (✓) ในแผนปฏิบัติราชการ () ไม่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติราชการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ดังรายละเอียดของงานที่ได้แนบมาด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ.....

(นางนันทน์ แกมจรัส)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

...../...../.....

ความเห็นของหัวหน้างานแผนงานโรงเรียน	ความเห็นของผู้บริหารโรงเรียน
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ข้าพเจ้า ได้ตรวจสอบแล้ว เป็นไปตามเสนอ จึงเห็นควร (.....) อนุญาตให้ดำเนินการได้ (.....) ชะลอไว้ก่อน เนื่องจาก.....	(.....) อนุญาตให้ดำเนินการได้ (.....) ไม่อนุญาต (.....) ให้ชะลอไว้ก่อน เนื่องจาก.....
ลงชื่อ..... (นางสาววรรณษา อวนศรี) หัวหน้าแผนงานโรงเรียน	ลงชื่อ..... (นายสายธาร คุ่มครอง) ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

โครงการ	ดำเนินตามพระบรมราโชบายในหลวง รัชกาลที่ ๑๐ ผ่านค่ายคุณธรรม และกระบวนการทางลูกเสือ - เนตรนารี โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้
กลุ่มงานที่รับผิดชอบโครงการ	บริหารวิชาการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑
ผู้รับผิดชอบโครงการ	๑. นางนันทน์ช แกมจำรัส ๒. นายภวิศ ปรีกราน ๓. นางสาวละมัย ดอนตะไฉย
ระยะเวลาดำเนินการ	ตั้งแต่ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗ ถึง เดือนมีนาคม ๒๕๖๘
สนองกับนโยบาย	
(✓) นโยบายและจุดเน้นของ สพฐ.	ข้อที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, ๖, ๗, ๘, ๙ และข้อที่ ๑๐
(✓) นโยบายและจุดเน้นของ สพป.ปท.๑	ข้อที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, และข้อที่ ๖
(✓) สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๑, ๒ และมาตรฐานที่ ๓
(✓) สนองมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย	มาตรฐานที่ ๑, ๒ และมาตรฐานที่ ๓
(P) กลยุทธ์การจัดการศึกษาของโรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, ๖ และกลยุทธ์ที่ ๗

๑. หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณฯ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว ในหลวงรัชกาลที่ ๑๐ ทรงมีพระบรมราโชบายเพื่อสืบสานพระราชปณิธานแห่งองค์พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช พระบรมชนกนาถ ในการสร้างคนดีให้แก่บ้านเมือง โดยทรงมุ่งให้การศึกษาต้องสร้างพื้นฐานแก่นักเรียน ๔ ด้าน ประกอบด้วย ๑) มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง คือ ต้องมีความรู้ความเข้าใจที่ดีต่อชาติบ้านเมือง ยึดมั่น ในศาสนา มั่นคงในสถาบันพระมหากษัตริย์และมีความเอื้ออาทรต่อครอบครัวและชุมชนของตน ๒) มีพื้นฐานชีวิต ที่มั่นคง มีคุณธรรม คือ ให้รู้จักแยกแยะสิ่งที่ผิด-ที่ถูก สิ่งชั่ว-สิ่งดี เพื่อปฏิบัติแต่สิ่งที่ดีที่ชอบที่ติงาม ปฏิเสธสิ่งที่ไม่ดี ที่ชั่ว เพื่อสร้างคนดีให้แก่บ้านเมือง ๓) มีงานทำมีอาชีพ คือ ต้องให้เด็กรักงาน สู้งาน ทำงานจนสำเร็จ ๔) เป็นพลเมืองดีและสถานประกอบการต้องส่งเสริมให้ทุกคนมีโอกาสทำหน้าที่พลเมืองดี

การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๑ ได้กำหนดให้มีการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนกำหนดให้มีวิชาลูกเสือ - เนตรนารี ขึ้นในทุกช่วงชั้น กำหนดกิจกรรมเกี่ยวกับการเข้าค่ายพักแรม เพื่อต้องการให้นักเรียนได้ใช้ความรู้เกี่ยวกับวิชาลูกเสือ - เนตรนารี และได้รับประสบการณ์ตรงเพื่อนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน การเข้าค่ายพักแรม คือการนำลูกเสือ - เนตรนารี มาร่วมกิจกรรมนอกเหนือจากการเรียนการสอนปกติ

การจัดกิจกรรมสร้างเสริมคุณธรรม จริยธรรม เป็นกิจกรรมที่ช่วยส่งเสริมให้นักเรียนได้มีการพัฒนาการด้านความคิด เป็นคนดีของสังคมที่มีระเบียบวินัยและค่านิยมที่ติงามตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ตระหนัก ในความสำคัญของการน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของรัชกาลที่ ๑๐ สู่การปฏิบัติ

ซึ่งจะต้องปลูกฝังให้เกิดแก่ผู้เรียนและจึงจัดทำโครงการ ดำเนินตามพระบรมราโชบายในหลวงรัชกาลที่ ๑๐ ผ่านค่ายคุณธรรม และกระบวนการทางลูกเสือ - เนตรนารี โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ เพื่อขับเคลื่อนการปฏิบัติให้เกิดเป็นรูปธรรมแก่นักเรียนและบุคลากรโรงเรียน ส่งผลให้เป็นพลเมืองดีของสังคมไทยสืบต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษาน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวง รัชกาลที่ ๑๐ สู่การปฏิบัติที่ยั่งยืน
- ๒.๒ นักเรียนทุกคนมีความรู้และทักษะในกิจกรรมลูกเสือ - เนตรนารี ครบตามหลักสูตรที่กำหนด
- ๒.๓ นักเรียนทุกคนมีความรัก ความสามัคคี เสียสละ และช่วยเหลือกันมากขึ้น
- ๒.๔ นักเรียนทุกคนสามารถนำความรู้ ทักษะ ทศนคติที่ดีไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้
- ๒.๕ นักเรียนทุกคนมีความรู้จากการศึกษาแหล่งเรียนรู้ และสภาพแวดล้อมรอบตัวได้
- ๒.๖ เพื่อปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมที่ดั่งงามแก่นักเรียน
- ๒.๗ เพื่อศึกษาความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรม โครงการ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๑) ครูผู้สอนทุกคนน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ ๑๐ สู่การปฏิบัติ
- ๒) นักเรียนลูกเสือ - เนตรนารี โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ จำนวน ๔๒๐ คน ได้รับความรู้ และผ่านการประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
- ๓) นักเรียนลูกเสือ - เนตรนารี สามารถปรับเปลี่ยนพฤติกรรมตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ และผ่านการประเมินในเกณฑ์ที่ดี

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๑) นักเรียน คณะครู และบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ ๘๐ มีความพึงพอใจในระดับดี ต่อการดำเนินงานของโครงการในทุกกิจกรรม
- ๒) นักเรียนทุกคนของโรงเรียนในสังกัดได้รับการปลูกฝังให้เป็นบุคคลที่มีจิตอาสา มีความเสียสละ รู้จักบำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม ชุมชน สังคม และประเทศชาติ
- ๓) นักเรียนทุกคนมีความรู้และทักษะในกิจกรรมลูกเสือ - เนตรนารี ครบตามหลักสูตรที่กำหนด อย่างน้อยร้อยละ ๙๐
- ๔) นักเรียนทุกคนมีความรัก ความสามัคคี เสียสละ และช่วยเหลือกิจกรรมกันมากขึ้นในระดับดี
- ๕) นักเรียนทุกคนสามารถนำความรู้ ทักษะ และทศนคติที่ดีไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้ อย่างน้อยร้อยละ ๘๕
- ๖) นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม
- ๗) นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ บอกความรู้จากสิ่งแวดล้อมรอบตัวและทรัพยากรธรรมชาติในท้องถิ่นได้

๔. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ขั้นวางแผน (Plan) ประชุมชี้แจงโครงการ/เสนอขออนุมัติ - กำหนดกิจกรรม/กำหนดผู้รับผิดชอบ - แต่งตั้งผู้รับผิดชอบกิจกรรม	มิ.ย. ๖๗	นันทนัช แถมจรัส รุทธิขัตติมาศ โคตรคำ ละมัย ดอนตะไนย์ ภาวิศ ปริกาน

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๒.	ขั้นตอนการดำเนินการ (Do) กิจกรรมที่ ๑. วันสำคัญทางลูกเสือ ขั้นตอนการ - ประชุมคณะครูลูกเสือ - เนตรนารี - ชักซ้อมผู้บังคับบัญชาและลูกเสือ - เนตรนารี - ดำเนินกิจกรรม - สรุปรายงานผลต่อโรงเรียนและเขตพื้นที่การศึกษา - นำสารสนเทศที่ได้มาปรับปรุง พัฒนางานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	มิ.ย. ๖๗ ก.ค./พ.ย. ๖๗ ก.ค./พ.ย. ๖๗ ก.ค./พ.ย. ๖๗ ก.ค./พ.ย. ๖๗	นันทนัช แกมจรัส ผู้กำกับลูกเสือทุกท่าน
	กิจกรรมที่ ๒. สร้างคุณธรรมผ่านค่ายจูเนียร์สเก๊าท์ ศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกห้องเรียน ขั้นตอนการ - ประชุมผู้กำกับรองผู้กำกับระดับปฐมวัยเพื่อวางแผนกำหนดกิจกรรม - วางแผนปฏิบัติตามกิจกรรมที่กำหนด - ติดต่อประสานสถานที่ศึกษาแหล่งเรียนรู้ - ปฏิบัติกิจกรรมจูเนียร์สเก๊าท์ - ค่าย Day camp โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ - ศึกษาแหล่งเรียนรู้ - สรุปผล/รายงานผล - นำสารสนเทศที่ได้มาปรับปรุง พัฒนางานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	ก.ค. ๖๗ ก.ค. ๖๗ ก.ค. ๖๗ ก.ค. ๖๗ - มี.ค. ๖๘ มี.ค. ๖๘ มี.ค. ๖๘ มี.ค. ๖๘ มี.ค. ๖๘	รุทธิขัตติมาศ โครตขำ ครูอนุบาลทุกท่าน
	กิจกรรมที่ ๓. สร้างคุณธรรมผ่านค่ายลูกเสือสำรอง ศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกห้องเรียน ขั้นตอนการ - ประชุมผู้กำกับรองผู้กำกับเพื่อวางแผนกำหนดกิจกรรม - เลือกสถานที่ประสานวิทยากรกำหนดกิจกรรม - ติดต่อพาหนะ - จัดกิจกรรมการอยู่ค่ายพักแรม ลูกเสือสำรอง - กิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้ - สรุปรายงานผลกิจกรรม - นำสารสนเทศที่ได้มาปรับปรุง พัฒนางานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	ก.ค. ๖๗ ก.ค. ๖๗ ก.พ. ๖๘ ก.พ. ๖๘ ก.พ. ๖๘ ก.พ. ๖๘ ก.พ. ๖๘	ละมัย ดอนตะไนย์ ผู้กำกับลูกเสือสำรอง

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	กิจกรรมที่ ๔ ค่ายพักแรมลูกเสือสามัญ - สามัญรุ่นใหญ่ เนตรนารีสามัญ - สามัญรุ่นใหญ่ ศึกษาแหล่งเรียนรู้ นอกห้องเรียน - ประชุมผู้กำกับรองผู้กำกับเพื่อวางแผนกำหนดกิจกรรม - เลือกสถานที่ประสานวิทยากรกำหนดกิจกรรม - จัดกิจกรรมการอยู่ค่ายพักแรม - ค่ายลูกเสือสามัญ และสามัญรุ่นใหญ่ ศึกษาแหล่งเรียนรู้ นอกห้องเรียน - สรุปรายงานผลกิจกรรม - นำสารสนเทศที่ได้มาปรับปรุง พัฒนางานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	ก.ค. ๖๗ ก.ค. ๖๗ พ.ย. ๖๗ พ.ย. ๖๗ พ.ย. ๖๗	นันทนัช แถมจรัส ภวิศ ปรีกราน ผู้กำกับลูกเสือสามัญ และสามัญรุ่นใหญ่
	กิจกรรมที่ ๕ ค่ายพุทธบุตรพัฒนาคุณธรรมระดับชั้น ประถมศึกษาปีที่ ๔-๖ ขั้นตอนดำเนินการ - ประชุมชี้แจงเพื่อวางแผนกำหนดกิจกรรม - ติดต่อสถานที่ - ดำเนินตามกิจกรรม - สรุปรายงานผลกิจกรรม - นำสารสนเทศที่ได้มาปรับปรุง พัฒนางานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	พ.ค. ๖๗ พ.ค. ๖๗ มิ.ย. ๖๗ มิ.ย. ๖๗ มิ.ย. ๖๗	นิตยา สาท่าโล และครูช่วงชั้นที่ ๒
	กิจกรรมที่ ๖ ค่ายพุทธบุตรพัฒนาคุณธรรมระดับชั้น มัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓ ขั้นตอนดำเนินการ - ประชุมชี้แจงเพื่อวางแผนกำหนดกิจกรรม - ติดต่อสถานที่ - ดำเนินตามกิจกรรม - สรุปรายงานผลกิจกรรม - นำสารสนเทศที่ได้มาปรับปรุง พัฒนางานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	พ.ค. ๖๗ พ.ค. ๖๗ มิ.ย. ๖๗ มิ.ย. ๖๗ มิ.ย. ๖๗	พงศธร วรรณสอน และครูช่วงชั้นที่ ๓
๓.	ขั้นประเมินตรวจสอบ (Check) ติดตามการดำเนินงาน และประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม	มี.ค. ๖๘	นันทนัช แถมจรัส ภวิศ ปรีกราน
๔.	ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Action) นำสารสนเทศที่ได้มาปรับปรุง พัฒนางานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	มี.ค. ๖๘	นันทนัช แถมจรัส ภวิศ ปรีกราน

๕. ระยะเวลา และสถานที่ดำเนินการ

ตั้งแต่ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗ ถึง เดือนมีนาคม ๒๕๖๘ ณ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

๕.๑ กิจกรรมที่ ๑ วันสำคัญทางลูกเสือ

- ▶ วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้
- ▶ วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

๕.๒ กิจกรรมที่ ๒ สร้างคุณธรรมผ่านค่ายจูเนียร์สเก๊าท์ ศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกห้องเรียน

- ▶ เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ / ชาฟารีเวิลด์ กรุงเทพมหานคร

๕.๓ กิจกรรมที่ ๓ สร้างคุณธรรมผ่านค่ายลูกเสือสำรอง ศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกห้องเรียน

- ▶ เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ / สวนสยาม กรุงเทพมหานคร

๕.๔ กิจกรรมที่ ๔ ค่ายพักแรมลูกเสือสามัญ - สามัญรุ่นใหญ่ เนตรนารีสามัญและรุ่นใหญ่

ศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกห้องเรียน

- ▶ เดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๗

๕.๕ กิจกรรมที่ ๕ ค่ายพุทธบุตรพัฒนาคุณธรรมระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔-๖

- ▶ เดือน มิถุนายน ๒๕๖๗ วัดใหญ่ชัยมงคล

๕.๘ กิจกรรมที่ ๖ ค่ายพุทธบุตรพัฒนาคุณธรรมระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓

- ▶ เดือน มิถุนายน ๒๕๖๗ วัดป่าไผ่แสง

๖. งบประมาณ

๖.๑ งบประมาณ (พัฒนาผู้เรียน) จำนวน ๒๓๘,๕๓๖ บาท

๖.๒ รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ
กิจกรรมที่ ๑ วันสำคัญลูกเสือแห่งชาติ - จัดจ้างทำไวนิล จำนวน ๒ แผ่น แผ่นละ ๖๕๐ บาท	๑,๓๐๐ บาท - ๑,๓๐๐
กิจกรรมที่ ๒ สร้างคุณธรรมผ่านกิจกรรมจูเนียร์สเก๊าท์ ศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกห้องเรียน - ค่าจ้างพาหนะรถบัสแอร์ จำนวน ๑ คัน คันละ ๗,๐๐๐ บาท - อาหารกลางวัน นร.จำนวน ๖๓ คน คนละ ๑ มื้อ มื้อละ ๕๐ บาท เป็นเงิน - อาหารว่าง และเครื่องดื่ม นักเรียน ๖๓ คน คนละ ๒ มื้อ มื้อละ ๓๕ บาท เป็นเงิน - ค่าป้ายกิจกรรม - ค่าบัตรเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๖๓ คน คนละ ๒๓๐ บาท เป็นเงิน	๒๙,๕๕๐ บาท - ๗,๐๐๐ - ๓,๑๕๐ - ๔,๔๑๐ - ๕๐๐ - ๑๔,๔๙๐
กิจกรรมที่ ๓ สร้างคุณธรรมผ่านค่ายลูกเสือสำรอง ศึกษาแหล่งเรียนรู้ นอกห้องเรียน - ค่าจ้างพาหนะรถบัสแอร์ จำนวน ๒ คัน คันละ ๙,๐๐๐ บาท - ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม จำนวน ๙๔ คน คนละ ๗๐ บาท - ค่าบริการค่ายให้กับนักเรียนจำนวน ๙๔ คน คนละ ๒๐๐ บาท - ค่าวัสดุอุปกรณ์	๔๔,๖๔๐ บาท - ๑๘,๐๐๐ - ๖,๕๘๐ - ๑๘,๘๐๐ - ๑,๒๖๐

กิจกรรม	งบประมาณ
กิจกรรมที่ ๓ ค่ายคุณธรรมชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๓ - ค่าพระวิทยากร จำนวน ๓ ชั่วโมง ชั่วโมงละ ๖๐๐ บาท เป็นเงิน - ค่าอาหารว่างและน้ำดื่ม นักเรียน จำนวน ๙๔ คน คนละ ๒ มื้อ มื้อละ ๓๐ บาท - ค่าวัสดุอุปกรณ์	๘,๐๐๐ บาท - ๑,๘๐๐ - ๕,๖๔๐ - ๕๖๐
กิจกรรมที่ ๔ ค่ายพักแรมลูกเสือสามัญ - สามัญรุ่นใหญ่ เนตรนารีสามัญ และรุ่นใหญ่ศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกห้องเรียน - ค่าจ้างพาหนะรถบัสพัดลม จำนวน ๕ คัน คันละ ๙๐๐๐ บาท - ค่าที่พัก ค่าอาหาร วิทยากร ให้กับนักเรียน ๒๖๓ คน คนละ ๓๐๕ บาท จำนวน ๓ วัน ๒ คืน เป็นเงิน ๘๐,๐๐๐ บาท (คิดตามงบประมาณจัดสรร ๓๖๐บาท)	๑๒๕,๐๐๐ บาท - ๔๕,๐๐๐ - ๘๐,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๕ ค่ายพุทธบุตรพัฒนาคุณธรรมระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔-๖ - ค่าอาหารว่าง และน้ำดื่ม นักเรียน จำนวน ๑๓๒ คน - ค่าจ้างพาหนะรถบัสพัดลม จำนวน ๒ คัน คันละ ๕,๐๐๐ บาท - ค่าวัสดุอุปกรณ์	๑๕,๐๔๖ บาท - ๙,๒๔๐ - ๕,๐๐๐ - ๘๐๖
กิจกรรมที่ ๖ ค่ายพุทธบุตรพัฒนาคุณธรรมระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓ - ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องสำหรับนักเรียน จำนวน ๑๓๑ คน - ค่าวัสดุอุปกรณ์	๑๕,๐๐๐ บาท - ๑๓,๑๐๐ - ๑,๙๐๐
รวม	๒๓๘,๕๓๖ บาท

**หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

๗. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

๗.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

- งบประมาณที่มีอย่างจำกัด
- ระยะเวลาในการดำเนินกิจกรรมอาจไม่เป็นไปตามปฏิทินที่กำหนด

๗.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- การดูแลบริหารจัดการให้เพียงพอภายใต้หลักแนวคิดของเศรษฐกิจพอเพียง
- ความมุ่งมั่นพัฒนาและเสียสละเวลานอกเวลาราชการ

๘. ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑) ร้อยละของนักเรียนและบุคลากรทางการศึกษา มีการน้อมนำพระบรมราโชบายของรัชกาลที่ ๑๐ สู่การปฏิบัติที่ยั่งยืน	ร้อยละ ๘๕
๒) ร้อยละของนักเรียนทุกคนมีความรู้และทักษะในกิจกรรมลูกเสือ - เนตรนารี ครบตามหลักสูตรที่กำหนด	ร้อยละ ๘๕
๓) ร้อยละของนักเรียนที่มีความรัก ความสามัคคี เสียสละ และช่วยเหลือกิจกรรมกันมากขึ้น	ร้อยละ ๙๐

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๔) ร้อยละของนักเรียนที่นำความรู้ ทักษะ และทัศนคติที่ดีไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้	ร้อยละ ๙๐
๕) ร้อยละของนักเรียนที่มีการอนุรักษ์ หวงแหน สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	ร้อยละ ๙๐
๖) ร้อยละความพึงพอใจของนักเรียน ครู และผู้เกี่ยวข้องต่อการจัดกิจกรรมโครงการ	ร้อยละ ๙๐

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ มีการน้อมนำพระบรมราโชบายของรัชกาลที่ ๑๐ สู่การปฏิบัติที่ยั่งยืน ได้รับความรู้และทักษะผ่านค่ายคุณธรรมและกระบวนการทางลูกเสือ ทัศนคติที่ดี มีการหวงแหนสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาตินำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางนันทนัช แกมจำรัส)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางนันทนัช แกมจำรัส)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวนุจรศ ศาลางาม)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสายธาร คุ่มครอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

แบบขออนุมัติ โครงการ

โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ จ.ปทุมธานี

เรื่อง ขออนุมัติโครงการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

ด้วยข้าพเจ้านางสาวละมัย ดอนตะไฉ่ หัวหน้าโครงการส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗ มีความประสงค์ขออนุญาตให้ดำเนินงาน ตามโครงการส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๑. เพื่อให้นักเรียนสามารถใช้คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เทคโนโลยีในการเรียนรู้ของนักเรียนอย่างเต็มศักยภาพ ๒. เพื่อให้นักเรียนสามารถพัฒนาด้าน เทคโนโลยีเพื่อการศึกษาตามหลักสูตรที่กำหนดได้ ตามนโยบายและจุดเน้นของ (✓) สพฐ. (✓) สพป.ปท.๑ (✓) โรงเรียน ทั้งนี้ งาน/โครงการนี้ได้กำหนดไว้ (✓) ในแผนปฏิบัติราชการ () ไม่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติราชการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ดังรายละเอียดของงานที่ได้แนบมาด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ.....

(นางสาวละมัย ดอนตะไฉ่)

ตำแหน่ง หัวหน้าโครงการส่งเสริมการใช้เทคโนโลยี
เพื่อการศึกษา

...../...../.....

ความเห็นของหัวหน้างานแผนงานโรงเรียน	ความเห็นของผู้บริหารโรงเรียน
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ข้าพเจ้า ได้ตรวจสอบแล้ว เป็นไปตามเสนอ จึงเห็นควร (.....) อนุญาตให้ดำเนินการได้ (.....) ชะลอไว้ก่อน เนื่องจาก.....	(.....) อนุญาตให้ดำเนินการได้ (.....) ไม่อนุญาต (.....) ให้ชะลอไว้ก่อน เนื่องจาก.....
ลงชื่อ..... (นางสาววรรณษา อวนศรี) หัวหน้าแผนงานโรงเรียน	ลงชื่อ..... (นายสายธาร คุ่มครอง) ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

โครงการ	ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗
กลุ่มงานที่รับผิดชอบโครงการ	บริหารวิชาการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑
ผู้รับผิดชอบโครงการ	๑. นางสาวละมัย ดอนตะไธย์ ๒. นางสาวสุภาพร เจริญศรี ๓. นางสาวรุจิรภัตตามาศ โคตรขำ
ระยะเวลาดำเนินการ	ตั้งแต่ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗ ถึง เดือนมีนาคม ๒๕๖๘
สนองกับนโยบาย	

(✓) นโยบายและจุดเน้นของ สพฐ.	ข้อที่ ๑, ๒, ๓, ๔ , ๖ และข้อที่ ๘
(✓) นโยบายและจุดเน้นของ สพป.ปท.๑	ข้อที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, และข้อที่ ๖
(✓) สอนมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๑, ๒ และมาตรฐานที่ ๓
(✓) สอนมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย	มาตรฐานที่ ๑, ๒ และมาตรฐานที่ ๓
(✓) กลยุทธ์การจัดการศึกษาของโรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, ๖ และกลยุทธ์ที่ ๗

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาในยุคปัจจุบันจะต้องจัดให้ทันยุคทันเหตุการณ์ แหล่งวิทยาการเกิดขึ้นมากมาย รวดเร็ว ทั่วโลกในรูปของเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ทำให้การเรียนรู้สามารถกระทำได้ทุกที่ ทุกเวลา โดยอาศัย เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นเครื่องมือช่วยในการเรียนรู้ ผู้เรียนจึงมีความจำเป็นต้องเข้าถึงแหล่งเรียนรู้ และรู้จัก คัดกรองความรู้ต่าง ๆ ในการเรียนรู้ให้ทันยุคทันเหตุการณ์ปัจจุบัน คอมพิวเตอร์เป็นอุปกรณ์ด้าน ICT มีการ นำเอาคอมพิวเตอร์เข้าไปใช้ในการศึกษา คอมพิวเตอร์มีบทบาทสามารถแสดงผลในทุกรูปแบบ ไม่ว่าจะเป็น เป็น ภาพ เสียง ตลอดจนภาพเคลื่อนไหว เป็นเครื่องมือที่สำคัญในการเรียนรู้

ดังนั้น นักเรียนจึงมีความจำเป็นต้องมีความรู้ในการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ และเทคโนโลยีที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ ใช้วัสดุ อุปกรณ์ สื่อการสอนในการแสวงหาความรู้ได้เพื่อนำความรู้ มาใช้ให้เกิดประโยชน์ในการเรียนรู้ เท่าทันเทคโนโลยีในปัจจุบัน เพื่อให้การปฏิบัติกิจกรรมการเรียนรู้ของนักเรียนสามารถดำเนินไปได้อย่างต่อเนื่องบนพื้นฐานของความพึงพอใจของนักเรียน จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้ นักเรียนสามารถใช้คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เทคโนโลยี ในการเรียนรู้ของนักเรียนอย่างเต็มศักยภาพ
- ๒.๒ เพื่อให้ นักเรียนสามารถพัฒนาด้านเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาตามหลักสูตรที่กำหนดได้

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ชั้นอนุบาล ๑ - ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ จำนวน ๔๒๐ คน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

นักเรียนใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา และมีทักษะในการใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษาในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองเพิ่มขึ้น

๔. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ขั้นวางแผน (Plan) ๑. ประชุมครูศึกษาสภาพปัญหาและความต้องการ ๒. จัดทำโครงการและเสนอขออนุมัติ ๓. ประชุมวางแผนกำหนดขอบข่ายของโครงการ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	พฤษภาคม ๒๕๖๗	นางสาวละมัย นางสาวสุภาพร นางสาวรุธิ์ขัตติมาศ
๒.	ขั้นดำเนินการ (Do) ดำเนินกิจกรรมตามที่วางแผน ๔. กิจกรรมส่งเสริมเทคโนโลยีในการเรียนรู้ โดยจัดกิจกรรม ดังนี้ ๔.๑ อบรมเรื่องการใช้ canva เบื้องต้น ออกแบบปก รายงานและโลโก้ นักเรียนชั้น ป.๓ จำนวน ๓๗ คน ๔.๒ อบรมเรื่องการออกแบบ Model ๓ มิติ ด้วย Google Sketchup ขึ้นพื้นฐาน นักเรียน นักเรียนชั้น ป.๕ จำนวน ๔๕ คน ๔.๓ อบรมเรื่องการสร้างและตัดต่อวิดีโอโดยใช้โปรแกรม Camtasia นักเรียนชั้น ม.๒ จำนวน ๓๑ คน ๔.๔. กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยคลังสื่อ OBEC และ ทรูปลูกปัญญานักเรียนชั้น อ.๑ - ม.๓ จำนวน ๔๒๐ คน	พฤษภาคม ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗	นางสาวละมัย นางสาวสุภาพร นางสาวรุธิ์ขัตติมาศ
๓.	ขั้นประเมินตรวจสอบ (Check) ๖. นิเทศ กำกับ ติดตามแก้ปัญหาเพื่อให้การปฏิบัติงาน เป็นไปด้วยความเรียบร้อยประสบผลสำเร็จตาม วัตถุประสงค์	ตุลาคม ๒๕๖๗ มีนาคม ๒๕๖๘	ผู้อำนวยการ โรงเรียน นางนันทนัช
๔.	ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Action) ๗. สรุปรายงานผลการปฏิบัติงาน	มีนาคม ๒๕๖๘	นางสาวละมัย นางสาวสุภาพร

๕. ระยะเวลา และสถานที่ดำเนินการ

ระยะเวลา พฤษภาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

๖. งบประมาณ

๖.๑ งบประมาณ (พัฒนาผู้เรียน) จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

๖.๒ รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังตารางต่อไปนี้

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)
กิจกรรมส่งเสริมเทคโนโลยีในการเรียนรู้ โดยจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ดังนี้ ๑. อบรมเรื่องการใช้ canva เบื้องต้น ออกแบบปกรายงานและโลโก้ นักเรียนชั้น ป.๓ จำนวน ๓๗ คน - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับนักเรียน ๓๗ คน คนละ ๒ มื้อ มื้อละ ๓๐ บาท ๒,๒๒๐ บาท ๒. อบรมเรื่องสร้างงานออกแบบด้วย Canva นักเรียนชั้น ป.๕ จำนวน ๔๕ คน - ค่าวิทยากรชั่วโมงละ ๖๐๐ บาท ๖ ชั่วโมง เป็นเงิน ๓,๖๐๐ บาท - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับนักเรียน ๔๕ คน คนละ ๒ มื้อ มื้อละ ๓๐ บาท ๒,๗๐๐ บาท ๓. อบรมเรื่องการออกแบบ Model ๓ มิติด้วยโปรแกรม Google Sketchup นักเรียนชั้น ม.๒ จำนวน ๓๑ คน - ค่าวิทยากรชั่วโมงละ ๖๐๐ บาท จำนวน ๑ วัน ๖ ชั่วโมง เป็นเงิน ๓,๖๐๐ บาท - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับนักเรียน ๓๑ คน คนละ ๒ มื้อ มื้อละ ๓๐ บาท เป็นเงิน ๑,๘๖๐ บาท - ค่าอาหารกลางวันสำหรับนักเรียน ๓๑ คน คนละ ๑ มื้อ มื้อละ ๕๐ บาท เป็นเงิน ๑,๕๕๐ บาท ๔. กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยคลังสื่อ OBEC และทรูปลูกปัญญา นักเรียนชั้น อ.๑ - ม.๓ จำนวน ๔๒๐ คน ๕. วัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในโครงการส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ดังนี้ - เม้าส์ (USB) ขึ้นละ ๑๕๐ บาท จำนวน ๑๔ ชิ้น เป็นเงิน ๒,๑๐๐ บาท - แป้นพิมพ์ (USB) ขึ้นละ ๒๖๐ บาท จำนวน ๒ ชิ้น เป็นเงิน ๕๒๐ บาท - หมึกเติม epson L๓๒๕๐ ๐๐๓Y ขวดละ ๒๘๐ บาท จำนวน ๒ ขวด เป็นเงิน ๕๖๐ บาท - หมึกเติม epson L๓๒๕๐ ๐๐๓M ขวดละ ๒๘๐ บาท จำนวน ๒ ขวด เป็นเงิน ๕๖๐ บาท - หมึกเติม epson L๓๒๕๐ ๐๐๓C ขวดละ ๒๘๐ บาท จำนวน ๒ ขวด เป็นเงิน ๕๖๐ บาท - หมึกเติม epson L๓๒๕๐ ๐๐๓BK ขวดละ ๒๘๐ บาท จำนวน ๒ ขวด เป็นเงิน ๕๖๐ บาท - ฮาร์ดดิส Harddisk PC ขึ้นละ ๑,๘๐๐ บาท จำนวน ๒ ชิ้น เป็นเงิน ๓,๖๐๐ บาท - TOA EM-๓๖๑-AS ไมค์หนีบเสื้อ ขึ้นละ ๕๘๐ บาท จำนวน ๑ ชิ้น เป็นเงิน ๕๘๐ บาท - กระดาษฟลิปไต์ ๑๘๐ แกรม ๑๐๐ แผ่น ห่อละ ๒๕๐ บาท จำนวน ๓ ห่อ เป็นเงิน ๗๕๐ บาท	๒,๒๒๐ ๖,๓๐๐ ๗,๐๑๐ ๑๔,๔๗๐

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)
- กรอบรูป ขนาด ๕*๗ นิ้ว ขึ้นละ ๓๙ บาท จำนวน ๔๕ ชิ้น เป็นเงิน ๑,๗๕๕ บาท - กระดาษถ่ายเอกสาร A๔/๘๐ แกรม Double A ๕๐๐ แผ่น ห่อละ ๑๒๕ บาท จำนวน ๖ ห่อ เป็นเงิน ๗๕๐ บาท - ด้ามทำพัดสี ๕ รู อุปกรณ์งานประดิษฐ์พัด ๑ ชุด ขึ้นละ ๑๐ บาท จำนวน ๖๐ ชิ้น เป็นเงิน ๖๐๐ บาท - แฟลชไดรฟ์ ๕๑๒GB Metal DT๑๐๑ G๒ USB Flash Drive ขึ้นละ ๑๐๙ บาท จำนวน ๒ ชิ้น เป็นเงิน ๒๑๘ บาท - แท่งสั่นรูด ขนาด ๗ มม. สีชมพู ฟ้า (๑๒อัน) ห่อละ ๕๐ บาท จำนวน ๒ ห่อ เป็นเงิน ๑๐๐ บาท - ปลั๊กไฟ Elephant Illumix รุ่น No.๕๑๐๕T ๕ ช่อง ๑ สวิตช์ ๕ เมตร ขึ้นละ ๕๕๐ บาท จำนวน ๑ ชิ้น เป็นเงิน ๕๕๐ บาท - ตัวรับสัญญาณไวไฟ Wireless WIFI USB Adapter ๖๕๐Mbps ๑๓๐๐Mbps ๒.๔G & ๕G ขึ้นละ ๓๕๐ บาท จำนวน ๒ ชิ้น เป็นเงิน ๗๐๐ บาท - ปากกาลูกกลิ้ง ๐.๕ มม สีน้ำเงิน ด้ามละ ๗ บาท จำนวน ๑ ด้าม เป็นเงิน ๗ บาท	-
รวม	๓๐,๐๐๐

**หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

๗. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

๗.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

ระยะเวลาในการดำเนินกิจกรรมอาจไม่เป็นไปตามปฏิทินที่กำหนด

๗.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

ความมุ่งมั่นพัฒนาและเสียสละเวลานอกเวลาราชการ

๘. ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑) นักเรียนมีความรู้ในการใช้เทคโนโลยีเพื่อการเรียนได้	ร้อยละ ๘๐
๒) นักเรียนนำความรู้ประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้	ร้อยละ ๘๐
๓) ร้อยละความพึงพอใจของนักเรียน ครู และผู้เกี่ยวข้องต่อการจัดกิจกรรมโครงการ	มีความพึงพอใจ อยู่ในระดับมาก

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนได้เรียนรู้จากการปฏิบัติจริง มีความรู้เท่าทันเทคโนโลยี และบูรณาการกับการเรียนวิชาอื่น ๆ ได้เป็นอย่างดี ใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศที่หลากหลาย มีการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
 (นางสาวละมัย ดอนตะไฉ่)
 ตำแหน่ง หัวหน้าโครงการส่งเสริมการใช้เทคโนโลยี
 เพื่อการศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางนันทนัช แฉมจำรัส)
 ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางสาวนุจรศ ศาलगาม)
 รองผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายสายธาร คุ่มครอง)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

แบบขออนุมัติ โครงการ

โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ จ.ปทุมธานี

เรื่อง ขออนุมัติโครงการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

ด้วยข้าพเจ้านางสาวยุพาพร โสภา หัวหน้างานทะเบียน การวัดผลและประเมินผล มีความประสงค์ขออนุญาตดำเนินงาน ตามโครงการงานทะเบียน การวัดผลและประเมินผล เพื่อจัดทำแบบทดสอบและเครื่องมือวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทุกระดับชั้น เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการวัดผลและประเมินผลของนักเรียนทุกระดับชั้นในแต่ละภาคเรียน เพื่อพัฒนาระบบ การจัดเก็บเอกสารและข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อให้บริการด้านการจัดบริการข้อมูล สารสนเทศและเอกสารในงานวัดผลประเมินผล การเรียนรู้ และผู้รับบริการได้รับความพึงพอใจ ตามนโยบายและจุดเน้นของ (✓) สพฐ. (✓) สพป.ปท.๑ (✓) โรงเรียน ทั้งนี้งาน/โครงการนี้ได้กำหนดไว้ (✓) ในแผนปฏิบัติราชการ () ไม่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติราชการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ดังรายละเอียดของงานที่ได้แนบมาด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ.....

(นางสาวยุพาพร โสภา)

ตำแหน่ง หัวหน้างานทะเบียน การวัดผลและประเมินผล

...../...../.....

ความเห็นของหัวหน้างานแผนงานโรงเรียน	ความเห็นของผู้บริหารโรงเรียน
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ข้าพเจ้า ได้ตรวจสอบแล้ว เป็นไปตามเสนอ จึงเห็นควร (.....) อนุญาตให้ดำเนินการได้ (.....) ชะลอไว้ก่อน เนื่องจาก.....	(.....) อนุญาตให้ดำเนินการได้ (.....) ไม่อนุญาต (.....) ให้ชะลอไว้ก่อน เนื่องจาก.....
ลงชื่อ..... (นางสาววรรณษา อวนศรี) หัวหน้าแผนงานโรงเรียน	ลงชื่อ..... (นายสายธาร คุ่มครอง) ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

โครงการ	งานทะเบียน การวัดผลและประเมินผล
กลุ่มงานที่รับผิดชอบโครงการ	บริหารวิชาการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑
ผู้รับผิดชอบโครงการ	๑. นางสาวยุพาพร โสภกา ๒. นางนันท์นัช แฉมจำรัส
ระยะเวลาดำเนินการ	๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘
สนองกับนโยบาย	
(✓) นโยบายและจุดเน้นของ สพฐ.	ข้อที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, ๖, ๗, ๘, ๙ และข้อที่ ๑๐
(✓) นโยบายและจุดเน้นของ สพป.ปท.๑	ข้อที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, และข้อที่ ๖
(✓) สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๑, ๒ และมาตรฐานที่ ๓
(✓) สนองมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย	มาตรฐานที่ ๑, ๒ และมาตรฐานที่ ๓
(✓) กลยุทธ์การจัดการศึกษาของโรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, ๖ และกลยุทธ์ที่ ๗

๑. หลักการและเหตุผล

แนวนโยบายตามมาตรฐานการศึกษาแห่งชาติ ในด้านแนวทางการจัดการศึกษาซึ่งมีการจัดการศึกษาที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และมีการบริหารงานโดยใช้สถานศึกษาเป็นฐาน เพื่อให้ผู้รับบริการหรือผู้เกี่ยวข้องทุกกลุ่มได้รับความพึงพอใจต่อการบริการทางการศึกษาของสถานศึกษาและในมาตรฐาน การศึกษาขั้นพื้นฐาน ครูควรมีความสามารถในการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพและจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากการลงมือฝึกปฏิบัติจริง (Active Learning) ในด้านการวัดผลประเมินผล การเรียนรู้ให้สอดคล้องกับการจัดการเรียนรู้ มีการวัดผลและประเมินผลอย่างหลากหลายและครูจะนำผลการประเมินมาปรับเปลี่ยนวิธีการจัดการเรียนรู้เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้อย่างหลากหลายอย่างเต็มตามศักยภาพ สถานศึกษาจึงให้ความสำคัญในการจัดบริการข้อมูล สารสนเทศอย่างเป็นระบบให้ครอบคลุมเพื่อให้ทันต่อการใช้งานยุคปัจจุบัน

งานวัดผลและประเมินผลจึงเป็นส่วนหนึ่งที่มีความสำคัญในการพัฒนาประสิทธิภาพ ในการบริหารจัดการของสถานศึกษา โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้จึงจัดทำโครงการงานทะเบียน การวัดผลและประเมินผล เพื่อสนองนโยบาย ในการทำงานให้มีประสิทธิภาพทั้งด้านสารสนเทศและด้านการให้บริการ

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อจัดทำแบบทดสอบและเครื่องมือวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทุกระดับชั้น
- ๒.๒ เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการวัดผลและประเมินผลของนักเรียนทุกระดับชั้นในแต่ละภาคเรียน
- ๒.๓ เพื่อพัฒนาระบบ การจัดเก็บเอกสารและข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๒.๔ เพื่อให้บริการด้านการจัดบริการข้อมูล สารสนเทศและเอกสารในงานวัดผลประเมินผลการเรียนรู้ และผู้รับบริการได้รับความพึงพอใจ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๑) นักเรียนชั้นอนุบาล ๑ – ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ จำนวน ๔๒๐ คน
- ๒) ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๒๗ คน
- ๓) ให้บริการเอกสารฝ่ายงานทะเบียนนักเรียน ครู และประชาชนทั่วไป ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๑) สถานศึกษามีการพัฒนางานอย่างเป็นระบบครบวงจรและมีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง
- ๒) เป็นการแบ่งเบาภาระงานของครู เพื่อให้ครูมีโอกาสนในการพัฒนางานและจัดกิจกรรม การเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๓) มีการประสานงานและการให้บริการ ผู้รับบริการ ผู้เกี่ยวข้องได้รับความสะดวกและมีความพึงพอใจ ร้อยละ ๘๐

๔. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.	<u>ขั้นวางแผน (Plan)</u> ๑.๑ วางแผนการดำเนินงาน - ประชุมชี้แจงต่อที่ประชุมครู ณ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ เพื่อกำหนดการดำเนินงานจัดสร้างเครื่องมือการวัดผลและประเมิน - มอบหมายผู้รับผิดชอบตามแผนการดำเนินงาน ๑.๒ เสนอโครงการ เพื่อขออนุมัติงบประมาณ	พฤษภาคม ๒๕๖๗ ณ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้	คณะครูโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้
๒.	<u>ขั้นดำเนินการ (Do)</u> กิจกรรมที่ ๑ จัดสร้างเครื่องมือการวัดผลและประเมิน ขั้นตอนการดำเนินการ ๑.๑ ครูประจำวิชาระบุจุดประสงค์และขอบเขตของการวัดผลและประเมิน ๑.๒ ครูประจำวิชาเลือกใช้และประเภทวิธีการและเครื่องมือประเมินการเรียนรู้ ๑.๓ ครูประจำวิชาจัดทำเครื่องมือการวัดผลและประเมิน ๑.๔ ครูประจำวิชาจัดกิจกรรมวัดผลและประเมินแก่นักเรียน	๑๖ พ.ค. ๖๗ – ๓๑ มี.ค. ๖๘	คณะครูโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้
	กิจกรรมที่ ๒ พัฒนาระบบจัดทำข้อมูลสารสนเทศ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ขั้นตอนการดำเนินการ ๒.๑ สสำรวจสภาพปัญหาปัจจุบัน ๒.๒ จัดเก็บเอกสารปพ.๑ และเอกสารปพ.๕ อย่างเป็นระบบและเป็นหมวดหมู่	๑๖ พ.ค. ๖๗ – ๓๑ มี.ค. ๖๘	นางสาวยุพาพร โสภานันท์ นางนันทน์ช แกมจำรัส

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	กิจกรรมที่ ๓ จัดทำ/จัดหา/จัดซื้อ เอกสาร ปพ. ต่างๆ/ค่าเอกสารอื่นๆ ขั้นตอนการดำเนินการ ๓.๑ ประชุมหัวหน้าสายชั้นคัดเลือกแบบพิมพ์เอกสาร ๓.๒ ติดต่อร้านเพื่อดำเนินการสั่งซื้อเอกสารหลักฐาน ๓.๓ ออกแบบและจัดทำเอกสารธุรการชั้นเรียน ๓.๔ แจกจ่ายครูประจำชั้น ๓.๕ จัดทำแบบวัดผลประเมินให้เป็นระบบ	๑๖ พ.ค. ๖๗ – ๓๑ มี.ค. ๖๘	นางสาวยุพาพร โสภา และหัวหน้าสายชั้น
๓.	ขั้นประเมินตรวจสอบ (Check) ๓.๑ ติดตามการดำเนินงาน ๓.๒ ประเมินผลการดำเนินงาน ๓.๓ รายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บังคับบัญชา แจ้งผลการดำเนินงานต่างๆ ต่อที่ประชุมครู ๓.๔ เสนอผลการดำเนินงานต่อหน่วยงานต้นสังกัด และเผยแพร่ต่อสาธารณชน	กรกฎาคม ๒๕๖๗ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ณ โรงเรียนชุมชน วัดหน้าไม้	นางสาวยุพาพร โสภา นางนันทน์ช แกมจำรัส
๔.	ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Action) ๔.๑ รายงานผลการจัดทำกิจกรรม ๔.๒ ปรับปรุงการดำเนินการกิจกรรม		นางสาวยุพาพร โสภา นางนันทน์ช แกมจำรัส

๕. ระยะเวลา และสถานที่ดำเนินการ

๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ ณ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

๖. งบประมาณ

๖.๑ งบประมาณ จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท

๖.๒ รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรมขั้นตอนดำเนินงาน	งบประมาณ
๑.	กิจกรรมที่ ๑ จัดสร้างเครื่องมือการวัดผลและประเมิน - กระดาษถ่ายเอกสาร A๔ ขนาด ๘๐ แกรม/๕๐๐ แผ่น จำนวน ๘๐ รีม รีมละ ๑๒๐ บาท - กระดาษคำตอบ จำนวน ๕๐ แพ็ค แพ็คละ ๒๕ บาท	๘,๔๐๐ ๑,๒๕๐

ที่	กิจกรรมขั้นตอนดำเนินงาน	งบประมาณ
๒.	กิจกรรมที่ ๒ พัฒนาระบบจัดทำข้อมูลสารสนเทศ - ไล้แฟ้ม ขนาด A๔ จำนวน ๒๐ ห่อ ห่อละ ๑๓๕ บาท - กล่องเอกสาร ๓ ช่อง กล่องละ ๒๘๗ บาท	๒,๗๐๐ ๔,๓๐๕
๓.	กิจกรรมที่ ๓ จัดทำ/จัดหา/จัดซื้อ เอกสาร ปพ.ต่างๆ/ค่าเอกสารอื่นๆ - ปพ. ๑ จำนวน ๕ เล่ม เล่มละ ๑๖๐ บาท - ปพ. ๒ จำนวน ๒๐๐ แผ่น แผ่นละ ๒ บาท - สมุดบันทึกพัฒนาการนักเรียนปฐมวัย ๓-๕ ขวบ จำนวน ๔ เล่ม เล่มละ ๗๕ บาท - บัญชีเรียกซื้อปฐมวัย จำนวน ๔ เล่ม เล่มละ ๒๕ บาท - สมุดประจำตัวนักเรียนปฐมวัย จำนวน ๕๐ เล่ม เล่มละ ๓๐ บาท - กระดาษปกการ์ดขาว ๑๒๐แกรม ขนาด A๔/๑๐๐ แผ่น จำนวน ๒ แพ็ค แพ็คละ ๑๒๐ บาท - กระดาษโฟโต้ ๑๘๐ แกรม ขนาด A๔/๑๐๐ แผ่น จำนวน ๒ แพ็ค แพ็คละ ๒๕๐ บาท - ปกพลาสติกใส ปกใส ขนาด A๔ ๑ห่อ/๑๐๐ แผ่น จำนวน ๑ ห่อ ห่อละ ๑๖๐ บาท - ซองพลาสติกผูกเชือกขยายข้าง จำนวน ๑๐๐ ซอง เล่มละ ๒๐ บาท - หมึกเติม Epson สีดำ,สีฟ้า,สีม่วงแดง,สีเหลือง ขนาด ๖๕ มล. จำนวน ๔ ขวด ขวดละ ๒๕๐ บาท - กระดาษกาวเย็น ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๔ ม้วน ม้วนละ ๒๕ บาท - แล็คซีน จำนวน ๒๐ ม้วน ม้วนละ ๒๕ บาท - จ้างทำไวนิลรับสมัครนักเรียน	๘๐๐ ๔๐๐ ๓๐๐ ๑๐๐ ๑,๕๐๐ ๒๔๐ ๕๐๐ ๑๖๐ ๒,๐๐๐ ๑,๐๐๐ ๑๐๐ ๕๐๐ ๑,๐๐๐
	รวม	๒๕,๐๐๐ บาท

**หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

๗. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

๗.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

-

๗.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

-

๘. ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑. สถานศึกษามีการพัฒนางานอย่างเป็นระบบครบวงจรและมีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง	ร้อยละ ๘๐
๒. เป็นการแบ่งเบาภาระงานของครู เพื่อให้ครูมีโอกาสนในการพัฒนางานและจัดกิจกรรม การเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ร้อยละ ๘๐
๓. มีการประสานงานและการให้บริการ ผู้รับบริการ ผู้เกี่ยวข้องได้รับความสะดวก และมีความพึงพอใจ	ร้อยละ ๘๐

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โครงการงานทะเบียน การวัดผลและประเมินผล ดำเนินการเพื่อนักเรียนได้เข้ารับการวัดผลและประเมินผล และผ่านเกณฑ์การวัดผลและประเมินผลทุกรายวิชา งานระบบข้อมูลและเอกสารวัดผลประเมินผลทันสมัยเป็นปัจจุบัน สะดวกในการใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และผู้รับบริการข้อมูลสารสนเทศและเอกสารในงานวัดผลประเมินผล ได้รับความพึงพอใจในระดับดีมาก

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวยุพาพร โสภา)

ตำแหน่ง หัวหน้างานทะเบียน การวัดผลและประเมินผล

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางนันท์นัช แถมจรัส)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวนุจรศ ศาลางาม)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสายธาร คุ่มครอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

ผ.๒

แบบขออนุมัติ โครงการ

โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ จ.ปทุมธานี

เรื่อง ขออนุมัติโครงการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

ด้วยข้าพเจ้านายพริศศักดิ์ สุขเหลือ หัวหน้าโครงการสืบสานเพลงพื้นบ้านลำตัดและฝึกทักษะงานอาชีพ มีความประสงค์ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการสืบสานเพลงพื้นบ้านลำตัดและฝึกทักษะงานอาชีพ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เพื่อจัดกิจกรรมการเรียนการสอนการแสดง พื้นบ้านลำตัดและฝึกทักษะงานอาชีพให้นักเรียนเพื่อได้ สืบสานการแสดงลำตัดให้คงอยู่และนำไปใช้ในการ ประกอบอาชีพได้ ตามนโยบายและจุดเน้นของ (✓) สพฐ. (✓) สพป.ปท.๑ (✓) โรงเรียน ทั้งนี้งาน/โครงการนี้ได้กำหนดไว้ (✓) ในแผนปฏิบัติการ () ไม่กำหนดไว้ใน แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ดังรายละเอียดของงานที่ได้แนบมาด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ.....

(นายพริศศักดิ์ สุขเหลือ)

ตำแหน่ง หัวหน้าโครงการสืบสานเพลงพื้นบ้านลำตัด

และฝึกทักษะงานอาชีพ

...../...../.....

ความเห็นของหัวหน้างานแผนงานโรงเรียน	ความเห็นของผู้บริหารโรงเรียน
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ข้าพเจ้า ได้ตรวจสอบแล้ว เป็นไปตามเสนอ จึงเห็นควร (.....) อนุญาตให้ดำเนินการได้ (.....) ชะลอไว้ก่อน เนื่องจาก.....	(.....) อนุญาตให้ดำเนินการได้ (.....) ไม่อนุญาต (.....) ให้ชะลอไว้ก่อน เนื่องจาก.....
ลงชื่อ..... (นางสาววรรณษา อวนศรี) หัวหน้าแผนงานโรงเรียน	ลงชื่อ..... (นายสายธาร คุ่มครอง) ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

โครงการ	สืบสานเพลงพื้นบ้านลำดัดและฝึกทักษะงานอาชีพ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
กลุ่มงานที่รับผิดชอบโครงการ	บริหารวิชาการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑
ผู้รับผิดชอบโครงการ	๑. นายพีรศักดิ์ สุขเหลือ ๒. นางนันทน์ แกมจำรัส ๓. นางโสภาวดี พุทธิธาวาท ๔. นางสาวนิตดา สวาศรี
ระยะเวลาดำเนินการ	ตั้งแต่เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗ ถึง เดือนมีนาคม ๒๕๖๘
สนองกับนโยบาย	
(✓) นโยบายและจุดเน้นของ สพฐ.	ข้อที่ ๑, ๒, ๓, ๕, ๗, ๘, ๙ และข้อที่ ๑๐
(✓) นโยบายและจุดเน้นของ สพป.ปท.๑	ข้อที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, และข้อที่ ๖
(✓) สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๑, ๒ และมาตรฐานที่ ๓
(✓) สนองมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย	มาตรฐานที่ ๑, ๒ และมาตรฐานที่ ๓
(✓) กลยุทธ์การจัดการศึกษาของโรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, ๖ และกลยุทธ์ที่ ๗

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชการที่ ๑๐ ที่ต้องการให้การศึกษามุ่งสร้างพื้นฐานให้แก่ ผู้เรียน มีทั้งหมด ๔ ด้าน ได้แก่ ๑. การมีทัศนคติที่ถูกต้องแก่บ้านเมือง ๒. มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง มีคุณธรรม ๓. มีงานทำ มีอาชีพ ๔. เป็นพลเมืองที่ดี ซึ่งด้านที่ ๓ การมีงานทำมีอาชีพ น มุ่งเน้นให้การเลี้ยงดู ลูกหลาน ในครอบครัวหรือการ อบรมในสถานศึกษาต้องมุ่งเน้นให้เด็กและเยาวชน รักงาน สู้งาน ทำงานสำเร็จ การฝึกอบรมทั้งในหลักสูตรและ นอกหลักสูตร ต้องมีจุดมุ่งหมายให้ผู้เรียนทำงานเป็น และมีงานทำในที่สุด ต้องสนับสนุนผู้สำเร็จหลักสูตรมีอาชีพ มีงาน ทำจนสามารถ เลี้ยงตัวเองและครอบครัวได้ ซึ่งบริบทของ โรงเรียนและชุมชนโดยรอบประชาชนส่วนใหญ่ประกอบ อาชีพเกษตรกรรม และมีเอกลักษณ์ที่โดดเด่นเป็นที่ รู้จักในเรื่องการแสดงเพลงพื้นบ้านลำดัดเป็นวัฒนธรรมพื้นบ้านของ ชุมชนชาวตำบลหน้าไม้ และโรงเรียนได้ ร่วมกันอนุรักษ์และสืบสานให้คงอยู่คู่กับโรงเรียนและชุมชนตลอดไป

โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ เป็นสถานศึกษาที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐานให้แก่ผู้เรียน ตั้งแต่ระดับชั้น ปฐมวัย ประถม ศึกษาและมัธยมศึกษาตอนต้น ผู้เรียนที่จบการศึกษาสูงสุดของโรงเรียนแล้วจะดำเนินชีวิต อย่างหลากหลาย เช่น การศึกษา ต่อในสายสามัญ การศึกษาต่อสายอาชีพ การศึกษานอกระบบ และการ ประกอบอาชีพอิสระ การจัด กิจกรรมฝึกทักษะ อาชีพและส่งเสริมให้ผู้เรียนมีโอกาสเรียนรู้ซึ่งนำไปสู่อาชีพ ในอนาคต โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ เห็นความสำคัญแต่ยังขาด บุคลากรที่มีความรู้และชำนาญในเรื่องดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการสืบสานเพลงพื้นบ้านลำดัด สร้างสรรค์งานศิลปะฝึกทักษะงานอาชีพ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ นี้

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อผู้เรียน ได้เรียนรู้เพลงพื้นบ้านลำดัด
- ๒.๒ เพื่อผู้เรียนได้ฝึกทักษะงานอาชีพและการแปรรูป
- ๒.๓ เพื่อผู้เรียนมีความพึงพอใจต่อการเรียนรู้กิจกรรมของโครงการ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๑. วิทยากรจัดกิจกรรมฝึกทักษะอาชีพและสอนเพลงพื้นบ้านลำตัด จำนวน ๑ คน
๒. นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๒๘๑ คน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๑. มีวิทยากรที่มีความรู้ความสามารถด้านศิลปะการแสดงพื้นบ้านและงานอาชีพนักเรียนชั้น ป.๕-ป.๖ ได้เรียนรู้และฝึกปฏิบัติ
๒. นักเรียนมีความรู้และทักษะด้านดนตรี ร้อยละ ๘๕

๔. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	กิจกรรมสืบสานเพลงพื้นบ้านลำตัดและฝึกทักษะงานอาชีพ ขั้นตอนการดำเนินการ <u>๑. ขั้นวางแผน (Plan)</u> ๑.๑ กำหนดกิจกรรมโครงการ แผนการใช้งบประมาณ กำหนดตาราง กำหนดผู้รับผิดชอบ เสนอขออนุมัติ ๑.๒ เชิญวิทยากร/บันทึกข้อความเสนอต่อผู้อำนวยการ	เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗	นายพิรศักดิ์ นางนันทน์ช
	<u>๒. ขั้นตอนการ (Do)</u> ๒.๑ กำหนดเนื้อหา กิจกรรมการเรียนการสอน - เนื้อหา บทเรียนลำตัด ของนักเรียน ชั้น ป.๕- ป.๖ เวลาเรียน ๘๐ ชั่วโมง/ภาคเรียน รวมเวลาเรียน ๑๖๐ ชั่วโมงตลอดปี - เนื้อหา กิจกรรมผูกผ้า(ซุนนุ้ม) เวลาเรียน ๒๐ ชั่วโมง/ภาคเรียน รวมเวลาเรียน ๔๐ ชั่วโมงตลอดปี (๑ห้องเรียน) ๒.๒ จัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้นักเรียนชั้น ป.๕ - ป.๖ ๒.๓ กำหนดตารางการจัดกิจกรรมการสอน - กำหนดตารางการจัดกิจกรรมการสอน	ภาคเรียนที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๖ พ.ค. – ๑๐ ต.ค. ๖๗ ภาคเรียนที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ พ.ย. ๖๗ – มีนาคม ๖๘	นางนันทน์ช นางโสภาวดี นายพิรศักดิ์
	<u>๓. ขั้นประเมินตรวจสอบ (Check)</u> ๓.๑ นิเทศการจัดกิจกรรมวิทยากร ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง ๓.๒ กำกับ ดูแล ติดตามการดำเนินงาน ๓.๓ ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน	กุมภาพันธ์ ถึง มีนาคม ๒๕๖๘	นางโสภาวดี นางสาวละมัย นางนันทน์ช

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	<u>๔. ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Action)</u> ๔.๑ รายงานผลการจัดทำกิจกรรม ๔.๒ ปรับปรุงการดำเนินการกิจกรรม	กุมภาพันธ์ ถึง มีนาคม ๒๕๖๘	นางนันทน์ช นางโสภาวดี นายพีรศักดิ์

๕. ระยะเวลา และสถานที่ดำเนินการ

ภาคเรียนที่ ๑ และภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ณ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

๖. งบประมาณ

๖.๑ งบประมาณ จำนวน ๔๖,๐๐๐ บาท

๖.๒ รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ
<u>กิจกรรมที่ ๑ สืบสานการแสดงพื้นบ้านลำตัด</u> - ค่าตอบแทนวิทยากร - สอนชั้น ป.๕ (๒ ห้อง) จำนวน..๔๐...ชั่วโมง ชั่วโมงละ ๒๐๐ บาท (...๘๐..x๒๐๐) - สอนชั้น ป.๖ (๒ ห้อง) จำนวน..๔๐...ชั่วโมง ชั่วโมงละ ๒๐๐ บาท (...๘๐..x๒๐๐) <u>กิจกรรมที่ ๒ การผูกผ้าสร้างรายได้ (ชุมนุม)</u> - ค่าวิทยากร - นักเรียนนักเรียนชั้น ป.๔ - ป.๖ กลุ่มสนใจ จำนวน..๔๐..ชั่วโมง/ภาคเรียน ชั่วโมงละ ๒๐๐ บาท (๔๐x๒๐๐)	๔๐,๐๐๐ บาท
<u>กิจกรรมที่ ๓ ซื้อและซ่อมแซมเครื่องดนตรีลำตัด</u> ๓.๑ จัดหาอุปกรณ์ส่งเสริมความสามารถด้านลำตัด ดังนี้ ๑. ชุดเครื่องขยายเสียง ๒. ไมโครโฟน ๓. ลำโพง ๔. ขาจับไมโครโฟน ๓.๒ ซ่อมแซมเครื่องดนตรีลำตัด	๖,๐๐๐ บาท
รวม	๔๖,๐๐๐ บาท

**หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

๗. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

๗.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

- งบประมาณที่มีอย่างจำกัด และความพร้อมของผู้เรียน ความอดทนในการฝึกปฏิบัติ อาจจะมีไม่เพียงพอ และสถานที่ในการฝึก ขาดความพร้อม

๗.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- การดูแลบริหารจัดการให้เพียงพอภายใต้หลักแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียง

๘. ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑. ร้อยละของผู้เรียน ได้เรียนรู้กิจกรรมต่างๆจากวิทยากร	ร้อยละ ๘๐
๒. ร้อยละของนักเรียนที่มีผลงานเผยแพร่ได้	ร้อยละ ๕๐
๓. ร้อยละของผู้เรียนมีความพึงพอใจต่อการเรียนรู้ กิจกรรมต่างๆจากวิทยากร	ร้อยละ ๘๐
๔. นักเรียนมีความรู้และเกิดทักษะด้านดนตรี	ร้อยละ ๙๐
๕. นักเรียนสามารถแสดงสุนทรียภาพด้านดนตรีและกล้าแสดงออกในกิจกรรมที่เหมาะสม	ร้อยละ ๘๕
๖. ส่งเสริมให้นักเรียนมีความรู้ที่หลากหลายตามศักยภาพของนักเรียนและใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์	ร้อยละ ๘๕

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้เรียนมีทักษะในการแสดงลำตัดแสดงในกิจกรรมต่างๆ สุกจริตใช้ในการดำรงชีวิตได้
๒. นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ได้เรียนรู้ และฝึกทักษะด้านดนตรี
๓. นักเรียนใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ และแสดงออกทางด้านดนตรีอย่างเหมาะสม
๔. โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ เป็นชุมชนแห่งการเรียนรู้กับโรงเรียนเครือข่ายและผู้ที่เกี่ยวข้อง

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นายพีรศักดิ์ สุขเหลือ) (นางนันท์นัช แถมจำรัส)
 ตำแหน่ง หัวหน้าโครงการสืบสานเพลงพื้นบ้านลำตัด ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ
 และฝึกทักษะงานอาชีพ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
 (นางสาวนุจรศ ศาลางาม) (นายสายธาร คุ่มครอง)
 รองผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

แบบขออนุมัติ โครงการ

โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ จ.ปทุมธานี

เรื่อง ขออนุมัติโครงการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

ด้วยข้าพเจ้านางสาวยุพาพร โสภา หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีความประสงค์ขออนุญาตดำเนินงาน ตามโครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เพื่อจัดกิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (o-net) กิจกรรมสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์ และกิจกรรมปรับปรุงห้องปฏิบัติการและจัดหาสื่อ วัสดุ และอุปกรณ์วิทยาศาสตร์ ตามนโยบายและจุดเน้นของ (✓) สพฐ. (✓) สพป.ปท.๑ (✓) โรงเรียน ทั้งนี้งาน/โครงการนี้ได้กำหนดไว้ (✓) ในแผนปฏิบัติการ () ไม่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ดังรายละเอียดของงานที่ได้แนบมาด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ.....

(นางสาวยุพาพร โสภา)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

...../...../.....

ความเห็นของหัวหน้างานแผนงานโรงเรียน	ความเห็นของผู้บริหารโรงเรียน
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ข้าพเจ้า ได้ตรวจสอบแล้ว เป็นไปตามเสนอ จึงเห็นควร (.....) อนุญาตให้ดำเนินการได้ (.....) ชะลอไว้ก่อน เนื่องจาก.....	(.....) อนุญาตให้ดำเนินการได้ (.....) ไม่อนุญาต (.....) ให้ชะลอไว้ก่อน เนื่องจาก.....
ลงชื่อ..... (นางสาววรรณษา อวนศรี) หัวหน้าแผนงานโรงเรียน	ลงชื่อ..... (นายสายธาร คุ่มครอง) ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

โครงการ	ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ปีการศึกษา ๒๕๖๗
กลุ่มงานที่รับผิดชอบโครงการ	บริหารวิชาการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวยุพาพร โสภา
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๘
สนองกับนโยบาย	

(✓) นโยบายและจุดเน้นของ สพฐ.	ข้อที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, ๖, ๗, ๘, ๙ และข้อที่ ๑๐
(✓) นโยบายและจุดเน้นของ สพป.ปท.๑	ข้อที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, และข้อที่ ๖
(✓) สอนมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๑, ๒ และมาตรฐานที่ ๓
(✓) สอนมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย	มาตรฐานที่ ๑, ๒ และมาตรฐานที่ ๓
(✓) กลยุทธ์การจัดการศึกษาของโรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, ๖ และกลยุทธ์ที่ ๗

๑. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) เป็นหลักสูตรการศึกษาของประเทศ มีจุดประสงค์ที่จะพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้เป็นคนดี มีปัญญา มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีความสามารถในการแข่งขันโดยเฉพาะอย่างยิ่งการเพิ่มศักยภาพของผู้เรียนให้สูงขึ้น สามารถดำรงชีวิตอยู่กับผู้อื่นอย่างมีความสุข บนพื้นฐานของความเป็นไทยและความเป็นสากล รวมทั้งมีความสามารถในการประกอบอาชีพ หรือศึกษาต่อตามความถนัด ความสนใจ และความสามารถของแต่ละบุคคล ตลอดจนการวัดผลและประเมินผลการเรียนตาม หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) เน้นวิธีการวัดผลจากสภาพจริง โดยเน้นการแสดงออกของผู้เรียน ให้สอดคล้องกับคุณลักษณะ ความสามารถที่พึงประสงค์ ด้วยวิธีการที่หลากหลาย จากการศึกษาข้อมูลผลสัมฤทธิ์จากการวัดความรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีทั้งในระดับสถานศึกษาและระดับชาติ (o-net) ในปีการศึกษาที่ผ่านมาพบว่า ยังอยู่ในเกณฑ์ที่ต้องพัฒนา และยังขาดอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ อุปกรณ์ที่มีอยู่มีอายุการใช้งานประมาณ ๑๐ ปีขึ้นไป ไม่สนองต่อการจัดการเรียนการสอนในสภาพปัจจุบัน ทางกลุ่มสาระ จึงจัดทำโครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีขึ้นเพื่อให้ ผู้เรียนบรรลุตามเป้าประสงค์

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมผู้เรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาตามที่โรงเรียน กำหนด

๒.๒ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (o-net) วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

๒.๓ เพื่อจัดกิจกรรมสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์

๒.๔ เพื่อให้ให้นักเรียนและครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์มีสื่อ วัสดุ และอุปกรณ์วิทยาศาสตร์ ใช้ในกระบวนการเรียนการสอนเพียงพอกับความต้องการ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๑) นักเรียนชั้นอนุบาล ๑ – ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ จำนวน ๔๒๐ คน
- ๒) ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๒๗ คน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๑) นักเรียนโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ได้รับการพัฒนาศักยภาพให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาตามที่โรงเรียนกำหนด
- ๒) นักเรียนโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ มีระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่สูงขึ้น

๔. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.	กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (o-net) วิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ชั้น ป.๖ และ ม.๓ <u>ขั้นเตรียมการ (Plan)</u> ๑.๑ ศึกษาหลักสูตรแกนกลาง นโยบายของต้นสังกัด มาตรฐานการจัดการศึกษาของสพฐ. และของสถานศึกษา กลยุทธ์ของสถานศึกษา ทบทวนวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในกลุ่มสาระ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่ผ่านมา ๑.๒ นำข้อมูลจากการวิเคราะห์มาวางแผนจัดทำกิจกรรม ๑.๓ เขียนโครงการเสนอผู้บริหารเพื่อพิจารณาอนุมัติ <u>ขั้นดำเนินการ (Do)</u> ๒.๑ จัดประชุมครูผู้สอนในกลุ่มสาระ สร้างความเข้าใจ เกี่ยวกับเป้าหมายการจัดการศึกษาและหลักสูตรการศึกษาขั้น พื้นฐาน โดยดำเนินการตามระบบการเรียนรู้ของโรงเรียน ๒.๒ ครูวิเคราะห์มาตรฐานการเรียนรู้/วิเคราะห์คำอธิบาย รายวิชา/วิเคราะห์หน่วยการเรียนรู้ จัดทำสื่อ กำหนดภาระ งาน ในรายวิชาที่รับผิดชอบ ๒.๓ ครูวิเคราะห์ผู้เรียนและบันทึกผลจัดกลุ่มนักเรียน กลุ่มเก่ง กลุ่มปานกลาง กลุ่มอ่อน และกลุ่มนักเรียนพิเศษ เรียนร่วมนำผลการวิเคราะห์ไปใช้ในการจัดกิจกรรมการ เรียนรู้ ๒.๔ ครูออกแบบแผนจัดการเรียนรู้ แผนการวัด ประเมินผลและนำแผนที่ออกแบบไว้ไปจัดกิจกรรมการเรียน การสอน	พ.ค. ๒๕๖๗ - มิ.ย. ๒๕๖๘ ก.ค. ๒๕๖๗ - ม.ค. ๒๕๖๘	นางสาวยุพาพร โสภา นางนันทน์ช แกมจำรัส นางสาวนัตตา สวาศรี นางสาววรรณษา อวนศรี นางสาวกัญญาณัฐ อินทะชัย

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	๒.๕ ดำเนินการจัดซื้อวัสดุ สื่อ อุปกรณ์การศึกษา วัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์วิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอำนวยความสะดวกแก่ครูผู้สอน <u>๓. ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (Check)</u> ๓.๑ นิเทศ ติดตามการดำเนินงานตามกิจกรรม ๓.๒ สอบถามความเห็น ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง <u>๔. ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง (Act)</u> ๔.๑ สรุปผลการจัดทำกิจกรรม ๔.๒ รายงานผลการดำเนินกิจกรรม ๔.๓ ปรับปรุงการดำเนินกิจกรรม	ก.พ. ๒๕๖๘ มี.ค. ๒๕๖๘	
๒.	กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์ <u>ขั้นเตรียมการ (Plan)</u> ๑.๑ ประชุมคณะกรรมการวางแผนการดำเนินโครงการ ๑.๒ ประสานงานกับกลุ่มสาระต่าง ๆ เพื่อเป็นกรรมการตัดสิน และวิทยากร <u>ขั้นดำเนินการ (Do)</u> ๒.๑ สรรวจวัสดุ - อุปกรณ์ ที่ต้องใช้ในการดำเนินกิจกรรมจัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์ ที่ต้องใช้ในการดำเนินกิจกรรม ๒.๒ ดำเนินจัดกิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์ ดังนี้ ๒.๒.๑ จัดนิทรรศการแสดงความรู้และผลงานความสามารถของนักเรียน ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี - ปฐมวัยแสดงความสามารถในการแสดงเปิดงานวันวิทยาศาสตร์ - ช่วงชั้นที่ ๑ จัดบอร์ดนิทรรศการแสดงความรู้เรื่องนักวิทยาศาสตร์ที่สำคัญของโลก พร้อมบอร์ดแสดงผลงานด้านวิทยาศาสตร์ของนักเรียน - ช่วงชั้นที่ ๒ จัดบอร์ดนิทรรศการแสดงความรู้เรื่องความก้าวหน้าทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี พร้อมบอร์ดแสดงผลงานด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของนักเรียน - ช่วงชั้นที่ ๓ จัดบอร์ดนิทรรศการแสดงความรู้เรื่องพระบิดาแห่งนักวิทยาศาสตร์ไทย พร้อมบอร์ดแสดงผลงานด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของนักเรียน ๒.๒.๒ แข่งขันทักษะทางวิชาการด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีรายการแข่งขัน ดังต่อไปนี้	ก.ค. ๒๕๖๗ ส.ค. ๒๕๖๗	นางสาวยุพาพร โสภา นางนันทน์ช แกมจำรัส นางสาวนัตตา สวาศรี นางสาววรรณษา อวนศรี นางสาวกัญญาณัฐ อินทะชัย

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	รายการแข่งขันช่วงชั้นที่ ๑ ๑) เรือกระดาษ ๒) วาดภาพการ์ตูนโลกวิทยาศาสตร์ตามจินตนาการ ๓) มิสรีไซเคิล รายการแข่งขันช่วงชั้นที่ ๒ ๑) รถพลังงานลม ๒) วาดภาพการ์ตูนโลกวิทยาศาสตร์ตามจินตนาการ ๓) มิสรีไซเคิล รายการแข่งขันช่วงชั้นที่ ๓ ๑) จรวดขวดน้ำ ๒) วาดภาพการ์ตูนโลกวิทยาศาสตร์ตามจินตนาการ ๓) มิสรีไซเคิล (ชุดแพชั่นรีไซเคิล) **การแข่งขันมิสรีไซเคิลส่งเข้าประกวดห้องเรียนละ ๑ ชุด** ๒.๓ ให้ครูที่ได้รับมอบหมายดำเนินการจัดกิจกรรม สัปดาห์วิทยาศาสตร์ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้ <u>๓. ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (Check)</u> ๓.๑ นิเทศ ติดตามการ การจัดกิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ <u>๔. ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง (Act)</u> ๔.๑ สรุปผลการจัดดำเนินกิจกรรม ๔.๒ รายงานผลการดำเนินกิจกรรม ๔.๓ ปรับปรุงการดำเนินกิจกรรม	ส.ค. ๒๕๖๗ มี.ค. ๒๕๖๘	
๓.	กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมปรับปรุงห้องปฏิบัติการและจัดหาสื่อวัสดุ และอุปกรณ์วิทยาศาสตร์ <u>ขั้นเตรียมการ (Plan)</u> ๑.๑ ประชุม / วางแผน / มอบงาน ๑.๒ เสนอโครงการต่อฝ่ายบริหาร <u>ขั้นดำเนินการ (Do)</u> ๒.๑ ดำเนินการสำรวจวัสดุอุปกรณ์ชำรุด / สื่อที่ต้องการใช้ประกอบการเรียนการสอน ๒.๒ ติดต่อประสานงานกับฝ่ายพัสดุ ๒.๓ จัดหา / จัดซ่อมแซม / ปรับปรุง / พัฒนา	พ.ค. ๒๕๖๗ มี.ย. ๒๕๖๗	นางสาวยุพาพร โสภา นางนันทนัช แกมจำรัส นางสาวนัตตา สวาศรี นางสาววรรณษา อวนศรี นางสาวกัญญาณัฐ อินทะชัย

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	<u>ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (Check)</u> พิจารณาจาก ๓.๑ สรุป/ประเมินผล/จากการสังเกตการนำไปใช้และการ สอบถาม ๓.๒ สมุดบันทึกการใช้สื่อและนวัตกรรมของกลุ่มสาระฯ <u>ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง (Act)</u> ๔.๑ สรุปผลการจัดดำเนินการกิจกรรม ๔.๒ รายงานผลการดำเนินการกิจกรรม ๔.๓ ปรับปรุงการดำเนินการกิจกรรม	ก.ค. ๒๕๖๗ มี.ค. ๒๕๖๘	

๕. ระยะเวลา และสถานที่ดำเนินการ

๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ ณ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

๖. งบประมาณ

๖.๑ งบประมาณ จำนวน ๑๘,๐๐๐ บาท

๖.๒ รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (o-net) วิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ชั้น ป.๖ และ ม.๓ รายละเอียดการใช้งบประมาณ - ค่าเอกสารประกอบการติว (o-net)	๑,๐๐๐ บาท
กิจกรรมที่ ๒ สัปดาห์วันวิทยาศาสตร์ รายละเอียดการใช้งบประมาณ - พิวเจอร์บอร์ด ๖๕x๘๐ ซม. ๑๘๐ - พิวเจอร์บอร์ด ๖๕x๑๒๐ ซม. ๔๐๐ - เทปโฟม ยาว ๕๐ ซม. ๑๕๐ - เทปเยื่อขาว ขนาด ๓/๔ ๑๗๕ - กระดาษชาร์ตสี ๙๐ - กระดาษถ่ายเอกสาร ขนาด A๔ ๘๐ g ๖๖๐ - กระดาษทิชชู ๑๐๐ - กระดาษโฟโต้ ๖๙๐ - กาวลาเท็กซ์ ขนาด ๓๒ ออน ๖๕ - กระดาษการ์ดสีขอบทอง ขนาด A๔ ๒๕๐ - ไฮโดรเจนเปอร์ออกไซด์ ๑๒ % ๓๓๐ - โปรแตสเซียมไฮดรอกไซด์ ๓๕๐ g ๒๕๐ - น้ำยาล้างจาน ขนาด ๕๕๐ มล. ๒๗ - สีสันอาหาร ๒๐	

กิจกรรม	งบประมาณ
- เชื้อกฟาง	๕๘
- ตะเกียบ	๓๕
- เทปพันสายไฟ	๒๐๐
- ขนมหกรอบ	๕๐๐
- ไขไก่	๑๐๐
- สूपเติมลม	๑๙๐
- ป้ายไวนิลกิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์	๔๓๐
- ชุดทำเทียนเจล	๕๖๕
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมปรับปรุงห้องปฏิบัติการและจัดหาสื่อ วัสดุ และอุปกรณ์ วิทยาศาสตร์	๑๑,๓๗๕ บาท
รายละเอียดการใช้งบประมาณ	
- กล่องแสงมีสวิตช์ปิด-เปิด ราคา ๔๕๐ บาท จำนวน ๑ ชุด	๔๕๐
- ชุดกันแสง พร้อมแผ่นกันแสง ๓ ช่อง ราคา ๑๗๐ บาท จำนวน ๒ ชุด	๓๔๐
- ตัวอย่างหิน ราคา ๑๓๐ บาท จำนวน ๔ ชุด	๕๒๐
- ตัวอย่างหิน ๒๐ ตัวอย่าง (ก้อนใหญ่) ราคา ๑,๙๐๐ บาท	๑,๙๐๐
- ชุดการทดลอง ครบเครื่อง เรืองวงจร ราคา ๖๐๐ บาท จำนวน ๒ ชุด	๑,๒๐๐
- ชุดการเกิดลม ราคา ๒๙๐ บาท จำนวน ๔ ชุด	๑,๑๖๐
- ชุดทดลองการเดินทางของเสียง ราคา ๑๗๐ บาท จำนวน ๔ ชุด	๖๘๐
- บีกเกอร์พลาสติก ๕๐๐ มล. ราคา ๗๕ บาท จำนวน ๒ อัน	๑๕๐
- บีกเกอร์พลาสติก ๒๕๐ มล. ราคา ๕๐ บาท จำนวน ๕ อัน	๒๕๐
- ชุดการเรียนรู้สิ่งมีชีวิตกับสิ่งแวดล้อม ราคา ๔,๕๐๐ บาท	๔,๕๐๐
- ถ่านไฟฉายขนาดเล็ก AA (๔ ก้อนต่อแพ็ค) ราคา ๕๐ บาท	๒๕๐
รวม	๑๘,๐๐๐ บาท

**หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

๗. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

๗.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

๑) งบประมาณที่มีอยู่อย่างจำกัด

๒) ผู้ปฏิบัติกิจกรรมขาดแรงจูงใจในการจัดกิจกรรม ขาดการวางแผนในการดำเนินงาน

๗.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

๑) ใช้งบประมาณที่มีอย่างจำกัดอย่างคุ้มค่า

๒) การกระตุ้น/สร้างแรงจูงใจให้กับบุคลากร/ผู้เรียนให้ตระหนักถึงบทบาทหน้าที่

๘. ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑. ร้อยละของนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการมีระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสูงขึ้น	ร้อยละ ๗๐
๒. ร้อยละของนักเรียนที่เข้าร่วมในกิจกรรมสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์	ร้อยละ ๑๐๐
๓. ร้อยละของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม มีเจตคติที่ต่อวิชาวิทยาศาสตร์ และมีจิตวิทยาศาสตร์ที่ดีขึ้น	ร้อยละ ๘๐

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ คุณภาพด้านผลสัมฤทธิ์ผลสัมฤทธิ์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามเป้าหมายที่กำหนด เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ และครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสามารถจัดการเรียนการสอน ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีได้ดี มีมาตรฐานเป็นที่ยอมรับของชุมชน และสังคม

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวยุพาพร โสภา)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางนันทน์ช แถมจำรัส)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวนุจรศ ศาลางาม)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสายธาร คุ่มครอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

แบบขออนุมัติ โครงการ

โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ จ.ปทุมธานี

เรื่อง ขออนุมัติโครงการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

ด้วยข้าพเจ้า นายภวิศ ปรีกราน หัวหน้าโครงการส่งเสริมกีฬาภายในและภายนอก มีความประสงค์ขออนุญาตดำเนินงาน ตามโครงการส่งเสริมกีฬาภายในและภายนอก ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๑. เพื่อให้นักเรียนได้รับประสบการณ์เพิ่มเติมจากการเรียนรู้ในห้องเรียน ๒. ส่งเสริมศักยภาพด้านกีฬาและนันทนาการของนักเรียนและการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ ๓. เพื่อพัฒนาศักยภาพด้านกีฬาและนันทนาการของนักเรียนให้ได้มาตรฐานสากล ๔. เพื่อให้นักเรียนกล้าแสดงออกและแสดงความสามารถเฉพาะตัว ๕. เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ในเรื่องกติกาของกีฬาประเภทต่างๆ และ ๖. เพื่อพัฒนาสุขภาพทั้งทางร่างกายและจิตใจ ตามนโยบายและจุดเน้นของ (✓) สพฐ. (✓) สพป.ปท.๑ (✓) โรงเรียน ทั้งนี้งาน/โครงการนี้ได้กำหนดไว้ (✓) ในแผนปฏิบัติการ () ไม่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ดังรายละเอียดของงานที่ได้แนบมาด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ.....

(นายภวิศ ปรีกราน)

ตำแหน่ง หัวหน้างานโครงการส่งเสริมกีฬาภายในและภายนอก

...../...../.....

ความเห็นของหัวหน้างานแผนงานโรงเรียน	ความเห็นของผู้บริหารโรงเรียน
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ข้าพเจ้า ได้ตรวจสอบแล้ว เป็นไปตามเสนอ จึงเห็นควร (.....) อนุญาตให้ดำเนินการได้ (.....) ชะลอไว้ก่อน เนื่องจาก.....	(.....) อนุญาตให้ดำเนินการได้ (.....) ไม่อนุญาต (.....) ให้ชะลอไว้ก่อน เนื่องจาก.....
ลงชื่อ..... (นางสาววรรณษา อวนศรี) หัวหน้าแผนงานโรงเรียน	ลงชื่อ..... (นายสายธาร คุ่มครอง) ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

โครงการ	ส่งเสริมกีฬาภายในและภายนอก
กลุ่มงานที่รับผิดชอบโครงการ	บริหารวิชาการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑
ผู้รับผิดชอบโครงการ	๑. นายภวิศ ปรีกราน ๒. นายพงศธร วรรณสอน ๓. นายสมศักดิ์ เปล่งรัตน์ ๔. นายพรชัย ศรีชมชื่น ๕. นายวิษณุพร ทิพทิวังค์
ระยะเวลาดำเนินการ	เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
สนองกับนโยบาย	
(✓) นโยบายและจุดเน้นของ สพฐ.	ข้อที่ ๑, ๒, ๓, ๕, ๗, ๘, ๙ และข้อที่ ๑๐
(✓) นโยบายและจุดเน้นของ สพป.ปท.๑	ข้อที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, และข้อที่ ๖
(✓) สอนมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๑, ๒ และมาตรฐานที่ ๓
(✓) สอนมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย	มาตรฐานที่ ๑, ๒ และมาตรฐานที่ ๓
(✓) กลยุทธ์การจัดการศึกษาของโรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, ๖ และกลยุทธ์ที่ ๗

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๒๒ กระทรวงศึกษาธิการได้กำหนดการจัดการศึกษายึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ กระบวนการจัดการศึกษาส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เพื่อให้นักเรียนได้กล้าแสดงออก แสดงความสามารถ มีความคิดสร้างสรรค์ที่ดี มีสุขภาพแข็งแรงทั้งทางร่างกายและจิตใจ การแข่งขันกีฬาของโรงเรียนทำให้นักเรียนมีสุขภาพแข็งแรงทั้งทางร่างกาย จิตใจ มีน้ำใจนักกีฬา รู้แพ้รู้ชนะ และคัดเลือกนักกีฬาของโรงเรียนเข้าร่วมแข่งขันกีฬาระดับตำบลอำเภอและจังหวัดอีกทั้งเป็นการใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ห่างไกลยาเสพติด

ดังนั้นโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมกีฬาภายในและภายนอกเพื่อเป็นการส่งเสริมนักเรียนตามศักยภาพของตนเอง ตามความสามารถของนักเรียน

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้นักเรียนกล้าแสดงออกตามความสามารถของตนเอง
- ๒.๒ เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ในเรื่องกติกาของกีฬาประเภทต่างๆ
- ๒.๓ เพื่อพัฒนาสุขภาพทั้งทางร่างกายและจิตใจ
- ๒.๔ เพื่อส่งเสริมความสามัคคีในกลุ่ม
- ๒.๕ ให้ผู้เรียนได้รับประสบการณ์จากการเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมกีฬาภายในภายนอก

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๑) นักเรียนโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ๔๒๐ คนมีความสนใจและเข้าร่วมร้อยละ ๙๐
- ๒) ครูและบุคลากรทางการศึกษา ๒๗ คนมีความสนใจและเข้าร่วมร้อยละ ๑๐๐

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๑) นักเรียนมีสุขภาพดีทั้งร่างกายและจิตใจและสามารถทำงานร่วมกับคนอื่นได้
- ๒) นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมและสามารถพัฒนาตนเองให้เป็นนักกีฬาในระดับสูงขึ้นไปได้
- ๓) นักเรียน มีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องกีฬา ทั้งนักกีฬาและกองเชียร์

๔. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.	กิจกรรมที่ ๑ กีฬากายใน กิจกรรมที่ ๒ กีฬากายนอก <u>ขั้นวางแผน (Plan)</u> ขั้นตอนการดำเนินการ ๑.๑ ประชุมวางแผนการจัดแข่งขันกีฬาสีภายในและภายนอก ๑.๒ มอบหมายครูรับผิดชอบทำหน้าที่กรรมการแต่ละชนิดกีฬา	พฤษภาคม ๒๕๖๗ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	๑.นายภวิศ ปรีกราน ๒.นายพงศธร วรรณสอน ๓.นายสมศักดิ์ เปล่งรัตน์ ๔.นายพรชัย ศรีชมชื่น ๕.นายวิษณุพร ทิพพิวงศ์ ๖.คณะครู
๒.	<u>ขั้นดำเนินการ (Do)</u> ๒.๑ กำหนดชนิดกีฬา กำหนดเวลา กำหนดกิจกรรม ๒.๒ ดำเนินการตามแผน และโครงการ/กิจกรรมต่างๆ ๒.๓ จัดการแข่งขันกีฬาสีภายในและภายนอก	พฤษภาคม ๒๕๖๗ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	
๓.	<u>ขั้นประเมินตรวจสอบ (Check)</u> ๓.๑ ติดตามการดำเนินงาน ตามโครงการ/กิจกรรมต่างๆ ๓.๒ ประเมินผลการดำเนินงาน ตามโครงการ/กิจกรรม ๓.๓ รายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บังคับบัญชา แจ้งผลการดำเนินงานต่างๆ	พฤษภาคม ๒๕๖๗ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	
๔.	<u>ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Action)</u> นำผลการประเมินที่ได้มาปรับปรุงพัฒนางานให้มี ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	พฤษภาคม ๒๕๖๗ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	

๕. ระยะเวลา และสถานที่ดำเนินการ

เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ณ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

๖. งบประมาณ

๖.๑ งบประมาณ จำนวน ๓๑,๐๐๐ บาท

๖.๒ รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังตารางต่อไปนี้

กิจกรรม	งบประมาณ
กิจกรรมที่ ๑ กีฬาภายใน ขั้นตอนการดำเนินการ	
๑.๑ จัดซื้ออุปกรณ์กีฬาเพื่อการแข่งขันกีฬาสำหรับนักเรียน	๑๒,๐๐๐
๑.๒ จัดจ้าง เตรียมการทำไวนิล	๒,๐๐๐
๑.๓ จัดหาจัดซื้อ/ซ่อมแซมวัสดุอุปกรณ์ การกีฬา	๒,๕๐๐
๑.๔ ค่าเครื่องตีมักกีฬา	๑,๕๐๐
๑.๕ ค่าขบวนพาเหรดสแตนเชียร์กีฬาสีของแต่ละสี	๖,๐๐๐
รวม	๒๔,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๒ กีฬาภายนอก ขั้นตอนการดำเนินการ	
๒.๑ จัดซื้อชุดกีฬาเพื่อการแข่งขันกีฬาสำหรับนักเรียน	๒,๐๐๐
๒.๒ ค่าพาหนะนักกีฬา	๓,๐๐๐
๒.๓ ค่าเครื่องตีมักกีฬา	๑,๐๐๐
๒.๔ ค่าแต่งขบวนพาเหรดและสแตนเชียร์ของโรงเรียน	๑,๐๐๐
รวม	๗,๐๐๐
รวมทั้งหมด	๓๑,๐๐๐

**หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

๗. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

๗.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

- งบประมาณที่มีอยู่อย่างจำกัด ค่าใช้จ่ายสูง

๗.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- นิเทศกำกับติดตามการใช้งบประมาณ ใช้งบประมาณที่มีจำกัดอย่างคุ้มค่า

๘. ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑. นักเรียนมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี	ร้อยละ ๙๐
๒. นักเรียนมีพัฒนาการทางด้านร่างกายอารมณ์และสังคม ตามวัย	ร้อยละ ๙๐
๓. นักเรียนเกิดความสัมพันธ์ในหมู่คณะ	ร้อยละ ๙๐

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนทุกคนกล้าแสดงออก มีจินตนาการที่ดี และแสดงความสามารถเฉพาะตัวได้ มีความรู้ ความเข้าใจ ในด้านกีฬานักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความรักความสามัคคี มีสุขภาพแข็งแรงทั้งทางด้านร่างกายและจิตใจ นักเรียนได้รับประสบการณ์เพิ่มเติมจากการเรียนรู้นอกห้องเรียน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายภวิศ ปรีกราน)

ตำแหน่ง หัวหน้างานโครงการส่งเสริมกีฬาฯ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางนันทนัช แถมจำรัส)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวนุจรศ ศาลางาม)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสายธาร คุ่มครอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

ผ.๒

แบบขออนุมัติ โครงการ

โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ จ.ปทุมธานี

เรื่อง ขออนุมัติโครงการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

ด้วยข้าพเจ้านางสาวกัญญาณัฐ อินทะชัย หัวหน้าโครงการคลินิกคณิตศาสตร์ มีความประสงค์ขออนุญาต ดำเนินงานตามโครงการคลินิกคณิตศาสตร์ เพื่อให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาคณิตศาสตร์สูงขึ้น นักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้คณิตศาสตร์ลดลง ท่องสูตรคูณได้อย่างคล่องแคล่ว และมีเจตคติที่ดี ต่อวิชาคณิตศาสตร์มากขึ้น ตามนโยบายและจุดเน้นของ (✓) สพฐ. (✓) สพป.ปท.๑ (✓) โรงเรียน ทั้งนี้ งาน/โครงการนี้ได้กำหนดไว้ (✓) ในแผนปฏิบัติราชการ () ไม่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติราชการประจำปี การศึกษา ๒๕๖๗ ดังรายละเอียดของงานที่ได้แนบมาด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ.....

(นางกัญญาณัฐ อินทะชัย)

ตำแหน่ง หัวหน้าโครงการคลินิกคณิตศาสตร์

...../...../.....

ความเห็นของหัวหน้างานแผนงานโรงเรียน	ความเห็นของผู้บริหารโรงเรียน
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ข้าพเจ้า ได้ตรวจสอบแล้ว เป็นไปตามเสนอ จึงเห็นควร (.....) อนุญาตให้ดำเนินการได้ (.....) ชะลอไว้ก่อน เนื่องจาก.....	(.....) อนุญาตให้ดำเนินการได้ (.....) ไม่อนุญาต (.....) ให้ชะลอไว้ก่อน เนื่องจาก.....
ลงชื่อ..... (นางสาววรรณษา อวนศรี) หัวหน้าแผนงานโรงเรียน	ลงชื่อ..... (นายสายธาร คุ่มครอง) ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

โครงการ	คลินิกคณิตศาสตร์ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
กลุ่มงานที่รับผิดชอบโครงการ	บริหารวิชาการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวกัญญาณัฐ อินทะชัย
ระยะเวลาดำเนินการ	ตั้งแต่ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗ ถึง เดือนมีนาคม ๒๕๖๘
สนองกับนโยบาย	

(✓) นโยบายและจุดเน้นของ สพฐ.	ข้อที่ ๑, ๓, ๕, ๗, ๙ และข้อที่ ๑๐
(✓) นโยบายและจุดเน้นของ สพป.ปท.๑	ข้อที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, และข้อที่ ๖
(✓) สอนมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๑, ๒ และมาตรฐานที่ ๓
(✓) สอนมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย	มาตรฐานที่ ๑, ๒ และมาตรฐานที่ ๓
(✓) กลยุทธ์การจัดการศึกษาของโรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, ๖ และกลยุทธ์ที่ ๗

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ หมวด ๔ ว่าด้วยการจัดการศึกษามาตรา ๒๒ การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าด้วยผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุดกระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติ และเต็มศักยภาพ วิชาคณิตศาสตร์เป็นเครื่องมือสำคัญต่อการพัฒนาศักยภาพทางสมองในด้านความคิด การตัดสินใจ การให้เหตุผลและการแก้ปัญหาอย่างเป็นระบบ นอกจากนี้คณิตศาสตร์ยังเป็นเครื่องมือการเรียนรู้ของวิชาการแขนงอื่นๆ และยังเป็นหัวใจหลักที่สำคัญในการพัฒนาทักษะความคิดในหลายรูปแบบของมนุษย์ การเรียนรู้จะค่อยๆ ก่อตัวขึ้น สะสม และสามารถนำไปใช้งานได้หลายลักษณะ เช่น การเล่น การแลกเปลี่ยน การนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน ฯลฯ

โรงเรียนจึงมีความจำเป็นในการหาวิธีการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ให้สูงขึ้นเพื่อให้สอดคล้องกับจุดเน้นของโรงเรียนที่ต้องการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์เพิ่มขึ้นร้อยละ ๒ ต่อปี และมีวิสัยทัศน์และมีทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร

กลุ่มสาระคณิตศาสตร์จึงมีความจำเป็นต้องพัฒนาการเรียนการสอนวิชาคณิตศาสตร์ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้นจึงจัดทำกิจกรรมคลินิกคณิตศาสตร์กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ขึ้นมาโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ได้เล็งเห็นความสำคัญของโครงการนี้จึงได้ให้การสนับสนุนการดำเนินงาน เพื่อให้ความช่วยเหลือเด็กทุกคนในโรงเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ

โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ เห็นความสำคัญในการดำเนินงาน และมีความมุ่งมั่นในการพัฒนาให้ครอบคลุมทุกด้านเพื่อผ่านการรับรองมาตรฐานการศึกษา จึงได้จัดทำ “คลินิกคณิตศาสตร์ ปีการศึกษา ๒๕๖๗”

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ให้สูงขึ้น
- ๒.๒ เพื่อแก้ปัญหานักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนคณิตศาสตร์
- ๒.๓ เพื่อให้ให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์มากขึ้น

๓. <u>ขั้นประเมินตรวจสอบ (Check)</u> ๓.๑ นิเทศกำกับติดตามการดำเนินกิจกรรม	ธันวาคม ๒๕๖๗ ถึง กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ณ โรงเรียนชุมชน วัดหน้าไม้	นางสาวกัญญาณัฐ อินทะชัย และ บุคลากรโรงเรียน ชุมชนวัดหน้าไม้
๔. <u>ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Action)</u> ๔.๑ รายงานผลการจัดทำกิจกรรม ๔.๒ ปรับปรุงการดำเนินการกิจกรรม	กุมภาพันธ์ ถึง มีนาคม ๒๕๖๘	นางสาวกัญญาณัฐ อินทะชัย และ บุคลากรโรงเรียน ชุมชนวัดหน้าไม้

๕. ระยะเวลา และสถานที่ดำเนินการ

ตั้งแต่ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗ ถึง เดือนมีนาคม ๒๕๖๘ ณ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

๖. งบประมาณ

๖.๑ งบประมาณ จำนวน ๑,๐๐๐ บาท

๖.๒ รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ
๑. <u>ขั้นวางแผน (Plan)</u> ๑.๑ ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผนการดำเนินโครงการ ๑.๒ เสนอโครงการ เพื่อขออนุมัติวิธีการดำเนินงาน	-
๒. <u>ขั้นดำเนินการ (Do)</u> ๒.๑ ชี้แจงต่อที่ประชุมครู ณ ที่ประชุมครูโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ระบุการดำเนินงานตามแผนที่กำหนด และประสานต่อครูผู้รับผิดชอบ ๒.๒ ดำเนินกิจกรรมตามกระบวนการ และตามโครงสร้างของระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ❖ <u>รายละเอียดการใช้งบประมาณ</u> ๑. จัดซื้อวัสดุ ๑.๑ ครีวงกลมไม้ (สำหรับครู) อันละ ๖๕ บาท จำนวน ๑ อัน รวมเป็นเงิน ๗๐ บาท ๑.๒ ไม้โปรแทรกเตอร์ หมุนได้ ๓๖๐ องศา สำหรับช่วยสอนสาธิต อันละ ๑๔ บาท จำนวน ๒ อัน รวมเป็นเงิน ๓๐ บาท ๑.๓ ชุดกระเบื้องแม่เหล็ก และวงกลมเศษส่วน ชุดละ ๑๔๙ บาท จำนวน ๒ ชุด รวมเป็นเงิน ๓๐๐ บาท ๑.๔ สื่อการสอนนาฬิกา เรือนละ ๒๐ บาท จำนวน ๓๐ เรือน รวมเป็นเงิน ๖๐๐ บาท	๑,๐๐๐ บาท

๓. <u>ขั้นประเมินตรวจสอบ (Check)</u> ๓.๑ นิเทศกำกับติดตามการดำเนินกิจกรรม	-
๔. <u>ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Action)</u> ๔.๑ รายงานผลการจัดทำกิจกรรม ๔.๒ ปรับปรุงการดำเนินการกิจกรรม	-
รวม	๑,๐๐๐ บาท

**หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

๗. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

๗.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

- ๑) งบประมาณที่มีอยู่อย่างจำกัด
- ๒) ความร่วมมือของคณะครู และนักเรียน

๗.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- ๑) ใช้งบประมาณที่มีอย่างจำกัดอย่างคุ้มค่า
- ๒) การกระตุ้น/สร้างแรงจูงใจให้กับบุคลากร/ผู้เรียนให้ตระหนักถึงบทบาทหน้าที่

๘. ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑) นักเรียนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ผ่านเกณฑ์มาตรฐานของโรงเรียน	ร้อยละ ๗๐
๒) นักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้คณิตศาสตร์ลดลง สามารถท่องสูตรคูณได้อย่างคล่องแคล่ว	ร้อยละ ๗๐
๓) นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์	มีความพึงพอใจ ร้อยละ ๘๐

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

การดำเนินโครงการคลินิกคณิตศาสตร์ ดำเนินการเพื่อนักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาคณิตศาสตร์สูงขึ้น นักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้คณิตศาสตร์ลดลง ท่องสูตรคูณได้อย่างคล่องแคล่ว แก้ปัญหาและมีเจตคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์มากขึ้น

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวกัญญาณัฐ อินทะชัย)
ตำแหน่ง หัวหน้าโครงการคลินิกคณิตศาสตร์

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางนันทนัช แถมจำรัส)
ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวนุจรศ ศาลางาม)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสายธาร คุ่มครอง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

ผ.๒

แบบขออนุมัติ โครงการ

โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ จ.ปทุมธานี

เรื่อง ขออนุมัติโครงการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

ด้วยข้าพเจ้านางสาวละมัย ดอนตะไฉ่ หัวหน้าโครงการพัฒนาสารสนเทศและการประชาสัมพันธ์ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ มีความประสงค์ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ เพื่อ ๑. ให้นักเรียนสามารถใช้คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เทคโนโลยี ในการเรียนรู้ของนักเรียนอย่างเต็มศักยภาพ ๒. ให้นักเรียนสามารถพัฒนาด้าน เทคโนโลยีเพื่อการศึกษาตามหลักสูตรที่กำหนดได้ ตามนโยบายและจุดเน้นของ (✓) สพฐ. (✓) สพป.ปท.๑ (✓) โรงเรียน ทั้งนี้งาน/โครงการนี้ได้กำหนดไว้ (✓) ในแผนปฏิบัติราชการ () ไม่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติราชการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ดังรายละเอียดของงานที่ได้แนบมาด้วยแล้ว จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ.....

(นางสาวละมัย ดอนตะไฉ่)

ตำแหน่ง หัวหน้าโครงการพัฒนาสารสนเทศและ
การประชาสัมพันธ์

...../...../.....

ความเห็นของหัวหน้างานแผนงานโรงเรียน	ความเห็นของผู้บริหารโรงเรียน
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ข้าพเจ้า ได้ตรวจสอบแล้ว เป็นไปตามเสนอ จึงเห็นควร (.....) อนุญาตให้ดำเนินการได้ (.....) ชะลอไว้ก่อน เนื่องจาก.....	(.....) อนุญาตให้ดำเนินการได้ (.....) ไม่อนุญาต (.....) ให้ชะลอไว้ก่อน เนื่องจาก.....
ลงชื่อ..... (นางสาววรรณษา อวนศรี) หัวหน้าแผนงานโรงเรียน	ลงชื่อ..... (นายสายธาร คุ่มครอง) ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

โครงการ	พัฒนาสารสนเทศและการประชาสัมพันธ์ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
กลุ่มงานที่รับผิดชอบโครงการ	บริหารวิชาการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑
ผู้รับผิดชอบโครงการ	๑. นางสาวละมัย ดอนตะไฉ่ ๒. นางสาวสุภาพร เจริญศรี ๓. นางสาวรุจิรตามาศ โคตรคำ ๔. นายพงศธร วรรณสอน
ระยะเวลาดำเนินการ	ตั้งแต่ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗ ถึง เดือนมีนาคม ๒๕๖๘
สนองกับนโยบาย	
(✓) นโยบายและจุดเน้นของ สพฐ.	ข้อที่ ๑, ๒, ๓, ๔ , ๖ และข้อที่ ๘
(✓) นโยบายและจุดเน้นของ สพป.ปท.๑	ข้อที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, และข้อที่ ๖
(✓) สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๑, ๒ และมาตรฐานที่ ๓
(✓) สนองมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย	มาตรฐานที่ ๑, ๒ และมาตรฐานที่ ๓
(✓) กลยุทธ์การจัดการศึกษาของโรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, ๖ และกลยุทธ์ที่ ๗

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ใช้หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง ๒๕๖๐) เพื่อให้การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน สอดคล้องกับ สภาพการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคมและความเจริญทางวิทยาการ เป็นการสร้างกลยุทธ์ใหม่ในการ พัฒนาคุณภาพการศึกษา ซึ่งโลกยุคปัจจุบันเป็นโลก การติดต่อสื่อสารซึ่งต้องอาศัยข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องแม่นยำ จึงทำให้การทำงานเกิดประสิทธิภาพสูงสุดเรียก ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ นี้ ว่า ระบบสารสนเทศ เป็นกลุ่มขององค์ประกอบที่มีความสัมพันธ์กัน ซึ่งทำการรวบรวม ประมวลผล เก็บรักษา และกระจาย สารสนเทศออกไปเพื่อสนับสนุน การควบคุม การวิเคราะห์ การตัดสินใจ และการวางแผน ที่เกิดขึ้นภายในองค์กร ข้อมูลและสารสนเทศในปัจจุบันมีความจำเป็นต่อการพัฒนาคุณภาพ สถานศึกษา และต้องมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารเพื่อทำให้เกิดความเชื่อมโยงกันเกิดความสัมพันธ์อันดี ระหว่างสถานศึกษา ชุมชนและหน่วยงานต่าง ๆ โดยการได้รับการประสานความร่วมมือจากทุกฝ่าย เพื่อให้ทุก ฝ่ายได้รับความรู้ ความเข้าใจและให้การสนับสนุนร่วมมือกับสถานศึกษา โดยพัฒนาความสัมพันธ์แบบเกื้อกูล กัน สร้างกลไกการเรียนรู้ร่วมกับชุมชน ส่งเสริมความเข้มแข็งระหว่างสถานศึกษากับชุมชน เพื่อพัฒนา สถานศึกษาให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชน และได้รับความร่วมมือสนับสนุนจากชุมชนในการ สร้างสรรค์พัฒนาสถานศึกษาอย่างมีคุณภาพ

ดังนั้นโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ จึงจัดทำโครงการพัฒนาสารสนเทศและการประชาสัมพันธ์ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา ให้โรงเรียนมีระบบข้อมูลสารสนเทศ ที่สมบูรณ์ เป็นปัจจุบัน มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร กิจกรรมต่าง ๆ ของทางโรงเรียน เพื่อให้นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชนและหน่วยงานต่าง ๆ ได้รับทราบนโยบาย แผนการปฏิบัติงาน ความก้าวหน้าของนักเรียน และยกย่องเชิดชูเกียรติบุคลากรในโรงเรียนและชุมชน ตลอดจนให้ทุกฝ่ายสามารถเข้ามามีส่วนร่วมในการ พัฒนาการจัดการศึกษาช่วยให้การวางแผนการบริหาร จัดการ และการตัดสินใจดำเนินการไปอย่างมี ประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศพื้นฐานและจำเป็นของโรงเรียน ให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ และเป็นปัจจุบัน

๒.๒ เพื่อเป็นแหล่งบริการและเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศ ข่าวสาร กิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียนแก่ผู้ใช้งาน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

ผู้บริหาร ครู นักเรียน ผู้ปกครอง และผู้เกี่ยวข้องร้อยละ ๘๐ ใช้ข้อมูล สารสนเทศของโรงเรียนในการบริหารจัดการ การเรียนการสอนหรือประกอบการตัดสินใจ

๓.๒ เชิงคุณภาพ

ผู้เกี่ยวข้องได้รับความสะดวกในการเข้าถึงข้อมูลสารสนเทศโรงเรียน

๔. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.	<u>ขั้นเตรียมการ (Plan)</u> ๑.๑ ประชุมผู้เกี่ยวข้องเพื่อทราบสภาพปัญหาและขอบเขตความต้องการใช้สารสนเทศ ๑.๒ ขออนุมัติโครงการ ๑.๓ ประชุมผู้เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดรูปแบบ ขอบเขตของสารสนเทศ ผู้รับผิดชอบ	พฤษภาคม ๒๕๖๗	นางสาวละมัย นางสาวสุภาพร นางสาวรุธิ์ขัตติมาศ นายพงศธร
๒.	<u>ขั้นดำเนินการ (Do)</u> ๒.๑ วิเคราะห์ข้อมูล ๒.๒ จัดเก็บรวบรวมข้อมูลตามที่กำหนด ๒.๓ นำข้อมูลเข้า ตรวจสอบ ปรับปรุง / แก้ไขข้อมูลให้ถูกต้องเป็นปัจจุบัน ๒.๔ จัดทำเอกสารสารสนเทศใช้งาน ๒.๕ บริการสารสนเทศที่จัดทำ ๑. กิจกรรมจัดทำข้อมูลสรุป O-net , NT , Las , ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามสาระ ๒. เด็กเก่ง เด็กดี ศรีหน้าไม้ ๓. ประชาสัมพันธ์ข่าวสาร ป้ายไว้นิล ในเว็บไซต์โรงเรียน สื่อออนไลน์ แผ่นพับ ๔. กิจกรรมเสียงตามสาย	มิถุนายน ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๘	นางสาวละมัย นางสาวสุภาพร นางสาวรุธิ์ขัตติมาศ นายพงศธร
๓.	<u>ขั้นประเมินตรวจสอบ (Check)</u> นิเทศ กำกับ ติดตามแก้ปัญหาเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์	มีนาคม ๒๕๖๘	ผู้อำนวยการ โรงเรียน , นางนันท์นัช
๔.	<u>ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Action)</u> สรุปรายงานผลการปฏิบัติงาน	มีนาคม ๒๕๖๘	นางสาวละมัย นางสาวสุภาพร

๗. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

๗.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

งบประมาณที่มีอยู่อย่างจำกัด เวลาเปลี่ยน ราคาอาจมีการเปลี่ยนแปลง

๗.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

ใช้งบประมาณที่มีอยู่อย่างจำกัด อย่างคุ้มค่า

๘. ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑) ผู้เกี่ยวข้องสามารถใช้สารสนเทศที่ถูกต้อง สมบูรณ์ ทันเวลา เพื่อใช้ในการเรียนรู้หรือประกอบการตัดสินใจ	ร้อยละ ๘๐
๒) ร้อยละความพึงพอใจของนักเรียน ครู และผู้เกี่ยวข้องต่อการจัดกิจกรรมโครงการ	มีความพึงพอใจ อยู่ในระดับมาก

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนมีข้อมูล สารสนเทศ ข่าวสาร กิจกรรมต่าง ๆ ของทางโรงเรียน ที่จำเป็น ให้บริการกับนักเรียน ผู้บริหาร ครู ผู้ปกครอง หรือผู้เกี่ยวข้องอื่น ๆ ให้สามารถใช้งานได้ ประกอบการเรียนรู้ ตัดสินใจ หรือบริหารจัดการในการจัดการเรียนการสอน อย่างมีประสิทธิภาพ หน่วยงานในโรงเรียน หน่วยงานภายนอกได้รับข้อมูลที่ต้องการทันเวลา

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวละมัย ดอนตะไทย์)

ตำแหน่ง หัวหน้าโครงการพัฒนาสารสนเทศและ
การประชาสัมพันธ์

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางนันทนัช แกมจำรัส)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวนุจรศ ศาลางาม)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสายธาร คุ่มครอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

ผ.๒

แบบขออนุมัติ โครงการ

โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ จ.ปทุมธานี

เรื่อง ขออนุมัติโครงการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

ด้วยข้าพเจ้านายพรชัย ศรีชมชื่น หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย มีความประสงค์ขออนุญาต ดำเนินงาน ตามโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาไทย ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยใน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ให้สูงขึ้น ผู้เรียนมีความพึงพอใจต่อการเรียนวิชาภาษาไทย และผู้เรียนสามารถใช้ภาษาไทยในการสื่อสารได้ถูกต้องเหมาะสม ตามนโยบายและจุดเน้นของ (✓) สพฐ. (✓) สพป.ปท.๑ (✓) โรงเรียน ทั้งนี้งาน/โครงการนี้ได้กำหนดไว้ (✓) ในแผนปฏิบัติการราชการ () ไม่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ดังรายละเอียดของงานที่ได้แนบมาด้วยแล้ว จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ.....

(นายพรชัย ศรีชมชื่น)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

...../...../.....

ความเห็นของหัวหน้างานแผนงานโรงเรียน	ความเห็นของผู้บริหารโรงเรียน
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ข้าพเจ้า ได้ตรวจสอบแล้ว เป็นไปตามเสนอ จึงเห็นควร (.....) อนุญาตให้ดำเนินการได้ (.....) ชะลอไว้ก่อน เนื่องจาก.....	(.....) อนุญาตให้ดำเนินการได้ (.....) ไม่อนุญาต (.....) ให้ชะลอไว้ก่อน เนื่องจาก.....
ลงชื่อ..... (นางสาววรรณษา อวนศรี) หัวหน้าแผนงานโรงเรียน	ลงชื่อ..... (นายสายธาร คุ่มครอง) ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

โครงการ	ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาไทย ปีการศึกษา ๒๕๖๗
กลุ่มงานที่รับผิดชอบโครงการ	บริหารวิชาการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑
ผู้รับผิดชอบโครงการ	๑. นายพรชัย ศรีชมชื่น ๒. นางสาวภิญญา มาสนันต์
ระยะเวลาดำเนินการ	ตั้งแต่ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗ ถึง เดือนมีนาคม ๒๕๖๘
สนองกับนโยบาย	

(✓) นโยบายและจุดเน้นของ สพฐ.	ข้อที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, ๖, ๗, ๘, ๙ และข้อที่ ๑๐
(✓) นโยบายและจุดเน้นของ สพป.ปท.๑	ข้อที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, และข้อที่ ๖
(✓) สอนมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๑, ๒ และมาตรฐานที่ ๓
(✓) สอนมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย	มาตรฐานที่ ๑, ๒ และมาตรฐานที่ ๓
(✓) กลยุทธ์การจัดการศึกษาของโรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, ๖ และกลยุทธ์ที่ ๗

๑. หลักการและเหตุผล

ภาษาเป็นวัฒนธรรมที่สำคัญของชาติ ภาษาเป็นสื่อใช้ติดต่อกัน และทำให้วัฒนธรรมอื่นๆ เจริญขึ้น แต่ละภาษามีระเบียบของตนแล้วแต่จะตกลงกันในหมู่ชนชาตินั้น ภาษาจึงเป็นศูนย์กลางยึดคนทั้งชาติ ดังข้อความ ตอนหนึ่งในพระราชนิพนธ์ในพระบาท สมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัว เรื่อง "ความเป็นชาติโดยแท้จริง" ว่า ภาษาเป็นเครื่องผูกพันมนุษย์ต่อมนุษย์แน่นแฟ้นกว่าสิ่งอื่น และไม่มีสิ่งใด ที่จะทำให้คนรู้สึกเป็นพวกเดียวกันหรือแน่นอนยิ่งไปกว่าภาษาเดียวกัน "คนไทยทุกคนใช้ภาษาไทยเป็นสื่อความรู้สึกนึกคิดเท่านั้น ยังไม่เพียงพอ ควรจะรักษาระเบียบความงดงามของภาษา ซึ่งแสดงวัฒนธรรม และเอกลักษณ์ประจำชาติไว้อีกด้วย ดัง พระราชดำรัส สมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี ตอนหนึ่งว่า "ภาษานอกจากจะเป็นเครื่องสื่อสารแสดงความรู้สึกนึกคิดของคนทั่วโลก แล้วยังเป็นเครื่องแสดงให้เห็นวัฒนธรรม อารยธรรม และเอกลักษณ์ ประจำชาติอีกด้วย ไทยเป็นประเทศซึ่งมีชนบประเพณี ศิลปกรรมและภาษา ซึ่งเจริญรุ่งเรืองมาแต่อดีตกาล เราผู้เป็นอนุชนจึงควรภูมิใจ ช่วยกัน ผดุงรักษามรดกทางวัฒนธรรมอันเป็นทรัพย์สินทางปัญญา ที่บรรพบุรุษได้ อุตส่าห์สร้างสรรค์ขึ้นไว้ให้เจริญสืบไป"

โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ เป็นสถานศึกษาที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐานให้แก่ผู้เรียน ตั้งแต่ระดับชั้น ปฐมวัย ประถมศึกษา และมัธยมศึกษาตอนต้น ผู้เรียนที่จบการศึกษาสูงสุดของโรงเรียนจะดำเนินชีวิตอย่างหลากหลาย เช่น การศึกษาต่อในสายสามัญ การศึกษาต่อสายอาชีพ การเรียนรู้ภาษาไทยเพื่อผู้เรียนใช้ภาษาไทยเป็นเครื่องมือพื้นฐานในการค้นคว้า แสวงหาความรู้ และเรียนรู้วิชาการอื่นๆ นั้นเป็นสิ่งสำคัญ และการเรียนรู้ภาษาไทยของผู้เรียนโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้นั้นยังมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับชาติในทุกๆ ปี ยังไม่เป็นที่น่าพึงพอใจ ดังนั้นจึงได้จัดทำโครงการ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาไทย ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เพื่อผู้เรียนได้มีพัฒนาการด้านภาษาไทยสูงขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยใน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ให้สูงขึ้น
- ๒.๒ ผู้เรียนมีความพึงพอใจต่อการเรียนวิชาภาษาไทย
- ๒.๓ ผู้เรียนสามารถใช้ภาษาไทยในการสื่อสารได้ถูกต้องเหมาะสม

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๑ ร้อยละ ๖๗ ของผู้เรียน ชั้น ป.๑ ที่มีคะแนนผลการทดสอบ RT ระดับดี
- ๒) ร้อยละ ๖๗ ของผู้เรียน ชั้น ป.๓ ที่มีผลคะแนน NT ด้านภาษา ระดับดี
- ๓) ร้อยละ ๗๐ ของผู้เรียนชั้น ป.๖ และ ม.๓ ที่มีผลการทดสอบ O-Net ด้านภาษาไทย สูงขึ้น
- ๔) ร้อยละ ๗๕ ผู้เรียนระดับชั้น ป.๑ -ป.๖ และ ม.๑-๓ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาไทยผ่านเกณฑ์

ค่าเป้าหมายระดับสถานศึกษา

๓.๒ เชิงคุณภาพ

ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยใน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ สูงขึ้น มีความพึงพอใจต่อการเรียนวิชาภาษาไทย และสามารถใช้ภาษาไทยในการสื่อสารได้ถูกต้องเหมาะสม

๔. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ขั้นวางแผน (Plan) ๑.๑ เขียนแผนงานเสนอเพื่อขออนุมัติ ๑.๒ ประชุมเพื่อกำหนดกิจกรรมและผู้รับผิดชอบ	พฤษภาคม ๒๕๖๗	นายพรชัย นางสาวภิญญา
๒.	ขั้นดำเนินการ (Do) กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรม อ่าน เขียน คิด พิชิต RT ๑. จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ในการดำเนินงาน ๒. จัดทำบัตรพยัญชนะ ก – ฮ จำนวน ๓๘ แผ่น บัตรสระ จำนวน ๓๘ แผ่น จัดทำแบบฝึกการอ่านวิเคราะห์ประโยค และการอ่านนิทานฝึกกระบวนการคิดจำนวน ๓๘ เล่ม ๓. นักเรียนฝึกอ่านบัตรพยัญชนะ บัตรสระเป็นประจำทุกวัน ๔. นักเรียนฝึกอ่านประโยคและวิเคราะห์ประโยค ใครทำอะไร ที่ไหน วันละ ๑ ประโยค ๕. นักเรียนฝึกอ่านนิทานและตอบคำถามสัปดาห์ละ ๑ เรื่อง	ภาคเรียนที่ ๑ หัวระหว่างวันที่ ๑ ก.ค. ๖๗ – ๑๓พ.ย. ๖๘ ภาคเรียนที่ ๒ หัวระหว่างวันที่ ๑ ธ.ค. ๖๗ – ๙ เม.ย. ๖๘	นางโสภาวดี นางสาววรรณษา
	กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรม อ่าน เขียน คิด พิชิต NT ๑. เกมจับคู่คำ : จัดทำบัตรคำพื้นฐานให้นักเรียนฝึกอ่านและ เล่นเกม/จับคู่ - แบบฝึกจับคู่พยัญชนะ - แบบฝึกจับคู่สระ - แบบฝึกจับคู่ประโยค ๒. แบบฝึกอ่านเขียน คิดวิเคราะห์ ๓๘ ชุด ชุดละ ๒๐ กิจกรรม สำหรับนักเรียนชั้น ป.๓ ๓. ใบงานกิจกรรมประกอบการสอนภาษาไทย ป.๒ และ ป.๓	ภาคเรียนที่ ๑ หัวระหว่างวันที่ ๑ ก.ค. ๖๗ – ๑๓พ.ย. ๖๘ ภาคเรียนที่ ๒ หัวระหว่างวันที่ ๑ ธ.ค. ๖๗ – ๙ เม.ย. ๖๘	นางสาวยุพาพร นางสาวอริสรา

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมฝึกการอ่าน คิด พิชิต O-NET ป.๖ ๑. แบบฝึกอ่านเขียน คิดวิเคราะห์ ๕๒ ชุด ชุดละ ๒๐ กิจกรรม สำหรับนักเรียนชั้น ป.๖ ๒. ใบงานกิจกรรมประกอบการสอน ภาษาไทย ป.๕- ป.๖	ภาคเรียนที่ ๒ ห้วงระหว่างวันที่ ๑ ธ.ค. ๖๗ – ๙ เม.ย. ๖๘	นางสาวภิญญา
	กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมฝึกการอ่าน คิด พิชิต O-NET ม.๓ ๑. แบบฝึกอ่านเขียน คิดวิเคราะห์ ๕๒ ชุด ชุดละ ๒๐ กิจกรรม สำหรับนักเรียนชั้น ป.๖ ๒. ใบงานกิจกรรมประกอบการสอน ภาษาไทย ป.๕- ป.๖ - ฝึกทักษะการฟังการดู การพูดในชั้นเรียนไปพร้อมกับ บทเรียน ให้นักเรียนพูดรายงานหน้าชั้นเรียน - ชุดฝึกทักษะการอ่าน อ่านเพื่อจับใจความ - การอ่านตีความ วิเคราะห์ วิจารณ์ และประเมินค่า - ฝึกการออกเสียง, เสภา, ทำนองเสนาะ - อ่านเพื่อตีความหมายโดยนัย - อ่านให้เห็นความงามของวรรณกรรม - อ่านเพื่อให้ได้รสของวรรณกรรม (อ่านจนลืกซึ่ง) - แบบฝึกทักษะหลักภาษาไทยจำนวน ๔๖ ชุด - เพื่อให้การเรียนรู้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ควรนำข้อสอบในปี ก่อนๆ มาเสริมเพื่อให้นักเรียนฝึกทำให้เคยชินกับโจทย์ปัญหา และฝึกตอบคำถาม	ภาคเรียนที่ ๒ ห้วงระหว่างวันที่ ๑ ธ.ค. ๖๗ – ๙ เม.ย. ๖๘	นายพรชัย ศรีชมชื่น
	กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรมวันภาษาไทยและวันสุนทรภู่ - กิจกรรมภาษาไทย การอ่าน/การเขียน บูรณาการศิลปะ ให้แก่นักเรียน ระดับชั้นอนุบาล ป.๑-๖ และ ม.๑-๓ - กิจกรรมการประกวดการแต่งตัวเลียนแบบตัวละคร ในวรรณคดีไทย ระดับชั้นอนุบาล ป.๑-๖ และ ม.๑-๓	๑๖ มิ.ย. ๖๗ - ๒๙ ก.ค. ๖๗	นายพรชัย นางสาวภิญญา
	กิจกรรมที่ ๖ กิจกรรมรักการอ่าน จัดกิจกรรมรักการอ่านเป็นการอ่านหนังสือนอกเวลาและ บันทึกในสมุดรักการอ่านให้แก่นักเรียน ระดับชั้นอนุบาล ป.๑-๖ และ ม.๑-๓	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗	นายพรชัย นางสาวภิญญา
๓.	ขั้นประเมินตรวจสอบ (Check) นิเทศกำกับติดตามการดำเนินกิจกรรม โดยการสัมภาษณ์ หรือใช้แบบสอบถามนักเรียน	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	นายพรชัย นางสาวภิญญา
๔.	ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Action) รายงานผลการดำเนินการ ปรับปรุงการดำเนินการกิจกรรม	มีนาคม ๒๕๖๘	นายพรชัย นางสาวภิญญา

๕. ระยะเวลา และสถานที่ดำเนินการ

ตั้งแต่ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗ ถึง เดือนมีนาคม ๒๕๖๘ ณ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

๖. งบประมาณ

๖.๑ งบประมาณ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

๖.๒ รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ
กิจกรรมที่ ๑. กิจกรรม อ่าน เขียน คิด พิสูจน์ RT ๑. กระดาษ A๔ จำนวน ๑๐ รีม ๑,๒๔๐ บาท ๒. กระดาษโฟโต้ ๑๘๐ แกรมจำนวน ๑๘๐ บาท ๓. ผ้าขาวแรคซิ่น ๔ ม้วน ๘๐ บาท	๑,๕๐๐
กิจกรรมที่ ๒. กิจกรรม อ่าน เขียน คิด พิสูจน์ NT ๑. กระดาษ A ๔ จำนวน ๗ รีม ๘๖๘ บาท ๒. กระดาษโฟโต้ ๑๘๐ แกรม ๑๘๐ บาท ๓. ผ้าขาวแรคซิ่น จำนวน ๑๐ ม้วน ๑๐๐ บาท ๕. กระดาษสีทำปก ๑ แพ็ค ๑๓๒ บาท ๖. พลาสติกทำปก ๑ แพ็ค ๒๒๐ บาท	๑,๕๐๐
กิจกรรมที่ ๓. กิจกรรม ฝึกการอ่าน เขียน พิสูจน์ Q-NET ป.๖ ๑. จ้างถ่ายเอกสารแบบฝึกอ่านเขียน คติวิเคราะห์ ๔๕ ชุด ชุดละ ๒๐ กิจกรรม ๒. ใบงานกิจกรรมประกอบการสอน ภาษาไทย ป.๔- ป.๖	๑,๕๐๐
กิจกรรมที่ ๔. กิจกรรม ฝึกการอ่าน เขียน พิสูจน์ Q-NET ม.๓ 📄 กระดาษถ่ายเอกสาร A๔ 📄 หมึกปรินเตอร์ - ชิงงานเทคนิคการพูดในสถานที่ต่างๆ - ชุดข้อสอบ O-NET ย้อนหลังเพื่อฝึกวิเคราะห์ข้อสอบ - แบบฝึกทักษะการเขียน เรียงความ เขียนจดหมาย เขียนชี้แจง เขียนจดหมายกิจธุระ เขียนบทวิเคราะห์ - แบบฝึกการเขียนบทวิจารณ์ - จ้างถ่ายเอกสารแบบฝึกชุดข้อสอบ O-NET ย้อนหลังเพื่อฝึกการวิเคราะห์ข้อสอบ	๑,๕๐๐
กิจกรรมที่ ๕. กิจกรรมวันภาษาไทยและวันสุนทรภู่ - ค่าอุปกรณ์การจัดกิจกรรม - ค่าของรางวัลสำหรับนักเรียนที่ร่วมการแสดง - กระดาษทำเกียรติบัตร	๒,๕๐๐
กิจกรรมที่ ๖. กิจกรรมรักการอ่าน - กระดาษถ่ายเอกสาร - กระดาษทำเกียรติบัตร - ของรางวัลสำหรับนักเรียน	๑,๕๐๐
รวม	๑๐,๐๐๐ บาท

**หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

๗. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

๗.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

งบประมาณที่มีอยู่อย่างจำกัด และความร่วมมือของคณะครู/ผู้เรียน

๗.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

ใช้งบประมาณที่มีอยู่อย่างจำกัดอย่างคุ้มค่า และการกระตุ้น/สร้างแรงจูงใจให้กับบุคลากร/ผู้เรียนให้ตระหนักถึงบทบาทหน้าที่

๘. ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑. ร้อยละของผู้เรียนชั้น ป.๑ ที่มีคะแนนผลการทดสอบ RT ระดับดี	ร้อยละ ๖๗
๒. ร้อยละของผู้เรียนชั้นป.๓ ที่มีผลคะแนน NTด้านภาษา ระดับดี	ร้อยละ ๖๗
๓. ร้อยละของผู้เรียนชั้น ป.๖ และ ม.๓ ที่มีผลการทดสอบ O-Net ด้านภาษาไทย สูงขึ้น	ร้อยละ ๗๐
๔. ร้อยละผู้เรียนระดับชั้น ป.๑-๖ และ ม.๑-๓ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ภาษาไทยผ่านเกณฑ์ค่าเป้าหมายระดับสถานศึกษา	ร้อยละ ๗๕

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยใน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ สูงขึ้น มีความพึงพอใจต่อการเรียนวิชาภาษาไทย และสามารถใช้ภาษาไทยในการสื่อสารได้ถูกต้องเหมาะสม

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายพรชัย ศรีชมชื่น)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางนันทนัช แถมจรัส)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวนุจรศ ศาลางาม)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสายธาร คุ่มครอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

ผ.๒

แบบขออนุมัติ โครงการ

โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ จ.ปทุมธานี

เรื่อง ขออนุมัติโครงการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

ด้วยข้าพเจ้านายภวิศ ปรีกราน หัวหน้างานโครงการส่งเสริมการวิจัย เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา มีความประสงค์ขออนุญาตดำเนินงาน ตามโครงการส่งเสริมการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เพื่อ ๑. เพื่อส่งเสริมพัฒนาศักยภาพด้านการวิจัยการจัดเรียนการสอนของครู ๒. เพื่อส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถนำการวิจัยมาใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน อย่างเป็นระบบ ถูกต้องตามขั้นตอนของการวิจัย และ ๓. เพื่อสร้างเจตคติที่ดีของบุคลากรที่มีต่อการวิจัย ตามนโยบายและจุดเน้นของ (✓) สพฐ. (✓) สพป.ปท.๑ (✓) โรงเรียน ทั้งนี้งาน/โครงการนี้ได้กำหนดไว้ (✓) ในแผนปฏิบัติการ () ไม่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ดังรายละเอียด ของงานที่ได้แนบมาด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ.....

(นายภวิศ ปรีกราน)

ตำแหน่ง หัวหน้างานโครงการส่งเสริมการวิจัย

เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

...../...../.....

ความเห็นของหัวหน้างานแผนงานโรงเรียน	ความเห็นของผู้บริหารโรงเรียน
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ข้าพเจ้า ได้ตรวจสอบแล้ว เป็นไปตามเสนอ จึงเห็นควร (.....) อนุญาตให้ดำเนินการได้ (.....) ชะลอไว้ก่อน เนื่องจาก.....	(.....) อนุญาตให้ดำเนินการได้ (.....) ไม่อนุญาต (.....) ให้ชะลอไว้ก่อน เนื่องจาก.....
ลงชื่อ..... (นางสาววรรณษา อวนศรี) หัวหน้าแผนงานโรงเรียน	ลงชื่อ..... (นายสายธาร คุ่มครอง) ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

โครงการ	ส่งเสริมการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗
กลุ่มงานที่รับผิดชอบโครงการ	บริหารวิชาการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑
ผู้รับผิดชอบโครงการ	๑. นายภวิศ ปรีกราน ๒. นายสายธาร คุ่มครอง ๓. นางสาวนุจรศ ศาลางาม
ระยะเวลาดำเนินการ	เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๘
สนองกับนโยบาย	
(✓) นโยบายและจุดเน้นของ สพฐ.	ข้อที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, ๖, ๗, ๘, ๙ และข้อที่ ๑๐
(✓) นโยบายและจุดเน้นของ สพป.ปท.๑	ข้อที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, และข้อที่ ๖
(✓) สอนมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๑, ๒ และมาตรฐานที่ ๓
(✓) สอนมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย	มาตรฐานที่ ๑, ๒ และมาตรฐานที่ ๓
(✓) กลยุทธ์การจัดการศึกษาของโรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, ๖ และกลยุทธ์ที่ ๗

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๕ หมวด ๔ แนวการจัดการศึกษา มาตรา ๓๐ ให้สถานศึกษาพัฒนากระบวนการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ รวมทั้งส่งเสริมให้ผู้สอนสามารถวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับผู้เรียนในแต่ละระดับการศึกษานั้น

การพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้ก้าวหน้าในการดำเนินงานเป็นสิ่งที่โรงเรียนพึงปรารถนาให้เกิดขึ้น คุณภาพผู้เรียนเป็นปัจจัยหลักที่ผู้บริหารและครู ต้องหาทางส่งเสริมแก้ไขให้ลุล่วงไปด้วยดี ด้วยเหตุนี้ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้มีนโยบายที่จะพัฒนาครูผู้สอนให้เป็นผู้นำนวัตกรรมการเรียนการสอนไปใช้แก้ปัญหาเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น และครูผู้สอนสามารถพัฒนาตนเองในทางวิชาชีพครู

การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งที่มีความสำคัญต่อการปฏิบัติงาน เพราะเป็นกระบวนการในการแสวงหาคำตอบ หรือแนวทางที่จะนำมาปรับปรุงพัฒนากระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น จากสภาพที่เป็นอยู่ ปัจจุบันพบว่าบุคลากรบางส่วนยังขาดความรู้ ความเข้าใจ ทักษะการทำวิจัยที่ถูกต้องตามหลักการ ดังนั้นจึงมีความจำเป็นที่จะต้องจัดทำโครงการส่งเสริมการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อส่งเสริมพัฒนาศักยภาพด้านการวิจัยการจัดเรียนการสอนของครู
- ๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถนำการวิจัยมาใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน
อย่างเป็นระบบ ถูกต้องตามขั้นตอนของการวิจัย
- ๒.๓ เพื่อสร้างเจตคติที่ดีของบุคลากรที่มีต่อการวิจัย

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

ครูโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ร้อยละ ๗๕ ทำการวิจัยและนำการวิจัยมาพัฒนาการจัดการเรียนรู้ในรายวิชาที่ตนรับผิดชอบ

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๑) ครูโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ สามารถพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น
- ๒) นักเรียนได้รับการพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพมากขึ้น

๔. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.	<u>ขั้นวางแผน (Plan)</u> ประชุมคณะกรรมการวางแผนงาน และดำเนินการจัดทำโครงการเพื่อเสนอขออนุมัติ	มิ.ย. ๖๗	นายภวิศ ปรีกราน นายสายธาร คุ่มครอง นางสาวนุจรศ ศาลางาม
๒.	<u>ขั้นดำเนินการ (Do)</u> ๒.๑ จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ (ตามแผนการปฏิบัติการในการอบรม) โดยใช้กระบวนการอบรมเชิงปฏิบัติการด้วยการวิจัย ๒.๒ จัดทำปฏิทินกำหนดแผนงานการวิจัย ๒.๓ ปฏิบัติตามแผน - วิเคราะห์ปัญหา กำหนดหัวข้อการวิจัย (จากผลการเรียนการสอนที่ผ่านมา) - สร้างและพัฒนานวัตกรรมที่ใช้ในการวิจัย - สร้างและพัฒนาเครื่องมือในการวิจัย - ดำเนินการวิจัย - วิเคราะห์ข้อมูล - สรุปผลการวิจัย - เขียนรายงานผลการวิจัย	มิ.ย. ๖๗ - มี.ค. ๖๘	นายภวิศ ปรีกราน นายสายธาร คุ่มครอง นางสาวนุจรศ ศาลางาม
๓.	<u>ขั้นประเมินตรวจสอบ (Check)</u> ๓.๑ กำกับติดตามงาน Coaching พร้อมทั้งแก้ปัญหาให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนดจนสิ้นสุดกระบวนการดำเนินงาน ๓.๒ ประเมินผลการดำเนินงาน ตามโครงการ/กิจกรรมต่างๆ ๓.๓ รายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บังคับบัญชาแจ้งผลการดำเนินงานต่างๆ	ก.ค. ๖๗ - มี.ค. ๖๘	นายภวิศ ปรีกราน นายสายธาร คุ่มครอง นางสาวนุจรศ ศาลางาม
๔.	<u>ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Action)</u> นำผลการประเมินที่ได้มาปรับปรุงพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	เม.ย. ๖๘	นายภวิศ ปรีกราน นายสายธาร คุ่มครอง นางสาวนุจรศ ศาลางาม

๕. ระยะเวลา และสถานที่ดำเนินการ

เดือนมิถุนายน ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๘ ณ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

๖. งบประมาณ

๖.๑ งบประมาณ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

๖.๒ รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรมขั้นตอนดำเนินงาน	งบประมาณ
๑. ค่าอาหารกลางวัน ๒๗ คน / ๗๐ บาท	๑,๘๙๐
๒. เครื่องดื่มและอาหารว่าง ๒๗ คน / ๔๐ บาท	๑,๐๘๐
๓. วัสดุ-อุปกรณ์ คู่มือ/เอกสารประกอบการอบรม	๒,๐๐๐
๔. วัสดุ-อุปกรณ์การทำวิจัย	๕,๐๓๐
รวม	๑๐,๐๐๐

**หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

๗. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

๗.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

- ภาระงาน/กิจกรรมอื่นๆ อาจมีผลต่อการบริหารจัดการเรื่องเวลาไม่ได้เป็นตามแผนที่กำหนด

๗.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- ให้ความรู้/ชี้แนะการวางแผนงานอย่างเป็นระบบ

๘. ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑. ร้อยละของครูนำกระบวนการเรียนการสอนมาใช้ได้อย่างถูกต้อง	ร้อยละ ๗๐
๒. ร้อยละของครูและบุคลากรร้อยละมีเจตคติที่ดีต่อการวิจัยพัฒนาการเรียนการสอน	ร้อยละ ๗๐
๓. ร้อยละของนักเรียนมีผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น	ร้อยละ ๖๐

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครูโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ทำงานอย่างเป็นระบบ มีการวางแผน วิธีการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ รักษามาตรฐานและพัฒนางานด้านการศึกษาให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นและนำผลการวิจัยไปใช้ในการกำหนดนโยบายและมาตรการต่างๆ ของโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายภวิศ ปรีกราน)

ตำแหน่ง หัวหน้างานโครงการส่งเสริมการวิจัยฯ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางนันทนัช แถมจรัส)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวนุจรต ศาสางาม)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสายธาร คุ่มครอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

ผ.๒

แบบขออนุมัติ โครงการ

โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ จ.ปทุมธานี

เรื่อง ขออนุมัติโครงการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

ด้วยข้าพเจ้านางสาววรรณษา อวนศรี หัวหน้างานการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา มีความประสงค์ขออนุญาตดำเนินงาน ตามโครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๗ เพื่อ ๑. เพื่อให้คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา มีส่วนร่วมในการกำหนดมาตรฐาน การศึกษา จัดทำ และดำเนินการตามแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา ๒. เพื่อให้คณะครูและบุคลากร ทางการศึกษา มีส่วนร่วมในการติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาการศึกษา ของสถานศึกษา และ ๓. เพื่อศึกษาความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องต่อการดำเนินกิจกรรมโครงการประกัน คุณภาพภายในสถานศึกษา ตามนโยบายและจุดเน้นของ (✓) สพฐ. (✓) สพป.ปท.๑ (✓) โรงเรียน ทั้งนี้ งาน/โครงการนี้ได้กำหนดไว้ (✓) ในแผนปฏิบัติการ () ไม่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปี การศึกษา ๒๕๖๗ ดังรายละเอียดของงานที่ได้แนบมาด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ.....

(นางสาววรรณษา อวนศรี)

ตำแหน่ง หัวหน้างานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

...../...../.....

ความเห็นของหัวหน้างานแผนงานโรงเรียน	ความเห็นของผู้บริหารโรงเรียน
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ข้าพเจ้า ได้ตรวจสอบแล้ว เป็นไปตามเสนอ จึงเห็นควร (.....) อนุญาตให้ดำเนินการได้ (.....) ชะลอไว้ก่อน เนื่องจาก.....	(.....) อนุญาตให้ดำเนินการได้ (.....) ไม่อนุญาต (.....) ให้ชะลอไว้ก่อน เนื่องจาก.....
ลงชื่อ..... (นางสาววรรณษา อวนศรี) หัวหน้าแผนงานโรงเรียน	ลงชื่อ..... (นายสายธาร คุ่มครอง) ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

โครงการ พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗

กลุ่มงานที่รับผิดชอบโครงการ บริหารวิชาการ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑

ผู้รับผิดชอบโครงการ

๑. นางสาววรรณษา อวนศรี ๒. นางสาวนุจรศ ศาลางาม

ระยะเวลาดำเนินการ

ตั้งแต่ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗ ถึง เดือนมีนาคม ๒๕๖๘

สนองกับนโยบาย

- | | |
|--------------------------------------|---|
| (✓) นโยบายและจุดเน้นของ สพฐ. | ข้อที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, ๖, ๗, ๘, ๙ และข้อที่ ๑๐ |
| (✓) นโยบายและจุดเน้นของ สพ.ป.ท.๑ | ข้อที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, และข้อที่ ๖ |
| (✓) สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน | มาตรฐานที่ ๑, ๒ และมาตรฐานที่ ๓ |
| (✓) สนองมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย | มาตรฐานที่ ๑, ๒ และมาตรฐานที่ ๓ |
| (✓) กลยุทธ์การจัดการศึกษาของโรงเรียน | กลยุทธ์ที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, ๖ และกลยุทธ์ที่ ๗ |

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่กระทรวงศึกษาธิการ ได้ประกาศให้ใช้มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา มีเป้าหมายเพื่อการพัฒนาและยกระดับคุณภาพผู้เรียนคุณภาพการจัดการศึกษา คุณภาพด้านการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕ มาตรา ๙ (๓) มาตรา ๓๑ และมาตรา ๔๘ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ ประกอบกับมติคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๕๙ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ประกาศให้ใช้มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา และเพื่อเป็นหลักในการเทียบเคียงสำหรับสถานศึกษา

ดังนั้นโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ จึงเล็งเห็นความสำคัญในการดำเนินงาน และมีความมุ่งมั่นในการพัฒนาให้ครอบคลุมทุกด้านเพื่อผ่านการรับรองมาตรฐานการศึกษา จึงได้จัดทำ “โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗”

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา มีส่วนร่วมในการกำหนดมาตรฐานการศึกษา จัดทำ และดำเนินการตามแผน พัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา
- ๒.๒ เพื่อให้คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา มีส่วนร่วมในการติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา
- ๒.๓ เพื่อศึกษาความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องต่อการดำเนินกิจกรรมโครงการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๑) นักเรียนชั้นอนุบาล ๑ - ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ จำนวน ๔๒๐ คน
- ๒) ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๒๗ คน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๑) คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา มีส่วนร่วมในการกำหนดมาตรฐานการศึกษา จัดทำและดำเนินการตามแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาและมีส่วนร่วมในการติดตาม ประเมินผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา

๒) ระบบประกันคุณภาพภายใน และมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบครบวงจร

๔. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.	<u>ขั้นวางแผน (Plan)</u> ๑.๑ วางแผนการดำเนินงาน - ประชุมชี้แจงต่อ ที่ประชุมครู ณ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ เพื่อกำหนดการดำเนินงานของบุคลากรในสถานศึกษา - มอบหมายผู้รับผิดชอบมาตรฐานการศึกษา และ โครงการ/กิจกรรมของสถานศึกษา ๑.๒ เสนอโครงการ เพื่อขออนุมัติงบประมาณ	๑. พฤษภาคม - กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ โรงเรียนชุมชน วัดหน้าไม้	นางสาววรรณษา อวนศรี และ บุคลากรโรงเรียน ชุมชนวัดหน้าไม้
๒.	<u>ขั้นดำเนินการ (Do)</u> ๒.๑ กำหนดมาตรฐานการศึกษา และค่าเป้าหมายตาม มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ๒.๒ ประกาศมาตรฐานการศึกษา และค่าเป้าหมายตาม มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ๒.๓ จัดทำโครงการ/กิจกรรมต่างๆ ภายใต้แผนพัฒนา การศึกษาของสถานศึกษา ๒.๔ จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา ๒.๕ ดำเนินการตามแผน และโครงการ/กิจกรรมต่างๆ ๒.๖ รวบรวมจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศ เพื่อจัดทำรายงาน คุณภาพการศึกษาประจำปี (SAR) และสรุปรายงานประจำปี	๒. กรกฎาคม - ธันวาคม ๒๕๖๗ ณ โรงเรียนชุมชน วัดหน้าไม้	นางสาววรรณษา อวนศรี และ บุคลากรโรงเรียน ชุมชนวัดหน้าไม้
๓.	<u>ขั้นประเมินตรวจสอบ (Check)</u> ๓.๑ ติดตามการดำเนินงาน ตามโครงการ/กิจกรรมต่างๆ ๓.๒ ประเมินผลการดำเนินงาน ตามโครงการ/กิจกรรม ๓.๓ รายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บังคับบัญชา แจ้งผลการดำเนินงานต่างๆ ต่อที่ประชุมครู ๓.๔ เสนอผลการดำเนินงานต่อหน่วยงานต้นสังกัดและ เผยแพร่ต่อสาธารณชน	๓. ธันวาคม ๒๕๖๗ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ณ โรงเรียนชุมชน วัดหน้าไม้	นางสาววรรณษา อวนศรี และ บุคลากรโรงเรียน ชุมชนวัดหน้าไม้
๔.	<u>ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Action)</u> นำสารสนเทศที่ได้มาปรับปรุง พัฒนางานให้มี ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	กุมภาพันธ์ - มีนาคม ๒๕๖๘	บุคลากรโรงเรียน ชุมชนวัดหน้าไม้

๕. ระยะเวลา และสถานที่ดำเนินการ

ตั้งแต่ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗ ถึง เดือนมีนาคม ๒๕๖๘ ณ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

๖. งบประมาณ

๖.๑ งบประมาณ จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

๖.๒ รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ
<u>๑. ขั้นวางแผน (Plan)</u> ๑.๑ วางแผนการดำเนินงาน ๑.๒ เสนอโครงการ เพื่อขออนุมัติงบประมาณ	-
<u>๒. ขั้นดำเนินการ (Do)</u> ๒.๑ กำหนดมาตรฐานการศึกษา และค่าเป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ๒.๒ ประกาศมาตรฐานการศึกษา และค่าเป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ๒.๓ จัดทำโครงการ/กิจกรรมต่างๆ ภายใต้แผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา ๒.๔ จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา ๒.๕ ดำเนินการตามแผน และโครงการ/กิจกรรมต่างๆ ๒.๖ รวบรวมจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศ เพื่อจัดทำรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี (SAR) และสรุปรายงานประจำปี ❖ <u>รายละเอียดการใช้งบประมาณ</u> ๑. จัดจ้างทำป้ายไวนิลประกาศมาตรฐานการศึกษา และค่าเป้าหมาย ๑,๐๐๐ บาท ๒. จัดจ้างเช่าเล่มแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา ๕๐๐ บาท ๔. จัดจ้างเช่าเล่มแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา (ฉบับแก้ไข) ๒๐๐ บาท ๕. จัดจ้างเช่าเล่มรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี (SAR) ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และระดับปฐมวัย ๔๐๐ บาท ๖. จัดซื้อวัสดุเพื่อใช้ในการดำเนินงาน ๖.๑ กระดาษถ่ายเอกสาร A๔ ขนาด ๘๐ แกรม (๕๐๐ แผ่น) ๓,๐๐๐ บาท ริมละ ๑๒๐ บาท จำนวน ๒๕ ริม ๖.๒ กระดาษโฟโต้ A๔ ขนาด ๑๘๐ แกรม (๑๐๐ แผ่น) ๑,๐๐๐ บาท ห่อละ ๒๕๐ บาท จำนวน ๔ ห่อ ๖.๓ แฟ้มสอด ขนาด A๔ ชนิดห่วง เสริมใส่ได้ ๓ ห่วง ๑,๐๐๐ บาท แฟ้มละ ๑๐๐ บาท จำนวน ๑๐ แฟ้ม ๖.๔ ซองถนอมเอกสาร ๑๑ รู ขนาด A๔ (๑๐๐ ซอง) ๑,๔๐๐ บาท แฟ้มละ ๑๔๐ บาท จำนวน ๑๐ แฟ้ม ๖.๕ หมึกเติม Epson สีดำ,สีฟ้า,สีม่วงแดง,สีเหลือง ขนาด ๖๕ มล. ๒,๐๐๐ บาท จำนวน ๘ ขวด ขวดละ ๒๕๐ บาท	

กิจกรรม	งบประมาณ
๖.๖ เทปเยื่อขาว ๒ หน้า ขนาด ๑๒ มม. (แบบบาง) ๒๐ หลา ม้วนละ ๒๕ บาท จำนวน ๔ ม้วน	๑๐๐ บาท
๖.๗ เทปเยื่อขาว ๒ หน้า ขนาด ๑๒ นิ้ว (แบบบาง) ๒๐ หลา ม้วนละ ๔๐ บาท จำนวน ๕ ม้วน	๑๐๐ บาท
๖.๘ เทปโฟม ๓M ขนาด ๒๑ มม. x ๕ ม.	๕๐๐ บาท
๖.๙ แท่นตัดเทป ขนาดฟันตัดโลหะกว้าง ๓ ซม. อันละ ๑๒๐ บาท	๑๒๐ บาท
๖.๑๐ เทปใส แกน ๓ นิ้ว (ขนาด ๐.๕ นิ้ว ๓๖ หลา) ม้วนละ ๓๐ บาท จำนวน ๓ ม้วน	๙๐ บาท
๖.๑๑ เทปใส แกน ๓ นิ้ว (ขนาด ๑ นิ้ว ๓๖ หลา) ม้วนละ ๔๕ บาท จำนวน ๒ ม้วน	๙๐ บาท
๗. ค่าใช้จ่ายในส่วนอื่นๆ ในการดำเนินงานตามแผนโครงการ	๓,๕๐๐ บาท
๓. ขั้นประเมินตรวจสอบ (Check)	
๓.๑ ติดตามการดำเนินงาน ตามโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ภายใต้แผนพัฒนา การศึกษาของสถานศึกษา	-
๓.๒ ประเมินผลการดำเนินงาน ตามโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ภายใต้แผนพัฒนา การศึกษาของสถานศึกษา	-
๓.๓ รายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บังคับบัญชา แจ้งผลการดำเนินงานต่าง ๆ ต่อที่ ประชุมครู	-
๓.๔ เสนอผลการดำเนินงานต่อหน่วยงาน ต้นสังกัดและเผยแพร่ต่อสาธารณชน	-
๔. ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Action)	
นำสารสนเทศที่ได้มาปรับปรุง พัฒนางานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	-
รวม	๑๕,๐๐๐ บาท

**หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

๗. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

๗.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

- ๑) งบประมาณที่มีอยู่อย่างจำกัด
- ๒) ผู้ปฏิบัติกิจกรรมขาดแรงจูงใจในการจัดกิจกรรม ขาดการวางแผนในการดำเนินงาน

๗.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- ๑) ใช้งบประมาณที่มีอย่างจำกัดอย่างคุ้มค่า
- ๒) การกระตุ้น/สร้างแรงจูงใจให้กับบุคลากร/ผู้เรียนให้ตระหนักถึงบทบาทหน้าที่

๘. ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑) คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ ๙๕ มีส่วนร่วมในการกำหนดมาตรฐานการศึกษา จัดทำ และดำเนินการตามแผน พัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา	ร้อยละ ๙๕
๒) คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ ๙๕ มีส่วนร่วมในการติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามแผน พัฒนาการ ศึกษาของสถานศึกษา	ร้อยละ ๙๕
๓) ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องต่อการดำเนินกิจกรรมโครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา มีความพึงพอใจ อยู่ในระดับมาก	มีความพึงพอใจ อยู่ในระดับมาก

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้มีการบริหารงานอย่างเป็นระบบครบวงจร มีการพัฒนาบุคลากรครู ผู้เรียน การจัดการเรียนรู้ ให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาววรรณษา อวนศรี) (นางนันท์นัช แถมจำรัส)
ตำแหน่ง หัวหน้างานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวนุจรต ศาलगาม) (นายสายธาร คุ่มครอง)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

แบบขออนุมัติ โครงการ

โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ จ.ปทุมธานี

เรื่อง ขออนุมัติโครงการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

ด้วยข้าพเจ้านายวิวัฒน์ น้อยประเทศ หัวหน้าโครงการเรียนรู้งานเกษตรตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีความประสงค์ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการเรียนรู้งานเกษตรตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๑. เพื่อให้นักเรียนทุกระดับชั้น ได้เรียนรู้และฝึกปฏิบัติดำเนินการด้านเกษตรทฤษฎีใหม่ เกษตรผสมผสานอย่างเป็นรูปธรรม ตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง ๒. เพื่อให้นักเรียน ครู กลุ่มยุวเกษตรกร และบุคลากร ในโรงเรียนมีส่วนร่วมในการบริหารงานกลุ่มสหกรณ์โรงเรียน และโรงเรียนธนาคาร ๓. เพื่อให้นักเรียนประสานความร่วมมือร่วมกัน นำภูมิปัญญาท้องถิ่นในชุมชนร่วมในการดำเนินงานเป็นหมู่คณะ ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ก่อเกิดรายได้ และนำไปประยุกต์ใช้ในครอบครัว และ ๔. เพื่อให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการพัฒนาศูนย์การเรียนรู้ “ตามรอยพ่อ” กับเศรษฐกิจพอเพียงของโรงเรียน ที่สามารถดำเนินการได้อย่างยั่งยืน ตามนโยบายและจุดเน้นของ (✓) สพฐ. (✓) สพป.ปท.๑ (✓) โรงเรียน ทั้งนี้งาน/โครงการนี้ได้กำหนดไว้ (✓) ในแผนปฏิบัติราชการ () ไม่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติราชการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ดังรายละเอียดของงานที่ได้แนบมาด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ.....

(นายวิวัฒน์ น้อยประเทศ)

ตำแหน่ง หัวหน้าโครงการเรียนรู้งานเกษตร

ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

...../...../.....

ความเห็นของหัวหน้างานแผนงานโรงเรียน	ความเห็นของผู้บริหารโรงเรียน
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ข้าพเจ้า ได้ตรวจสอบแล้ว เป็นไปตามเสนอ จึงเห็นควร (.....) อนุญาตให้ดำเนินการได้ (.....) ชะลอไว้ก่อน เนื่องจาก.....	(.....) อนุญาตให้ดำเนินการได้ (.....) ไม่อนุญาต (.....) ให้ชะลอไว้ก่อน เนื่องจาก.....
ลงชื่อ..... (นางสาววรรณษา อวนศรี) หัวหน้าแผนงานโรงเรียน	ลงชื่อ..... (นายสายธาร คุ่มครอง) ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

โครงการ	โครงการเรียนรู้งานเกษตรตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
กลุ่มงานที่รับผิดชอบโครงการ	บริหารวิชาการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑
ผู้รับผิดชอบโครงการ	๑. นายวิวัฒน์ น้อยประเทศ ๒. นายพรชัย ศรีชมชื่น
ระยะเวลาดำเนินการ	ตั้งแต่ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗ ถึง เดือนมีนาคม ๒๕๖๘
สนองกับนโยบาย	

(✓) นโยบายและจุดเน้นของ สพฐ.	ข้อที่ ๑, ๓, ๕, ๗, ๙ และข้อที่ ๑๐
(✓) นโยบายและจุดเน้นของ สพป.ปท.๑	ข้อที่ ๒, ๓, ๔, ๕, และข้อที่ ๖
(✓) สอนมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๑, ๒ และมาตรฐานที่ ๓
(✓) สอนมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย	มาตรฐานที่ ๑, ๒ และมาตรฐานที่ ๓
(✓) กลยุทธ์การจัดการศึกษาของโรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, ๖ และกลยุทธ์ที่ ๗

๑. หลักการและเหตุผล

“เศรษฐกิจพอเพียง” เป็นปรัชญาที่ใช้พื้นฐานการดำเนินชีวิตตามทางสายกลาง มีจุดมุ่งหมายเพื่อการพึ่งตนเองเป็นหลัก มีการดำเนินการอย่างเป็นขั้นตอนด้วยความรอบคอบระมัดระวัง พิจารณาถึงความพอเหมาะพอดี มีเหตุผลที่พร้อมรับการเปลี่ยนแปลงต่างๆ โดยสามารถนำมาประยุกต์ใช้ได้ทุกมิติของการดำเนินชีวิต การปฏิบัติตามแนวเศรษฐกิจพอเพียงสามารถทำได้โดยยึดหลักทางสายกลางไม่ประหยัดจนถี่เหนียวเกินไป หรือฟุ้งเฟ้อจนเกินความจำเป็น กล่าวคือประหยัดในทางที่ถูกต้อง ลดละความฟุ่มเฟือย รวมทั้งต้องประกอบอาชีพสุจริตพร้อมขวนขวายศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมเพื่อให้เกิดรายได้เพิ่มพูนขึ้น จนถึงขั้นพอเพียงเป็นเป้าหมายสำคัญ แต่ทั้งนี้ต้องไม่แก่งแย่งผลประโยชน์ และแข่งขันกันในการค้า ปฏิบัติตนในแนวทางที่ดี

โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ดำเนินการจัดทำโครงการ เรียนรู้งานเกษตรตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ดำเนินกิจกรรมด้านการเกษตรตามหลัก “เกษตรทฤษฎีใหม่” โดยการจัดสรรพื้นที่ดำเนินการ ๒๐ ไร่ และปรับได้ตามบริบทของพื้นที่และได้จัดทำอย่างเหมาะสม โดยการน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาวางแผนในการดำเนินการเป็นแนวทางในการเรียนรู้และทำงาน เพื่อให้นักเรียนเรียนรู้และฝึกปฏิบัติกิจกรรมด้านการเกษตรอย่างหลากหลายพัฒนาต่อยอดขยายผลเพิ่มพูนเกิดทักษะด้านอาชีพต่อไป และสามารถนำความรู้ไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันสามารถประกอบอาชีพประจำและอาชีพเสริมให้กับครอบครัวได้ ในการดำเนินกิจกรรมสามารถรวมกลุ่มดำเนินการโดยกลุ่มยุวเกษตร เกิดกระบวนการทำงานร่วมกันอย่างเป็นระบบเป็นระบบการผลิตแบบพอเพียง สามารถเลี้ยงตัวเองได้ จัดทำบัญชีรายรับรายจ่าย นำรายได้พัฒนาต่อยอดการดำเนินการส่วนที่เหลือจัดเก็บออมเงินฝากไว้กับธนาคารโรงเรียนที่จัดตั้งขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้นักเรียนทุกระดับชั้น ได้เรียนรู้และฝึกปฏิบัติดำเนินการด้านเกษตรทฤษฎีใหม่เกษตรผสมผสาน อย่างเป็นรูปธรรม ตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง
- ๒.๒ เพื่อให้นักเรียน ครู กลุ่มยุวเกษตรกร และบุคลากรในโรงเรียนมีส่วนร่วมในการบริหารงานกลุ่มสหกรณ์ โรงเรียนและโรงเรียนธนาคาร

๒.๓ เพื่อให้นักเรียนประสานความร่วมมือร่วมกัน นำภูมิปัญญาท้องถิ่นในชุมชนร่วมในการดำเนินการทำงานเป็นหมู่คณะ ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ก่อเกิดรายได้ และนำไปประยุกต์ใช้ในครอบครัว

๒.๔ เพื่อให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการพัฒนาศูนย์การเรียนรู้ “ตามรอยพ่อ” กับเศรษฐกิจพอเพียงของโรงเรียน ที่สามารถดำเนินการได้อย่างยั่งยืน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๑) นักเรียน กลุ่มยุวเกษตรกร ครูและบุคลากร มีส่วนร่วมในการดำเนินการพัฒนาพื้นที่ด้านเกษตรผสมผสานร่วมกันผลิตพืชผักปลอดภัยจัดทำแหล่งเรียนรู้ด้านการเกษตรทฤษฎีใหม่ตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง ร้อยละ ๙๕

๒) นักเรียนกลุ่มยุวเกษตรกร ครู ร่วมกันบริหารงานกิจกรรมสหกรณ์และธนาคารโรงเรียน ร้อยละ ๙๐

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๑) นักเรียน กลุ่มยุวเกษตรกร ครูและบุคลากรในโรงเรียน ดำเนินการผลิตพืชผักปลอดภัยเพื่อโครงการอาหารกลางวันนักเรียน

๒) นักเรียนกลุ่มยุวเกษตรกร ที่ได้จัดตั้งขึ้นสามารถบริหารงานและดำเนินการด้านการเกษตรอย่างเต็มรูปแบบเกิดผลงานในด้านการเกษตรอย่างยั่งยืน

๓) นักเรียน กลุ่มยุวเกษตรกร ครูและบุคลากรมีส่วนร่วมดำเนินกิจกรรมและบริหารงานกลุ่มสหกรณ์และโรงเรียนธนาคาร

๔. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.	<u>ขั้นวางแผน (Plan)</u> ๑.๑ ขั้นวางแผนการดำเนินงาน เสนอขออนุมัติโครงการ ๑.๒ มอบหมายครูรับผิดชอบทำหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย	พฤษภาคม ๒๕๖๘	- นายวิวัฒน์ - นายพรชัย และคณะครู
๒.	<u>ขั้นดำเนินการ (Do)</u> <u>กิจกรรมที่ ๑ ฐานทำนา</u> ขั้นตอนการดำเนินการ ทำนาหว่านน้ำตามพันธุ์ข้าวหอมปทุมธานี ๑ ๑.๑ เตรียมพื้นที่ทำนา ตีดิน หุบ คราดนา ๑.๒ หว่านเมล็ดพันธุ์ข้าว ๑.๓ ดูแลระบบน้ำในนาข้าว ๑.๔ ดูแลใส่ปุ๋ย ๑.๕ กำจัดวัชพืช ๑.๖ ป้องกันศัตรูพืช	พฤษภาคม - กรกฎาคม ๒๕๖๗	- นายวิวัฒน์ - นายพรชัย - นายสมศักดิ์

<u>กิจกรรมที่ ๒</u> <u>ฐานการเลี้ยงสัตว์น้ำ</u> ขั้นตอนการดำเนินการ ๒.๑ วางแผนการดำเนินงาน ๒.๒ ปล่อยปลาลงบ่อเลี้ยง ๒.๓ ดูแลให้อาหาร ๒.๔ นำปลาจำหน่ายและแปรรูป	พฤษภาคม - กรกฎาคม ๒๕๖๗	- นายพงศธร - นางสีตานันท์ - นางสาวทิพาภรณ์
<u>กิจกรรมที่ ๓</u> <u>ฐานการเลี้ยงไก่</u> ขั้นตอนการดำเนินการ ๓.๑ การเตรียมโรงเรือน ๓.๒ การเตรียมพันธุ์ไก่ ๓.๓ อาหารไก่ ๓.๔ วัคซีน ๓.๕ ยาป้องกันโรค	พฤษภาคม - กรกฎาคม ๒๕๖๗	- นางสาวอริสรา - นางสาวจุฑารัตน์ - นายวิชณุพร
<u>กิจกรรมที่ ๔</u> <u>ฐานการเพาะเลี้ยงเห็ด</u> ขั้นตอนการดำเนินการ ๔.๑ การผลิตก้อนเห็ด ๔.๒ การเพาะเลี้ยงเห็ดในโรงเรือน ๔.๓ การเก็บผลผลิต ๔.๔ การแปรรูป ๔.๕ การจำหน่าย	พฤษภาคม - กรกฎาคม ๒๕๖๗	- นางสาวนัตตา - นางสาวกัญญาณัฐ
<u>กิจกรรมที่ ๕</u> <u>ฐานการปลูกพืชผักสวนครัว</u> ขั้นตอนการดำเนินการ ๕.๑ การปลูกผักสวนครัว ๕.๒ การปลูกผักไม้เลื้อย ๕.๓ การปลูกผักปลอดสารพิษ ๕.๔ การปลูกผักยืนต้น ๕.๕ การดูแลรักษา ๕.๖ การเก็บเกี่ยวผลผลิต ๕.๗ การจำหน่าย	พฤษภาคม - กรกฎาคม ๒๕๖๗	- นางนิตยา - นางสาวรุฑิษตามาศ - นายภวิศ
<u>กิจกรรมที่ ๖</u> <u>ฐานสหกรณ์ร้านค้า</u> ขั้นตอนการดำเนินการ ๖.๑ ประชุมวางแผนการดำเนินงานเสนอกิจกรรม ๖.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการ ๖.๓ จัดทำเอกสารชี้แจงหลักการของสหกรณ์ ๖.๔ ดำเนินงานตามกิจกรรม ๖.๕ นิเทศกำกับติดตาม ๖.๖ สรุปรายงานผลการดำเนินงาน	พฤษภาคม - กรกฎาคม ๒๕๖๗	- นางโสภาวดี - นางสาววรรณษา

	<u>กิจกรรมที่ ๗</u> <u>ฐานโรงเรียนธนาคาร</u> ขั้นตอนการดำเนินการ ๗.๑ รับฝาก- ถอน เงินของสมาชิก ๗.๒ ให้ความรู้ด้านการออมเงิน ๗.๓ ให้ความรู้ด้านการลงทุน	พฤษภาคม - กรกฎาคม ๒๕๖๗	- นางสาวละมัย - นางสาวภิญญา
	<u>กิจกรรมที่ ๘</u> <u>ฐานการแปรรูป</u> ขั้นตอนการดำเนินการ ๘.๑ ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ๘.๒ จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ในการแปรรูป ๘.๓ นักเรียนรวมกลุ่มกันแปรรูปอาหาร ๘.๔ ประเมินผล	พฤษภาคม - กรกฎาคม ๒๕๖๗	- นางนันทน์ - นางสาวยุพาพร
	<u>กิจกรรมที่ ๙</u> <u>ฐานลำตัด</u> ขั้นตอนการดำเนินการ ๙.๑ ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ๙.๒ ฝึกซ้อมและจัดเตรียมอุปกรณ์ในการแสดงลำตัด ๙.๓ นักเรียนรวมกลุ่มกันแสดงลำตัดตามโอกาสต่างๆ ๙.๔ ประเมินผล	พฤษภาคม - กรกฎาคม ๒๕๖๗	- นายพีรศักดิ์ - นางวิลาวัลย์
	<u>กิจกรรมที่ ๑๐</u> <u>กิจกรรมผูกผ้า</u> ขั้นตอนการดำเนินการ ๑๐.๑ ประชุมวางแผนดำเนินงาน ๑๐.๒ จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ในผูกผ้า ๑๐.๓ นักเรียนรวมกลุ่มกันดำเนินการผูกผ้าตามโอกาสต่างๆ ๑๐.๔ ประเมินผล	พฤษภาคม - กรกฎาคม ๒๕๖๗	- นางสาวสุภาพร - นายประสิทธิ์
๓.	<u>ขั้นประเมินตรวจสอบ (Check)</u> นิเทศกำกับติดตามการดำเนินกิจกรรม	สิงหาคม ๒๕๖๗ ถึง กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	นายวิวัฒน์ นายพรชัย และ บุคลากรโรงเรียน ชุมชนวัดหน้าไม้
๔.	<u>ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Action)</u> ๔.๑ รายงานผลการจัดทำกิจกรรม ๔.๒ ปรับปรุงการดำเนินการกิจกรรม	กุมภาพันธ์ ถึง มีนาคม ๒๕๖๘	นายวิวัฒน์ นายพรชัย และ บุคลากรโรงเรียน ชุมชนวัดหน้าไม้

๕. ระยะเวลา และสถานที่ดำเนินการ

ตั้งแต่ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗ ถึง เดือนมีนาคม ๒๕๖๘ ณ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

๖. งบประมาณ

๖.๑ งบประมาณ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

๖.๒ รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ
กิจกรรมการปลูกพืชผักสวนครัวแบบผสมผสาน	
๑. กระดาษพิมพ์สติ๊กเกอร์	๑. ๓๐๐ บาท
๒. ปุ๋ยคอก	๒. ๑,๒๐๐ บาท
๓. เครื่องพิมพ์แบบพ่นหมึก	๓. ๓,๕๐๐ บาท
รวม	๕,๐๐๐ บาท

**หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

๗. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

๗.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

ความคุ้มค่าของการลงทุน นักเรียนนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในชีวิตประจำวัน สามารถแนะนำผู้อื่นได้ และหลังจากนั้นก็จะมีกำไรเป็นกองทุนพัฒนาต่อยอดต่อไป

๗.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

ความคุ้มค่าของการลงทุน (ผลที่มีต่อการพัฒนาคุณภาพคน ชุมชน สังคม จิตใจ)

๑) ความคุ้มค่าของการลงทุน ที่มีผลต่อการพัฒนาคนสามารถพัฒนาคนตั้งแต่เด็ก ๆ ให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ได้เรียนรู้ปลูกฝัง สร้างความตระหนัก มีจิตสำนึกที่ดี ในการทำงานร่วมกัน ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ เรียนรู้พื้นฐานของชีวิตด้านการเกษตรซึ่งผูกพันกับวิถีชีวิตคนไทยมาทุกยุคทุกสมัย ปฏิบัติได้จริง และยังสามารถนำไปประยุกต์ใช้ก่อเกิดรายได้ นำไปประกอบเป็นอาชีพประจำและอาชีพเสริมของครอบครัว ลดภาระค่าใช้จ่าย

๒) ขอรับการสนับสนุน จากผู้นำชุมชนผู้มีความรู้ด้านเกษตร ความร่วมมือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และองค์กรหน่วยงานภายนอก ผู้ปกครองนักเรียนมีส่วนร่วมในการวางแผนในการพัฒนาด้านการเกษตร

๘. ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑) ร้อยละของนักเรียน ทุกระดับชั้น ได้เรียนรู้และฝึกปฏิบัติดำเนินการ ด้านเกษตรทฤษฎีใหม่ เกษตรผสมผสานอย่างเป็นรูปธรรม ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	ร้อยละ ๙๕
๒) ร้อยละของนักเรียน ครู กลุ่มยุวเกษตรกร และบุคลากรในโรงเรียนมีส่วนร่วมในการบริหารงานกลุ่มสหกรณ์โรงเรียนและโรงเรียนธนาคาร	ร้อยละ ๙๐
๓) ร้อยละของนักเรียนประสานความร่วมมือร่วมกัน นำภูมิปัญญาท้องถิ่นในชุมชนร่วมในการดำเนินการ ทำงานเป็นหมู่คณะ ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ก่อเกิดรายได้ และนำไปประยุกต์ใช้ในครอบครัว	ร้อยละ ๙๕

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียน ทุกระดับชั้น ได้เรียนรู้และฝึกปฏิบัติดำเนินการด้านเกษตรทฤษฎีใหม่ เกษตรผสมผสานอย่างเป็นรูปธรรม ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ๒ ๓ ๔ พร้อมประสานความร่วมมือกัน ในการนำภูมิปัญญาท้องถิ่นในชุมชนร่วมดำเนินการ ทำงานเป็นหมู่คณะ ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ก่อเกิดรายได้ และนำไปประยุกต์ใช้ในครอบครัว ได้อย่างยั่งยืน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ	ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายวิวัฒน์ น้อยประเทศ)	(นางนันทน์ช แถมจรัส)
ตำแหน่ง หัวหน้าโครงการเรียนรู้งานเกษตร	ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ
ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ	ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวนุจรศ ศาลางาม)	(นายสายธาร คุ่มครอง)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้	ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

ผ.๒

แบบขออนุมัติ โครงการ

โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ จ.ปทุมธานี

เรื่อง ขออนุมัติโครงการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

ด้วยข้าพเจ้านางสาวรุธิ์ตามาศ โคตรคำ หัวหน้าสายชั้นระดับอนุบาล มีความประสงค์ขออนุญาตดำเนินงาน ตามโครงการพัฒนาทักษะการเรียนรู้สำหรับเด็กปฐมวัย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ เพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัยให้มีพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน เหมาะสมกับวัย ส่งเสริมการพัฒนาพหุปัญญาสำหรับเด็กปฐมวัย ส่งเสริมทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ ในการแก้ปัญหาผ่านการทดลองที่เน้นการลงมือปฏิบัติได้ และมีทักษะและความรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ ตามนโยบายและจุดเน้นของ (✓) สพฐ. (✓) สพป.ปท.๑ (✓) โรงเรียน ทั้งนี้ งาน/โครงการนี้ได้กำหนดไว้ (✓) ในแผนปฏิบัติราชการ () ไม่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติราชการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ดังรายละเอียดของงานที่ได้แนบมาด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ.....

(นางสาวรุธิ์ตามาศ โคตรคำ)

ตำแหน่ง หัวหน้าสายชั้นระดับอนุบาล

...../...../.....

ความเห็นของหัวหน้างานแผนงานโรงเรียน	ความเห็นของผู้บริหารโรงเรียน
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ข้าพเจ้า ได้ตรวจสอบแล้ว เป็นไปตามเสนอ จึงเห็นควร (.....) อนุญาตให้ดำเนินการได้ (.....) ชะลอไว้ก่อน เนื่องจาก.....	(.....) อนุญาตให้ดำเนินการได้ (.....) ไม่อนุญาต (.....) ให้ชะลอไว้ก่อน เนื่องจาก.....
ลงชื่อ..... (นางสาววรรณษา อวนศรี) หัวหน้าแผนงานโรงเรียน	ลงชื่อ..... (นายสายธาร คุ่มครอง) ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

โครงการ	โครงการพัฒนาทักษะการเรียนรู้สำหรับเด็กปฐมวัย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗
กลุ่มงานที่รับผิดชอบโครงการ	บริหารวิชาการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวรุจิรภัตตามาศ โคตรขำ และคณะครูปฐมวัย
ระยะเวลาดำเนินการ	ตั้งแต่ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗ ถึง เดือนมีนาคม ๒๕๖๘
สนองกับนโยบาย	
(✓) นโยบายและจุดเน้นของ สพฐ.	ข้อที่ ๑, ๒, ๓, ๕, ๘, ๙ และข้อที่ ๑๐
(✓) นโยบายและจุดเน้นของ สพป.ปท.๑	ข้อที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, และข้อที่ ๖
(✓) สอนมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๑, ๒ และมาตรฐานที่ ๓
(✓) สอนมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย	มาตรฐานที่ ๑, ๒ และมาตรฐานที่ ๓
(✓) กลยุทธ์การจัดการศึกษาของโรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, ๖ และกลยุทธ์ที่ ๗

๑. หลักการและเหตุผล

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ประกาศ ณ วันที่ ๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้กำหนดวิสัยทัศน์ในการพัฒนาประเทศ ดังนี้ “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศที่พัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ตระหนักถึงความสำคัญของยุทธศาสตร์ชาติเป็นอย่างยิ่ง เพราะเป็นแนวทางในการพัฒนาประเทศที่ยั่งยืน โดยเฉพาะอย่างยิ่งยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ซึ่งเป็นยุทธศาสตร์ที่เน้นการวางรากฐานการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศอย่างเป็นระบบ โดยมุ่งเน้นการพัฒนาและยกระดับคนในทุกมิติและในทุกช่วงวัยให้เป็นทรัพยากรมนุษย์ที่ดี เก่ง และมีคุณภาพ พร้อมขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศไปข้างหน้าได้อย่างเต็มศักยภาพ โดยแนวทางการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน สอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) แผนปฏิรูปประเทศด้านการศึกษา แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๕) แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๙ และมุ่งสู่ Thailand ๔.๐ ซึ่งยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายที่ ๓ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ได้กล่าวถึงการพัฒนาศักยภาพและคุณภาพของผู้เรียนระดับปฐมวัยว่า เด็กปฐมวัยได้รับการพัฒนาเหมาะสมกับวัยในทุกด้าน ทั้งทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และสติปัญญา มีวินัย มีทักษะสื่อสารภาษาไทย และมีทักษะสื่อสารภาษาอังกฤษ(ฟัง พูด) และทักษะด้านดิจิทัล พร้อมทั้งจะได้รับการพัฒนาในระดับการศึกษาที่สูงขึ้น เป็นมาตรการสนับสนุนให้มีการพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ นโยบายการจัดการศึกษาข้อที่ ๘ การพัฒนาเด็กปฐมวัยให้ได้รับการดูแลและพัฒนา ก่อนเข้ารับการศึกษา เพื่อพัฒนาร่างกาย จิตใจ วินัย อารมณ์ สังคม และสติปัญญาให้สมกับวัย ทั้งนี้สอดคล้องกับนโยบาย สพฐ. ข้อ ๓ ด้านคุณภาพ คือจัดกระบวนการเรียนรู้แบบลงมือปฏิบัติจริง รวมทั้งส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ที่สร้างสมดุลทุกด้าน ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาพหุปัญญา เพื่อให้เอื้อต่อการพัฒนาสมรรถนะผู้เรียนเป็นรายบุคคลอย่างเหมาะสมทุกด้าน ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และสติปัญญา มีทักษะสื่อสารภาษาไทย โดยสถานศึกษาจึงต้องจัดกิจกรรมพัฒนาเด็กปฐมวัยในรูปแบบที่หลากหลาย จัดสภาพแวดล้อมทั้งในและนอกห้องเรียนให้เอื้อต่อการพัฒนาการเรียนรู้ จัดการเรียนรู้สร้างประสบการณ์เน้นการเรียนรู้ผ่านการเล่น เรียนรู้ด้วยความสุข พร้อมทั้งจัดหาสื่อ อุปกรณ์ที่มีคุณภาพเหมาะสม มีมาตรฐาน และความปลอดภัย

โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ จัดการศึกษาในระดับปฐมวัย ชั้นอนุบาลปีที่ ๑ - ๓ บนพื้นฐานการอบรมเลี้ยงดูและส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ที่สนองต่อธรรมชาติ และพัฒนาการตามวัยของเด็กแต่ละคนให้เต็มตามศักยภาพ สอดคล้องกับพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และสติปัญญา เรียนรู้ผ่านการเล่น เกิดประสบการณ์ตรง เรียนรู้ผ่านกิจกรรมทำให้เด็กเกิดทักษะทางสมอง ทักษะความคิดความจำ ทักษะการควบคุมอารมณ์ ทักษะการรู้จักและประเมินตนเอง มีทักษะกระบวนการคิดแก้ปัญหา มีความสามารถทางพหุปัญญา และมีทักษะในการดำรงชีวิตประจำวันตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ภายใต้บริบทสังคมและวัฒนธรรมที่เด็กอาศัยอยู่ ด้วยความรักความเอื้ออาทร และความเข้าใจของทุกคน เพื่อสร้างรากฐานคุณภาพชีวิตให้เด็กพัฒนาไปสู่ความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ เกิดคุณค่าต่อตนเอง ครอบครัว ชุมชน สังคมและประเทศชาติ

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้เด็กปฐมวัยมีพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน เหมาะสมกับวัย
- ๒.๒ เพื่อส่งเสริมทักษะทางสมองสำหรับเด็กปฐมวัย
- ๒.๓ เพื่อให้เด็กปฐมวัยมีทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ในการแก้ปัญหาผ่านการทดลองที่เน้นการลงมือปฏิบัติได้
- ๒.๔ เพื่อให้เด็กมีทักษะและความรู้ในศตวรรษที่ ๒๑
- ๒.๕ เพื่อส่งเสริมการพัฒนาพหุปัญญาสำหรับเด็กปฐมวัย

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๑) นักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ ๑ - ๓ จำนวน ๗๐ คน มีพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕
- ๒) นักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ ๑ - ๓ จำนวน ๗๐ คน ผ่านการทดลองกิจกรรมทางวิทยาศาสตร์ ไม่น้อยกว่า ๒๐ กิจกรรม

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๑) นักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ ๑ - ๓ มีพัฒนาการทั้ง ๔ ด้านเหมาะสมกับวัย
- ๒) นักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ ๑ - ๓ ผ่านการทดลองกิจกรรมทางวิทยาศาสตร์
- ๓) นักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ ๑ - ๓ เห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม

๔. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.	กิจกรรมที่ ๑ สื่อการเรียนรู้เสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย ขั้นตอนการดำเนินการ ๑. <u>ขั้นเตรียมการ (Plan)</u> ๑.๑ ศึกษาเอกสารสื่อและของเล่นสำหรับเด็กปฐมวัย ๑.๒ ประชุมชี้แจงดำเนินการ	พ.ค. ๒๕๖๗ - ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๘	นางสาวรุธิ์ขัตตามาศ และคณะครูปฐมวัย

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	<u>๒. ขั้นตอนการดำเนินการ (Do)</u> ๒.๑ แต่งตั้งคณะทำงาน/วางแผนดำเนินการ ๒.๒ จัดซื้อสื่อและของเล่นเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย จำนวน ๓ ห้องเรียน - จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ตกแต่งห้องเรียน อุปกรณ์งานศิลปะสร้างสรรค์ - จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สู่ความเป็นเลิศการใช้ภาษาดนตรี และการเคลื่อนไหว ๒.๓ ดำเนินกิจกรรมการเรียนรู้สำหรับเด็กจัดซื้อสื่อการเรียนรู้สำหรับเด็กปฐมวัย <u>๓. ขั้นตรวจสอบ (Check)</u> ๓.๑ ติดตามผลการดำเนินกิจกรรม ประเมินผลการใช้สื่อและของเล่น สรุปผลการดำเนินกิจกรรม <u>๔. ขั้นปรับปรุง (Action)</u> ๔.๑ วิเคราะห์ความสำเร็จของกิจกรรม และรายงานผลการดำเนินกิจกรรม ปรับปรุงการดำเนินกิจกรรม		
๒.	กิจกรรมที่ ๒ หนูน้อยรักการอ่าน ขั้นตอนการดำเนินการ <u>๑. ขั้นเตรียมการ (Plan)</u> ๑.๑ ประชุมชี้แจงกิจกรรม ๑.๒ แต่งตั้งคณะทำงาน/วางแผนดำเนินการ <u>๒. ขั้นตอนการดำเนินการ (Do)</u> ๒.๑ จัดซื้อ/เตรียมหนังสือนิทาน เตรียมวัสดุ อุปกรณ์สำหรับกิจกรรม ๒.๒ ดำเนินกิจกรรมตามแผนงาน - จัดกิจกรรมเล่านิทาน - จัดกิจกรรมนำหนังสือนิทานไปอ่านที่บ้านทุกวันศุกร์ แล้วบันทึกการอ่าน <u>๓. ขั้นตรวจสอบ (Check)</u> ๓.๑ ติดตามผลการดำเนินกิจกรรม ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม สรุปผลการดำเนินกิจกรรม <u>๔. ขั้นปรับปรุง (Action)</u> ๔.๑ วิเคราะห์ความสำเร็จของกิจกรรม และรายงานผลการดำเนินกิจกรรม ๔.๒ ปรับปรุงการดำเนินกิจกรรม เพื่อต่อยอดกิจกรรม	พ.ค. ๒๕๖๗ – ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๘	นางสาวจุฑารัตน์ และคณะครูปฐมวัย

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๓.	กิจกรรมที่ ๓ บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ขั้นตอนการดำเนินการ <u>๑. ขั้นเตรียมการ (Plan)</u> ๑.๑ ประชุมชี้แจงวางแผนดำเนินการ ๑.๒ กำหนดหัวข้อที่จะจัดกิจกรรม แบ่งหน้าที่รับผิดชอบ เตรียมอุปกรณ์การทดลอง <u>๒. ขั้นดำเนินการ (Do)</u> ๒.๑ ดำเนินการจัดซื้ออุปกรณ์ทดลองวิทยาศาสตร์ ๒.๒ ดำเนินการตามแผนที่กำหนด - กิจกรรมตามโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์ - กิจกรรม ๒๐ การทดลอง <u>๓. ขั้นตรวจสอบ (Check)</u> ๓.๑ ติดตามผลการดำเนินกิจกรรม ประเมินผลการ ดำเนินกิจกรรม สรุปผลการดำเนินกิจกรรม <u>๔. ขั้นปรับปรุง (Action)</u> ๔.๑ วิเคราะห์ความสำเร็จของกิจกรรม และรายงานผล การดำเนินกิจกรรม ๔.๒ ปรับปรุงการดำเนินกิจกรรม	พ.ค. ๒๕๖๗ - ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๘	นางสีตานันท์ และคณะครูปฐมวัย
๔.	กิจกรรมที่ ๔ Exercise สไตล์ปฐมวัย ขั้นตอนการดำเนินการ <u>๑. ขั้นเตรียมการ (Plan)</u> ๑.๑ ประชุมชี้แจงกิจกรรม การดำเนินการ ๑.๒ เตรียมวัสดุ อุปกรณ์สำหรับกิจกรรม Exercise <u>๒. ขั้นดำเนินการ (Do)</u> ๒.๑ ดำเนินกิจกรรมตามแผนงาน โดยออกกำลังกายใน รูปแบบต่างๆที่เหมาะสมกับเด็กปฐมวัย - เล่นกีฬากลางแจ้ง - แอโรบิก - ออกกำลังกายโดยใช้อุปกรณ์ต่างๆ <u>๓. ขั้นตรวจสอบ (Check)</u> ๓.๑ ติดตามผลการดำเนินกิจกรรม ประเมินผลการ ดำเนินกิจกรรม สรุปผลการดำเนินกิจกรรม <u>๔. ขั้นปรับปรุง (Action)</u> ๔.๑ วิเคราะห์ความสำเร็จของกิจกรรม และรายงานผล การดำเนินกิจกรรม ๔.๒ ปรับปรุงการดำเนินกิจกรรม เพื่อต่อยอดกิจกรรม	พ.ค. ๒๕๖๗ - ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๘	นางสาวจุฑารัตน์ และคณะครูปฐมวัย

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๕.	กิจกรรมที่ ๕ sensory activities for kids ขั้นตอนการดำเนินการ <u>๑. ขั้นเตรียมการ (Plan)</u> ๑.๑ ประชุมชี้แจงกิจกรรม ศึกษาเอกสารเรื่อง sensory Integration ๑.๒ กำหนดหัวข้อที่จะจัดกิจกรรม แบ่งหน้าที่รับผิดชอบ เตรียมวัสดุอุปกรณ์ <u>๒. ขั้นดำเนินการ (Do)</u> ๒.๑ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำหรับดำเนินกิจกรรม ๒.๒ ดำเนินการจัดกิจกรรม sensory activities for kids ตามแผนที่กำหนด <u>๓. ขั้นตรวจสอบ (Check)</u> ๓.๑ ติดตามผลการดำเนินกิจกรรม ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม สรุปผลการดำเนินกิจกรรม <u>๔. ขั้นปรับปรุง (Action)</u> ๔.๑ วิเคราะห์ความสำเร็จของกิจกรรม และรายงานผลการดำเนินกิจกรรม ๔.๒ ปรับปรุงการดำเนินกิจกรรม เพื่อต่อยอดกิจกรรม	พ.ค. ๒๕๖๗ – ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๘	นางสาวรุธิ์ขัตติมาศ และคณะครูปฐมวัย

๕. ระยะเวลา และสถานที่ดำเนินการ

ตั้งแต่ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗ ถึง เดือนมีนาคม ๒๕๖๘ ณ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

๖. งบประมาณ

๖.๑ งบประมาณ จำนวน ๓๖,๐๐๐ บาท

๖.๒ รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ
กิจกรรมที่ ๑ สื่อการเรียนรู้เสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย ขั้นตอนการดำเนินการ ๑.๑ เลือกสื่อเสริมสร้างพัฒนาการที่เหมาะสมกับวัยของเด็ก ๑.๒ ดำเนินการขออนุมัติจัดซื้อสื่อและของเล่นเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย จำนวน ๓ ห้องเรียน - จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ตกแต่งห้องเรียน อุปกรณ์งานศิลปะ สร้างสรรค์ - จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สู่ความเป็นเลิศการใช้ภาษา ดนตรี และการเคลื่อนไหว ๑.๓ ประเมินผลการใช้สื่อและของเล่น	๒๐,๐๐๐ บาท

กิจกรรม	งบประมาณ
กิจกรรมที่ ๒ หนุนช่วยรักการอ่าน ขั้นตอนการดำเนินการ ๑.๑ ดำเนินการขออนุมัติจัดซื้อหนังสือนิทาน วัสดุ อุปกรณ์สำหรับกิจกรรมในการอ่าน เล่านิทานประกอบฉาก - ค่านิทาน หนังสือเล่มใหญ่ - ค่าหุ่นมือ หุ่นนิ้วมือ - ค่าอุปกรณ์ประกอบฉากเล่านิทาน ๑.๒ ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม	๔,๐๐๐ บาท
กิจกรรมที่ ๓ บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ขั้นตอนการดำเนินการ ๑.๑ กำหนดกิจกรรมการทดลอง และกำหนดวัสดุอุปกรณ์การทดลอง ๑.๒ ดำเนินการขออนุมัติจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การทดลองวิทยาศาสตร์ - อุปกรณ์ขวดแก้ว - สารเคมีที่ใช้ในการทดลอง ๑.๓ ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม	๔,๐๐๐ บาท
กิจกรรมที่ ๔ Exercise สไตล์ปฐมวัย ขั้นตอนการดำเนินการ ๑.๑ กำหนดกิจกรรม Exercise ๑.๒ ดำเนินการขออนุมัติจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์สำหรับกิจกรรม Exercise - ค่าอุปกรณ์กีฬา ๑.๓ ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม	๔,๐๐๐ บาท
กิจกรรมที่ ๕ sensory activities for kids ขั้นตอนการดำเนินการ ๑.๑ กำหนดกิจกรรม sensory Integration ๑.๒ ดำเนินการขออนุมัติจัดซื้อสื่อและวัสดุอุปกรณ์เสริมประสาทสัมผัส sensory Integration ๑.๓ ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม	๔,๐๐๐ บาท
รวม	๓๖,๐๐๐ บาท

**หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

๗. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

๗.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

ความแตกต่างระหว่างบุคคลของเด็ก และความสนใจของเด็กแต่ละคนอาจส่งผลต่อการร่วมกิจกรรม

๗.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

สังเกต สอบถามความต้องการในการทำกิจกรรมที่เด็กสนใจ

๘. ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑) ร้อยละของการประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย	ร้อยละ ๘๕
๒) ร้อยละของการทำกิจกรรมการทดลองวิทยาศาสตร์ ๒๐ กิจกรรม	ร้อยละ ๘๕
๓) สมรรถนะสำคัญตามหลักสูตร มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑	ร้อยละ ๘๕
๔) ผู้เรียนมีทักษะพื้นฐานในการดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข มีความยืดหยุ่นทางด้านความคิด สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ ภายใต้งานที่เป็นพหุวัฒนธรรม	ร้อยละ ๘๕
๕) ร้อยละของการพัฒนาพหุปัญญา	ร้อยละ ๘๕

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เด็กปฐมวัยมีพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน ทั้งด้านร่างกาย ด้านอารมณ์ จิตใจ ด้านสังคมและด้านสติปัญญา สมวัย ผ่านการทำกิจกรรมหนูน้อยรักการอ่าน กิจกรรมบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย กิจกรรม Exercise สไตล์ ปฐมวัย และกิจกรรม sensory activities for kids โดยเรียนรู้ผ่านการเล่นและลงมือทำจากสื่อและของเล่น ทั้งนี้เกิดพัฒนาทักษะทางสมองมีทักษะชีวิต ได้รับการส่งเสริมความสามารถทางพหุปัญญา ทำให้สามารถดำรงชีวิตในสังคมในยุคการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ ได้อย่างสมวัย

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวรุชชีตามาศ โคตรคำ)

ตำแหน่ง หัวหน้าสายชั้นระดับอนุบาล

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางนันทนัช แถมจำรัส)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวนุจรต ศาลางาม)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสายธาร คุ่มครอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

ผ.๒

แบบขออนุมัติ โครงการ

โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ จ.ปทุมธานี

เรื่อง ขออนุมัติโครงการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

ข้าพเจ้านายพิรศักดิ์ สุขเหลือ หัวหน้าโครงการกิจกรรมการเรียนรู้ฝึกทักษะและแสดงออกทางด้านดนตรี
 โพล์คซอง มีความประสงค์ขออนุญาตให้ดำเนินงานตามโครงการ เพื่อ ๑) ให้นักเรียน เรียนรู้และฝึกทักษะด้านดนตรี
 โพล์คซอง ๒) ส่งเสริมให้นักเรียนมีความสามารถและกล้าแสดงออกด้านดนตรีโพล์คซอง ๓) ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้
 ด้านดนตรีโพล์คซองตามศักยภาพของนักเรียน ตามนโยบายและจุดเน้นของ (✓) สพฐ. (✓) สพป.ปท.๑
 (✓) โรงเรียน ทั้งนี้งาน/โครงการนี้ได้กำหนดไว้ (✓) ในแผนปฏิบัติราชการ () ไม่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติ
 ราชการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ดังรายละเอียดของงานที่ได้แนบมาด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ.....

(นายพิรศักดิ์ สุขเหลือ)

ตำแหน่ง หัวหน้าโครงการกิจกรรมการเรียนรู้ฝึกทักษะ

และแสดงออกทางด้านดนตรีโพล์คซอง

...../...../.....

ความเห็นของหัวหน้างานแผนงานโรงเรียน	ความเห็นของผู้บริหารโรงเรียน
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ข้าพเจ้า ได้ตรวจสอบแล้ว เป็นไปตามเสนอ จึงเห็นควร (.....) อนุญาตให้ดำเนินการได้ (.....) ชะลอไว้ก่อน เนื่องจาก.....	(.....) อนุญาตให้ดำเนินการได้ (.....) ไม่อนุญาต (.....) ให้ชะลอไว้ก่อน เนื่องจาก.....
ลงชื่อ..... (นางสาววรรณษา อวนศรี) หัวหน้าแผนงานโรงเรียน	ลงชื่อ..... (นายสายธาร คุ่มครอง) ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

โครงการ	กิจกรรมการเรียนรู้ฝึกทักษะและแสดงออกทางด้านดนตรีโฟล์คของ
กลุ่มงานที่รับผิดชอบโครงการ	บริหารวิชาการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายไพรัชดี สุขเหลือ และคณะครูโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้
ระยะเวลาดำเนินการ	ตั้งแต่เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗ ถึง เดือนมีนาคม ๒๕๖๘
สนองกับนโยบาย	

(✓) นโยบายและจุดเน้นของ สพฐ.	ข้อที่ ๑, ๒, ๓, ๕, ๗, ๘, ๙ และข้อที่ ๑๐
(✓) นโยบายและจุดเน้นของ สพป.ปท.๑	ข้อที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, และข้อที่ ๖
(✓) สอนมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๑, ๒ และมาตรฐานที่ ๓
(✓) สอนมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย	มาตรฐานที่ ๑, ๒ และมาตรฐานที่ ๓
(✓) กลยุทธ์การจัดการศึกษาของโรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, ๖ และกลยุทธ์ที่ ๗

๑. หลักการและเหตุผล

สถานศึกษา มีหน้าที่จัดการเรียนการสอน และจัดสภาพแวดล้อมและบริการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาตามธรรมชาติเต็มศักยภาพส่งเสริมให้นักเรียนและเยาวชนในเขตบริการให้มีความรู้ความสามารถมีพัฒนาการทุกด้านทั้งด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา และอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุขกิจกรรมด้าน ดนตรี เป็นกิจกรรมที่สร้างคนให้เป็นคนโดยสมบูรณ์ สร้างสุนทรียภาพให้ผู้ศึกษาและร่วมกิจกรรมมีลักษณะนิสัยที่ดีในการเล่นดนตรี เป็นปัจจัยหนึ่งที่ทำให้มีสมาธิ มีสุขภาพจิตดี มีอารมณ์สุนทรีย์ด้านดนตรีช่วยทำให้เกิดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้ที่ดีขึ้นเนื่องจากดนตรีมีคุณลักษณะที่เอื้อต่อการเรียนการสอนซึ่งทำให้เกิดสภาวะการเรียนรู้เชิงบวกทำให้กิจกรรมการเรียนการสอนมีชีวิตชีวาขึ้นสามารถปรับเปลี่ยนสภาวะของคลื่นสมองเสริมสมาธิเพิ่มความจำ ก่อให้เกิดประสบการณ์การเรียนรู้ผ่านประสาทสัมผัสทั้ง ๕ ช่วยคลายความเครียด เสริมจินตนาการ ประสานความร่วมมือระหว่างกลุ่มเสริมสร้างความปรองดองก่อให้เกิดแรงบันดาลใจและแรงจูงใจทำให้เกิดความสนุกสนาน สร้างสีสันให้บทเรียน นอกจากนี้ ดนตรียังเป็นสื่อการเรียนการสอนที่สามารถนำมาประยุกต์ใช้ได้ดีกับทฤษฎีและแนวคิดการเรียนรู้ต่างๆ ที่เป็นที่ยอมรับอย่างกว้างขวางในวงการการศึกษาอีกด้วย แนวคิดการเรียนรู้ที่ใช้ได้ดีกับดนตรีมี ๒ ทฤษฎีด้วยกัน คือ ทฤษฎีพหุปัญญา (Multiple Intelligences) แนวคิดการเรียนรู้เชิงเร่งรัด (Accelerated learning) และแนวทางการนำดนตรีไปประยุกต์ใช้เพื่อเสริมการเรียนรู้ของเด็ก

โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้เห็นความสำคัญของจัดกิจกรรมดังกล่าวจึงได้จัดทำโครงการขึ้นเพื่อให้ นักเรียนของโรงเรียนได้มีสุนทรียภาพและมีลักษณะนิสัยด้านศิลปะ ดนตรี กีฬาที่ดี จะส่งผลให้การพัฒนาการด้านร่างกาย ด้านสติปัญญา และด้านจิตใจควบคู่กันไปด้วย

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้นักเรียน เรียนรู้และฝึกทักษะด้านดนตรีโฟล์คของ
- ๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความสามารถและกล้าแสดงออกด้านดนตรีโฟล์คของ
- ๒.๓ เพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ด้านดนตรีโฟล์คของตามศักยภาพของนักเรียน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ เข้าร่วมกิจกรรมด้านดนตรี
จำนวน ๒๘๑ คน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

นักเรียนมีความรู้และทักษะด้านดนตรี ร้อยละ ๘๕

๔. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	กิจกรรมการเรียนรู้และฝึกทักษะด้านดนตรี <u>๑. ขั้นวางแผน (Plan)</u> ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน มอบหมายการปฏิบัติงาน <u>๒. ขั้นดำเนินการ (Do)</u> - กิจกรรมการสอนดนตรีสากลโฟล์คซอง/เรียนรู้โน้ตดนตรี /เครื่องดนตรี / การเล่นผสมเป็นวงโฟล์คซอง / การแสดงดนตรีโฟล์คซอง <u>๓. ขั้นประเมินตรวจสอบ (Check)</u> - กำกับ ดูแล ติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน <u>๔. ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Action)</u> - รับฟังข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะจากผู้เกี่ยวข้องเป็นแนวทางในการดำเนินงานและพัฒนางานต่อไป	พฤษภาคม ๒๕๖๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘ มีนาคม ๒๕๖๘	นายพีรศักดิ์ สุขเหลือ และบุคลากรโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ นายพีรศักดิ์ สุขเหลือ และ บุคลากรโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ นายพีรศักดิ์ สุขเหลือ และบุคลากรโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ นายพีรศักดิ์ สุขเหลือ และบุคลากรโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

๕. ระยะเวลา และสถานที่ดำเนินการ

พฤษภาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘ ณ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

๖. งบประมาณ

๖.๑ งบประมาณ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

๖.๒ รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังตารางต่อไปนี้

กิจกรรม	งบประมาณ
๑. ขั้นตอนการดำเนินการ ๑.๑ จัดหาอุปกรณ์ส่งเสริมความสามารถด้านดนตรีโฟล์คของ ดังนี้ ๑) เครื่องดนตรีคาสอง ๒) เครื่องกระทบแทมโบลิน ๓) เครื่องเคาะshaker ๔) สายกีตาร์คลาสสิก ไฟฟ้า โปรง ๕) pick up รวมค่าติดตั้ง ๖) ขาตั้งกีตาร์ ๗) หัวแจ๊คโมโน	๕,๐๐๐
รวมเป็นเงินทั้งหมด	๕,๐๐๐

**หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

๗. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

๗.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

งบประมาณที่ได้รับมีจำนวนจำกัด จึงทำให้ต้องจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมต่างๆ อาจไม่เพียงพอต่อการจัดกิจกรรมให้กับนักเรียนที่มีจำนวนมาก

๗.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- ๑) จัดซื้ออุปกรณ์ดนตรีที่มีความสำคัญและจำเป็นก่อน
- ๒) ใช้เครื่องดนตรีพร้อมดูแลและจัดเก็บให้เป็นระเบียบ
- ๓) ขอความร่วมมือจากนักเรียน ผู้ปกครอง ในการจัดหาผู้สนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์

๘. ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑. นักเรียนมีความรู้และเกิดทักษะด้านดนตรีโฟล์คของ	ร้อยละ ๙๐
๒. นักเรียนสามารถแสดงสุนทรียภาพด้านดนตรีและกล้าแสดงออกในกิจกรรมที่เหมาะสม	ร้อยละ ๘๕
๓. ส่งเสริมให้นักเรียนมีความรู้ที่หลากหลายตามศักยภาพของนักเรียนและใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์	ร้อยละ ๘๕

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ได้เรียนรู้ และฝึกทักษะด้านดนตรี
๒. นักเรียนใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ และแสดงออกทางด้านดนตรีอย่างเหมาะสม
๓. โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ เป็นชุมชนแห่งการเรียนรู้กับโรงเรียนเครือข่ายและผู้สนใจ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
 (นายพีรศักดิ์ สุขเหลือ)
 ตำแหน่ง หัวหน้าโครงการกิจกรรมการเรียนรู้ฝึกทักษะ
 และแสดงออกทางด้านดนตรีโฟล์คซอง

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางนันทน์ช แกมจำรัส)
 ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางสาวนุจรศ ศาलगาม)
 รองผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายสายธาร คุ่มครอง)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

ผ.๒

แบบขออนุมัติ โครงการ

โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ จ.ปทุมธานี

เรื่อง ขออนุมัติโครงการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

ด้วยข้าพเจ้านางนิตยา สาทำโล หัวหน้ากลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม มีความประสงค์ขออนุญาตดำเนินงาน ตามโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมอันพึงประสงค์ของนักเรียนโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ สติปัญญา มีความรู้และคุณธรรม มีจริยธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกันกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข ตามนโยบายและจุดเน้นของ (✓) สพฐ. (✓) สพป.ปท.๑ (✓) โรงเรียน ทั้งนี้งาน/โครงการนี้ได้กำหนดไว้ (✓) ในแผนปฏิบัติการ () ไม่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ดังรายละเอียดของงานที่ได้แนบมาด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ.....

(นางนิตยา สาทำโล)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนา

และวัฒนธรรม

...../...../.....

ความเห็นของหัวหน้างานแผนงานโรงเรียน	ความเห็นของผู้บริหารโรงเรียน
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ข้าพเจ้า ได้ตรวจสอบแล้ว เป็นไปตามเสนอ จึงเห็นควร (.....) อนุญาตให้ดำเนินการได้ (.....) ชะลอไว้ก่อน เนื่องจาก.....	(.....) อนุญาตให้ดำเนินการได้ (.....) ไม่อนุญาต (.....) ให้ชะลอไว้ก่อน เนื่องจาก.....
ลงชื่อ..... (นางสาววรรณษา อวนศรี) หัวหน้าแผนงานโรงเรียน	ลงชื่อ..... (นายสายธาร คุ่มครอง) ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

โครงการ	ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมอันพึงประสงค์ของนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗
กลุ่มงานที่รับผิดชอบโครงการ	บริหารวิชาการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑
ผู้รับผิดชอบโครงการ	๑. นางนิตยา สาทำโล ๒. นายพงศธร วรรณสอน
ระยะเวลาดำเนินการ	ตั้งแต่ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗ ถึง เดือนมีนาคม ๒๕๖๘
สนองกับนโยบาย	

(✓) นโยบายและจุดเน้นของ สพฐ.	ข้อที่ ๑, ๒, ๓, ๕, ๗, ๘, ๙ และข้อที่ ๑๐
(✓) นโยบายและจุดเน้นของ สพป.ปท.๑	ข้อที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, และข้อที่ ๖
(✓) สอนมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๑, ๒ และมาตรฐานที่ ๓
(✓) สอนมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย	มาตรฐานที่ ๑, ๒ และมาตรฐานที่ ๓
(✓) กลยุทธ์การจัดการศึกษาของโรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, ๖ และกลยุทธ์ที่ ๗

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ หมวด ๑ บททั่วไป ความมุ่งหมายและหลักการ มาตรา ๖ ความว่า การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ สติปัญญา ความรู้และคุณธรรม มีจริยธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกันกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข นอกจากนี้มาตราที่ ๒๔ (๒) ยังได้กำหนดแผนการจัดกระบวนการเรียนรู้ให้ผู้เรียนฝึกทักษะกระบวนการคิด การจัดการเผชิญสถานการณ์และการประยุกต์ความรู้มาใช้เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหา

แต่อย่างไรก็ตามสภาพสังคมในยุคโลกาภิวัตน์มีการรับรู้ทางด้านข่าวสารต่างๆ อย่างรวดเร็ว ปัจจุบัน สังคมมีความเจริญก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยี ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงทั้งทางด้านวัตถุและด้านสังคมอย่างรวดเร็ว เป็นเหตุให้ผู้คนในสังคมขาดคุณธรรม จริยธรรมในการดำรงชีวิต โดยเฉพาะอย่างยิ่งเยาวชนที่กำลังเติบโตมักจะขาดความยั้งคิด หลงใหลกับความเจริญทางวัตถุ ทำให้มองข้ามความสำคัญทางด้านจิตใจ นั่นก็คือ การขาดคุณธรรม จริยธรรม ซึ่งเป็นหัวใจของการดำรงชีวิต ดังนั้นในการจัดกระบวนการเรียนรู้ เป็นสิ่งที่ยังคงสำคัญยิ่งในการพัฒนาคนให้มีคุณภาพ มีความสามารถที่จะปรับตัวได้อย่างรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงต่างๆ และมีคุณลักษณะตามที่ประเทศชาติพึงประสงค์ เหมาะแก่กาลเวลาและบริบทสังคมไทยดังปรากฏจาก นโยบายทางการปฏิรูปการศึกษา ให้ความสำคัญสูงสุดกับการปฏิรูปการเรียนรู้ โดยยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง มีการจัดกระบวนการเรียนรู้ ที่สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน เน้นการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม เพื่อให้คนสามารถพัฒนาสู่การเป็นคนที่มีคุณธรรม คือ เป็นคนดี คนเก่ง และมีความสุขอย่างแท้จริง

ดังนั้น โรงเรียนชุมชนวัดน้ำไม้ จึงได้พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยม ที่พึงประสงค์ เพื่อให้สอดคล้องกับอุดมการณ์ และหลักการในการจัดการศึกษา เพื่อมุ่งให้เกิดคุณลักษณะของคนไทยที่พึงประสงค์ทั้งในฐานะพลเมืองและพลโลก

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้นักเรียนได้แสดงความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์
- ๒.๒ เพื่อให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการดำรงไว้ซึ่งประเพณีที่ดีงาม รักความเป็นไทย
- ๒.๓ เพื่อให้นักเรียนปฏิบัติตนเป็นคนดีมีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์
- ๒.๔ เพื่อเป็นเวทีส่งเสริมทางด้านวิชาการ และการกล้าแสดงออกทางความคิดสร้างสรรค์ของนักเรียน
- ๒.๕ เพื่อศึกษาความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรมต่อการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมอันพึงประสงค์ของนักเรียน

๓. เป้าหมาย

- ๓.๑ เชิงปริมาณ
 - ๑) ร้อยละ ๘๐ นักเรียนได้แสดงความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์
 - ๒) ร้อยละ ๘๐ นักเรียนมีส่วนร่วมในการดำรงไว้ซึ่งประเพณีที่ดีงาม รักความเป็นไทย
 - ๓) ร้อยละ ๘๐ นักเรียนปฏิบัติตนเป็นคนดีมีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์
 - ๔) ร้อยละ ๘๐ นักเรียนได้รับการส่งเสริมทางด้านวิชาการ และการกล้าแสดงออกทางความคิดสร้างสรรค์
 - ๕) ร้อยละ ๘๐ มีความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรมต่อการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมอันพึงประสงค์ของนักเรียนระดับมาก
- ๓.๒ เชิงคุณภาพ
 - ๑) นักเรียนปฏิบัติตนเป็นคนดีมีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์
 - ๒) นักเรียนสามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุข

๔. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ขั้นวางแผน (Plan) ๑. จัดทำโครงการ เพื่อขออนุมัติจากผู้บริหารโรงเรียน ๒. ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผนการดำเนินงาน ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการ/ผู้รับผิดชอบกิจกรรมตามโครงการ	พ.ค.๖๗	นางนิตยา สาทำโล นายพงศธร วรรณสอน และคณะครูที่รับผิดชอบ กิจกรรม
๒.	ขั้นดำเนินการ (Do) กิจกรรมที่ ๑ วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้า สุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี กิจกรรมทางพิธีการ - ถวายพระพรชัยมงคลแด่สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี - กิจกรรมจิตอาสาพัฒนาวัด และโรงเรียน กิจกรรมทางวิชาการ - จัดบอร์ดให้ความรู้ นำผลงานนักเรียนมาจัด นิทรรศการและครูทุกกลุ่มสาระบูรณาการความรู้ในห้องเรียน	๓๑ พ.ค ๖๗	นางสาวรุติขัฒมาศ โคตรคำ นางสาวจุฑาทิธน์ ศรีไพโรจน์

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	กิจกรรมที่ ๒ วันไหว้ครู กิจกรรมทางพิธีการ ๑. ประธานมาถึง ประธานนักเรียนบอกทำความเคารพ ๒. พิธีกรเชิญประธานจุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัยที่แท่นบูชา สวดมนต์ ๓. พิธีกรเชิญประธานเจิมหนังสือเพื่อ เป็นสิริมงคล ๔. นักเรียนกล่าวบทสวดมนต์ไหว้ครู ทำนองสรภัญญะ ๕. ตัวแทนนักเรียนกล่าวคำปฏิญาณตน ๖. ให้ตัวแทนนักเรียนแต่ละชั้นนำพานธูป พานดอกไม้ไปไหว้ครู ๗. ประธานกล่าวให้โอวาทแก่นักเรียนเป็นอันเสร็จพิธี ๘. ประกวตพานไหว้ครู ช่วงชั้นละ ๓ รางวัล รวม ๑๒ รางวัล กิจกรรมทางวิชาการ - จัดบอร์ดให้ความรู้ นำผลงานนักเรียนมาจัดนิทรรศการ และครูทุกกลุ่มสาระบูรณาการความรู้ในห้องเรียน	๒๐ มี.ย. ๖๗	นางนิตยา สาทำโล นางสาวสุภาพร เจริญศรี
	กิจกรรมที่ ๓ วันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๑๐ กิจกรรมทางศาสนา - นักเรียนชั้นอนุบาล ๑ - ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ร่วมทำบุญตักบาตร/ข้าวสารอาหารแห้ง และนั่งสมาธิ กิจกรรมทางพิธีการ (วันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖) - ถวายพระพรชัยมงคลแด่สมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๑๐ - กิจกรรมจิตอาสาพัฒนาวัด และโรงเรียน กิจกรรมทางวิชาการ - จัดบอร์ดให้ความรู้ นำผลงานนักเรียนมาจัดนิทรรศการและครูทุกกลุ่มสาระบูรณาการความรู้ในห้องเรียน	๒๖ ก.ค. ๖๗	นางสาวยุพาพร โสภา นางสาวกัญญาณัฐ อินทะชัย
	กิจกรรมที่ ๔ วันอาสาฬหบูชา วันเข้าพรรษา กิจกรรมทางศาสนา - ทำบุญตักบาตรข้าวสารอาหารแห้ง/เวียนเทียน /หล่อเทียนและแห่เทียนพรรษา กิจกรรมทางวิชาการ - จัดบอร์ดให้ความรู้ นำผลงานนักเรียนมาจัดนิทรรศการ และครูทุกกลุ่มสาระบูรณาการความรู้ในห้องเรียน	๑๙ ก.ค. ๖๗	นางสาวนัตตา สวาศรี นางสาวภิญญา มาสนันต์

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรมเทิดพระเกียรติวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง และวันแม่แห่งชาติ <u>กิจกรรมทางศาสนา</u> - นักเรียนชั้นอนุบาล ๑ - ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ร่วมทำบุญตักบาตร/ข้าวสารอาหารแห้ง และนั่งสมาธิ <u>กิจกรรมทางพิธีการ</u> - ถวายพระพรชัยมงคลแด่สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง <u>กิจกรรมทางวิชาการ</u> - จัดบอร์ดให้ความรู้ นำผลงานนักเรียนมาจัดนิทรรศการและครูทุกกลุ่มสาระบูรณาการความรู้ในห้องเรียน	๙ ส.ค. ๖๗	นางนันทน์ช แถมจรัส นางสาววรรณษา อวนศรี
	กิจกรรมที่ ๖ วันลอยกระทง <u>ขั้นตอนการดำเนินการ</u> - นักเรียนช่วงชั้น อนุบาล – มัธยมศึกษาปีที่ ๓ เข้าร่วมกิจกรรม โดยการประดิษฐ์กระทงโดยใช้วัสดุธรรมชาติในห้องเรียน - ประกวดกระทงประเภทสวยงาม และประเภทความคิดสร้างสรรค์ มอบเกียรติบัตร - จัดชบวนแห่กระทง - จัดบอร์ดให้ความรู้ นำผลงานนักเรียนมาจัดนิทรรศการและครูทุกกลุ่มสาระบูรณาการความรู้ในห้องเรียน	๑๕ พ.ย. ๖๗	นายพีรศักดิ์ สุขเหลือ นายวิษณุพร ทิพพิวงศ์
	กิจกรรมที่ ๗ วันคล้ายวันพระบรมราชสมภพของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร เป็นวันชาติ และเป็นวันพ่อแห่งชาติ <u>กิจกรรมทางศาสนา</u> - นักเรียนชั้นอนุบาล – ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ร่วมทำบุญตักบาตร/ข้าวสารอาหารแห้ง และนั่งสมาธิ <u>กิจกรรมทางพิธีการ</u> - พิธีวางพานพุ่มและถวายบังคมเนื่องในวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร <u>กิจกรรมทางวิชาการ</u> - จัดบอร์ดให้ความรู้ นำผลงานนักเรียนมาจัดนิทรรศการและครูทุกกลุ่มสาระบูรณาการความรู้ในห้องเรียน	๔ ธ.ค. ๖๗	นายสมศักดิ์ เปล่งรัตน์ นางสาวทิพาภรณ์ มะหิน นางสาวอริศรา แก้วกาญจน์

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	กิจกรรมที่ ๘ วันเด็กแห่งชาติ <u>ขั้นตอนการดำเนินการ</u> - นักเรียน/ครู/ ผู้ปกครอง/พร้อมเพรียงกันที่อาคารอเนกประสงค์ - ผู้รับผิดชอบโครงการกล่าวรายงาน - ผู้อำนวยการโรงเรียนอ่านสาส์นวันเด็ก ให้โอวาทและกล่าวเปิดงาน - กิจกรรมการแสดงบนเวที ประมาณ ๒ ชุด - กิจกรรมกลางแจ้ง แบ่งออกเป็นคณะสี่ - กิจกรรมเลี้ยงอาหารนักเรียน / ครู / ผู้ปกครองที่มาร่วมงาน - แจกของขวัญให้ผู้เรียนทุกคน	๑๐ ม.ค. ๖๘	นายพงศธร วรรณสอน นายวิวัฒน์ น้อยประเทศ นายพรชัย ศรีชมชื่น นายภวิศ ปรีกราน
	กิจกรรมที่ ๙ วันมาฆบูชา <u>กิจกรรมทางศาสนา</u> - ทำบุญตักบาตรข้าวสารอาหารแห้ง/เวียนเทียน <u>กิจกรรมทางวิชาการ</u> - จัดบอร์ดให้ความรู้ นำผลงานนักเรียนมาจัดนิทรรศการ และครูทุกกลุ่มสาระบูรณาการความรู้ในห้องเรียน	๑๑ ก.พ. ๖๘	นางโสภาวดี พุทธิธาวาท นางสาวละมัย ดอนตะไฉย
๓.	<u>ขั้นประเมินตรวจสอบ (Check)</u> ๑. ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม ๒. นำผลการดำเนินงานมาสรุปและรายงานโครงการ	มี.ค.๖๘	นางนิตยา สาทำโล นายพงศธร วรรณสอน และคณะครูที่รับผิดชอบกิจกรรม
๔.	<u>ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Action)</u> นำผลการประเมินมาวิเคราะห์เพื่อวางแผนในการดำเนินโครงการพัฒนาและติดตามโครงการต่อไป	มี.ค.๖๘	นางนิตยา สาทำโล นายพงศธร วรรณสอน และคณะครูที่รับผิดชอบกิจกรรม

๕. ระยะเวลา และสถานที่ดำเนินการ

ตั้งแต่ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗ ถึง เดือนมีนาคม ๒๕๖๘ ณ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

๖. งบประมาณ

๖.๑ งบประมาณ จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท

๖.๒ รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ
๑. กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี - จัดจ้างทำไวเนิลพร้อมกรอบ ขนาด ๑.๒๐x๒ เมตร พระบรมฉายาลักษณ์สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี ราคา ๙๐๐ บาท - ธงชาติ ขนาด ๘๐x๑๒๐ ผืนละ ๘๐ บาท จำนวน ๑๐ ผืน เป็นเงิน ๘๐๐ บาท - ธงสัญลักษณ์พระนามาภิไธยย่อ ส.ท.ขนาด ๘๐x๑๒๐ ผืนละ ๘๐ บาท จำนวน ๑๐ ผืน เป็นเงิน ๘๐๐ บาท	๒,๕๐๐
๒. กิจกรรมวันไหว้ครู - จัดจ้างทำไวเนิล จำนวน ๑ แผ่น ๖๐๐ บาท เป็นเงิน ๖๐๐ บาท - กระดาษทำประกาศนียบัตร ๑ แพค แพ็คละ ๓๖๐ บาท เป็นเงิน ๓๖๐ บาท - ดอกไม้สดแจกัน ๒ กำ กำละ ๒๐ บาท เป็นเงิน ๔๐ บาท - รูปเทียนไฟฟ้า LED เป็นเงิน ๑,๐๔๐ บาท - พานเชิญรางวัล ๒ อัน อันละ ๒๐๐ เป็นเงิน ๔๐๐ บาท - ผ้าคลุมพาน ๒ ผืน ผืนละ ๘๐ บาท เป็นเงิน ๑๖๐ บาท	๒,๖๐๐
๓. กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดี ศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว - พระบรมฉายาลักษณ์สมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดี ศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว ขนาด ๑๘x๒๔ นิ้ว เป็นเงิน ๑,๕๐๐ บาท - จัดจ้างทำไวเนิลพร้อมกรอบ ขนาด ๑.๒๐x๒ เมตร พระบรมฉายาลักษณ์ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๑๐ พร้อมกรอบราคา ๙๐๐ บาท - ธงชาติ ขนาด ๘๐x๑๒๐ ผืนละ ๘๐ บาท จำนวน ๑๐ ผืน เป็นเงิน ๘๐๐ บาท - ธงสัญลักษณ์พระปรมาภิไธยย่อ ว.ป.ร. ขนาด ๘๐x๑๒๐ ผืนละ ๘๐ บาท จำนวน ๑๐ ผืน เป็นเงิน ๘๐๐ บาท	๔,๐๐๐
๔. กิจกรรมวันอาสาฬหบูชา วันเข้าพรรษา - เทียนพรรษา จำนวน ๒ ต้น ต้นละ ๑,๗๐๐ บาท - ดอกไม้สดตกแต่งต้นเทียน ๕๐๐ บาท - เครื่องไทยธรรม จำนวน ๖ ชุด ชุดละ ๑๘๐ บาท เป็นเงิน ๑,๐๘๐ บาท - ดอกไม้ถวายพระจำนวน ๘ กำ กำละ ๒๐ บาท เป็นเงิน ๑๖๐ บาท	๓,๔๔๐

กิจกรรม	งบประมาณ
๕. กิจกรรมกิจกรรมเทิดพระเกียรติวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง และวันแม่แห่งชาติ - จัดจ้างทำไวเนลพร้อมกรอบ ขนาด ๑.๒๐x๒ เมตร พระบรมฉายาลักษณ์สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง พร้อมกรอบ ราคา ๙๐๐ บาท - ธงสัญลักษณ์พระปรมาภิไธยย่อ ส.ก.,. ขนาด ๘๐x๑๒๐ ผืนละ ๘๐ บาท จำนวน ๕ ผืน เป็นเงิน ๔๐๐ บาท	๑,๓๐๐
๖. กิจกรรมวันลอยกระทง - จัดจ้างทำไวเนล จำนวน ๑ แผ่น ๑ละ ๖๐๐ บาท เป็นเงิน ๖๐๐ บาท - กระดาษทำประกาศนียบัตร ๑ แพค แพ็คละ ๓๖๐ บาท เป็นเงิน ๓๖๐ บาท	๙๖๐
๗. กิจกรรมวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร เป็นวันชาติ และเป็นวันพ่อแห่งชาติ - จัดจ้างทำไวเนลพร้อมกรอบ ขนาด ๑.๒๐x๒ เมตร พระบรมฉายาลักษณ์พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร พร้อมกรอบ ราคา ๙๐๐ บาท - ธงชาติ (ใส่เสาธงโรงเรียน) ขนาด ๑๕๐x๒๒๕ ผืนละ ๓๐๐ บาท จำนวน ๕ ผืน เป็นเงิน ๑,๕๐๐ บาท - ธงสัญลักษณ์พระปรมาภิไธยย่อ ภ.ป.ร. ขนาด ๘๐x๑๒๐ ผืนละ ๘๐ บาท จำนวน ๕ ผืน เป็นเงิน ๔๐๐ บาท	๒,๘๐๐
๘. กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ - จัดจ้างทำไวเนล จำนวน ๑ แผ่น แผ่นละ ๖๐๐ บาท - อุปกรณ์ตกแต่งเวที จำนวน ๑,๐๐๐ บาท - อุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมกลางแจ้ง จำนวน ๑,๐๐๐ บาท - จัดเลี้ยงอาหารเครื่องดื่ม ของขวัญให้นักเรียน จำนวน ๓,๖๒๐ บาท	๖,๒๒๐
๙. กิจกรรมวันวันมาฆบูชา - เครื่องไทยธรรม จำนวน ๖ ชุด ชุดละ ๑๘๐ บาท เป็นเงิน ๑,๐๘๐ บาท - ดอกไม้ถวายพระจำนวน ๕ กำ กำละ ๒๐ บาท เป็นเงิน ๑๐๐ บาท	๑,๑๘๐
รวม	๒๕,๐๐๐ บาท

**หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

๗. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

๗.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

แต่ละกิจกรรมมีลักษณะเป็นนามธรรมไม่สามารถแสดงออกได้อย่างชัดเจนในเรื่องความประพฤติ และปฏิบัติ ในการเข้าร่วมกิจกรรม

๗.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

ควรมีการจัดกิจกรรมอย่างต่อเนื่องเพื่อพัฒนานักเรียนให้มีความพร้อมทั้ง ทางด้านร่างกายและ จิตใจนำไปสู่การ เรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพและมีความยั่งยืน

๘. ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑. นักเรียนมีส่วนร่วมในการดำรงไว้ซึ่งประเพณีที่ดีงาม รักความเป็นไทย	ร้อยละ ๘๐
๒ นักเรียนมีส่วนร่วมในการดำรงไว้ซึ่งประเพณีที่ดีงาม รักความเป็นไทย	ร้อยละ ๘๐
๓. นักเรียนปฏิบัติตนเป็นคนดีมีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์	ร้อยละ ๘๐
๔. นักเรียนได้รับการส่งเสริมทางด้านวิชาการ และการกล้าแสดงออกทาง ความคิดสร้างสรรค์	ร้อยละ ๘๐
๕. มีความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรมโครงการต่อโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมอันพึงประสงค์ของนักเรียน	ร้อยละ ๘๐

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียนได้แสดงความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์

๙.๒ นักเรียนมีส่วนร่วมในการดำรงไว้ซึ่งประเพณีที่ดีงาม รักความเป็นไทย

๙.๓ นักเรียนปฏิบัติตนเป็นคนดีมีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์

๙.๔ ส่งเสริมทางด้านวิชาการ และการกล้าแสดงออกความคิดสร้างสรรค์ของนักเรียน

๙.๕ ครูและนักเรียนมีความพึงพอใจในการร่วมกิจกรรม

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางนิตยา สาทำโล)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนา
และวัฒนธรรม

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางนันทนัช แถมจรัส)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวนุจรศ ศาลางาม)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสายธาร คุ่มครอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

แบบขออนุมัติ โครงการ

โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ จ.ปทุมธานี

เรื่อง ขออนุมัติโครงการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

ด้วยข้าพเจ้านางโสภาวดี พุทธิธวาท หัวหน้าโครงการนิเทศการจัดการเรียนการสอนภายในโรงเรียน มีความประสงค์ขออนุญาตให้ดำเนินงาน ตามโครงการนิเทศการจัดการเรียนการสอนภายในโรงเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ เพื่อ ๑. ส่งเสริมให้ครูมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนที่เน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญ และสามารถปรับปรุงกิจกรรมการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ ๒. ส่งเสริมให้ครูได้รับการ พัฒนาอย่างต่อเนื่องรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงและนำมาพัฒนางานการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๓. เพื่อให้ครูมีการวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล วางแผนออกแบบการจัดการเรียนรู้ที่ ตอบสนองความแตกต่างระหว่างบุคคลและพัฒนาการทางสติปัญญา ศึกษาความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ต่อการดำเนินกิจกรรมโครงการนิเทศการจัดการเรียนการสอนภายในโรงเรียน ตามนโยบายและจุดเน้นของ (✓) สพฐ. (✓) สพป.ปท.๑ (✓) โรงเรียน ทั้งนี้งาน/โครงการนี้ได้กำหนดไว้ (✓) ในแผนปฏิบัติการ () ไม่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ดังรายละเอียดของงานที่ได้แนบมาด้วยแล้ว จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ.....

(นางโสภาวดี พุทธิธวาท)

ตำแหน่ง หัวหน้าโครงการนิเทศการจัดการเรียนการสอน
ภายในโรงเรียน

...../...../.....

ความเห็นของหัวหน้างานแผนงานโรงเรียน	ความเห็นของผู้บริหารโรงเรียน
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ข้าพเจ้า ได้ตรวจสอบแล้ว เป็นไปตามเสนอ จึงเห็นควร (.....) อนุญาตให้ดำเนินการได้ (.....) ชะลอไว้ก่อน เนื่องจาก.....	(.....) อนุญาตให้ดำเนินการได้ (.....) ไม่อนุญาต (.....) ให้ชะลอไว้ก่อน เนื่องจาก.....
ลงชื่อ..... (นางสาววรรณษา อวนศรี) หัวหน้าแผนงานโรงเรียน	ลงชื่อ..... (นายสายธาร คุ่มครอง) ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

โครงการ	นิเทศการจัดการเรียนการสอนภายในโรงเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗
กลุ่มงานที่รับผิดชอบโครงการ	บริหารวิชาการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑
ผู้รับผิดชอบโครงการ	๑. นางโสภาวดี พุทธิธวาท ๒. นางสาวละมัย ดอนตะไธย ๓. นางนันทน์ช แกมจำรัส
ระยะเวลาดำเนินการ	ตั้งแต่ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗ ถึง เดือนมีนาคม ๒๕๖๘
สนองกับนโยบาย	

(✓) นโยบายและจุดเน้นของ สพฐ.	ข้อที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, ๖, ๗, ๘, ๙ และข้อที่ ๑๐
(✓) นโยบายและจุดเน้นของ สพป.ปท.๑	ข้อที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, และข้อที่ ๖
(✓) สอนมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๑, ๒ และมาตรฐานที่ ๓
(✓) สอนมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย	มาตรฐานที่ ๑, ๒ และมาตรฐานที่ ๓
(✓) กลยุทธ์การจัดการศึกษาของโรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, ๖ และกลยุทธ์ที่ ๗

๑. หลักการและเหตุผล

การปฏิรูปการศึกษา ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ หมวด ๗ ครูคณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา มาตรา ๕๒ ส่งเสริมให้มีระบบ กระบวนการผลิต การพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีคุณภาพและมาตรฐานที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูง โดยการกำกับให้สถาบันที่ทำหน้าที่ผลิตและพัฒนาครู คณาจารย์รวมทั้งบุคลากรทางการศึกษาให้มีความพร้อม และเข้มแข็งในการเตรียมบุคลากรใหม่และการพัฒนาบุคลากรประจำการอย่างต่อเนื่อง นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน การพัฒนาคุณภาพมาตรฐาน พัฒนาสมรรถนะของครู และบุคลากรทางการศึกษา

เพื่อพัฒนาระบบการวัดประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน และระบบการติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา ฉะนั้นการนิเทศภายในเป็นกระบวนการหนึ่งที่จะช่วยปรับปรุงแก้ไขปฏิรูปการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพ โดยอาศัยความร่วมมือของบุคลากรภายในโรงเรียนช่วยเหลือซึ่งกันและกัน แนะนำให้คำปรึกษาเพื่อร่วมกันปฏิรูปการเรียนการสอนให้เป็นไปตามแนวปฏิรูป ซึ่งจะส่งผลต่อนักเรียนให้เป็นคนดี เก่ง และมีความสุข และเพื่อเป็นการสร้างขวัญกำลังใจในการทำงานเพื่อบรรลุตามจุดประสงค์ และบรรลุตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร โดยอาศัยการติดตามผลการปฏิบัติงานด้านการเรียนการสอนของครูเป็นการช่วยเหลือและสนับสนุน ส่งเสริมจนบังเกิดผลสัมฤทธิ์และคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน

จากหลักการและเหตุผลดังกล่าว โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ จึงได้จัดทำโครงการนิเทศการจัดการเรียนการสอนภายในโรงเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ขึ้น เพื่อช่วยให้การทำงานของบุคลากรมีประสิทธิภาพได้มาตรฐาน ส่งผลให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้ครูมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิธีการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และสามารถนำไปปรับปรุงกิจกรรมการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ

๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้ครูได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง และนำมาพัฒนางาน การจัดกระบวนการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๓ เพื่อให้ครูมีการวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล วางแผนออกแบบการจัดการเรียนรู้ที่ตอบสนอง ความแตกต่างระหว่างบุคคลและพัฒนาการทางสติปัญญา

๒.๔ เพื่อให้ครูใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมบูรณาการในการจัดการเรียนรู้

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๑) ครู จำนวน ๒๗ คน มีความสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย และเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ อย่างมีประสิทธิภาพ

๒) ผู้เรียนโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ชั้นป.๑ - ป.๖ และชั้น ม.๑ - ม.๓ ร้อยละ ๘๐ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผ่านเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

๓) เด็กโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ระดับชั้นปฐมวัย ร้อยละ ๘๐ มีพัฒนาการเหมาะสมกับวัย

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๑) ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ส่งผลให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

๒) เด็กระดับชั้นปฐมวัย มีพัฒนาการเหมาะสมกับวัย

๔. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	๑. <u>ขั้นวางแผน (Plan)</u> ๑.๑ วางแผนการดำเนินงาน - ประชุมชี้แจงต่อที่ประชุมครู ณ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ เพื่อกำหนดการดำเนินงานของบุคลากรในสถานศึกษา - กำหนดขอบข่ายการนิเทศ ๑.๒ เสนอโครงการ เพื่อขออนุมัติงบประมาณ	๑ - ๗ พ.ค. ๖๗ ณ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้	นางโสภาวดี นางสาวละมัย นางนันทนัช
	๒. <u>ขั้นดำเนินการ (Do)</u> ๒.๑ จัดทำเอกสารการนิเทศ ๒.๒ กำหนดระยะเวลาในการนิเทศ จัดทำปฏิทินการนิเทศตลอดปีการศึกษา ๒.๒.๑ ดำเนินการนิเทศภายใน ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑ นิเทศความพร้อมของห้องเรียน ครั้งที่ ๒ นิเทศการจัดการเรียนการสอน แผนการสอน วิจัยในชั้นเรียน เอกสารงานธุรการชั้นเรียน	๒ - ๑๔ พ.ค. ๖๗ ๑๕ พ.ค. ๖๗ ๑ - ๑๒ ก.ค. ๖๗	นางโสภาวดี นางสาวละมัย นางนันทนัช

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	ครั้งที่ ๓ นิเทศการจัดการเรียนการสอน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในระดับสายชั้น ๒.๒.๒ ดำเนินการนิเทศภายใน ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑ นิเทศความพร้อมของห้องเรียน ครั้งที่ ๒ นิเทศการจัดการเรียนการสอน แผนการสอน วิจัยในชั้นเรียน เอกสารงานธุรการชั้นเรียน ครั้งที่ ๓ นิเทศคลิปวิดีโอการสอน ๑ แผนการจัดการเรียนรู้ - ไฟล์แผนการจัดการเรียนรู้ ๑ แผน - ไฟล์คลิปวิดีโอการจัดการเรียนรู้ ๑ แผน	๒ - ๖ ก.ย. ๖๗ ๓๑ ต.ค. ๖๗ ๙ - ๒๐ ธ.ค. ๖๗ ๒๐ - ๒๔ ม.ค. ๖๘	
	<u>๓. ขั้นประเมินตรวจสอบ (Check)</u> ๓.๑ นิเทศ กำกับ ติดตามการดำเนินงาน แก้ปัญหาเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ ๓.๒ ประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการที่กำหนด ๓.๓ รายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บังคับบัญชา	๒๗ ม.ค. ๖๘ - ก.พ. ๖๘ ณ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้	นางโสภาวดี นางสาวละมัย นางนันทนัช
	<u>๔. ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Action)</u> นำสารสนเทศที่ได้มาปรับปรุง พัฒนางานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	ก.พ. ๖๘ - มี.ค. ๖๘	นางโสภาวดี นางสาวละมัย นางนันทนัช

๕. ระยะเวลา และสถานที่ดำเนินการ

ตั้งแต่ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗ ถึง เดือนมีนาคม ๒๕๖๘ ณ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

๖. งบประมาณ

๖.๑ งบประมาณ จำนวน ๓,๐๐๐ บาท

๖.๒ รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ
<u>๑. ขั้นวางแผน (Plan)</u> วางแผนการดำเนินงาน เสนอโครงการ เพื่อขออนุมัติงบประมาณ	-
<u>๒. ขั้นดำเนินการ (Do)</u> ๒.๑ ดำเนินการนิเทศภายใน ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑ นิเทศความพร้อมของห้องเรียน ครั้งที่ ๒ นิเทศการจัดการเรียนการสอน แผนการสอน วิจัยในชั้นเรียน เอกสารงานธุรการชั้นเรียน ครั้งที่ ๓ นิเทศการจัดการเรียนการสอนแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในระดับสายชั้น	

กิจกรรม	งบประมาณ
๒.๒ ดำเนินการนิเทศภายใน ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑ นิเทศความพร้อมของห้องเรียน ครั้งที่ ๒ นิเทศการจัดการเรียนการสอน แผนการสอน วิจัยในชั้นเรียน เอกสารงานธุรการชั้นเรียน ครั้งที่ ๓ นิเทศคลิปวิดีโอการสอน ๑ แผนการจัดการเรียนรู้ - ไฟล์แผนการจัดการเรียนรู้ ๑ แผน - ไฟล์คลิปวิดีโอการจัดการเรียนรู้ ๑ แผน ❖ <u>รายละเอียดการใช้งบประมาณ</u> ๑. จัดซื้อวัสดุ ๑.๑ กระดาษถ่ายเอกสาร A๔ ขนาด ๘๐ แกรม (๕๐๐ แผ่น) รีมละ ๑๒๕ บาท ๕ รีม ราคา ๖๒๕ บาท ๑.๒ กระดาษโฟโต้ A๔ ขนาด ๑๘๐ แกรม (๑๐๐ แผ่น) ห่อละ ๒๕๐ บาท ๑ ห่อ ราคา ๒๕๐ บาท ๑.๓ แผ่นใส A๔ ขนาด ๑๘๐ ไมครอน (๑๐๐ แผ่น) ห่อละ ๒๒๐ บาท ๒ ห่อ ราคา ๔๔๐ บาท ๑.๔ หมึกเติม Epson ๐๐๓ สีเหลือง ขวดละ ๒๘๐ บาท ๑ ขวด ราคา ๒๘๐ บาท ๑.๕ หมึกเติม Epson ๐๐๓ สีฟ้า ขวดละ ๒๘๐ บาท ๑ ขวด ราคา ๒๘๐ บาท ๑.๖ หมึกเติม Epson ๐๐๓ สีม่วงแดง ขวดละ ๒๘๐ บาท ๑ ขวด ราคา ๒๘๐ บาท ๑.๗ หมึกเติม Epson ๐๐๓ สีดำ ขวดละ ๒๘๐ บาท ๑ ขวด ราคา ๒๘๐ บาท ๑.๘ ซองถนอมเอกสาร ๑๑ รู A๔ (แพ็ค ๒๐ ซอง) ห่อละ ๓๕ บาท ๒ ห่อ ราคา ๗๐ บาท ๑.๙ สันเข้าเล่ม ขนาด ๕ มม. โหลละ ๔๐ บาท ๔ โหล ราคา ๑๖๐ บาท ๑.๑๐ สันเข้าเล่ม ขนาด ๑๐ มม. โหลละ ๖๕ บาท ๓ โหล ราคา ๑๙๕ บาท ๑.๑๑ คลิปดำตราม้า ขนาด ๑ ๕/๘ นิ้ว ๔๐ มม. กล่องละ ๕๐ บาท ๒ กล่อง ราคา ๑๐๐ บาท ๑.๑๒ คลิปดำตราม้า ขนาด ๑ นิ้ว กล่องละ ๒๕ บาท ๑ กล่อง ราคา ๒๕ บาท ๑.๑๓ คลิปดำตราม้า ขนาด ๑/๔ นิ้ว ๑ อัน ราคา ๓ บาท ๑.๑๔ ลวดเสียบกระดาษตราม้าชนิดกลม ขนาด ๓๒ มม. ๕๐ตัว/กล่อง ๑ กล่อง ราคา ๑๒ บาท	๓,๐๐๐ บาท
<u>๓. ขั้นประเมินตรวจสอบ (Check)</u> ๓.๑ นิเทศ กำกับ ติดตามการดำเนินงาน แก้ปัญหาเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ ๓.๒ ประเมินผลการดำเนินงาน และรายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บังคับบัญชา	-
<u>๔. ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Action)</u> นำสารสนเทศที่ได้มาปรับปรุง พัฒนางานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	-
รวม	๓,๐๐๐ บาท

**หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

๗. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

๗.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

- ๑) งบประมาณที่มีอยู่อย่างจำกัด
- ๒) ผู้ปฏิบัติกิจกรรมขาดแรงจูงใจในการจัดกิจกรรม ขาดการวางแผนในการดำเนินงาน

๗.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- ๑) ใช้งบประมาณที่มีอย่างจำกัดอย่างคุ้มค่า
- ๒) การกระตุ้น/สร้างแรงจูงใจให้กับบุคลากร/ผู้เรียนให้ตระหนักถึงบทบาทหน้าที่

๘. ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑) ครูมีความรู้ ความเข้าใจ มีทักษะ เกี่ยวกับวิธีการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	ร้อยละ ๘๐
๒) ครูมีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง พัฒนางาน จัดกระบวนการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ร้อยละ ๘๐
๓) ครูมีการวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคลและใช้ข้อมูลในการวางแผน ออกแบบการจัดการเรียนรู้ที่ตอบสนองความแตกต่างระหว่างบุคคล	ร้อยละ ๘๐
๔) ครูใช้สื่อ เทคโนโลยีที่เหมาะสมบูรณาการในการจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ร้อยละ ๘๐
๕) ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการดำเนินกิจกรรมโครงการ	ร้อยละ ๘๐

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครูมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิธีการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ สามารถนำไปปรับปรุงกิจกรรม การเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง มีการออกแบบการจัดการเรียนรู้ ที่ตอบสนองความแตกต่างระหว่างบุคคล และพัฒนาการทางสติปัญญา ใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสม บูรณาการในการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียนส่งผลให้ผู้เรียนได้เรียนรู้เต็มตามศักยภาพ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางโสภาวดี พุทธิธวาท)

ตำแหน่ง หัวหน้าโครงการนิเทศการจัดการเรียนการสอน
ภายในโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางนันทนัช แกมจำรัส)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวนุจรุศ ศาลางาม)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสายธาร คุ่มครอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

ผ.๒

แบบขออนุมัติ โครงการ

โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ จ.ปทุมธานี

เรื่อง ขออนุมัติโครงการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

ด้วยข้าพเจ้านางสาวนัตดา สวาศรี หัวหน้างานโครงการวิจัยและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗ มีความประสงค์ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการวิจัยและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เพื่อ ๑. จัดทำหลักสูตรให้สอดคล้องกับบริบทของโรงเรียนและทันต่อเหตุการณ์ ๒. ได้ หลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ ๘ กลุ่ม ตามนโยบายและจุดเน้นของ (✓) สพฐ. (✓) สพป.ปท.๑ (✓) โรงเรียน ทั้งนี้งาน/โครงการนี้ได้กำหนดไว้ (✓) ในแผนปฏิบัติราชการ () ไม่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติราชการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ดังรายละเอียดของงานที่ได้แนบมาด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ.....

(นางสาวนัตดา สวาศรี)

ตำแหน่ง หัวหน้างานโครงการวิจัยและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

...../...../.....

ความเห็นของหัวหน้างานแผนงานโรงเรียน	ความเห็นของผู้บริหารโรงเรียน
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ข้าพเจ้า ได้ตรวจสอบแล้ว เป็นไปตามเสนอ จึงเห็นควร (.....) อนุญาตให้ดำเนินการได้ (.....) ชะลอไว้ก่อน เนื่องจาก.....	(.....) อนุญาตให้ดำเนินการได้ (.....) ไม่อนุญาต (.....) ให้ชะลอไว้ก่อน เนื่องจาก.....
ลงชื่อ..... (นางสาววรรณษา อวนศรี) หัวหน้าแผนงานโรงเรียน	ลงชื่อ..... (นายสายธาร คุ่มครอง) ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

โครงการ	วิจัยและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗
กลุ่มงานที่รับผิดชอบโครงการ	บริหารวิชาการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวนิตดา สวาศรี
ระยะเวลาดำเนินการ	เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๘
สนองกับนโยบาย	

(✓) นโยบายและจุดเน้นของ สพฐ.	ข้อที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, ๖, ๗, ๘, ๙ และข้อที่ ๑๐
(✓) นโยบายและจุดเน้นของ สพป.ปท.๑	ข้อที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, และข้อที่ ๖
(✓) สอนมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๑, ๒ และมาตรฐานที่ ๓
(✓) สอนมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย	มาตรฐานที่ ๑, ๒ และมาตรฐานที่ ๓
(✓) กลยุทธ์การจัดการศึกษาของโรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, ๖ และกลยุทธ์ที่ ๗

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตรา ๒๗ วรรค ๑ ให้สถานศึกษาขั้นพื้นฐานมีหน้าที่จัดทาสาระของหลักสูตรตามวัตถุประสงค์ในวรรคหนึ่งในส่วนที่เกี่ยวกับสภาพปัญหาในชุมชนและสังคม ภูมิปัญญาท้องถิ่น คุณลักษณะอันพึงประสงค์ เพื่อเป็นสมาชิกที่ดีของครอบครัว ชุมชน สังคม และประเทศชาติ เพื่อให้โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้มีกรอบและทิศทางในการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและจัดการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ความสามารถและมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามมาตรฐานการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ

โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้มีความตระหนักในการสร้างความรู้ความเข้าใจการปรับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) ให้แก่ครูผู้สอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่ต้องปรับปรุงมาตรฐานและตัวชี้วัด นอกจากนั้นยังต้องปรับกรอบหลักสูตรเพิ่มเติมระดับเขตพื้นที่ที่ได้จัดทำไว้ตั้งแต่ปี ๒๕๕๒ ให้ตรงต่อบริบทของไทยแลนด์ ๔.๐ สภาพปัจจุบันของจังหวัดฉะเชิงเทราและคุณลักษณะของผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑ เพื่อให้สถานศึกษานำไปปรับหลักสูตรสถานศึกษาต่อไป

จึงหวังเป็นอย่างยิ่งว่าในการนี้โรงเรียนจะเป็นส่วนหนึ่งที่มีบทบาทในการเตรียมความพร้อมผู้เยาว์ให้เป็นผู้ใหญ่ที่ดีในสังคม การสร้างลักษณะนิสัยให้นักเรียนรู้จักระเบียบ ข้อบังคับ กฎเกณฑ์และกติกาดลอดจนรู้จักรับผิดชอบหน้าที่ที่ตนพึงมีต่อหมู่คณะ ชุมชน และสังคมได้อย่างเหมาะสม ต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อจัดทำหลักสูตรให้สอดคล้องกับบริบทของโรงเรียนและทันต่อเหตุการณ์
๒. เพื่อให้ได้หลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ ๘ กลุ่ม

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๑) ครูโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ จำนวน ๒๗ คน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๑) ครูร้อยละ ๑๐๐ สามารถพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับบริบทของโรงเรียนและทันต่อเหตุการณ์

๔. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.	กิจกรรมวิจัยและพัฒนาหลักสูตร <u>ขั้นวางแผน (Plan)</u> ๑.๑ วางแผนการดำเนินงาน - ประชุมชี้แจงต่อที่ประชุมครู ณ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ เพื่อกำหนดการดำเนินงานของบุคลากรในสถานศึกษา - มอบหมายผู้รับผิดชอบมาตรฐานการศึกษาและโครงการ/กิจกรรมของสถานศึกษา ๑.๒ เสนอโครงการ เพื่อขออนุมัติงบประมาณ	พฤษภาคม ๒๕๖๗ ณ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้	๑. นางสาวนัตตา สวาศรี ๒. นางสาวนุจรศ ศาลางาม
๒.	<u>ขั้นดำเนินการ (Do)</u> ๒.๑ ศึกษาทบทวนหลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรกลุ่มสาระ ๒.๒ วิเคราะห์หลักสูตรสถานศึกษาและกลุ่มสาระ ๒.๓ จัดทำหลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรกลุ่มสาระ	๑๕-๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ณ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้	๑. นางสาวนัตตา สวาศรี ๒. นางสาวนุจรศ ศาลางาม ๓. หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ ๘ กลุ่ม ๔. คณะครูโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้
๓.	<u>ขั้นประเมินตรวจสอบ (Check)</u> ๓.๑ ติดตามการดำเนินงาน ๓ ระยะ ได้แก่ เริ่มต้นระหว่างจัดทำ และสรุปงาน ๓.๒ ประเมินผลการดำเนินงาน โดยการวิจัยเพื่อพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรกลุ่มสาระ ๓.๓ รายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บังคับบัญชาแจ้งผลการดำเนินงานต่างๆ ต่อที่ประชุมครู ๓.๔ เสนอผลการดำเนินงานต่อหน่วยงานต้นสังกัดและเผยแพร่ต่อสาธารณชน	กรกฎาคม ๒๕๖๗ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ณ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้	๑. นางสาวนัตตา สวาศรี ๒. นางสาวนุจรศ ศาลางาม ๓. หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ ๘ กลุ่ม ๔. คณะครูโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้
๔.	<u>ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Action)</u> ๔.๑ รายงานผลการจัดทำกิจกรรม ๔.๒ ปรับปรุงการดำเนินการกิจกรรม		๑. นางสาวนัตตา สวาศรี ๒. นางสาวนุจรศ ศาลางาม

๕. ระยะเวลา และสถานที่ดำเนินการ

ภายในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗ – เดือนมีนาคม ๒๕๖๘
ณ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

๖. งบประมาณ

๖.๑ งบประมาณ จำนวน.....๑,๕๐๐.....บาท

๖.๒ รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรมขั้นตอนดำเนินงาน	งบประมาณ
๑.	<u>ขั้นวางแผน (Plan)</u> ๑.๑ จัดทำโครงร่างโครงการเสนอขออนุมัติ ๑.๒ ประชุมชี้แจงผู้เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดกิจกรรมและขอบข่ายงาน	-
๒.	<u>ขั้นดำเนินการ (Do)</u> ๒.๑ ศึกษาหลักสูตร ๒.๒ วิเคราะห์หลักสูตรตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ - จัดซื้อวัสดุในการจัดทำหลักสูตรทั้ง ๘ กลุ่มสาระและวิชาเพิ่มเติม ๑) กระดาษโฟโต้ ๑๘๐ แกรม (สำหรับทำปก) ๑ ห่อ ราคา ๒๘๐ บาท ๒) หมึกเอปสัน สีดำ ๑ ขวด ราคา ๓๒๐ บาท ๒.๓ จัดทำหลักสูตรสถานศึกษา	๖๐๐ บาท
๓.	<u>ขั้นประเมินตรวจสอบ (Check)</u> ๓.๑ ติดตามการทำงาน ๓ ระยะ ได้แก่ เริ่มต้น ระหว่างจัดทำ และสรุปงาน ๓.๒ สรุปรวมเป็นหลักสูตรสถานศึกษา - จัดจ้างเข้าเล่มหลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรกลุ่มสาระ	๙๐๐ บาท
๔.	<u>ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Action)</u> ๔.๑ รายงานผลการจัดทำกิจกรรม ๔.๒ ปรับปรุงการดำเนินการกิจกรรม	-
	รวม	๑,๕๐๐ บาท

**หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

๗. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

๗.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

- ด้านความรู้ความเข้าใจในการวิจัยและพัฒนาหลักสูตร ที่ไม่เป็นปัจจุบันและทันต่อเหตุการณ์

๗.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- จัดทำเอกสารให้ความรู้ความเข้าใจในการจัดทำหลักสูตรที่ถูกต้อง

๘. ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑. คณะครูมีการจัดทำหลักสูตรให้สอดคล้องกับบริบทของโรงเรียน และทันต่อเหตุการณ์	ร้อยละ ๑๐๐
๒. โรงเรียนได้หลักสูตรสถานศึกษา และหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้	ร้อยละ ๑๐๐

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ คณะครูได้ศึกษาหลักสูตรในวิชาที่สอนโดยอิงหลักสูตรแกนกลางและสอดคล้องกับบริบทและของสถานศึกษาได้อย่างถูกต้อง สามารถนำไปจัดการเรียนการสอนเพื่อส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนในด้านต่างอย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๙.๒ นักเรียนได้เรียนรู้ตรงตามหลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรกลุ่มสาระ โดยอ้างอิงตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช ๒๕๕๑ ฉบับปรับปรุง ๒๕๖๐

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวนันทดา สวาศรี)

ตำแหน่ง หัวหน้างานวิจัยและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางนันทนัช แฉมจำรัส)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวนุจรศ ศา लगาม)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสายธาร คุ่มครอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

ผ.๒

แบบขออนุมัติ โครงการ

โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ จ.ปทุมธานี

เรื่อง ขออนุมัติโครงการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

ด้วยข้าพเจ้านางสาวทิพาภรณ์ มะหิน หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ มีความประสงค์ ขออนุญาตดำเนินงาน ตามโครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาภาษาอังกฤษ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศให้สูงขึ้น เพื่อพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพิ่มทักษะการสื่อสารในชีวิตประจำวัน เพื่อสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ ภาษาอังกฤษในโรงเรียน และเพื่อให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาภาษาอังกฤษ ตามนโยบายและจุดเน้นของ (✓) สพฐ. (✓) สพป.ปท.๑ (✓) โรงเรียน ทั้งนี้งาน/โครงการนี้ได้กำหนดไว้ (✓) ในแผนปฏิบัติการ () ไม่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ดังรายละเอียดของงานที่ได้แนบมาด้วยแล้ว จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ.....

(นางสาวทิพาภรณ์ มะหิน)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

...../...../.....

ความเห็นของหัวหน้างานแผนงานโรงเรียน	ความเห็นของผู้บริหารโรงเรียน
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ข้าพเจ้า ได้ตรวจสอบแล้ว เป็นไปตามเสนอ จึงเห็นควร (.....) อนุญาตให้ดำเนินการได้ (.....) ชะลอไว้ก่อน เนื่องจาก.....	(.....) อนุญาตให้ดำเนินการได้ (.....) ไม่อนุญาต (.....) ให้ชะลอไว้ก่อน เนื่องจาก.....
ลงชื่อ..... (นางสาววรรณษา อวนศรี) หัวหน้าแผนงานโรงเรียน	ลงชื่อ..... (นายสายธาร คุ่มครอง) ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

โครงการ	ส่งเสริมความเป็นเลิศทางภาษาอังกฤษ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
กลุ่มงานที่รับผิดชอบโครงการ	บริหารวิชาการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวทิพาภรณ์ มะหิน
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๘
สนองกับนโยบาย	

(✓) นโยบายและจุดเน้นของ สพฐ.	ข้อที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, ๖, ๗, ๘, ๙ และข้อที่ ๑๐
(✓) นโยบายและจุดเน้นของ สพป.ปท.๑	ข้อที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, และข้อที่ ๖
(✓) สอนมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๑, ๒ และมาตรฐานที่ ๓
(✓) สอนมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย	มาตรฐานที่ ๑, ๒ และมาตรฐานที่ ๓
(✓) กลยุทธ์การจัดการศึกษาของโรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, ๖ และกลยุทธ์ที่ ๗

๑. หลักการและเหตุผล

แนวการจัดการศึกษาในปัจจุบัน ได้กำหนดให้สถานศึกษาต้องยึดหลักการจัดการศึกษาว่า ผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้ และพัฒนาตนเองได้ดี และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด การจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตนเองตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศด้านภาษาอังกฤษ เป็นโครงการที่รวบรวมกิจกรรมต่างๆ ด้านภาษาอังกฤษ ที่ส่งเสริมและพัฒนาให้ผู้เรียนมีความเป็นเลิศด้านภาษาอังกฤษอีกทั้งเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียนที่มีความถนัดและความสนใจในด้านภาษาอังกฤษ กิจกรรมส่งเสริมทางด้านภาษาอังกฤษ เพื่อพัฒนาทักษะ ฟัง พูด อ่านและเขียน ทำให้นักเรียนได้รับความรู้ทั้งทางตรงจากในห้องเรียนและนอกห้องเรียน กิจกรรมพัฒนาส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียน จะทำให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสูงขึ้น และผู้เรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ การจัดกิจกรรมวันสำคัญของเจ้าของภาษาที่ส่งเสริมผู้เรียนให้รู้จักประเพณีวัฒนธรรมของเจ้าของภาษาและของต่างประเทศ จะเป็นการบูรณาการเรียนรู้ ซึ่งควรจะอนุรักษ์ ตลอดจนนักเรียนยังขาดความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับประเพณีวัฒนธรรม ดังนั้นหากสามารถจัดหาวิธีการเสริมสร้างองค์ความรู้ดังกล่าวให้แก่เด็กและเยาวชน อีกทั้งการเรียนรู้ ประเพณีทั้งของชาวไทยและชาวตะวันตกในเรื่องประเพณีและวัฒนธรรมการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ จำเป็นที่จะต้องให้ผู้เรียนได้เรียนรู้และแสดงออกถึงวัฒนธรรมประเพณีดังกล่าวในการฝึกฝนด้านการใช้ภาษาทำทาง การพูดการสื่อสาร เพื่อให้เกิดความเข้าใจและการสืบทอดการปฏิบัติต่อไป โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ร่วมกับกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ได้พิจารณาจัดโครงการพัฒนาส่งเสริมภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) ขึ้น เพื่อมุ่งสอดแทรกความรู้ ความเข้าใจ เพื่อให้นักเรียนและผู้เข้าร่วมกิจกรรมสามารถนำความรู้ไปใช้ให้เกิดประโยชน์ในชีวิตประจำวันและสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นได้

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศให้สูงขึ้น

๒.๒ เพื่อพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพิ่มทักษะการสื่อสารในชีวิตประจำวัน

๒.๓ เพื่อสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ภาษาอังกฤษในโรงเรียน

๒.๔ เพื่อให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาภาษาอังกฤษ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๑) นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในรายวิชาภาษาอังกฤษให้เพิ่มขึ้น
- ๒) นักเรียนร้อยละ ๘๐ เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ
- ๓) นักเรียนร้อยละ ๘๐ เข้าร่วมกิจกรรม Merry Christmas and Happy New Year

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๑) นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรายวิชาภาษาอังกฤษเพิ่มขึ้น
- ๒) นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษสามารถใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวันได้
- ๓) นักเรียนเกิดการเรียนรู้เรียนรู้อย่างสร้างสรรค์ มีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมและมีเจตคติที่ดีต่อภาษาอังกฤษ

๔. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.	<u>ขั้นวางแผน (Plan)</u> ๑.๑ ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผนการดำเนินโครงการ ๑.๒ เสนอโครงการ เพื่อขออนุมัติงบประมาณ	มีนาคม ๒๕๖๗ - เมษายน ๒๕๖๗	นางสาวทิพาภรณ์ และคณะครูผู้สอน วิชาภาษาอังกฤษ
๒.	<u>ขั้นดำเนินการ (Do)</u> ๒.๑ กำหนดกิจกรรมตามแผนโดยมีกิจกรรมดังนี้ ๑) กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชา ภาษาอังกฤษ ๒) กิจกรรมพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ - English Today - ท่องคำศัพท์ - สนทนาประจำวัน - ค่ายส่งเสริมทักษะภาษาอังกฤษ - การแข่งขันทักษะภาษาอังกฤษ ๓) กิจกรรม Christmas Day จัดกิจกรรมใหญ่ร่วมกัน และมีกิจกรรมย่อย ดังนี้ - ช่วงชั้นอนุบาล จัดประกวดระบายสีรูปภาพ เกี่ยวกับ Christmas Day - ช่วงชั้นที่ ๑ จัดประกวดวาดรูป ระบายสีเกี่ยวกับ Christmas Day - ช่วงชั้นที่ ๒ จัดประกวดการทำการ์ดเกี่ยวกับ Christmas Day - ช่วงชั้นที่ ๓ จัดประกวดการจัดบอร์ดเกี่ยวกับ Christmas Day และประดิษฐ์สร้างสรรค์ผลงาน ตามจินตนาการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗	นางสาวทิพาภรณ์ และคณะครูผู้สอน วิชาภาษาอังกฤษ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	- จัดกิจกรรมรวมโดยมีการแสดงความสามารถทางภาษาอังกฤษ เช่น การร้องเพลง การเล่านิทาน การแสดงละคร เป็นต้น		
๓.	<u>ขั้นประเมินตรวจสอบ (Check)</u> ๓.๑ ติดตามการดำเนินงาน ตามโครงการ/กิจกรรมต่างๆ ๓.๒ ประเมินผลการดำเนินงาน ตามโครงการ/กิจกรรม ๓.๓ รายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บังคับบัญชา	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	นางสาวทิพาภรณ์ และคณะครูผู้สอน วิชาภาษาอังกฤษ
๔.	<u>ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Action)</u> นำสารสนเทศที่ได้มาปรับปรุง พัฒนางานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	มีนาคม ๒๕๖๘	นางสาวทิพาภรณ์ และคณะครูผู้สอน วิชาภาษาอังกฤษ

๕. ระยะเวลา และสถานที่ดำเนินการ

ตั้งแต่เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๘ ณ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

๖. งบประมาณ

๖.๑ งบประมาณ จำนวน ๘,๐๐๐ บาท

๖.๒ รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ
กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาภาษาอังกฤษ วัสดุอุปกรณ์ - ค่าถ่ายเอกสาร - กระดาษ A๔ - แผ่นพลาสติกเคลือบ - กระดาษแข็ง - ฟิวเจอร์บอร์ด	๑,๕๐๐ บาท
กิจกรรมพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ วัสดุอุปกรณ์ - ค่าถ่ายเอกสาร - กระดาษสี - กระดาษหน้าปก - เชือกาว - สติกเกอร์ใส - แผ่นปกใส - สันปก - แล็คซีน - ค่าถ่ายเอกสาร - กระดาษ A๔	๒,๕๐๐ บาท

กิจกรรม	งบประมาณ
กิจกรรม Christmas Day and Happy New Year วัสดุอุปกรณ์และของรางวัล - กระดาษ A๔ - กระดาษวาดรูประบายสี - กระดาษสี (สีแดง, สีเขียว, สีดำ, ฯลฯ) - สี colleen ๑๒ สี - ชุดเครื่องเขียน - กระดาษเกียรติบัตร - ค่าทำป้ายไวโนล - กระดาษ ๑๐๐ ปอนด์ - โฟม - กระดาษชาร์ตแข็งเทา-ขาว - ฟิวเจอร์บอร์ด - สายสะพาย	๔,๐๐๐ บาท
รวม	๘,๐๐๐ บาท

**หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

๗. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

๗.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

งบประมาณที่มีอยู่อย่างจำกัด

๗.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

ใช้งบประมาณที่มีอย่างจำกัดอย่างคุ้มค่า

๘. ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑) นักเรียนโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในรายวิชาภาษาอังกฤษเพิ่มขึ้น	ร้อยละ ๗๐
๒) ร้อยละของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ	ร้อยละ ๘๐
๓) ร้อยละของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม Merry Christmas and Happy New Year	ร้อยละ ๘๐

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้เรียนได้มีส่วนร่วม และเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ กิจกรรม Merry Christmas and Happy New Year จึงทำให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ในรายวิชาภาษาอังกฤษเพิ่มขึ้น ผู้เรียนสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสั้นๆ ได้ และมีเจตคติที่ดีต่อวิชาภาษาอังกฤษ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
 (นางสาวทิพาภรณ์ มะหิน)
 ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางนันทนัช แถมจำรัส)
 ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางสาวนุจรศ ศา लगาม)
 รองผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายสายธาร คุ่มครอง)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

ผ.๒

แบบขออนุมัติ โครงการ

โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ จ.ปทุมธานี

เรื่อง ขออนุมัติโครงการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

ด้วยข้าพเจ้านายพรชัย ศรีชมชื่น หัวหน้าโครงการงานแนะแนวและทุนการศึกษา มีความประสงค์ขออนุญาต ดำเนินงาน ตามโครงการแนะแนวและทุนการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เพื่อดำเนินกิจกรรมพัฒนาระบบงานแนะแนวให้ได้มาตรฐานและการจัดการทุนการศึกษาให้นักเรียนอย่างทั่วถึง ตามนโยบายและจุดเน้นของ (✓) สพฐ. (✓) สพป.ปท.๑ (✓) โรงเรียน ทั้งนี้งาน/โครงการนี้ได้กำหนดไว้ (✓) ในแผนปฏิบัติการ () ไม่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ดังรายละเอียดของงานที่ได้แนบมาด้วยแล้ว จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ.....

(นายพรชัย ศรีชมชื่น)

ตำแหน่ง หัวหน้าโครงการงานแนะแนวและทุนการศึกษา

...../...../.....

ความเห็นของหัวหน้างานแผนงานโรงเรียน	ความเห็นของผู้บริหารโรงเรียน
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ข้าพเจ้า ได้ตรวจสอบแล้ว เป็นไปตามเสนอ จึงเห็นควร (.....) อนุญาตให้ดำเนินการได้ (.....) ชะลอไว้ก่อน เนื่องจาก.....	(.....) อนุญาตให้ดำเนินการได้ (.....) ไม่อนุญาต (.....) ให้ชะลอไว้ก่อน เนื่องจาก.....
ลงชื่อ..... (นางสาววรรณษา อวนศรี) หัวหน้าแผนงานโรงเรียน	ลงชื่อ..... (นายสายธาร คุ่มครอง) ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

โครงการ	งานแนะแนวและทุนการศึกษา
กลุ่มงานที่รับผิดชอบโครงการ	บริหารวิชาการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑
ผู้รับผิดชอบโครงการ	๑. นายพรชัย ศรีชมชื่น ๒. นางสาวนัตตา สวาศรี ๓. นางสาวกัญญาณัฐ อินทะชัย
ระยะเวลาดำเนินการ	ตั้งแต่ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗ ถึง เดือนมีนาคม ๒๕๖๘
สนองกับนโยบาย	
(✓) นโยบายและจุดเน้นของ สพฐ.	ข้อที่ ๑, ๒, ๓, ๕, ๘, ๙ และข้อที่ ๑๐
(✓) นโยบายและจุดเน้นของ สพป.ปท.๑	ข้อที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, และข้อที่ ๖
(✓) สอนมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๑, ๒ และมาตรฐานที่ ๓
(✓) สอนมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย	มาตรฐานที่ ๑, ๒ และมาตรฐานที่ ๓
(✓) กลยุทธ์การจัดการศึกษาของโรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, ๖ และกลยุทธ์ที่ ๗

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตรา ๒๔ วรรค ๒ ฝึกทักษะกระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์ และการประยุกต์ความรู้มาใช้เพื่อป้องกัน และแก้ไข ปัญหา และเป็นการส่งเสริมสนับสนุนผู้เรียนได้รับกระบวนการเรียนรู้ การป้องกันและช่วยเหลือ แก้ไขปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นจากปัจจัยเสี่ยงทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้มี ความตระหนักและ เล็งเห็นความสำคัญในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนในด้านการให้คำปรึกษาทั้งด้านการ ดำรงชีวิต ด้านการเรียนด้านการอยู่ร่วมกันกับผู้อื่นรวมทั้งในด้านทุนการศึกษาเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนที่มีปัญหา ทางครอบครัวทางการเงินได้มี โอกาสในการเรียนอย่างเสมอภาคเท่าเทียมกัน จึงหวังเป็นอย่างยิ่งว่าในการนี้ โรงเรียนจะเป็นส่วนหนึ่งที่มอบบทบาทในการเตรียมความพร้อมผู้เยาว์ให้เป็น ผู้ใหญ่ที่ดีในสังคม การสร้างลักษณะนิสัยให้นักเรียนรู้จักระเบียบ ข้อบังคับ กฎเกณฑ์และกติกาดลอดจนรู้จัก รับผิดชอบหน้าที่ที่ตนพึงมีต่อหมู่คณะ ชุมชนและสังคมได้อย่างเหมาะสมต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อช่วยให้นักเรียนรู้จักและเข้าใจตนเอง ว่ามีความรู้ความสามารถ ความสนใจและมีศักยภาพมาก น้อยเพียงใด และนำข้อมูลไปใช้ในการตัดสินใจเลือกแนวทางดำเนินชีวิตได้อย่างเหมาะสม

๒.๒ เพื่อช่วยให้ครูแนะแนว ครูที่ปรึกษาและผู้เกี่ยวข้อง สามารถนำข้อมูลไปใช้ช่วยเหลือนักเรียน และ พัฒนาศักยภาพของนักเรียนได้อย่างเหมาะสม สอดคล้องกับความแตกต่างของแต่ละบุคคล

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

นักเรียนชั้นอนุบาล ๑ ถึง ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ จำนวน ๔๒๐ คน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

นักเรียนได้รู้จักและเข้าใจตนเอง สามารถใช้เป็นแนวทางในการพัฒนา/ปรับปรุงตนเองทั้งด้าน การศึกษา อารมณ์ สังคม บุคลิกภาพ ตลอดจนครูและผู้ที่เกี่ยวข้องสามารถให้ความช่วยเหลือได้อย่างมี ประสิทธิภาพ

๔. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.	<u>ขั้นวางแผน (Plan)</u> ๑.๑ เขียนแผนงานเสนอเพื่อขออนุมัติ ๑.๒ ประชุมเพื่อกำหนดกิจกรรมและผู้รับผิดชอบ ๑.๓ จัดหา/จัดสร้างเครื่องมือที่ใช้ในการรวบรวม ข้อมูล	พฤษภาคม ๒๕๖๗	นายพรชัย นางสาวนัตดา นางสาวกัญญาณัฐ
๒.	<u>ขั้นดำเนินการ (Do)</u> ๒.๑ ประสานงานกับครูประจำชั้นเพื่อเก็บรวบรวม ข้อมูล เชิงจิตวิทยาให้ครอบคลุมด้านการศึกษา อาชีพ อารมณ์ การปรับตัวและบุคลิกภาพโดยใช้ - แบบสำรวจความสนใจด้านอาชีพที่สอดคล้องกับ บุคลิกภาพ - แบบสำรวจค่านิยมทางอาชีพ - แบบวัดแววความสามารถ (ป.๖ และ ม.๓) - จัดทำทะเบียนทุนการศึกษา ๒.๒ วิเคราะห์ข้อมูล และใช้ข้อมูลจากแบบทดสอบ ต่างๆ ไปประกอบการให้คำปรึกษานักเรียนทั้งแบบ รายบุคคลและ รายกลุ่ม เพื่อให้ให้นักเรียนเข้าใจ ตนเอง ยอมรับและสามารถ ตัดสินใจแก้ไขปัญหาได้ อย่างเหมาะสม สอดคล้องตาม ความสามารถ ความ ถนัดความสนใจของแต่ละบุคคล เพื่อ เลือกแนวทาง ศึกษาต่อ อาชีพ การปรับตัวและบุคลิกภาพ ๒.๓ นำข้อมูลที่ได้ไปใช้ในการทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อ พัฒนา/แก้ปัญหาของนักเรียน ๒.๔ ให้บริการข้อมูลแก่ผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อใช้ในการ ช่วยเหลือนักเรียน ๒.๕ จัดหาและจัดสรรทุนการศึกษา ๒.๖ รายงานผลการวิเคราะห์ข้อมูลโดยจัดทำเอกสาร เป็นรูปเล่ม	พฤษภาคม ๒๕๖๗ ถึง กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	นายพรชัย นางสาวนัตดา นางสาวกัญญาณัฐ และบุคลากร โรงเรียนชุมชนวัด หน้าไม้
๓.	<u>ขั้นประเมินตรวจสอบ (Check)</u> นิเทศกำกับติดตามการดำเนินกิจกรรม โดยการสัมภาษณ์ หรือใช้แบบสอบถามนักเรียน	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	นายพรชัย นางสาวนัตดา นางสาวกัญญาณัฐ
๔.	<u>ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Action)</u> ๔.๑ รายงานผลการจัดทำกิจกรรม ๔.๒ ปรับปรุงการดำเนินการกิจกรรม	มีนาคม ๒๕๖๘	นายพรชัย นางสาวนัตดา นางสาวกัญญาณัฐ

๕. ระยะเวลา และสถานที่ดำเนินการ

ตั้งแต่ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗ ถึง เดือนมีนาคม ๒๕๖๘ ณ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

๖. งบประมาณ

๖.๑ งบประมาณ จำนวน ๓,๐๐๐ บาท

๖.๒ รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ
<u>๑. ขั้นวางแผน (Plan)</u> ๑.๑ เขียนแผนงานเสนอเพื่อขออนุมัติ ๑.๒ ประชุมเพื่อกำหนดกิจกรรมและผู้รับผิดชอบ ๑.๓ จัดหา/จัดสร้างเครื่องมือที่ใช้ในการรวบรวม ข้อมูล	๕๐๐ บาท
<u>๒. ขั้นดำเนินการ (Do)</u> ๒.๑ ประสานงานกับครูประจำชั้นเพื่อเก็บรวบรวม ข้อมูลเชิงจิตวิทยาให้ครอบคลุม ด้านการศึกษา อาชีพ อารมณ์ การปรับตัวและบุคลิกภาพโดยใช้ - แบบสำรวจความสนใจด้านอาชีพที่สอดคล้องกับ บุคลิกภาพ - แบบสำรวจค่านิยมทางอาชีพ - แบบวัดแววความสามารถ (ป.๖ และ ม.๓) - จัดทำทะเบียนทุนการศึกษา ๒.๒ วิเคราะห์ข้อมูล และใช้ข้อมูลจากแบบทดสอบ ต่างๆ ไปประกอบการให้ คำปรึกษานักเรียนทั้งแบบ รายบุคคลและรายกลุ่ม เพื่อให้ นักเรียนเข้าใจ ตนเอง ยอมรับและสามารถตัดสินใจแก้ปัญหาได้ อย่างเหมาะสม สอดคล้องตาม ความสามารถ ความ ถนัดความสนใจของแต่ละบุคคล เพื่อเลือกแนวทาง ศึกษาต่อ อาชีพ การปรับตัวและบุคลิกภาพ ๒.๓ นำข้อมูลที่ได้ไปใช้ในการทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อ พัฒนา/แก้ปัญหาของนักเรียน ๒.๔ ให้บริการข้อมูลแก่ผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อใช้ในการ ช่วยเหลือนักเรียน ๒.๕ จัดหาและจัดสรรทุนการศึกษา ๒.๖ รายงานผลการวิเคราะห์ข้อมูลโดยจัดทำเอกสารเป็นรูปเล่ม	๒,๕๐๐ บาท
<u>๓. ขั้นประเมินตรวจสอบ (Check)</u> นิเทศกำกับติดตามการดำเนินกิจกรรม โดยการสัมภาษณ์ หรือใช้แบบสอบถาม นักเรียน	-
<u>๔. ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Action)</u> รายงานผลการจัดทำกิจกรรม และปรับปรุงการดำเนินการกิจกรรม	-
รวม	๓,๐๐๐ บาท

**หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

๗. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

๗.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

- แบบวิเคราะห์ข้อมูลไม่ชัดเจนทำให้วิเคราะห์ได้ยาก

๗.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- เลือกใช้แบบทดสอบที่มีความน่าเชื่อถือและแม่นยำ

๘. ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑. นักเรียนรู้จักและเข้าใจตนเอง ว่ามีความรู้ความสามารถ ความสนใจ และมี ศักยภาพมากน้อยเพียงใด และนำข้อมูลไปใช้ในการตัดสินใจ เลือกแนวทางดำเนิน ชีวิตได้อย่างเหมาะสม	ร้อยละ ๙๐
๒. ครูแนะแนว ครูที่ปรึกษาและผู้เกี่ยวข้อง สามารถนำข้อมูลไปใช้ ช่วยเหลือ นักเรียน และพัฒนาศักยภาพของนักเรียนได้อย่างเหมาะสม สอดคล้องกับความ แตกต่างของแต่ละบุคคล	ร้อยละ ๑๐๐
๓. นักเรียนได้รับทุนการศึกษาอย่างทั่วถึงและเกิดประโยชน์สูงสุด	ร้อยละ ๘๐

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนรู้จักและเข้าใจตนเองมากขึ้น สามารถจัดการกับปัญหาที่เกิดขึ้นได้อย่างถูกต้อง อยู่ร่วมกับผู้อื่นได้ บนความแตกต่างระหว่างบุคคล ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และสติปัญญา อีกทั้งยังได้รับการช่วยเหลือ ด้านทุนการศึกษาเพื่อให้มีโอกาสอย่างเท่าเทียมกัน ครูแนะแนวหรือครูที่ปรึกษาเข้าใจแนวทางการให้คำปรึกษา และสามารถให้คำปรึกษานักเรียนที่มีปัญหาได้อย่างถูกต้อง

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายพรชัย ศรีชมชื่น)

ตำแหน่ง หัวหน้าโครงการงานแนะแนวและ
ทุนการศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางนันทนัช แถมจรัส)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวนุจรศ ศาลางาม)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสายธาร คุ่มครอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

ผ.๒

แบบขออนุมัติ โครงการ

โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ จ.ปทุมธานี

เรื่อง ขออนุมัติโครงการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

ด้วยข้าพเจ้านางนันทน์ช แกมจำรัส หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ มีความประสงค์ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมฝึกทักษะพัฒนาความเป็นเลิศทางวิชาการ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ๑. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียนได้แสดงออกถึงศักยภาพทางด้านวิชาการ ๒. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น กล้าแสดงออก ภาคภูมิใจในผลงานของตนเอง และ ๓. เพื่อจัดให้มีกิจกรรมที่ส่งเสริม พัฒนาทางด้านวิชาการ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันระหว่างนักเรียน ต่างสถาบัน ระหว่างครูต่างโรงเรียน ระหว่างชุมชน ตามนโยบายและจุดเน้นของ (✓) สพฐ. (✓) สพป.ปท.๑ (✓) โรงเรียน ทั้งนี้งาน/โครงการนี้ได้กำหนดไว้ (✓) ในแผนปฏิบัติราชการ () ไม่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติราชการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ดังรายละเอียดของงานที่ได้แนบมาด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ.....

(นางนันทน์ช แกมจำรัส)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

...../...../.....

ความเห็นของหัวหน้างานแผนงานโรงเรียน	ความเห็นของผู้บริหารโรงเรียน
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ข้าพเจ้า ได้ตรวจสอบแล้ว เป็นไปตามเสนอ จึงเห็นควร (.....) อนุญาตให้ดำเนินการได้ (.....) ชะลอไว้ก่อน เนื่องจาก.....	(.....) อนุญาตให้ดำเนินการได้ (.....) ไม่อนุญาต (.....) ให้ชะลอไว้ก่อน เนื่องจาก.....
ลงชื่อ..... (นางสาววรรณษา อวนศรี) หัวหน้าแผนงานโรงเรียน	ลงชื่อ..... (นายสายธาร คุ่มครอง) ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

โครงการ	ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
กลุ่มงานที่รับผิดชอบโครงการ	บริหารวิชาการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑
ผู้รับผิดชอบโครงการ	๑. นางนันทน์ช แกมจรัส ๒. นางสาววรรณษา อวนศรี
ระยะเวลาดำเนินการ	ตั้งแต่ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗ ถึง เดือนมีนาคม ๒๕๖๘
สนองกับนโยบาย	

(✓) นโยบายและจุดเน้นของ สพฐ.	ข้อที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, ๖, ๗, ๘, ๙ และข้อที่ ๑๐
(✓) นโยบายและจุดเน้นของ สพป.ปท.๑	ข้อที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, และข้อที่ ๖
(✓) สอนมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๑, ๒ และมาตรฐานที่ ๓
(✓) สอนมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย	มาตรฐานที่ ๑, ๒ และมาตรฐานที่ ๓
(✓) กลยุทธ์การจัดการศึกษาของโรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, ๖ และกลยุทธ์ที่ ๗

๑. หลักการและเหตุผล

การปฏิรูปการเรียนรู้ถือเป็นหัวใจสำคัญของการปฏิรูปการศึกษาที่มุ่งเน้นพัฒนาผู้เรียน เป็นสำคัญ ให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ซึ่งการปฏิรูปการเรียนรู้จะประสบผลสำเร็จได้ เริ่มจากความร่วมมือ ของทุกฝ่าย อาทิ ครู นักเรียน ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งในและนอกโรงเรียน ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญที่จะทำให้กระบวนการพัฒนาผู้เรียนเป็นไปตามเป้าหมายคุณภาพการศึกษา ในปีการศึกษา ๒๕๖๖ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ได้จัดทำโครงการส่งเสริมฝึกทักษะพัฒนาความเป็นเลิศทางวิชาการ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ โดยเน้นกิจกรรมหลัก ได้แก่ กิจกรรมการแข่งขันทักษะทางวิชาการและการแสดงผลงานทั้งในและนอกโรงเรียน

ซึ่งกิจกรรมเหล่านี้ได้สนองมาตรฐานด้านผู้เรียนและด้านการจัดการศึกษา การแสดงผลงานทางวิชาการเป็นส่วนหนึ่ง ที่จะสะท้อนผลงานของโรงเรียนว่ามีประสิทธิภาพหรือมีคุณภาพการศึกษาอยู่ในระดับใด เป็นการกระตุ้นให้ครูและนักเรียนมีความมุ่งมั่นและมั่นใจในการพัฒนางานวิชาการที่หลากหลาย และเป็นขวัญกำลังใจแก่ครูและนักเรียน ที่มีผลงานที่มีคุณภาพ ตลอดจนเป็นการเปิดโอกาสให้ชุมชนได้ร่วมชื่นชมผลงานของทางโรงเรียน

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อส่งเสริม และสนับสนุนให้นักเรียนได้แสดงออกถึงศักยภาพทางด้านวิชาการ
- ๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น กล้าแสดงออก ภาคภูมิใจในผลงานของตนเอง
- ๒.๓ เพื่อจัดให้มีกิจกรรมที่ส่งเสริม พัฒนาทางด้านวิชาการ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันระหว่างนักเรียนต่างสถาบัน ระหว่างครูต่างโรงเรียน ระหว่างชุมชน

๓. เป้าหมาย

- ๓.๑ เชิงปริมาณ
 - ๑) ผู้เรียนร้อยละ ๓๐ มีส่วนร่วมและมีผลงานจากการร่วมกิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการ
 - ๒) ผู้เรียนที่เข้าร่วมแข่งขันทักษะร้อยละ ๙๐ ได้รับเหรียญรางวัลจากการแข่งขันทักษะวิชาการ
 ระดับเขตพื้นที่ขึ้นไป
- ๓.๒ เชิงคุณภาพ
 - โรงเรียนได้แสดงผลงาน แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับหน่วยงานใกล้เคียงชุมชน

๖. งบประมาณ

๖.๑ งบประมาณ จำนวน ๓๕,๐๐๐ บาท

๖.๒ รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ
กิจกรรมที่ ๑ การแข่งขันทักษะวิชาการ ๑) ค่าวัสดุในการฝึกซ้อมและแข่งขัน จำนวน ๑๗,๐๐๐ บาท ๒) จ้างพาหนะนำนักเรียนแข่งขัน ๓ วัน วันละ ๑ คัน คันละ ๒,๐๐๐ บาท (๒,๐๐๐ บาท × ๓ วัน) จำนวน ๖,๐๐๐ บาท	๑๗,๐๐๐ บาท ๖,๐๐๐ บาท
กิจกรรมที่ ๒ เปิดบ้านวิชาการ “ตลาดนัดพอเพียง” ๑) จัดเตรียมสถานที่ค่ายวิชาการ ๒,๐๐๐ บาท ๒) ค่าวัสดุจัดกิจกรรมแสดงผลงาน ๑๐ ฐานการเรียนรู้ ๑,๐๐๐ บาท (๑,๐๐๐ บาท × ๑๐ ฐาน) จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท	๒,๐๐๐ บาท ๑๐,๐๐๐ บาท
รวม	๓๕,๐๐๐ บาท

**หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

๗. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

๗.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

- งบประมาณที่มีอย่างจำกัด
- การเตรียมอุปกรณ์การเรียน
- ความมุ่งมั่นและระยะเวลาในการฝึกซ้อมของนักเรียนและครูที่มีค่อนข้างน้อย

๗.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- การดูแลบริหารจัดการให้เพียงพอภายใต้หลักแนวคิดของเศรษฐกิจพอเพียง
- ความมุ่งมั่นพัฒนาและเสียสละเวลานอกเวลาราชการ

๘. ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑) ร้อยละของผู้เรียนมีส่วนร่วมและมีผลงานจากการร่วมกิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการ	ร้อยละ ๓๐
๒) ร้อยละของผู้เรียนที่เป็นเข้าร่วมกิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการ ได้รับเหรียญรางวัลจากการแข่งขันระดับเขตพื้นที่ขึ้นไป	ร้อยละ ๙๐
๓) โรงเรียนได้แสดงผลงาน แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับหน่วยงานใกล้เคียง	ร้อยละ ๙๐
๔) ความพึงพอใจผู้มีส่วนเกี่ยวข้องต่อการดำเนินกิจกรรมโครงการ ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ	มีความพึงพอใจ อยู่ในระดับมาก

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้เรียนที่มีส่วนร่วมในกิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการ มีความตั้งใจในการฝึกซ้อม เกิดการเรียนรู้และประสบการณ์ตรงจากการร่วมกิจกรรมการแข่งขันทักษะวิชาการ และได้รับเหรียญรางวัลจากการแข่งขันทักษะวิชาการระดับเขตพื้นที่ จึงทำให้เกิดความภาคภูมิใจ รัก และนำชื่อเสียงมาสู่โรงเรียนเป็นที่ยอมรับของชุมชน และโรงเรียนต่าง ๆ ในเขตพื้นที่

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ	ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางนันทน์ช แถมจำรัส)	(นางนันทน์ช แถมจำรัส)
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ	ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ	ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวนุจรศ ศาलगาม)	(นายสายธาร คุ่มครอง)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้	ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

ผ.๒

แบบขออนุมัติ โครงการ

โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ จ.ปทุมธานี

เรื่อง ขออนุมัติโครงการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

ด้วยข้าพเจ้านายภวิศ ปรีกราน หัวหน้าโครงการปลูกจิตสำนึกผู้พระคุณครู รักสถาบัน วันปัจฉิมนิเทศ มีความประสงค์ขออนุญาต ดำเนินงานตามโครงการปลูกจิตสำนึกผู้พระคุณครู รักสถาบัน วันปัจฉิมนิเทศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๑. เพื่อเสริมสร้างคุณธรรมเรื่องความกตัญญูแก่นักเรียนที่จบการศึกษา ๒. นักเรียนมีความรักและภาคภูมิใจในสถานศึกษา และ ๓. สร้างความรักสามัคคีระหว่างเพื่อน รุ่นพี่และรุ่นน้อง ตามนโยบายและจุดเน้นของ (✓) สพฐ. (✓) สพป.ปท.๑ (✓) โรงเรียน ทั้งนี้งาน/โครงการนี้ได้กำหนดไว้ (✓) ในแผนปฏิบัติการ () ไม่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ดังรายละเอียดของงานที่ได้แนบมาด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ.....

(นายภวิศ ปรีกราน)

ตำแหน่ง หัวหน้าโครงการปลูกจิตสำนึกผู้พระคุณครู

รักสถาบัน วันปัจฉิมนิเทศ

...../...../.....

ความเห็นของหัวหน้างานแผนงานโรงเรียน	ความเห็นของผู้บริหารโรงเรียน
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ข้าพเจ้า ได้ตรวจสอบแล้ว เป็นไปตามเสนอ จึงเห็นควร (.....) อนุญาตให้ดำเนินการได้ (.....) ชะลอไว้ก่อน เนื่องจาก.....	(.....) อนุญาตให้ดำเนินการได้ (.....) ไม่อนุญาต (.....) ให้ชะลอไว้ก่อน เนื่องจาก.....
ลงชื่อ..... (นางสาววรรณษา อวนศรี) หัวหน้าแผนงานโรงเรียน	ลงชื่อ..... (นายสายธาร คุ่มครอง) ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

๔. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.	<u>ขั้นวางแผน (Plan)</u> ๑.๑ ขั้นวางแผนการดำเนินงาน เสนอขออนุมัติโครงการ ๑.๒ มอบหมายครูรับผิดชอบทำหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	นายภวิศ ปรีกราน
๒.	<u>ขั้นดำเนินการ (Do)</u> ๒.๑ กิจกรรมปัจฉิม แสดงความยินดีกับนักเรียนจบการศึกษา ชั้น ป.๖ และชั้น ม.๓ ๒.๒ กิจกรรมบัณฑิตน้อย ระดับชั้นอนุบาล ๓ - จัดกิจกรรมปลูกฝังคุณธรรม สำนึกรักโรงเรียนและ แสดงความกตัญญูต่อครู - กิจกรรมอำลาครู - กิจกรรมน้องส่งพี่ พี่ลาน้อง	มีนาคม ๒๕๖๘	นายภวิศ นางสาวจุฑารัตน์ คณะครู และ คณะกรรมการ นักเรียน
๓.	<u>ขั้นประเมินตรวจสอบ (Check)</u> ๓.๑ ติดตามการดำเนินงาน ตามโครงการ/กิจกรรม ๓.๒ ประเมินผลการดำเนินงาน ตามโครงการ/กิจกรรมต่างๆ ๓.๓ รายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บังคับบัญชา แจ้งผลการดำเนินงานต่างๆ	มีนาคม ๒๕๖๘	นายภวิศ นางนันทน์
๔.	<u>ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Action)</u> นำผลการประเมินที่ได้มาปรับปรุงพัฒนางานให้มี ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	มีนาคม ๒๕๖๘	นายภวิศ ปรีกราน นางสาวจุฑารัตน์

๕. ระยะเวลา และสถานที่ดำเนินการ

เดือนมีนาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องรักหน้าไม้โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

๖. งบประมาณ

๖.๑ งบประมาณ จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท

๖.๒ รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ
๑. กิจกรรมบุญอำลาสถาบันน้องส่งพี่	-
๒. กิจกรรมปลูกจิตสำนึกรู้พระคุณครูและรักสถาบัน - ค่าอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม เลี้ยงครู นักเรียนจำนวน ๑๕๑ คน คนละ ๑๑๐ บาท เป็นเงิน - ค่าวิทยากร - ค่าจ้างจัดทำบายศรี - ค่าวัสดุ จัดกิจกรรม	๑๖,๖๑๐ ๓,๖๐๐ ๑,๕๐๐ ๑,๗๙๐

กิจกรรม	งบประมาณ
๓. กิจกรรมมอบประกาศนียบัตรและประเมินผลการเรียน (ปพ.๑) - วัสดุในการจัดกิจกรรม	๑,๕๐๐
รวม	๒๕,๐๐๐ บาท

**หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

๗. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

๗.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

- ๑) งบประมาณที่มีอยู่อย่างจำกัด ค่าใช้จ่ายสูง
- ๒) การสร้างความสำนึกรักบ้านเกิดนั้นยากต้องใช้เวลานาน

๗.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

นิเทศกำกับติดตามการใช้งบประมาณ ใช้งบประมาณที่มีจำกัดอย่างคุ้มค่า

๘. ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑. ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม	ร้อยละ ๘๐
๒. นักเรียนมีความภาคภูมิใจในความสำเร็จ	ร้อยละ ๘๐

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนเกิดจิตสำนึกรู้พระคุณครู รักสถาบัน และย้อนกลับมาพัฒนาสถานศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายภวิศ ปรีกราน)

ตำแหน่ง หัวหน้าโครงการปลูกจิตสำนึกรู้พระคุณครู
รักสถาบัน วันปัจฉิมนิเทศ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางนันทนัช แถมจรัส)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวนุจรศ ศาลางาม)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสายธาร คุ่มครอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

ผ.๒

แบบขออนุมัติ โครงการ

โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ จ.ปทุมธานี

เรื่อง ขออนุมัติโครงการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

ด้วยข้าพเจ้านางนิตยา สาทำโล หัวหน้ากลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม มีความประสงค์ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมและพัฒนาตามจุดเน้น สพฐ. ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เพื่อพัฒนาและขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษา และนักเรียนได้รับความรู้ มีความสามารถ ทักษะ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่เป็นจุดเน้นของ สพฐ. ตามนโยบายและจุดเน้นของ (✓) สพฐ. (✓) สพป.ปท.๑ (✓) โรงเรียน ทั้งนี้งาน/โครงการนี้ได้กำหนดไว้ (✓) ในแผนปฏิบัติราชการ () ไม่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติราชการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ดังรายละเอียดของงานที่ได้แนบมาด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ.....

(นางนิตยา สาทำโล)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนา

และวัฒนธรรม

...../...../.....

ความเห็นของหัวหน้างานแผนงานโรงเรียน	ความเห็นของผู้บริหารโรงเรียน
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ข้าพเจ้า ได้ตรวจสอบแล้ว เป็นไปตามเสนอ จึงเห็นควร (.....) อนุญาตให้ดำเนินการได้ (.....) ชะลอไว้ก่อน เนื่องจาก.....	(.....) อนุญาตให้ดำเนินการได้ (.....) ไม่อนุญาต (.....) ให้ชะลอไว้ก่อน เนื่องจาก.....
ลงชื่อ..... (นางสาววรรณษา อวนศรี) หัวหน้าแผนงานโรงเรียน	ลงชื่อ..... (นายสายธาร คุ่มครอง) ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

โครงการ	ส่งเสริมและพัฒนาตามจุดเน้น สพฐ. ปีการศึกษา ๒๕๖๗
กลุ่มงานที่รับผิดชอบโครงการ	บริหารวิชาการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑
ผู้รับผิดชอบโครงการ	๑. นางนิตยา สาทำโล ๒. นายพงศธร วรรณสอน
ระยะเวลาดำเนินการ	ตั้งแต่ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗ ถึง เดือนมีนาคม ๒๕๖๘
สนองกับนโยบาย	

(✓) นโยบายและจุดเน้นของ สพฐ.	ข้อที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, ๖, ๗, ๘, ๙ และข้อที่ ๑๐
(✓) นโยบายและจุดเน้นของ สพป.ปท.๑	ข้อที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, และข้อที่ ๖
(✓) สอนมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๑, ๒ และมาตรฐานที่ ๓
(✓) สอนมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย	มาตรฐานที่ ๑, ๒ และมาตรฐานที่ ๓
(✓) กลยุทธ์การจัดการศึกษาของโรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, ๖ และกลยุทธ์ที่ ๗

๑. หลักการและเหตุผล

กระทรวงศึกษาธิการมุ่งมั่นดำเนินการภารกิจหลักตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ในฐานะหน่วยงานเจ้าภาพขับเคลื่อนทุกแผนย่อยในประเด็น ๑๒ การพัฒนาการเรียนรู้ และแผนย่อยที่ ๓ ในประเด็น ๑๑ การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต รวมทั้งแผนการปฏิรูปประเทศด้านการศึกษา (ฉบับปรับปรุง) และนโยบายรัฐบาลทั้งในส่วนนโยบายหลักด้านการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย และนโยบายเร่งด่วน เรื่อง การเตรียมคนไทยสู่ศตวรรษที่ ๒๑ และพหุปัญญาของมนุษย์ที่หลากหลาย นอกจากนี้ ยังสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ร่างแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) โดยเฉพาะหมวดหมายที่ ๑๒ ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตอบสนองต่อการพัฒนาแห่งอนาคต แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙ รวมทั้งนโยบายและแผนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยมุ่งหวังให้ผู้เรียนทุกช่วงวัยจะได้รับการพัฒนาในทุกมิติ ทั้งในด้านโอกาส ความเท่าเทียม ความเสมอภาค ความปลอดภัย และมีสมรรถนะที่สำคัญจำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ และมีความพร้อมร่วมขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศสู่ความมั่นคง มั่งคั่งและยั่งยืน

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตระหนักถึงนโยบายด้านการศึกษา ซึ่งถือเป็นส่วนสำคัญยิ่งในการพัฒนาประเทศให้บรรลุเป้าหมายอย่างยั่งยืน เป็นประเทศที่พัฒนาแล้วในทุกด้าน ดังนั้น เพื่อให้

การดำเนินการเกิดผลสัมฤทธิ์และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนการปฏิรูปประเทศ ร่างแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ และแผนอื่นๆ ซึ่งเกี่ยวข้องกับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงกำหนดจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘

๑. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ
๒. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย
๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้ทันสมัยและหลากหลาย
๔. ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น
๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๖. จัดการศึกษาแบบเรียนรวม
๗. จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ
๘. เสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา
๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา
๑๐. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้มีโครงการส่งเสริมและพัฒนาจุดเน้น สพฐ. ตามแนวทางการปฏิรูปการศึกษา

๒.๒ เพื่อให้โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้มีผลสัมฤทธิ์ของโครงการส่งเสริมและพัฒนาจุดเน้น สพฐ. บรรลุตามเป้าหมาย

๒.๓ เพื่อศึกษาความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องต่อการดำเนินกิจกรรมโครงการส่งเสริมและพัฒนาจุดเน้น สพฐ.

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๑) โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ มีโครงการส่งเสริมและพัฒนาตามจุดเน้น สพฐ. ที่มีเป้าหมายของแต่ละกิจกรรม ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป

๒) นักเรียนโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ร้อยละ ๘๐ มีความรู้ความสามารถ ทักษะและคุณลักษณะที่เป็นจุดเน้น สพฐ.

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๑) คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา มีส่วนร่วมในการพัฒนาและขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษา ตามนโยบายและจุดเน้น สพฐ.

๒) นักเรียนโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ มีความรู้ความสามารถ ทักษะ และคุณลักษณะที่เป็นจุดเน้น สพฐ.

๔. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.	กิจกรรมโครงการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. <u>ขั้นวางแผน (Plan)</u> ๑. ประชุมคณะกรรมการวางแผนจัดทำกิจกรรม ๒. ออกคำสั่งปฏิบัติงาน กำหนด บทบาทหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องในการ ดำเนินกิจกรรมความพร้อมอื่นๆ	พฤษภาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘ ณ โรงเรียนชุมชนวัด หน้าไม้	นางนิตยา สาทำโล นายพงศธร วรรณสอน

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	<u>ขั้นดำเนินการ (Do)</u> ๑. กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม - ๑ คน ๑ งาน ๑ หน้าที่ - อบรมคุณธรรมหน้าเสาธง ๒. กิจกรรมธรรมะน่าใจ ๓. กิจกรรมโครงการคุณธรรม ๑ ห้องเรียน ๑ ความดี ๔. กิจกรรมอบรมนักเรียนแกนนำ ยุวชนคนคุณธรรม - ป.๑ - ป.๓ กิจกรรมบ่มเพาะต้นกล้าคุณธรรม - ป.๔ - ป.๖ กิจกรรมยุวชนคนคุณธรรม - ม.๑ - ม.๓ กิจกรรมผู้นำคุณธรรม คิดดี ทำดี <u>ขั้นประเมินตรวจสอบ (Check)</u> ๑. ตรวจสอบ ประเมินผลการดำเนิน กิจกรรม ๒. แบบสอบถาม/แบบสังเกต <u>ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Action)</u> - นำข้อเสนอแนะจากรายงานสรุปผล ปีการศึกษา ๒๕๖๖ มาปรับปรุง - รายงานสรุปผลการดำเนินงานปี ๒๕๖๗		
๒.	กิจกรรมโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา “โครงการโรงเรียนสุจริต” <u>ขั้นวางแผน (Plan)</u> ๑. ประชุมคณะกรรมการวางแผนจัดทำกิจกรรม ๒. ออกคำสั่งปฏิบัติงาน กำหนดบทบาทหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องในการดำเนินกิจกรรมความพร้อมอื่นๆ <u>ขั้นดำเนินการ (Do)</u> ๑. กิจกรรมเข้าแถวร้องเพลงชาติและประกาศเจตจำนงสุจริต ๒. กิจกรรมประกวดสื่อสร้างสรรค์ภาพยนตร์สั้นต่อต้านทุจริต <u>ขั้นประเมินตรวจสอบ (Check)</u> ๑. ตรวจสอบ ประเมินผลการดำเนิน กิจกรรม <u>ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Action)</u> ๑. นำข้อเสนอแนะจากรายงานสรุปผล ปีการศึกษา ๒๕๖๕ มาปรับปรุง ๒. รายงานสรุปผลการดำเนินงานปี ๒๕๖๗	พฤษภาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘ ณ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้	นางนิตยา สาทำโล นายพงศธร วรรณสอน

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๓.	กิจกรรมโครงการโรงเรียนสีเขียว <u>ขั้นวางแผน (Plan)</u> ๑. ประชุมคณะครู ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการ <u>ขั้นดำเนินการ (Do)</u> ๓. จัดทำป้ายไวนิลสารเสพติด ๔. กิจกรรมรณรงค์ต่อต้าน ป้องกัน แก้ไขยาเสพติด ๕. กิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับโทษและผลกระทบของยาเสพติด ๖. กิจกรรมแข่งขันกีฬาต่อต้านยาเสพติดภายในสถานศึกษา ๗. กิจกรรมออกกำลังกายต่อต้านยาเสพติด ๘. กิจกรรมความร่วมมือระหว่าง รพ.สต.หน้าไม้/อบต.หน้าไม้ ในการตรวจหาสารเสพติดในร่างกาย ๙. กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตย <u>ขั้นประเมินตรวจสอบ (Check)</u> ๑. ตรวจสอบ ประเมินผลการดำเนิน กิจกรรม <u>ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Action)</u> ๑. นำข้อเสนอแนะจากรายงานสรุปผล ปีการศึกษา ๒๕๖๕ มาปรับปรุง ๒. รายงานสรุปผลการดำเนินงานปี ๒๕๖๗	พฤษภาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘ ณ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้	นายภวิศ ปรีกราน นายพงศธร วรรณสอน นายวิษณุพร ทิพทิวศ์
๔.	กิจกรรมศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง <u>ขั้นวางแผน (Plan)</u> ๑. ประชุมคณะครู ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการ <u>ขั้นดำเนินการ (Do)</u> ดำเนินการกิจกรรม ดังนี้ กิจกรรมที่ ๑.ฐานทำนา ขั้นตอนการดำเนินการ ทำนาหว่านน้ำตมพันธุ์ข้าวหอมปทุมธานี ๑ ๑.๑ เตรียมพื้นที่ทำนา ตีดิน หุบ คราดนา ๑.๒ หว่านเมล็ดพันธุ์ข้าว ๑.๔ ดูแลใส่ปุ๋ย ๑.๕ กำจัดวัชพืช ๑.๖ ป้องกันศัตรูพืช	พฤษภาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘ ณ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้	นายวิวัฒน์ น้อยประเทศ นายพรชัย ศรีชมชื่น และคณะครู ผู้รับผิดชอบแต่ละ ฐานการเรียนรู้

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	กิจกรรมที่ ๒.ฐานการเลี้ยงสัตว์น้ำ ขั้นตอนการดำเนินการ ๒.๑ วางแผนการดำเนินงาน ๒.๒ ปลอ่ยปลาลงบ่อเลี้ยง ๒.๓ ดูแลให้อาหาร ๒.๔ นำปลามาจำหน่ายและแปรรูป กิจกรรมที่ ๓.ฐานการเลี้ยงไก่ ขั้นตอนการดำเนินการ ๓.๑ การเตรียมโรงเรือน ๓.๒ การเตรียมพันธุ์ไก่ ๓.๓ อาหารไก่ ๓.๔ วัคซีน ๓.๕ ยาป้องกันโรค กิจกรรมที่ ๔.ฐานการเพาะเลี้ยงเห็ด ขั้นตอนการดำเนินการ ๔.๑ การผลิตก้อนเห็ด ๔.๒ การเพาะเลี้ยงเห็ดในโรงเรือน ๔.๓ การเก็บผลผลิต ๔.๔ การแปรรูป ๔.๕ การจำหน่าย กิจกรรมที่ ๕.ฐานการปลูกพืชผักสวนครัว ขั้นตอนการดำเนินการ ๕.๑ การปลูกผักสวนครัว ๕.๒ การปลูกผักไม้เลื้อย ๕.๓ การปลูกผักปลอดสารพิษ ๕.๔ การปลูกผักยืนต้น ๕.๕ การดูแลรักษา ๕.๖ การเก็บเกี่ยวผลผลิต ๕.๗ การจำหน่าย กิจกรรมที่ ๖.ฐานสหกรณ์ร้านค้า ขั้นตอนการดำเนินการ ๖.๑ ประชุมวางแผนการดำเนินงานเสนอกิจกรรม ๖.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการ ๖.๓ จัดทำเอกสารชี้แจงหลักการของสหกรณ์		

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	กิจกรรมที่ ๗. ฐานโรงเรียนธนาคาร ขั้นตอนการดำเนินการ ๗.๑ รับฝาก- ถอน เงินของสมาชิก ๗.๒ ให้ความรู้ด้านการออมเงิน ๗.๓ ให้ความรู้ด้านการลงทุน กิจกรรมที่ ๘. ฐานการแปรรูป ขั้นตอนการดำเนินการ ๘.๑ ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ๘.๒ จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ในการแปรรูป ๘.๓ นักเรียนรวมกลุ่มกันแปรรูปอาหาร กิจกรรมที่ ๙. ฐานลำตัด ขั้นตอนการดำเนินการ ๙.๑ ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ๙.๒ ฝึกซ้อมและจัดเตรียมอุปกรณ์ในการแสดงลำตัด ๙.๓ นักเรียนรวมกลุ่มกันแสดงลำตัดตามโอกาสต่างๆ กิจกรรมที่ ๑๐. กิจกรรมผูกผ้า ขั้นตอนการดำเนินการ ๑๐.๑ ประชุมวางแผนดำเนินงาน ๑๐.๒ จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ในผูกผ้า ๑๐.๓ นักเรียนรวมกลุ่มกันดำเนินการผูกผ้าตามงาน และกิจกรรมต่างๆ <u>ขั้นประเมินตรวจสอบ (Check)</u> ๑. นิเทศกำกับติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม <u>ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Action)</u> ๑. นำข้อเสนอแนะจากรายงานสรุปผล ปีการศึกษา ๒๕๖๕ มาปรับปรุง ๒. รายงานสรุปผลการดำเนินงานปี ๒๕๖๗		
๕.	กิจกรรมสถานศึกษาปลอดภัย <u>ขั้นวางแผน (Plan)</u> ๑. ประชุมคณะครู ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการ		นายพงศธร วรรณสอน นายพรชัย ศรีชมชื่น นายวิวัฒน์ น้อย ประเทศ นายสมศักดิ์ เปล่งรัตน์ นายวิษณุพร ทิพพิวงค์ นายภวิศ ปรีกราน และบุคลากรโรงเรียน ชุมชนวัดหน้าไม้

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	<u>ขั้นตอนการ (DO)</u> กิจกรรมที่ ๑ ด้านการป้องกันแก้ไขจากอุบัติเหตุ ขั้นตอนการดำเนินการ ๑.๑ อุบัติเหตุจาก อาคารเรียน อาคารประกอบ • ตรวจสอบระบบไฟฟ้า สายไฟโครงสร้างและ ส่วนประกอบอาคารเดือนละ ๑ ครั้ง • แต่งตั้งผู้รับผิดชอบดูแลในการดูแลรักษาอาคารสถานที่ • ประชุมนิเทศนักเรียนใหม่เกี่ยวกับอาคารสถานที่ • ชี้แจงให้ความรู้การดูแลรักษาเฝ้าระวังความปลอดภัยของอาคารเรียน อาคารประกอบ • จัดทำป้ายและแผนผังข้อควรระวังด้านความปลอดภัยใน จุดอันตรายทุกชั้นเรียน และแผนผัง • จัดให้มีแผนซักซ้อมการป้องกันและซักซ้อมการเคลื่อนย้าย กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง • แต่งตั้งเวรยามรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา ๑.๒ อุบัติเหตุจากบริเวณภายในสถานศึกษา • แต่งตั้งครูเวรประจำวันคอยควบคุม กำกับ ติดตามดูแลการรักษาความปลอดภัยตลอดทั้งวัน • จัดให้มีผู้รับผิดชอบปฐมพยาบาลเบื้องต้น และ นำส่งสถานพยาบาล • กำหนดควบคุมดูแลการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับ การปีน ป่ายในที่สูง/บ่อน้ำ/สระน้ำ • ดูแลตัดแต่งกิ่งไม้ให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัย และ บำรุงดูแล รักษาความสะอาดโดยรอบสถานศึกษาสม่ำเสมอ • จัดให้ป้ายคำเตือนเพื่อหลีกเลี่ยงการเกิดอุบัติเหตุ • ให้ความรู้และแนวทางปฏิบัติแก่นักเรียนในกรณี ที่พบวัตถุ สิ่งแปลกปลอม ซึ่งอาจเป็นวัตถุระเบิด หรือวัตถุอันตราย • ติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างรอบบริเวณสถานศึกษาและจุดเสี่ยง • จัดให้มีระบบการขออนุญาตออกนอกสถานศึกษา • จัดให้มีถังขยะแยกประเภทเพื่อสะดวกในการจัดเก็บ และ ทำลาย		

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	๑.๓ อุบัติเหตุจากสภาพแวดล้อมภายนอกของสถานศึกษา • สำรวจสภาพปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม มลภาวะในสถานศึกษาและชุมชน เพื่อหาแนวทางแก้ไข • แต่งตั้งคณะกรรมการ โดยใช้ชุมชนและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการหาแนวทางป้องกันและแก้ไข • ประสานงานกับหน่วยงานอื่น • จัดกิจกรรมสร้างจิตสำนึกและความตระหนักต่อปัญหา สิ่งแวดล้อมให้กับนักเรียน บุคลากรในสถานศึกษาและชุมชน ๑.๔ อุบัติเหตุจากเครื่องมือเครื่องใช้ เครื่องเล่น สนามอุปกรณ์ ต่าง ๆ เช่น เครื่อง ทำน้ำเย็น พัด ลม โทรทัศน์ ฯลฯ • ตรวจสอบทดสอบเครื่องมือ เครื่องใช้ เครื่องเล่น สนามและอุปกรณ์ต่าง ๆ ให้มีสภาพพร้อมใช้งานอยู่เสมอ • ใช้เครื่องมือ เครื่องใช้ เครื่องเล่น สนาม และอุปกรณ์ ต่าง ๆ ที่ชำรุด • แนะนำ สาธิต และควบคุมการใช้อย่างถูกวิธีตามประเภท ของอุปกรณ์เครื่องมือ เครื่องใช้ เครื่องเล่น สนาม • จัดเก็บเครื่องมือ เครื่องใช้ อุปกรณ์ทุกครั้งหลังใช้ • กำกับ ดูแลนักเรียนในการใช้เครื่องมือ เครื่องใช้ เครื่องเล่น สนาม อุปกรณ์ได้อย่างปลอดภัย ๑.๕ อุบัติเหตุจากการเดินทาง ไป-กลับ ระหว่าง บ้าน และสถานศึกษา • สถานศึกษา ผู้ปกครอง และชุมชน ร่วมมือกัน กำหนดมาตรการรับ-ส่งนักเรียนตอนเช้าและเลิกเรียน • กำกับ ดูแลนักเรียนที่ใช้จักรยาน จักรยานยนต์ให้ ชิด ทางซ้าย และเป็นแถวจัดครูเวรประจำวัน ตรวจสอบเช็คนักเรียนที่มีผู้ปกครองมารับ • แนะนำการเดินทางกลับบ้านและให้พี่ดูแลน้อง • ทำกิจกรรมเกี่ยวกับการฝึกปฏิบัติตามกฎจราจร • จัดครูเวรและนักเรียนคอยรับ-ส่งนักเรียนที่ประตูเข้าออก		

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	๑.๖ อุบัติเหตุจากการพานักเรียนไปศึกษานอกสถานศึกษา และการนำนักเรียนร่วมกิจกรรม สำคัญ - ศึกษาและปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการพานักเรียนไปศึกษานอกสถานศึกษาโดยเคร่งครัด - เตรียมการและวางแผนการดำเนินการอย่างชัดเจน - จัดทำประวัตินักเรียนที่ร่วมเดินทาง - จัดครูคอยควบคุม ดูแลให้อยู่ในระเบียบวินัย - จัดให้มีป้ายชื่อแสดงรายละเอียดนักเรียน/ป้ายบอกชื่อ ขบวนรถ - จัดให้มีเวชภัณฑ์ที่จำเป็นในการปฐมพยาบาลเบื้องต้น - ควบคุมดูแลการซื้ออาหารรับประทาน - หากมีการใช้พาหนะรถยนต์ต้องแต่งตั้ง เจ้าหน้าที่ตรวจสอบสภาพ รถยนต์และตรวจประวัติคนขับเพื่อความปลอดภัย - หลีกเลี่ยงกิจกรรมที่มีความเสี่ยงต่อการเกิดอันตราย - จัดระบบดูแลความปลอดภัยอย่างใกล้ชิดให้ความรู้นักเรียนในการร่วมกิจกรรมอย่างปลอดภัยทุกครั้ง - ตรวจสอบความเหมาะสมของสถานที่ที่ปลอดภัย - ประสานงานเจ้าหน้าที่ด้านการรักษาความปลอดภัยท้อง ถนน ๑.๗ อุบัติเหตุจากยานพาหนะรับ-ส่ง นักเรียน - ศึกษาและปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วย ยานพาหนะรับ-ส่งนักเรียน - ตรวจสอบยานพาหนะให้มีความเหมาะสมปลอดภัยต่อสภาพการใช้งาน - ตรวจสอบอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง เช่น ถังดับเพลิง ค้อน เป็นต้น - ตรวจสอบประวัติคนขับ ความสามารถในการขับขี่ใบอนุญาต การขับขี่ - กำหนดให้มีพนักงานควบคุมเพื่อดูแลความปลอดภัยของ ผู้โดยสาร		

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	- กำหนดแนวปฏิบัติในการโดยสารด้วยความปลอดภัยแก่นักเรียนและผู้จ้าง เช่น ห้ามห้อยโหน ปีนป่ายหยอกล้อขณะ รถยนต์เคลื่อนที่ - ตรวจสอบจำนวนนักเรียนทุกครั้งที่มีการขึ้น และลงรถยนต์ - จัดทำป้ายชื่อรถรับ-ส่งนักเรียนให้เห็นอย่างชัดเจน - การประกันภัยโดยความสมัครใจสำหรับนักเรียน กิจกรรมที่ ๒ ด้านการป้องกันและ แก้ไขอุบัติเหตุ ขั้นตอนการดำเนินการ - แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบตรวจสอบอุปกรณ์อย่างสม่ำเสมอ - ให้ความรู้และจัดทำแผนซักซ้อมนักเรียนเกี่ยวกับการดับไฟ หนีไฟ - จัดให้มีเจ้าหน้าที่อยู่เวรรักษาสถานที่ราชการอย่างเคร่งครัด - จัดทำป้ายแหล่งข้อมูลแจ้งเหตุฉุกเฉิน - ดูแลสถานที่ให้สะอาด - ถ้าเกิดเหตุอัคคีภัยรายงานต้นสังกัดทันที - ให้ความรู้ในการปฏิบัติตนแก่นักเรียนให้พ้นจากอันตราย - ตรวจสอบสภาพอาคารต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอ - ตัดแต่งกิ่งไม้ที่อยู่ใกล้อาคาร - ติดตามข่าวพยากรณ์อากาศสม่ำเสมอ - จัดให้มีเวชภัณฑ์ที่จำเป็นในการปฐมพยาบาลเบื้องต้น - จัดป้ายแหล่งข้อมูลแจ้งเหตุฉุกเฉิน กิจกรรมที่ ๓ ด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหาทางสังคม ขั้นตอนการดำเนินการ ๓.๑ การส่งเสริมจิตทาง ร่างกายและจิตใจ - แต่งตั้งกรรมการเฝ้าระวังป้องปรามนักเรียนที่มีพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์และสถานที่จุดเสี่ยง โดยเฉพาะห้องเรียน ห้องน้ำ - ให้ความรู้แก่ครู นักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน - จัดบริการให้คำปรึกษาแก่นักเรียน - ใช้ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างจริงจังและต่อเนื่อง		

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	• ให้มีผู้รับผิดชอบรายงานตามลำดับชั้น • นำนักเรียนเข้าสู่การช่วยเหลือ โดยมีครูดูแลติดตามอย่าง ใกล้ชิดและต่อเนื่อง • ประสานงานผู้ปกครองเพื่อให้ความช่วยเหลือดูแล • ประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น บ้านพัก เด็กและ ครอบครัว สถานีตำรวจ เป็นต้น ๓.๒ การทำร้ายตัวเองและการฆ่าตัวตาย • จัดให้มีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีมอบหมายครูประจำชั้น สังเกตพฤติกรรมนักเรียนเป็น รายบุคคล • จัดทำระบบเครือข่ายระหว่างผู้ปกครอง ชุมชน สถานศึกษา เพื่อการสื่อสารและสานสัมพันธ์ ร่วมมือป้องกันแก้ไขปัญหา เกี่ยวกับพฤติกรรมนักเรียน • จัดกิจกรรมปลูกฝังให้เกิดความรัก ความสามัคคี ความเอื้อ อาทรและช่วยเหลือซึ่งกันและกัน • จัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาศักยภาพของนักเรียน อย่าง หลากหลาย • ประสานความร่วมมือกับผู้เชี่ยวชาญ ให้ คำปรึกษาอย่าง สม่าเสมอ • ประสานพ่อแม่ ผู้ปกครองทันที เมื่อเกิดปัญหา เพื่อแก้ปัญหา เฉพาะหน้าด้วยวิธีการต่าง ๆ ๓.๓ สารเสพติด • จัดกิจกรรมเสริมทักษะชีวิต เพื่อสร้างความตระหนัก และให้นักเรียนเห็นคุณค่าแห่งตน • จัดทำระบบเครือข่ายระหว่างผู้ปกครอง ชุมชน สถานศึกษา เพื่อการสื่อสารและสานสัมพันธ์ ร่วมมือป้องกันแก้ไขปัญหาเกี่ยว เกี่ยวกับพฤติกรรมนักเรียน • จัดกิจกรรมที่ให้นักเรียนแสดงออกตาม ความสามารถที่ถูกต้อง เช่น ศิลปะ ดนตรี กีฬา เป็นต้น • จัดกลุ่มเฝ้าระวังโดยอาศัยเครือข่ายทั้งภายใน และภายนอก สถานศึกษา • จัดการอบรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ให้แก่นักเรียน		

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	• ให้ความรู้แก่นักเรียนในการเลือกซื้อสินค้าในด้านต่าง ๆ อย่างเหมาะสม • จัดบรรยากาศสิ่งแวดล้อมในสถานศึกษาให้สะอาด ร่มรื่น สวยงาม เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ • ใช้มาตรการระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างต่อเนื่อง และสม่ำเสมอ • แต่งตั้งผู้รับผิดชอบแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าในสถานศึกษา • คัดกรองและตรวจสอบสุขภาพนักเรียนเป็นประจำ ๓.๔ การอุปโภคบริโภค • จัดให้มีชมรมคุ้มครองผู้บริโภคในสถานศึกษา (อย.น้อย) เพื่อตรวจสอบคุณภาพและสารปนเปื้อน ในอาหารและประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสาร • จัดทำป้ายนิเทศ และกิจกรรมรณรงค์ ให้ความรู้เกี่ยวกับ การใช้เครื่องอุปโภคบริโภคอย่างถูกสุขอนามัย • จัดให้มีเจ้าหน้าที่ทำความสะอาด รักษาความเป็นระเบียบ เรียบร้อยภายในโรงอาหารของโรงเรียน • จัดให้มีระบบกำจัดขยะ การบำบัดน้ำเสีย และจัดสร้างบ่อดัก ไขมัน • ในกรณีเกิดอุบัติเหตุจากการอุปโภคบริโภคของนักเรียน ให้ดำเนินการปฐมพยาบาลเบื้องต้น ก่อนส่ง ต่อโรงพยาบาล • ประสานแจ้งผู้ปกครองนักเรียนรับทราบเมื่อเกิดเหตุ • จัดครูอนามัยอำนวยความสะดวกในการดูแลรักษาพยาบาล ร่วมกับผู้ปกครองเพื่อรับทราบข้อมูล นักเรียน • รายงานเหตุการณ์ให้ผู้บังคับบัญชาทราบตามลำดับขั้น		

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	๓.๕ การทะเลาะวิวาท • ดำเนินการตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างมี ประสิทธิภาพ • จัดทำระบบเครือข่ายระหว่างผู้ปกครอง ชุมชน สถานศึกษา เพื่อการสื่อสารและสานสัมพันธ์ ร่วมมือ ป้องกันแก้ไขปัญหากับพฤติกรรมนักเรียน • จัดให้มีการหน่วยเคลื่อนที่เร็ว เพื่อเข้าระงับเหตุการณ์ที่มีเหตุทะเลาะวิวาท โดยประสานงานกับเจ้าหน้าที่ตำรวจ • ประสานแจ้งผู้ปกครองนักเรียนผู้ก่อเหตุ ผู้ได้รับบาดเจ็บให้ ผู้ปกครองนักเรียนทราบและ จัดเจ้าหน้าที่ดูแล โดยรายงานให้ผู้บังคับบัญชา รับทราบตามลำดับ • ประสานความร่วมมือกับเจ้าหน้าที่ตำรวจ อปพร. หรือ องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ๓.๖ การถูกล่อลวงและลักพา • จัดกิจกรรมเสริมสร้างทักษะการคิด วิเคราะห์ การแก้ปัญหาเฉพาะหน้า การตัดสินใจ การให้ คำปรึกษาที่ ถูกต้อง รวมไปถึงทักษะการป้องกัน ตัวเองให้พ้นจากการถูกล่อลวงและลักพา • จัดระบบรักษาความปลอดภัยที่มีประสิทธิภาพ จัดเวร ยาม เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยใน สถานศึกษา • ประสานงานกับชุมชน เครือข่ายผู้ปกครอง ใน การ สอดส่อง นักเรียนอย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอ • ประสานงานกับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ช่วย สอดส่อง ดูแล เพื่อป้องกันการถูกล่อลวงและ ลักพา • ให้มีการประชาสัมพันธ์ข่าวสารเกี่ยวกับการ ล่อลวง ลักพา และวิธีการป้องกันให้นักเรียน ทราบทุกระยะ • ประสานงานเจ้าหน้าที่ตำรวจ ผู้ปกครอง เพื่อ ดำเนินการ ติดตามค้นหา • ขอความร่วมมือจากครู ผู้ปกครอง ชุมชน หรือผู้ ที่ เกี่ยวข้องใน การแจ้งเบาะแส		

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	• ประสานแจ้งผู้ปกครองนักเรียนรับทราบเมื่อเกิดเหตุ โดยรายงานให้ผู้บังคับบัญชารับทราบตามลำดับ ๓.๗ สื่อลามกอนาจาร • ควบคุมดูแลการนำข้อมูลข่าวสารและสื่อบันเทิงต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องเพศ ไม่ให้เข้ามาเผยแพร่ใน สถานศึกษา • จัดทำหลักสูตรบูรณาการการสอนในเรื่องเพศศึกษา ศีลธรรม คุณธรรม จริยธรรมที่ดี และเหมาะสมในทาง สักคมให้กับนักเรียน • จัดกิจกรรมและเสริมสร้างค่านิยม ปลุกฝังคุณธรรมจริยธรรม ที่ตั้งมให้กับนักเรียนเพื่อการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม • ประสานความร่วมมือกับเจ้าหน้าที่และผู้ที่เกี่ยวข้องในการตรวจตรา ควบคุมดูแลตามแหล่งจำหน่ายและเผยแพร่ • ดำเนินการตรวจค้นยึดสิ่งของและลงโทษ หากพบนักเรียนนำสื่อลามกอนาจารเข้ามาสถานศึกษา ติดต่อประสานงานผู้ปกครอง เพื่อหาแนวทางแก้ไขปรับเปลี่ยนพฤติกรรม • มอบครูประจำชั้น ติดตามและเฝ้าระวัง ภายหลังดำเนินการ แก้ไขแล้ว เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาในระยะต่อไปมิให้เกิดขึ้น ๓.๘ อบายมุข • กำหนดให้สถานศึกษา เป็นเขตปลอดอบายมุขทุกประเภท • จัดทำแผนผัง zoning เขตปลอดอบายมุขร่วมกับชุมชน ๓.จัดกิจกรรมเสริมสร้างความรู้และความตระหนักโทษภัยและปัญหาอบายมุขที่มีผลกระทบต่อการเรียนและความเป็นอยู่ของนักเรียน • มอบหมายครูประจำชั้น ติดตามสอดส่อง ดูแลพฤติกรรมของ นักเรียน ในกลุ่มที่มีปัญหา และกลุ่มเสี่ยง ต้องรีบดำเนินการ ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในเบื้องต้น • ขอความร่วมมือจากผู้ปกครองช่วยกวดขัน		

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	• ดูแลบุตรหลานอย่างใกล้ชิด ทั้งการเรียน ค่าใช้จ่ายเงิน การใช้โทรศัพท์ การออกเที่ยวเตร่ หรือการท ากิจกรรมนอกบ้าน รวมทั้งการใช้สื่อ เทคโนโลยีใน ครอบครัวไปในทางที่ไม่เหมาะสม • จัดตั้งกลุ่มเครือข่ายความร่วมมือระหว่างโรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชนในการให้ข้อมูลข่าวสารและ ติดตามสอดส่อง ดูแลป้องกัน ไม่ให้นักเรียนไปมั่ว สุ่มในแหล่งอบายมุขต่าง ๆ • จัดทำทะเบียนข้อมูลนักเรียนที่อยู่ในกลุ่มเสี่ยง • เชิญผู้ปกครองประชุมเพื่อหาแนวทางแก้ไข ปัญหา และให้ ความ ช่วยเหลืออย่างจริงจัง ร่วมกัน • จัดเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการออกตรวจตรา ตามแหล่ง อบายมุขต่าง ๆ โดยการประสาน ความร่วมมือกับเจ้าหน้าที่ และ หน่วยงานที่ รับผิดชอบ หรือระหว่างสถานศึกษาด้วยกัน ๓.๙ พฤติกรรมผู้สาว • ให้ความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติตนและ พฤติกรรมที่พึงประสงค์ด้านการวางตัวคบเพื่อน ต่างเพศ และจัดการเรียนการ สอนเรื่อง เพศศึกษา • มอบหมายครูประจำชั้น ให้คำปรึกษาแก่นักเรียน • จัดบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมในโรงเรียนให้ ปลอดภัยไม่มีมั่วอบ อันจะส่งผลต่อพฤติกรรม ในทางที่ไม่เหมาะสมของ นักเรียน • กำกับติดตามดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของครูเวร ประจำวัน • สร้างเครือข่ายประสานความร่วมมือระหว่าง เครือข่าย ผู้ปกครอง ชุมชนและโรงเรียนในการ แจ้งเบาะแส • เมื่อนักเรียนประสบปัญหาให้สถานศึกษา มอบหมาย ผู้รับผิดชอบ สืบหาข้อเท็จจริงและ ดำเนินการแก้ไข ในกรณีที่เป็นปัญหาร้ายแรง ให้ ผู้บังคับบัญชารายงานตามลำดับขั้นตอน • ประสานงานเชิญผู้ปกครองมารับทราบปัญหา และร่วมมือช่วยกันแก้ไขปัญหา ปรับเปลี่ยน พฤติกรรมไปในทางที่เหมาะสม		

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	- ติดตาม กำกับ ดูแลนักเรียนที่มีพฤติกรรมไม่เหมาะสม ๓.๑๐ อินเทอร์เน็ต - ให้ความรู้นักเรียนในการเลือกบริโภคข้อมูลข่าวสาร ภัยจากสื่ออินเทอร์เน็ต - จัดกิจกรรมเสริมสร้างความสนใจหรือสร้างแรงจูงใจในการใช้คอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ตอย่างสร้างสรรค์ - ประสานความร่วมมือ ผู้ปกครอง เครือข่าย ผู้ปกครองเจ้าหน้าที่ ที่เกี่ยวข้องในการป้องกัน กวดขัน ดูแล ตาม แหล่งสถานบันเทิง ร้านอินเทอร์เน็ต ร้านเกม เป็นต้น ครูฝ่ายปกครอง และครูที่ปรึกษากำกับ ติดตาม การมาเรียนของนักเรียนและประสานกับผู้ปกครองในการเดินทางไป – กลับ ระหว่างบ้านและโรงเรียน - จัดให้บริการอินเทอร์เน็ตกับนักเรียนในช่วงเวลาที่เหมาะสมตาม บริบทของโรงเรียน และให้ครูควบคุมดูแลอย่างใกล้ชิด - ดำเนินการนำกลุ่มนักเรียนที่มีพฤติกรรมเสี่ยงมาอบรมให้ความรู้ในเรื่องการใช้อินเทอร์เน็ต - จัดอาสาสมัครนักเรียนคอยตรวจสอบการใช้ อินเทอร์เน็ต/ เว็บไซต์ต่าง ๆ ประสานกับเจ้าหน้าที่ตำรวจหรือหน่วยงานที่ รับผิดชอบ เพื่อ ติดตามตรวจสอบร้านอินเทอร์เน็ต ร้านเกม ที่ให้บริการนักเรียน ช่วงเวลาเรียน กิจกรรมที่ ๔ ด้านสุขภาพอนามัยของนักเรียน ขั้นตอนการดำเนินการ - สร้างองค์ความรู้ให้แก่ครู และบุคลากร ในเรื่อง แนวทางการ ส่งเสริมสุขภาพนักเรียน การ ป้องกันมลภาวะ จากสิ่งแวดล้อม การป้องกัน ไม่ให้เกิดโรคต่าง ๆ ให้ ระบาดมากขึ้น - จัดทำมาตรการบริหารจัดการขยะในสถานศึกษา - แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบงานให้ชัดเจน - ตรวจสุขภาพนักเรียนอย่างน้อยปีละครั้ง ประสานงาน กับ โรงพยาบาลเพื่อดูแลนักเรียนที่มีร่างกายอ่อนแอ อย่างใกล้ชิด - ปิดสถานศึกษาเมื่อมีโรคระบาด		

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	• แจ้งผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นในกรณีมีโรคติดต่อ เกิดขึ้นใน โรงเรียน • จัดน้ำดื่ม น้ำใช้ให้ปลอดภัยรวมทั้งระบบกักเก็บน้ำ และระบบ การจ่ายน้ำให้ถูกสุขอนามัย • มีส้วมที่ถูกสุขอนามัย • มีอุปกรณ์และสถานที่สำหรับล้างมือ และให้ความรู้ในการล้าง มือของนักเรียนอย่างถูกวิธี • ควบคุมความสะอาดในการปรุงและจำหน่ายอาหาร ให้ถูก สุขลักษณะ • จัดสถานที่และบริเวณสถานศึกษาให้ถูกสุขลักษณะ กิจกรรมที่ ๕ ด้านสัตว์มีพิษ ขั้นตอนการดำเนินการ • จัดสภาพแวดล้อมให้สะอาดร่มรื่น ตัดแต่งกิ่งไม้ กำจัดแหล่งที่อยู่ อาศัยของสัตว์มีพิษเพื่อให้มีความปลอดภัย แก่นักเรียน • ให้ความรู้แก่ครู บุคลากร และนักเรียนเกี่ยวกับ สัตว์มี พิษ ตลอดจนวิธีการป้องกันและปฐมพยาบาลเบื้องต้น กรณีได้รับพิษ • จัดทำป้ายเตือนภัยจากสัตว์มีพิษในบริเวณที่เป็นจุด เสี่ยง เช่น บริเวณรั้วสถานศึกษา ต้นไม้ใหญ่ ซึ่งมักจะ เป็นที่อยู่อาศัยของสัตว์ มีพิษเบื้องต้น • ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการ กำจัดแหล่ง เพาะพันธุ์สัตว์ เช่น กำจัดแหล่ง เพาะพันธุ์ยุง • จัดเตรียมอุปกรณ์และเวชภัณฑ์ในการปฐมพยาบาล กรณีที่ ได้รับพิษจากสัตว์มีพิษ จัดทำแผนฉุกเฉินและการฝึกซ้อม โดยความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง <u>ขั้นประเมินตรวจสอบ (Check)</u> ๑. ติดตามการดำเนินงาน ๒. ประเมินผลการดำเนินงาน <u>ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Action)</u> นำสารสนเทศที่ได้มาปรับปรุง พัฒนางานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น		

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๖.	กิจกรรมเด็กพิเศษเรียนร่วม ๑. ส่งครูเข้ารับการอบรมเกี่ยวกับเด็กพิเศษเรียนร่วม ๒. ดำเนินการคัดกรองนักเรียนเบื้องต้น ๓. ประเมินความสามารถพื้นฐาน ๔. ประสานความร่วมมือกับผู้เกี่ยวข้อง ๕. จัดทำแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (Individualized Education Program : IEP) ๖. ดำเนินการตามกิจกรรมที่เหมาะสมตามแผน ๘. ประเมินความก้าวหน้า	พฤษภาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘ ณ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้	นางวิลาวัลย์ สัตตะธรรมานนท์ นางนันท์นัช แฉมจำรัส นายพรชัย ศรีชมชื่น
๗.	กิจกรรมโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล ๑. เสนอโครงการ ๒. ประชุมชี้แจงคณะครูและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการคณะทำงานฝ่ายต่างๆ ๔. กำหนดกิจกรรมพัฒนางานตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายดำเนินการตามกิจกรรม ๔.๑ กิจกรรมส่งเสริมทักษะทางวิชาการ ๔.๒ กิจกรรมส่งเสริมทักษะทางวิชาชีพ ๔.๓ กิจกรรมนำเสนอโครงงาน ๔.๔ กิจกรรมพัฒนาแหล่งเรียนรู้และห้องสมุด ๓ ดี ๕. นิเทศกำกับติดตาม และสรุปรายงานผลการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗ ณ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้	นายพีรศักดิ์ สุขเหลือ นายพรชัย ศรีชมชื่น นายพงศธร วรรณสอน นางสาวนันทดา สวาศรี

๕. ระยะเวลา และสถานที่ดำเนินการ

ตั้งแต่ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗ ถึง เดือนมีนาคม ๒๕๖๘ ณ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

๖. งบประมาณ

๖.๑ งบประมาณ จำนวน ๑๖,๒๕๓ บาท

๖.๒ รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ
๑. กิจกรรมโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. ❖ รายละเอียดการใช้งบประมาณ ๑. จัดซื้อกระดาษถ่ายเอกสาร A๔ ขนาด ๘๐ แกรม (๕๐๐ แผ่น) ริมละ ๑๒๕ บาท ๖ ริม ราคา ๗๕๐ บาท ๒. จัดซื้อกระดาษโฟโต้ A๔ ขนาด ๑๘๐ แกรม (๑๐๐ แผ่น) ห่อละ ๒๗๐ บาท ๒ ห่อ ราคา ๕๔๐ บาท ๓. จัดซื้อกระดาษทำประกาศนียบัตร ๑ แผ่น แผ่นละ ๓๐๐ บาท ๔. จัดซื้อกระดาษบุรูป ขนาด ๓๑"×๔๓" จำนวน ๗๕ แผ่น แผ่นละ ๑๐ บาท เป็นเงิน ๗๕๐ บาท	๗,๔๔๐

กิจกรรม	งบประมาณ
๕. จัดซื้อกระดาษเทาขาว จำนวน ๒๐ แผ่น แผ่นละ ๒๐ บาท เป็นเงิน ๔๐๐ บาท ๖. จัดซื้อปากกาเคมี สีน้ำเงิน สีดำ สีแดง สีละ ๒๐ ด้าม รวม ๖๐ ด้าม ด้ามละ ๑๕ บาท ราคา ๙๐๐ บาท ๗. จัดจ้างทำไวนิล จำนวน ๓ แผ่นๆละราคา ๖๐๐ บาท เป็นเงิน ๑,๘๐๐ บาท ๘. จัดซื้อวัสดุกิจกรรมโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. เพิ่มเติม จำนวน ๒,๐๐๐ บาท	
๒. กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา “โครงการโรงเรียนสุจริต” ❖ <u>รายละเอียดการใช้งบประมาณ</u> ๑. จัดซื้อกระดาษถ่ายเอกสาร A๔ ขนาด ๘๐ แกรม (๕๐๐ แผ่น) ริมละ ๑๒๕ บาท ๒ ริม ราคา ๒๕๐ บาท ๒. จัดซื้อกระดาษโฟโต้ A๔ ขนาด ๑๘๐ แกรม (๑๐๐ แผ่น) ห่อละ ๒๗๐ บาท ๑ ห่อ ราคา ๒๗๐ บาท ๓. จัดซื้อกระดาษทำประกาศนียบัตร ๑ แพ็ค แพ็คละ ๓๐๐ บาท	๘๒๐
๓. กิจกรรมโรงเรียนสีขาว ❖ <u>รายละเอียดการใช้งบประมาณ</u> ๑. จัดซื้อวัสดุกิจกรรมรณรงค์ต่อต้าน ป้องกัน แก้ไขยาเสพติด จำนวน ๕๐๐ บาท ๒. จัดซื้อวัสดุกิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับโทษและผลกระทบของยาเสพติด จำนวน ๕๐๐ บาท ๓. จัดซื้อวัสดุกิจกรรมแข่งขันกีฬาต่อต้านยาเสพติด จำนวน ๕๐๐ บาท ๔. จัดจ้างทำป้ายไวนิลสารเสพติด จำนวน ๕๐๐ บาท	๒,๐๐๐
๕. กิจกรรมสถานศึกษาปลอดภัย ❖ <u>รายละเอียดการใช้งบประมาณ</u> จัดซื้อวัสดุกิจกรรมสถานศึกษาปลอดภัย จำนวน ๖,๙๕๓ บาท	๔,๙๕๓
๖. กิจกรรมเด็กพิเศษเรียนร่วม ❖ <u>รายละเอียดการใช้งบประมาณ</u> จัดซื้อกระดาษถ่ายเอกสาร A๔ ขนาด ๘๐ แกรม (๕๐๐ แผ่น) ริมละ ๑๒๕ บาท ๒ ริม ราคา ๒๕๐ บาท	๒๕๐
๗. กิจกรรมโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล ❖ <u>รายละเอียดการใช้งบประมาณ</u> ๑. จัดซื้อกระดาษถ่ายเอกสาร A๔ ขนาด ๘๐ แกรม (๕๐๐ แผ่น) ริมละ ๑๒๕ บาท ๒ ริม ราคา ๒๕๐ บาท ๒. จัดซื้อกระดาษโฟโต้ A๔ ขนาด ๑๘๐ แกรม (๑๐๐ แผ่น) ห่อละ ๒๗๐ บาท จำนวน ๒ ห่อ ราคา ๕๔๐ บาท	๗๙๐
รวม	๑๖,๒๕๓ บาท

**หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

๗. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

๗.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

ผู้ปฏิบัติกิจกรรมขาดแรงจูงใจในการจัดกิจกรรม ขาดการวางแผนในการดำเนินงาน

๗.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

การกระตุ้น/สร้างแรงจูงใจให้กับบุคลากร/ผู้เรียนให้ตระหนักถึงบทบาทหน้าที่

๘. ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑. โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ มีโครงการส่งเสริมและพัฒนาตามจุดเน้น สพฐ.ที่มีเป้าหมายของแต่ละกิจกรรม ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป	ร้อยละ ๘๐
๒. นักเรียน ร้อยละ ๘๐ มีความรู้ความสามารถ ทักษะและคุณลักษณะ ที่เป็นจุดเน้น สพฐ.	ร้อยละ ๘๐
๓. ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องต่อการดำเนินกิจกรรมโครงการส่งเสริมและพัฒนาจุดเน้น สพฐ. มีความพึงพอใจ อยู่ในระดับมาก	มีความพึงพอใจ อยู่ในระดับมาก

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ มีโครงการส่งเสริมและพัฒนาตามจุดเน้น สพฐ.ที่มีเป้าหมายของแต่ละกิจกรรม ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป

๙.๒ นักเรียน ร้อยละ ๘๐ มีความรู้ความสามารถ ทักษะ และคุณลักษณะที่เป็นจุดเน้น สพฐ.

๙.๓ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องต่อการดำเนินกิจกรรมโครงการส่งเสริมและพัฒนาจุดเน้น สพฐ. มีความพึงพอใจ อยู่ในระดับมาก

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางนิตยา สาทำโล) (นางนันทนัช แถมจำรัส)
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนา ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ
และวัฒนธรรม

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวนุจรศ ศากลางาม) (นายสายธาร คุ่มครอง)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้



แผนงานโครงการ กิจกรรมบริหารทั่วไป จำนวน ๑๒ โครงการ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

งบประมาณเงินอุดหนุนรายหัว

๑๕๙,๕๗๗ บาท

เงินรายได้สถานศึกษา

๓๐,๐๐๐ บาท

รวมงบประมาณ

๑๘๙,๕๗๗ บาท

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	เงินงบประมาณ		รวม
			เงินอุดหนุนรายหัว	เงินรายได้สถานศึกษา	
๑	โครงการสิ่งแวดล้อมสะอาด สดใสปลอดภัยใส่ใจผู้เรียน	นายพงศธร วรรณสอน	๒๔,๐๗๗	-	๒๔,๐๗๗
๒	โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติด และอบายมุข	นายภวิศ ปรีกราน นายวิษณุพร ทิพทิวังค์ นายสมศักดิ์ เปล่งรัตน์	๑,๕๐๐	-	๑,๕๐๐
๓	โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗	นางสาวกัญญาณัฐ อินทะชัย	๓,๐๐๐	-	๓,๐๐๐
๔	โครงการส่งเสริมสุขภาพอนามัยภายในโรงเรียน	นางสาวภิญญา มาสนันต์ นายวิษณุพร ทิพทิวังค์	๖,๐๐๐	-	๖,๐๐๐
๕	โครงการสัมพันธ์ชุมชน ปีการศึกษา ๒๕๖๗	นางสาวรุจีฑิตามาศ โคตรคำ	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐
๖	โครงการพัฒนาไอทีทศานุกรณ์ และ ICT เพื่อการศึกษา	นางสาวสุภาพร เจริญศรี	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐
๗	โครงการอาหารกลางวัน ปีการศึกษา ๒๕๖๗	นางสาวจุฑารัตน์ ศรีไพโรจน์	-	-	-
๘	โครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗	นางสาวอริสรา แก้วกาญจน์ นางสาวจุฑารัตน์ ศรีไพโรจน์	-	-	-
๙	โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗	นางสาวนันทดา สวาสศรี	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐
๑๐	โครงการพัฒนาโรงอาหารคุณภาพ ปีการศึกษา ๒๕๖๗	นางนิตยา สาทำโล	๒๒,๐๐๐	-	๒๒,๐๐๐
๑๑	โครงการพัฒนาห้องเรียนคุณภาพ ปีการศึกษา ๒๕๖๗	นายพงศธร วรรณสอน	๘๖,๐๐๐	-	๘๖,๐๐๐
๑๒	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมระบบสาธารณูปโภค	นายพงศธร วรรณสอน	๑๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น			๑๕๙,๕๗๗	๓๐,๐๐๐	๑๘๙,๕๗๗

ผ.๒

แบบขออนุมัติ โครงการ

โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ จ.ปทุมธานี

เรื่อง ขออนุมัติโครงการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

ด้วยข้าพเจ้า นายพงศธร วรรณสอน หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป มีความประสงค์ขออนุญาต ดำเนินงานตามโครงการสิ่งแวดล้อมสะอาดสดใสปลอดภัยใส่ใจผู้เรียน เพื่อมีสถานศึกษาที่สวยงาม ร่มรื่น น่าอยู่ ปลอดภัยและเอื้อต่อการเรียนรู้ ตามนโยบายและจุดเน้นของ (✓) สพฐ. (✓) สพป.ปท.๑ (✓) โรงเรียน ทั้งนี้งาน/โครงการนี้ได้กำหนดไว้ (✓) ในแผนปฏิบัติราชการ () ไม่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติราชการประจำปี การศึกษา ๒๕๖๗ ดังรายละเอียดของงานที่ได้แนบมาด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ.....

(นายพงศธร วรรณสอน)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป

...../...../.....

ความเห็นของหัวหน้างานแผนงานโรงเรียน	ความเห็นของผู้บริหารโรงเรียน
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ข้าพเจ้า ได้ตรวจสอบแล้ว เป็นไปตามเสนอ จึงเห็นควร (.....) อนุญาตให้ดำเนินการได้ (.....) ชะลอไว้ก่อน เนื่องจาก.....	(.....) อนุญาตให้ดำเนินการได้ (.....) ไม่อนุญาต (.....) ให้ชะลอไว้ก่อน เนื่องจาก.....
ลงชื่อ..... (นางสาววรรณษา อวนศรี) หัวหน้าแผนงานโรงเรียน	ลงชื่อ..... (นายสายธาร คุ่มครอง) ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

โครงการ	สิ่งแวดล้อมสะอาดสดใสปลอดภัยใส่ใจผู้เรียน
กลุ่มงานที่รับผิดชอบโครงการ	บริหารทั่วไป สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑
ผู้รับผิดชอบโครงการ	๑. นายพงศธร วรรณสอน ๒. นายวิวัฒน์ น้อยประเทศ ๓. นายพรชัย ศรีชมชื่น ๔. นายสมศักดิ์ เปล่งรัตน์ ๕. นายภวิศ ปรีกราน ๖. นายวิษณุพร ทิพทิวศ์ ๗. นายพีรศักดิ์ สุขเหลือ ๘. คณะครูโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗
สนองกับนโยบาย	
(✓) นโยบายและจุดเน้นของ สพฐ.	ข้อที่ ๑, ๓, ๕, ๖, ๘, ๙ และข้อที่ ๑๐
(✓) นโยบายและจุดเน้นของ สพป.ปท.๑	ข้อที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, และข้อที่ ๖
(✓) สอนมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๑, ๒ และมาตรฐานที่ ๓
(✓) สอนมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย	มาตรฐานที่ ๑, ๒ และมาตรฐานที่ ๓
(✓) กลยุทธ์การจัดการศึกษาของโรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, ๖ และกลยุทธ์ที่ ๗

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ปทุมธานี เขต ๑ เปิดการเรียนการสอนตั้งแต่ชั้นอนุบาล - ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ เป็นโรงเรียนขยายโอกาส มีนักเรียนประมาณ ๔๒๐ คน และเป็นสถานที่ให้บริการแก่นักเรียน เนื่องจากสภาพห้องเรียน/อาคารประกอบ ระบบไฟฟ้า ประปา ภูมิทัศน์ บริเวณโดยรอบอาคารเรียน ภายในโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ บางแห่งมีสภาพเสื่อมโทรมและเป็นอันตรายต่อนักเรียน รวมทั้งสภาพแวดล้อมไม่เอื้อต่อการเรียนการสอนเพราะสภาพแวดล้อมภูมิทัศน์นั้นส่งผลต่อสภาพจิตใจของผู้เรียน และผู้พบเห็นเป็นประการแรก สภาพแวดล้อมภูมิทัศน์ที่ดียังใช้เป็นแหล่งเรียนรู้ของผู้เรียนได้ ทุกสาระการเรียนรู้ทุกกลุ่มประสบการณ์

เพื่อให้โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ มีสภาพแวดล้อมที่ดี จำเป็นต้องมีการปรับปรุง/ซ่อมแซมห้องเรียน ห้องน้ำ และวัสดุอุปกรณ์ครุภัณฑ์เทคโนโลยีพร้อมสร้างขึ้นใหม่สวยงาม เพื่อเป็นแบบอย่างในการพัฒนาโรงเรียนให้น่าอยู่ มีสิ่งแวดล้อมที่ดียิ่งขึ้น เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการให้เกิดความรวดเร็ว ลดค่าใช้จ่าย ลดปัญหา ทำให้เกิดภาพรวมที่ดี เน้นความพึงพอใจของผู้มาใช้บริการ สถานที่สวยงาม สะอาดร่มรื่น ปลอดภัย ดังนั้นจึงต้องมีความจำเป็นปรับปรุงซ่อมแซมระบบน้ำ ประปา ไฟฟ้า รวมไปถึงอาคารเรียน/ห้องเรียน ให้มีความสะดวก สะอาด ปลอดภัย และเอื้อต่อการเรียนรู้ ตามโครงการสิ่งแวดล้อมสะอาดสดใสปลอดภัยใส่ใจผู้เรียน

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อพัฒนาอาคารสถานที่ให้เหมาะสมและให้ใช้งานได้อย่างคุ้มค่า
- ๒.๒ เพื่อจัดบรรยากาศและสิ่งแวดล้อม สนับสนุนการเรียนการสอนให้เกิดผลดี
- ๒.๓ เพื่อให้มีวัสดุ/ครุภัณฑ์อุปกรณ์พร้อมในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนทั้งภายในและภายนอก
- ๒.๔ เพื่อให้โรงเรียนมีระบบ สาธารณูปโภคที่พร้อมใช้งาน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๑) ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๒๗ คน มีความสนใจและเข้าร่วม ร้อยละ ๑๐๐

๒) นักเรียนโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ จำนวน ๔๒๐ คน มีความสนใจและเข้าร่วม ร้อยละ ๘๐

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๑) นักเรียนโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ร้อยละ ๘๐ มีความพึงพอใจที่ ที่มีสถานที่สวยงาม ร่มรื่น น่าอยู่ปลอดภัยและเอื้อต่อการเรียนรู้

๔. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.	<u>ขั้นวางแผน (Plan)</u> ๑.๑ วางแผนการดำเนินงาน ๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการกิจกรรมตามโครงการ ๑.๓ เสนอโครงการ ขออนุมัติงบประมาณ	พฤษภาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘	- นายพงศธร วรรณสอน - นายพรชัย ศรีชมชื่น - นายวิวัฒน์ น้อยประเทศ - นายสมศักดิ์ เปล่งรัตน์ - นายวิษณุพร ทิพทิวส์ - นายภวิศ ปรีกราน - คณะครู
๒.	<u>ขั้นดำเนินการ (Do)</u> กิจกรรมที่ ๑. งานปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในโรงเรียน ขั้นตอนการดำเนินการ ๑.๑ สำรวจภูมิทัศน์ภายในโรงเรียน ๑.๒ จัดซื้อต้นไม้ดอกไม้ประดับ เพื่อปรับปรุงภูมิทัศน์ ๑.๓ จัดซื้ออุปกรณ์สำหรับตกแต่งภูมิทัศน์ ๑.๔ ตัดหญ้าและกำจัดวัชพืชภายในโรงเรียน กิจกรรมที่ ๒. งานซ่อมแซมอาคารเรียนอาคารประกอบ ของโรงเรียน ขั้นตอนการดำเนินการ ๒.๑ สำรวจตามอาคารและสถานที่ต่าง ๆ ภายในโรงเรียน ๒.๒ จัดซื้ออุปกรณ์สำหรับซ่อมแซมอาคารประกอบ ๒.๓ ดูแลระบบและเปลี่ยนอุปกรณ์เครื่องปรับอากาศ กิจกรรมที่ ๓. งานปรับปรุง/เปลี่ยนระบบน้ำภายในโรงเรียน ขั้นตอนการดำเนินการ ๓.๑ สำรวจระบบน้ำ ตามอาคารและสถานที่ต่าง ๆ ภายในโรงเรียน ๓.๒ จัดซื้ออุปกรณ์สำหรับซ่อมแซมระบบน้ำของโรงเรียน ๓.๓ ดูแลระบบและเปลี่ยนอุปกรณ์เครื่องกรองน้ำดื่มของ โรงเรียน	พฤษภาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘	- นายพงศธร วรรณสอน - นายพรชัย ศรีชมชื่น - นายวิวัฒน์ น้อยประเทศ - นายสมศักดิ์ เปล่งรัตน์ - นายวิษณุพร ทิพทิวส์ - นายภวิศ ปรีกราน - คณะครู

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	กิจกรรมที่ ๔. งานปรับปรุงซ่อมแซมสุขภัณฑ์โรงเรียน ขั้นตอนการดำเนินการ ๔.๑ สำรวจสุขภัณฑ์ ตามอาคารและสถานที่ต่าง ๆ ภายในโรงเรียน ๔.๒ จัดซื้ออุปกรณ์สำหรับซ่อมแซมสุขภัณฑ์ของโรงเรียน กิจกรรมที่ ๕. งานปรับปรุง/เปลี่ยนระบบไฟฟ้าภายใน โรงเรียน ขั้นตอนการดำเนินการ ๕.๑ สำรวจระบบไฟฟ้า ตามอาคารและสถานที่ต่าง ๆ ภายในโรงเรียน ๕.๒ จัดซื้ออุปกรณ์สำหรับซ่อมแซมระบบไฟฟ้า ของโรงเรียน กิจกรรมที่ ๖. กิจกรรม.๑.คน.๑.งาน.๑.หน้าที่ ขั้นตอนการดำเนินการ ๖.๑ วางแผนกำหนดกิจกรรมเสนอกิจกรรม ๖.๒ แบ่งเขตรับผิดชอบให้นักเรียน มอบหมายภาระงาน กำหนดครูกำกับดูแล ๖.๓ จัดซื้อ จัดหาอุปกรณ์ให้นักเรียนในแต่ละเขต รับผิดชอบ ๖.๔ นักเรียนปฏิบัติตามกำหนดเวลา จัดเก็บอุปกรณ์ หลังจากปฏิบัติหน้าที่ให้เรียบร้อย ๖.๕ ประเมินผลโดยครูและนักเรียนผู้ร่วมกิจกรรม	พฤษภาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘	- นายพงศธร วรรณสอน - นายพรชัย ศรีชมชื่น - นายวิวัฒน์ น้อยประเทศ - นายสมศักดิ์ เปล่งรัตน์ - นายวิชุนพร ทิพทิวังค์ - นายภวิศ ปรีกราน - คณะครู
๓.	<u>ขั้นประเมินตรวจสอบ (Check)</u> ๓.๑ สรุปประเมินโครงการ ๓.๒ จัดทำรายงานโครงการเสนอฝ่ายบริหาร	พฤษภาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘	- นายพงศธร วรรณสอน - นายพรชัย ศรีชมชื่น - นายวิวัฒน์ น้อยประเทศ - นายสมศักดิ์ เปล่งรัตน์ - นายวิชุนพร ทิพทิวังค์ - นายภวิศ ปรีกราน - คณะครู
๔.	<u>ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Action)</u> วิเคราะห์ความสำเร็จของโครงการ นำปัญหาที่พบใน โครงการมาปรับปรุงพัฒนาและรายงานผลการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘	- นายพงศธร วรรณสอน - นายพรชัย ศรีชมชื่น - นายวิวัฒน์ น้อยประเทศ - นายสมศักดิ์ เปล่งรัตน์ - นายวิชุนพร ทิพทิวังค์ - นายภวิศ ปรีกราน - คณะครู

๕. ระยะเวลา และสถานที่ดำเนินการ

เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗ – เดือนมีนาคม ๒๕๖๘ ณ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

๖. งบประมาณ

๖.๑ งบประมาณ จำนวน ๒๔,๐๗๗ บาท

๖.๒ รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ
กิจกรรมที่ ๑. งานปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในโรงเรียน จัดซื้ออุปกรณ์ปรับปรุงภูมิทัศน์ - ต้นไม้ ไม้ดอก ไม้ประดับ - เครื่องมือสำหรับตกแต่งภูมิทัศน์ - ตัดหญ้าและกำจัดวัชพืช	๑,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๒. งานซ่อมแซมอาคารเรียนอาคารประกอบของโรงเรียน จัดซื้ออุปกรณ์ซ่อมแซมอาคารเรียน - ลูกบิดประตู - กลอนประตู - บานพับ , หูช้าง , มือจับ - เครื่องมือสำหรับซ่อมแซมอาคารเรียน - เครื่องมือสำหรับซ่อมแซม ดูแล เครื่องปรับอากาศ	๒,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๓. งานปรับปรุง/เปลี่ยนระบบน้ำภายในโรงเรียน จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ระบบน้ำ - ท่อ PVC , ข้อต่อ , ววน้ำ , ใส่กรองเครื่องกรองน้ำดื่ม - กาวทาท่อ , เทปพันเกลียว , อุปกรณ์สำหรับเครื่องกรองน้ำ - เครื่องมือสำหรับการใช้งานระบบน้ำใช้ - เครื่องมือสำหรับการใช้งานระบบน้ำดื่ม	๑,๙๒๗
กิจกรรมที่ ๔. งานปรับปรุงซ่อมแซมสุขภัณฑ์โรงเรียน จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สุขภัณฑ์ - สายน้ำดี - ก๊อกล้างหน้า - ชุดสายฉีดชำระ	๑,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๕. งานปรับปรุง/เปลี่ยนระบบไฟฟ้าภายในโรงเรียน จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้า - สายไฟ , ท่อเดินสายไฟ , เทปพันสายไฟ - หลอดไฟ - สตาร์ทเตอร์ , สวิตช์ไฟ - เครื่องมือสำหรับการใช้งานระบบไฟฟ้า	๑,๐๐๐

กิจกรรม	งบประมาณ
กิจกรรมที่ ๖...กิจกรรม.๑.คน.๑.งาน.๑.หน้าที่ ซึ่อุปกรณ์ทำความสะอาดให้นักเรียนตามเขตที่รับผิดชอบ - ไม้กวาดทางมะพร้าว ๕๐ ด้าม ด้ามละ ๗๐ บาท - ไม้กวาดดอกหญ้า ๕๐ ด้าม ด้ามละ ๖๐ บาท - ไม้กวาดหยากไย่ ๑๐ ด้าม ด้ามละ ๖๐ บาท - ไม้ถูพื้น ๓๐ ด้าม ด้ามละ ๑๕๐ บาท - น้ำยาทำความสะอาดพื้น ๒๐ ขวด ขวดละ ๗๐ บาท - น้ำยาล้างห้องน้ำ ๔๐ ขวด ขวดละ ๕๐ บาท - แปรงขัดห้องน้ำ ๓๐ อัน อันละ ๒๕ บาท - ไม้ถูพื้นแบบรีดน้ำ ๔ อัน อันละ ๒๕๐ บาท - ชันน้ำ ๒๐ อัน อันละ ๒๐ บาท	๓,๕๐๐ ๓,๐๐๐ ๖๐๐ ๔,๕๐๐ ๑,๔๐๐ ๒,๐๐๐ ๗๕๐ ๑,๐๐๐ ๔๐๐
รวม	๒๔,๐๗๗

**หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

๗. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

๗.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

- งบประมาณมีอยู่อย่างจำกัด ไม่เพียงพอต่อความต้องการ
- บุคลากรในโรงเรียนขาดความรู้ความเข้าใจในงานช่าง
- บุคลากรไม่เพียงพอต่อปริมาณพื้นที่ที่ต้องดูแล

๗.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- ระดมทรัพยากรจากองค์กรภายนอก
- ของงบประมาณเพิ่มเติม จากรายได้สถานศึกษา

๘. ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑. ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ มีความพึงพอใจที่มีสถานศึกษาที่สวยงาม ร่มรื่น น่าอยู่ ปลอดภัย และเอื้อต่อการเรียนรู้	ร้อยละ ๑๐๐
๒. ร้อยละของนักเรียนโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ มีความพึงพอใจที่มีสถานศึกษาที่สวยงาม ร่มรื่น น่าอยู่ ปลอดภัย และเอื้อต่อการเรียนรู้	ร้อยละ ๘๐

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียน คณะครู และชุมชนมีความพึงพอใจต่อสถานศึกษา ที่มีความปลอดภัย สวยงาม ร่มรื่น น่าอยู่ และเหมาะสมต่อการเรียนรู้

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายพงศธร วรรณสอน)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายพงศธร วรรณสอน)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวนุจรุศ ศาลางาม)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสายธาร คุ่มครอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

แบบขออนุมัติ โครงการ

โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ จ.ปทุมธานี

เรื่อง ขออนุมัติโครงการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

ด้วยข้าพเจ้านายภวิศ ปรีกราน หัวหน้าโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติด และอบายมุข มีความประสงค์ขออนุญาตดำเนินงาน ตามโครงการโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๑. เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับโทษของยาเสพติด และปฏิบัติตน ให้ห่างไกลยาเสพติด ๒. เพื่อให้โรงเรียนปลอดจากสารเสพติด อบายมุข การทะเลาะวิวาท และสื่อไม่เหมาะสม ๓. เพื่อให้นักเรียนมีสุขภาพกายสุขภาพจิตที่ดี ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ไม่หมกมุ่นกับอบายมุขและสื่อไม่เหมาะสม ๔. เพื่อให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้เกี่ยวกับ ประชาธิปไตยโดยการปฏิบัติจริง และมีส่วนร่วมกิจกรรม ในการปกครองตามระบอบประชาธิปไตยภายในโรงเรียน และ ๕. เพื่อให้นักเรียนมีทักษะในการเป็นผู้นำ และ ผู้ตามในระบอบประชาธิปไตย ตามนโยบายและจุดเน้นของ (✓) สพฐ. (✓) สพป.ปท.๑ (✓) โรงเรียน ทั้งนี้ งาน/โครงการนี้ได้กำหนดไว้ (✓) ในแผนปฏิบัติราชการ () ไม่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติราชการประจำปี การศึกษา ๒๕๖๗ ดังรายละเอียดของงานที่ได้แนบมาด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ.....

(นายภวิศ ปรีกราน)

ตำแหน่ง หัวหน้าโครงการสถานศึกษาสีขาว

ปลอดภัย เสพติด และอบายมุข

...../...../.....

ความเห็นของหัวหน้างานแผนงานโรงเรียน	ความเห็นของผู้บริหารโรงเรียน
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ข้าพเจ้า ได้ตรวจสอบแล้ว เป็นไปตามเสนอ จึงเห็นควร (.....) อนุญาตให้ดำเนินการได้ (.....) ชะลอไว้ก่อน เนื่องจาก.....	(.....) อนุญาตให้ดำเนินการได้ (.....) ไม่อนุญาต (.....) ให้ชะลอไว้ก่อน เนื่องจาก.....
ลงชื่อ..... (นางสาววรรณษา อวนศรี) หัวหน้าแผนงานโรงเรียน	ลงชื่อ..... (นายสายธาร คุ่มครอง) ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

โครงการ	สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติด และอบายมุข
กลุ่มงานที่รับผิดชอบโครงการ	บริหารทั่วไป สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑
ผู้รับผิดชอบโครงการ	๑. นายภวิศ ปริกราน ๒. นายสมศักดิ์ เปล่งรัตน์ ๓. นายวิษณุพร ทิพพิวงค์ และทีมงานบริหารทั่วไป
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗
สนองกับนโยบาย	
(✓) นโยบายและจุดเน้นของ สพฐ.	ข้อที่ ๑, ๒, ๓, ๕, ๗, ๘, ๙ และข้อที่ ๑๐
(✓) นโยบายและจุดเน้นของ สพป.ปท.๑	ข้อที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕ และข้อที่ ๖
(✓) สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๑, ๒ และมาตรฐานที่ ๓
(✓) สนองมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย	มาตรฐานที่ ๑, ๒ และมาตรฐานที่ ๓
(✓) กลยุทธ์การจัดการศึกษาของโรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, ๖ และกลยุทธ์ที่ ๗

๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบัน “ยาเสพติด” เป็นปัญหาสำคัญระดับชาติ และเป็นปัญหาที่ต้องได้รับการแก้ไขจากทุกภาคส่วน ทั้งภาครัฐและเอกชน รัฐบาลได้กำหนดให้เป็นวาระแห่งชาติซึ่งจะต้องแก้ไขปัญหายาเสพติดอย่างเร่งด่วน ยาเสพติดเป็น บ่อนทำลายความมั่นคงของชาติและแทรกซึมเข้าไปในครอบครัว สถานศึกษา ชุมชน สังคม อันส่งผล กระทบทุกด้าน ได้แก่ เศรษฐกิจ สังคม การเมืองและความมั่นคงของประเทศ ดังนั้นกระทรวงศึกษาธิการได้ เล็งเห็นความสำคัญของการพัฒนาเด็ก เยาวชนให้พ้นภัยจากยาเสพติดและสิ่งมอมเมา จึงได้กำหนดเป็น แผนนโยบายให้โรงเรียนปราศจากยาเสพติด โดยให้สถานศึกษาร่วมกับคณะกรรมการสถานศึกษา องค์กรภาคี เครือข่ายทั้งภาครัฐและเอกชน ร่วมกันหามาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษาควบคู่กับ การพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน

ดังนั้นโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้จึงมีความมุ่งหวัง ให้นักเรียนเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถ ทักษะชีวิต ที่นำมาประยุกต์ใช้ในการดำรงชีวิตอย่างมีความสุข ด้วยการปลูกฝัง สร้างจิตสำนึก สามารถรับผิดชอบต่อ ตนเอง ครอบครัว ชุมชน สังคมและประเทศ โดยมุ่งหวังให้สถานศึกษา ชุมชน สังคมปราศจากยาเสพติดและ เป็นสถานศึกษาในโครงการ “สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติด และอบายมุข”

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับโทษของยาเสพติด ห่างไกลจากปัญหายาเสพติด และ เหตุทะเลาะวิวาท

๒.๒ เพื่อให้โรงเรียนเป็นสถานศึกษาที่ปลอดจากปัญหายาเสพติด สื่อลามกอนาจาร การพนัน และ เหตุทะเลาะวิวาท

๒.๓ เพื่อให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้เกี่ยวกับประชาธิปไตยโดยการปฏิบัติจริง และมีส่วนร่วมกิจกรรมใน การปกครองตามระบอบประชาธิปไตยภายในโรงเรียน

๒.๔ เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้และฝึกตนเองเกี่ยวกับการใช้สิทธิเสรีภาพ ความเสมอภาคและหน้าที่ตาม ระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๑) นักเรียนโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ จำนวน ๔๒๐ คน
- ๒) คณะครูและบุคลากรโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ จำนวน ๒๗ คน ปลอดภัยจากสารเสพติด

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๑) โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้มีมาตรการในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดอย่างเป็นระบบมีคุณภาพระดับดี
- ๒) จัดกิจกรรมการเรียนรู้เกี่ยวกับยาเสพติดและอบายมุขที่เหมาะสมตามวัยอย่างต่อเนื่องด้วยการบูรณาการหลักสูตรอย่างมีคุณภาพระดับดี
- ๓) โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ปราศจากสิ่งเสพติดและเป็น “สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยจากยาเสพติดและอบายมุข”
- ๔) นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ เข้าร่วมกิจกรรมชุมนุมและกิจกรรมที่ต้นสนใจ
- ๕) นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ เข้าร่วมกิจกรรมกีฬาต่อต้านยาเสพติด
- ๖) นักเรียนร้อยละ ๙๐ เข้าร่วมกิจกรรมทักษะชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- ๗) นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ตระหนักต่อโทษของสิ่งเสพติดและหลีกเลี่ยงสิ่งเสพติดและอบายมุข

๔. วิธีดำเนินการ

ที่	รายการ/กิจกรรมสำคัญ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.	<u>ขั้นวางแผน (Plan)</u> ขั้นตอนการดำเนินการ ๑.๑ ประชุมวางแผนการจัดโครงการ ๑.๒ มอบหมายครูรับผิดชอบทำหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย	พฤษภาคม ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๘	นายภวิศ ปรีกราน นายสมศักดิ์ เปล่งรัตน์ นายวิษณุพร ทิพพิวงศ์ คณะครูผู้รับผิดชอบโครงการ
๒.	<u>ขั้นดำเนินการ (Do)</u> ๒.๑ ดำเนินการตามแผน และโครงการ/กิจกรรมต่างๆ ๒.๒ จัดทำป้ายไวนิลสารเสพติด ๒.๓ กิจกรรมรณรงค์ต่อต้าน ป้องกัน แก้ไข ยาเสพติด ๒.๔ กิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับโทษและผลกระทบของยาเสพติด ๒.๕ กิจกรรมแข่งขันกีฬาต่อต้านยาเสพติดภายในสถานศึกษา ๒.๖ กิจกรรมออกกำลังกายต่อต้านยาเสพติด ๒.๗ กิจกรรมความร่วมมือระหว่าง รพ.สต. หน้าไม้/อบต.หน้าไม้ ในการตรวจหาสารเสพติดในร่างกาย ๒.๘ กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตย	พฤษภาคม ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๘	นายภวิศ ปรีกราน นายสมศักดิ์ เปล่งรัตน์ นายวิษณุพร ทิพพิวงศ์ คณะครูผู้รับผิดชอบโครงการ

ที่	รายการ/กิจกรรมสำคัญ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๓.	<u>ขั้นประเมินตรวจสอบ (Check)</u> ๓.๑ ติดตามการดำเนินงาน ตามโครงการ/ กิจกรรม ๓.๒ ประเมินผลการดำเนินงาน ตาม โครงการ/กิจกรรม ๓.๓ รายงานผลการดำเนินงานต่อ ผู้บังคับบัญชาแจ้งผลการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๘	นายภวิศ ปรีกราน นายสมศักดิ์ เป่งรัตน์ นายวิษณุพร ทิพทิวังค์ คณะครูผู้รับผิดชอบโครงการ
๔.	<u>ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Action)</u> นำผลการประเมินที่ได้มาปรับปรุงพัฒนา งานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	พฤษภาคม ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๘	นายภวิศ ปรีกราน นายสมศักดิ์ เป่งรัตน์ นายวิษณุพร ทิพทิวังค์ คณะครูผู้รับผิดชอบโครงการ

๕. ระยะเวลา และสถานที่ดำเนินการ

เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗ – เดือนมีนาคม ๒๕๖๘ ณ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

๖. งบประมาณ

๖.๑ งบประมาณ จำนวน ๑,๕๐๐ บาท

๖.๒ รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าใช้จ่าย	รวม
		วัสดุ	
๑.	ประชุมคณะครู	-	
๒.	แต่งตั้งคณะกรรมการ	-	
๓.	จัดทำป้ายไวนิลสารเสพติด	๕๐๐	
๔.	กิจกรรมรณรงค์ต่อต้าน ป้องกัน แก้วยาเสพติด	๕๐๐	
๕.	กิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับโทษและผลกระทบ ของยาเสพติด	-	
๖.	กิจกรรมแข่งขันกีฬาต่อต้านยาเสพติดภายใน สถานศึกษา	๕๐๐	
๗.	กิจกรรมออกกำลังกายต่อต้านยาเสพติด	-	
๘.	กิจกรรมความร่วมมือระหว่าง รพ.สต.หน้าไม้/ อบต.หน้าไม้ ในการตรวจหาสารเสพติด	-	
๙.	กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตย	-	
๑๐.	รายงานผลโครงการต่อโรงเรียน	-	
รวม			๑,๕๐๐

**หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

๗. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

๗.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

- ความเสี่ยงด้านการรับข้อมูลที่ไม่ถูกต้อง และจากสื่อที่ไม่เหมาะสม

๗.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- การให้ความรู้ความเข้าใจ ในการรับข้อมูลข่าวสารอย่างมีวิจารณญาณ การรู้จักผิดชอบชั่วดี

๘. ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑. นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับโทษของยาเสพติด และปฏิบัติตนให้ ห่างไกลยาเสพติด	ร้อยละ ๑๐๐
๒. ร้อยละของนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมชุมนุมและกิจกรรมที่ตนสนใจ	ร้อยละ ๑๐๐
๓. โรงเรียนปลอดจากสารเสพติด อบายมุข การทะเลาะวิวาท และสื่อที่ไม่เหมาะสม	ร้อยละ ๑๐๐
๔. ร้อยละของนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมกีฬาต่อต้านยาเสพติด	ร้อยละ ๑๐๐
๕. ร้อยละของนักเรียนที่ตระหนักต่อโทษของสิ่งเสพติดและหลีกเลี่ยง สิ่งเสพติดและอบายมุข	ร้อยละ ๑๐๐
๖. ร้อยละของนักเรียนปลอดจากสารเสพติด	ร้อยละ ๑๐๐
๗. โรงเรียนมีมาตรการในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด อย่างเป็นระบบมีคุณภาพในระดับดี	ร้อยละ ๑๐๐

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในโทษของยาเสพติด และสามารถปฏิบัติตนให้ห่างไกลยาเสพติดได้ อีกทั้ง ไม่เกิดเหตุทะเลาะวิวาท ไม่ยุ่งเกี่ยวกับอบายมุข รู้จักการแยกแยะข้อมูลข่าวสารจากสื่ออย่างมี วิจารณญาณ รวมถึงการมีสุขภาพร่างกายแข็งแรงเหมาะสมกับวัย มีจิตใจร่าเริงแจ่มใสโดยการใช้เวลาว่างให้ เกิดประโยชน์ โดยไม่หมกมุ่นกับสิ่งเสพติดและอบายมุข

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายภวิศ ปรีกราน)

ตำแหน่ง หัวหน้าโครงการสถานศึกษาสีขาวฯ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายพงศธร วรณสอน)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารบริหารทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวนุจรศ ศาลางาม)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสายธาร คุ่มครอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

ผ.๒

แบบขออนุมัติ โครงการ

โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ จ.ปทุมธานี

เรื่อง ขออนุมัติโครงการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

ด้วยข้าพเจ้านางสาวกัญญาณัฐ อินทะชัย หัวหน้างานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน มีความประสงค์ขออนุญาตให้ดำเนินงานตามโครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๑. เพื่อให้บุคลากรโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ร้อยละ ๙๐ มีความรู้ความเข้าใจและมีความสามารถในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบ ๒. เพื่อให้นักเรียนโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ร้อยละ ๙๐ ได้รับการดูแลช่วยเหลือจากครูตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน อย่างทั่วถึงและตรงตามสภาพปัญหา ๓. เพื่อศึกษาความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องต่อการดำเนินกิจกรรมโครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ตามนโยบายและจุดเน้นของ (✓) สพฐ. (✓) สพป.ปท.๑ (✓) โรงเรียน ทั้งนี้ งาน/โครงการนี้ได้กำหนดไว้ (✓) ในแผนปฏิบัติการ () ไม่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ดังรายละเอียดของงานที่ได้แนบมาด้วยแล้ว จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ.....

(นางกัญญาณัฐ อินทะชัย)

ตำแหน่ง หัวหน้างานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

...../...../.....

ความเห็นของหัวหน้างานแผนงานโรงเรียน	ความเห็นของผู้บริหารโรงเรียน
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ข้าพเจ้า ได้ตรวจสอบแล้ว เป็นไปตามเสนอ จึงเห็นควร (.....) อนุญาตให้ดำเนินการได้ (.....) ชะลอไว้ก่อน เนื่องจาก.....	(.....) อนุญาตให้ดำเนินการได้ (.....) ไม่อนุญาต (.....) ให้ชะลอไว้ก่อน เนื่องจาก.....
ลงชื่อ..... (นางสาววรรณษา อวนศรี) หัวหน้าแผนงานโรงเรียน	ลงชื่อ..... (นายสายธาร คุ่มครอง) ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

โครงการ	ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗
กลุ่มงานที่รับผิดชอบโครงการ	บริหารทั่วไป สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวกัญญาณัฐ อินทะชัย
ระยะเวลาดำเนินการ	ตั้งแต่ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗ ถึง เดือนมีนาคม ๒๕๖๘
สนองกับนโยบาย	

(✓) นโยบายและจุดเน้นของ สพฐ.	ข้อที่ ๑, ๒, ๓, ๕, ๘, ๙ และข้อที่ ๑๐
(✓) นโยบายและจุดเน้นของ สพป.ปท.๑	ข้อที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, และข้อที่ ๖
(✓) สอนมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๑, ๒ และมาตรฐานที่ ๓
(✓) สอนมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย	มาตรฐานที่ ๑, ๒ และมาตรฐานที่ ๓
(✓) กลยุทธ์การจัดการศึกษาของโรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, ๖ และกลยุทธ์ที่ ๗

๑. หลักการและเหตุผล

ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นนโยบายสำคัญที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดให้สถานศึกษาในสังกัดทุกแห่งนำไปดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล เนื่องจากระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนมีขั้นตอนการดำเนินงานที่ชัดเจน มีวิธีการและเครื่องมือที่ได้มาตรฐาน มีคุณภาพและมีหลักฐานการทำงานที่ตรวจสอบได้ ทั้งด้านคุณภาพนักเรียน ด้านกระบวนการ และด้านปัจจัย ซึ่งความมุ่งหวังของการจัดการศึกษาคือมุ่งให้เด็กนักเรียนเป็นคนดี มีปัญญา มีความสุข

โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ได้เล็งเห็นความสำคัญของโครงการนี้จึงได้ให้การสนับสนุนการดำเนินงาน เพื่อให้ความช่วยเหลือเด็กทุกคนในโรงเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ

โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ เห็นความสำคัญในการดำเนินงาน และมีความมุ่งมั่นในการพัฒนาให้ครอบคลุมทุกด้านเพื่อผ่านการรับรองมาตรฐานการศึกษา จึงได้จัดทำ “โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗”

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้บุคลากรโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ร้อยละ ๙๐ มีความรู้ความเข้าใจและมีความสามารถในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบ
- ๒.๒ เพื่อให้ให้นักเรียนโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ร้อยละ ๙๐ ได้รับการดูแลช่วยเหลือจากครูตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน อย่างทั่วถึงและตรงตามสภาพปัญหา
- ๒.๓ เพื่อศึกษาความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องต่อการดำเนินกิจกรรมโครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

๓. เป้าหมาย

- ๓.๑ เชิงปริมาณ
 - ๑) นักเรียนชั้นอนุบาล ๑ ถึง ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ จำนวน ๔๒๐ คน
 - ๒) ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๒๗ คน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๑) บุคลากรโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ มีความรู้ความเข้าใจและมีความสามารถในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบ

๒) นักเรียนโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ได้รับการดูแลช่วยเหลือจากครูตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างทั่วถึงและตรงตามสภาพปัญหา

๔. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.	<u>ขั้นวางแผน (Plan)</u> ๑.๑ ประชุมชี้แจงต่อที่ประชุมครู ณ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ เพื่อกำหนดการดำเนินงานของบุคลากรในสถานศึกษา ๑.๒ มอบหมายผู้รับผิดชอบมาตรฐานการศึกษาและโครงการ/กิจกรรมของสถานศึกษา ๑.๓ เสนอโครงการ เพื่อขออนุมัติวิธีการดำเนินงานและงบประมาณ	พฤษภาคม ถึง กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้	นางสาวกัญญาณัฐ อินทะชัย และบุคลากรโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้
๒.	<u>ขั้นดำเนินการ (Do)</u> ๒.๑ ชี้แจงต่อที่ประชุมครู ณ ที่ประชุมครูโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ระบุการดำเนินงานตามแผนที่กำหนดและประสานต่อครูผู้รับผิดชอบ ๒.๒ ดำเนินกิจกรรมตามกระบวนการ และตามโครงสร้างของระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ๒.๓ รวบรวมจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศ เพื่อจัดทำรายงานระบบดูแลช่วยเหลือ และประสานต่อครูผู้รับผิดชอบ	กรกฎาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๗ ณ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้	นางสาวกัญญาณัฐ อินทะชัย และบุคลากรโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้
๓.	<u>ขั้นประเมินตรวจสอบ (Check)</u> ๓.๑ ติดตามการดำเนินงาน ตามโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ภายใต้งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ๓.๒ ประเมินผลการดำเนินงาน ตามโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ภายใต้งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ๓.๓ รายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บังคับบัญชา แจ้งผลการดำเนินงานต่าง ๆ ต่อที่ประชุมครู ๓.๔ เสนอผลการดำเนินงานต่อหน่วยงานต้นสังกัด และเผยแพร่ต่อสาธารณชน	ธันวาคม ๒๕๖๗ ถึง กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ณ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้	นางสาวกัญญาณัฐ อินทะชัย และบุคลากรโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	<u>๔. ปรับปรุงพัฒนา (Action)</u> ๔.๑ รายงานผลการจัดทำกิจกรรม ๔.๒ ปรับปรุงการดำเนินการกิจกรรม	กุมภาพันธ์ ถึง มีนาคม ๒๕๖๘	นางสาวกัญญาณัฐ อินทะชัย และบุคลากรโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

๕. ระยะเวลา และสถานที่ดำเนินการ

ตั้งแต่ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗ ถึง เดือนมีนาคม ๒๕๖๘ ณ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

๖. งบประมาณ

๖.๑ งบประมาณ จำนวน ๓,๐๐๐ บาท

๖.๒ รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ
<u>๑. ขั้นวางแผน (Plan)</u> ๑.๑ ประชุมชี้แจงต่อที่ประชุมครู ณ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ เพื่อกำหนดการดำเนินงานของบุคลากรในสถานศึกษา ๑.๒ มอบหมายผู้รับผิดชอบมาตรฐานการศึกษาและโครงการ/กิจกรรมของสถานศึกษา ๑.๒ เสนอโครงการ เพื่อขออนุมัติวิธีการดำเนินงานและงบประมาณ	-
<u>๒. ขั้นดำเนินการ (Do)</u> ๒.๑ ชี้แจงต่อที่ประชุมครู ณ ที่ประชุมครูโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ระบุการดำเนินงานตามแผนที่กำหนดและประสาน ต่อครูผู้รับผิดชอบ ๒.๒ ดำเนินกิจกรรมตามกระบวนการ และตามโครงสร้างของระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ๒.๓ รวบรวมจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศ เพื่อจัดทำรายงานระบบดูแลช่วยเหลือ และประสานต่อครูผู้รับผิดชอบ ❖ <u>รายละเอียดการใช้งบประมาณ</u> ๑. จัดซื้อวัสดุ ๑.๑ กาวแท่ง UHU ๘.๒ กรัม แท่งละ ๓๐ บาท จำนวน ๑ แท่ง รวมเป็นเงิน ๓๐ บาท ๑.๒ คลิปดำ ๒ นิ้ว ๕๐ มม. (กล่อง๑๒ตัว) ตราม้า ๑๐๘ กล่องละ ๗๕ บาท จำนวน ๒ กล่อง รวมเป็นเงิน ๑๕๐ บาท ๑.๓ กระดาษฟโฟโต้ ขนาด ๒๐๐ แกรม AKE (๑๐๐ แผ่น) แผ่นละ ๓๐๐ บาท จำนวน ๓ แผ่น รวมเป็นเงิน ๙๐๐ บาท ๑.๔ สติกเกอร์ พีวีซีใส ขนาด A๔ (๕๐ แผ่น) แผ่นละ ๑๘๕ บาท จำนวน ๔ แผ่น รวมเป็นเงิน ๗๔๐ บาท	๓,๐๐๐ บาท

กิจกรรม	งบประมาณ
๑.๕ กระดาษถ่ายเอกสาร A๔ ขนาด ๘๐ แกรม (๕๐๐ แผ่น) ริมละ ๑๑๐ บาท จำนวน ๘ ริม รวมเป็นเงิน ๘๘๐ บาท ๑.๖ แฟ้มพลาสติกขยายข้าง ขนาด A๔ แนวตั้ง/นอน แฟ้มละ ๑๕ บาท จำนวน ๒๐ แฟ้ม รวมเป็นเงิน ๓๐๐ บาท	
๓. <u>ขั้นประเมินตรวจสอบ (Check)</u> ๓.๑ ติดตามการดำเนินงาน ตามโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ภายใต้งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ๓.๒ ประเมินผลการดำเนินงาน ตามโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ภายใต้งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ๓.๓ รายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บังคับบัญชา แจ้งผลการดำเนินงานต่าง ๆ ต่อที่ประชุมครู ๓.๔ เสนอผลการดำเนินงานต่อหน่วยงานต้นสังกัด และเผยแพร่ต่อสาธารณชน	-
๔. <u>ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Action)</u> ๔.๑ รายงานผลการจัดทำกิจกรรม ๔.๒ ปรับปรุงการดำเนินการกิจกรรม	-
รวม	๓,๐๐๐ บาท

**หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

๗. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

๗.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

- ๑) งบประมาณที่มีอยู่อย่างจำกัด
- ๒) ความร่วมมือของคณะครู และผู้ปกครอง

๗.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- ๑) ใช้งบประมาณที่มีอย่างจำกัดอย่างคุ้มค่า
- ๒) การกระตุ้น/สร้างแรงจูงใจให้กับบุคลากร/ผู้เรียนให้ตระหนักถึงบทบาทหน้าที่

๘. ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑) บุคลากรโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ร้อยละ ๙๐ มีความรู้ความเข้าใจ และมีความสามารถในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบ	ร้อยละ ๙๐
๒) นักเรียนโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ร้อยละ ๙๐ ได้รับการดูแลช่วยเหลือจากครูตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	ร้อยละ ๙๐
๓) ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องต่อการดำเนินกิจกรรมโครงการระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียนโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ มีความพึงพอใจ อยู่ในระดับมาก	มีความพึงพอใจ อยู่ในระดับมาก

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

การดำเนินโครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ทำให้บุคลากรโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้มีความรู้ความเข้าใจ และมีความสามารถในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบมากขึ้น ส่งผลให้นักเรียนได้รับการดูแลอย่างทั่วถึง

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวกัญญาณัฐ อินทะชัย)

ตำแหน่ง หัวหน้างานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายพงศธร วรรณสอน)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวนุจรศ ศาลางาม)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสายธาร คุ่มครอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

แบบขออนุมัติ โครงการ

โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ จ.ปทุมธานี

เรื่อง ขออนุมัติโครงการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

ด้วยข้าพเจ้านางสาวภิญญา มาสนันต์ มีความประสงค์ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมสุขภาพอนามัยภายในโรงเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ โดยมีวัตถุประสงค์ ๑) เพื่อให้ผู้เรียนมีสุขภาพกาย และสุขภาพจิตที่ดี ๒) เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการดูแลรักษาสุขภาพอย่างทั่วถึง ๓) เพื่อให้ผู้เรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูง และสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์รวมทั้งรู้จักดูแลตนเองให้มีความปลอดภัย ตามนโยบายและจุดเน้นของ (✓) สพฐ. (✓) สพป.ปท.๑ (✓) โรงเรียน ทั้งนี้งาน/โครงการนี้ได้กำหนดไว้ (✓) ในแผนปฏิบัติการ () ไม่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ดังรายละเอียดของงานที่ได้แนบมาด้วยแล้ว จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ

(นางสาวภิญญา มาสนันต์)

ตำแหน่ง หัวหน้างานส่งเสริมสุขภาพอนามัยภายในโรงเรียน

...../...../.....

ความเห็นของหัวหน้างานแผนงานโรงเรียน	ความเห็นของผู้บริหารโรงเรียน
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ข้าพเจ้า ได้ตรวจสอบแล้ว เป็นไปตามเสนอ จึงเห็นควร (.....) อนุญาตให้ดำเนินการได้ (.....) ให้ชะลอไว้ก่อน เนื่องจาก.....	(.....) อนุญาตให้ดำเนินการได้ (.....) ไม่อนุญาต (.....) ให้ชะลอไว้ก่อน เนื่องจาก.....
ลงชื่อ..... (นางสาววรรณษา อวนศรี) หัวหน้าแผนงานโรงเรียน	ลงชื่อ..... (นายสายธาร คุ่มครอง) ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

โครงการ	ส่งเสริมสุขภาพอนามัยภายในโรงเรียน
กลุ่มงานที่รับผิดชอบโครงการ	บริหารทั่วไป
	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวภิญญา มาสนันต์
ระยะเวลาดำเนินการ	๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

สนองกับนโยบาย

(✓) นโยบายและจุดเน้นของ สพฐ.	ข้อที่ ๑, ๒, ๓, ๕, ๘, ๙ และข้อที่ ๑๐
(✓) นโยบายและจุดเน้นของ สพป.ปท.๑	ข้อที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, และข้อที่ ๖
(✓) สอนมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๑, ๒ และมาตรฐานที่ ๓
(✓) สอนมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย	มาตรฐานที่ ๑, ๒ และมาตรฐานที่ ๓
(✓) กลยุทธ์การจัดการศึกษาของโรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, ๖ และกลยุทธ์ที่ ๗

๑. หลักการและเหตุผล

สุขภาพกายและสุขภาพจิตเป็นเรื่องสำคัญอย่างยิ่งต่อการดำเนินชีวิตและการเรียนรู้ ซึ่งในแต่ละช่วงวัยสภาพร่างกายต้องการได้รับการดูแลที่ไม่เหมือนกัน ทั้งนี้ในวัยเด็กหรือวัยรุ่นต้องการดูแลสุขภาพ เพื่อไปเสริมสร้างร่างกายให้เกิดความเจริญเติบโต จึงควรได้รับการปลูกฝังให้มีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพตนเอง โดยปฏิบัติตามสุขบัญญัติ ๑๐ ประการ จนเป็นนิสัยเพื่อให้มีภาวะการเจริญเติบโตที่เหมาะสมกับวัยและปลูกฝังแบบแผนการดำเนินชีวิตด้านการดูแลสุขภาพที่เหมาะสมเพื่อที่จะได้เติบโตเป็นผู้ใหญ่ที่มีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรงและมีคุณภาพของสังคม

ตามนโยบายให้ทุกโรงเรียนดำเนินการดูแลผู้เรียนให้มีสุขภาวะที่ดีและมีสุนทรียภาพให้เห็นเป็นรูปธรรมและให้มีคุณภาพตามมาตรฐานเพื่อจุดมุ่งหมายของการประกันคุณภาพของโรงเรียน จึงจัดทำโครงการสุขอนามัยภายในโรงเรียน เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการดูแลสุขภาพ ได้รับการคัดกรองภาวะโภชนาการเพื่อส่งเสริมบุคลิกภาพ ส่งเสริมทันตสุขภาพ และรู้จักป้องกันโรคติดต่อ ให้มีสุขภาพร่างกายให้แข็งแรง ห่างไกลจากโรคและมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดีพร้อมที่จะเรียนรู้และดำเนินชีวิตอย่างเหมาะสม

๒. วัตถุประสงค์

- ๑) เพื่อให้ผู้เรียนมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี
- ๒) เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการดูแลรักษาสุขภาพอย่างทั่วถึง
- ๓) เพื่อให้ผู้เรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูง และสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์รวมทั้งรู้จักดูแลตนเองให้มีความปลอดภัย

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๑) ผู้เรียนมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดีและมีน้ำหนัก ส่วนสูง และสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์รวมทั้งรู้จักดูแลตนเองให้มีความปลอดภัย ร้อยละ ๘๐

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๑) ผู้เรียนมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี
- ๒) ผู้เรียนได้รับการดูแลรักษาสุขภาพอย่างทั่วถึง
- ๓) ผู้เรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูง และสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์รวมทั้งรู้จักดูแลตนเองให้มีความปลอดภัย

๔. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.	กิจกรรมที่ ๑ <u>สำรวจภาวะโภชนาการของนักเรียน</u> <u>ชั้นวางแผน (Plan)</u> ๑.๑ ร่วมกันประชุมวางแผน ประชาสัมพันธ์ ๑.๒ แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานตามแผนงานโครงการ <u>ขั้นดำเนินการ (Do)</u> ๑.๓ จัดทำเอกสารบันทึกการชั่งน้ำหนักและวัดส่วนสูง แจ้งครูประจำชั้นดำเนินการ <u>ขั้นประเมินตรวจสอบ (Check)</u> ๑.๔ ติดตามผลการดำเนินกิจกรรม สรุปผลการดำเนิน กิจกรรม <u>ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Action)</u> ๑.๕ วิเคราะห์ความสำเร็จของกิจกรรม และรายงานผลการ ดำเนินกิจกรรม	พฤษภาคม ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๘	คุณครูประจำชั้น อนุบาล ๑ - มัธยมศึกษาปีที่ ๓
๒.	กิจกรรมที่ ๒ <u>การเฝ้าระวัง ป้องกัน และควบคุมโรคระบาด</u> <u>สู่นักเรียนและชุมชน</u> <u>ชั้นวางแผน (Plan)</u> ๑.๑ ร่วมกันประชุมวางแผน ประชาสัมพันธ์ ๑.๒ แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานตามแผนงานโครงการ <u>ขั้นดำเนินการ (Do)</u> ๑.๓ ประชาสัมพันธ์กิจกรรมให้นักเรียนทราบ ๑.๔ เชิญวิทยากรจากโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลหน้า ไม้ในการอบรมให้ความรู้กับนักเรียน ๑.๕ จัดตารางให้ความรู้แก่นักเรียน <u>ขั้นประเมินตรวจสอบ (Check)</u> ๑.๖ ติดตามผลการดำเนินกิจกรรม สรุปผลการดำเนิน กิจกรรม <u>ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Action)</u> ๑.๗ วิเคราะห์ความสำเร็จของกิจกรรม และรายงานผลการ ดำเนินกิจกรรม	พฤษภาคม ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๘	นางสาวภิญญา มาสนันต์ และคณะครู
๓.	กิจกรรมที่ ๓ <u>พิชิตเหา เราทำได้</u> <u>ชั้นวางแผน (Plan)</u> ๑.๑ ร่วมกันประชุมวางแผน ประชาสัมพันธ์ ๑.๒ แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานตามแผนงานโครงการ <u>ขั้นดำเนินการ (Do)</u> ๑.๓ สำนวณนักเรียนที่เป็นเหา ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง ๑.๔ เชิญเจ้าหน้าที่จากโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลหน้า ไม้ดำเนินการจัดการกำจัดเหาให้นักเรียน	พฤษภาคม ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๘	ครูประจำชั้นอนุบาล ปีที่ ๑ - ประถมศึกษา ปีที่ ๖

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	<u>ขั้นประเมินตรวจสอบ (Check)</u> ๑.๕ ติดตามผลการดำเนินกิจกรรม สรุปผลการดำเนินงาน <u>ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Action)</u> ๑.๖ วิเคราะห์ความสำเร็จของกิจกรรม และรายงานผลการ ดำเนินกิจกรรม		
๔.	กิจกรรมที่ ๔ ส่งเสริมทันตสุขภาพ <u>ขั้นวางแผน (Plan)</u> ๑.๑ ร่วมกันประชุมวางแผน ประชาสัมพันธ์ ๑.๒ แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานตามแผนงานโครงการ <u>ขั้นดำเนินการ (Do)</u> ๑.๓ ครูประจำชั้นดำเนินการตรวจสอบสุขภาพปากและฟัน นักเรียน ๑.๔ ติดต่อประสานงานทันตบริการที่โรงพยาบาล ลาดหลุมแก้ว ๑.๕ ดำเนินการตรวจรักษาฟัน ๑.๖ ส่งต่อนักเรียนที่มีปัญหาในช่องปากไปรับการรักษาที่ โรงพยาบาลลาดหลุมแก้ว <u>ขั้นประเมินตรวจสอบ (Check)</u> ๑.๗ ติดตามผลการดำเนินกิจกรรม สรุปผลการดำเนินงาน <u>ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Action)</u> ๑.๘ วิเคราะห์ความสำเร็จของกิจกรรม และรายงานผลการ ดำเนินกิจกรรม	พฤษภาคม ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๘	ครูประจำชั้นอนุบาลปีที่ ๑ - ประถมศึกษาปีที่ ๖
๕.	กิจกรรมที่ ๕ สุขภาพดี ซีวีมีสุข <u>ขั้นวางแผน (Plan)</u> ๑.๑ ร่วมกันประชุมวางแผน ประชาสัมพันธ์ ๑.๒ แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานตามแผนงานโครงการ <u>ขั้นดำเนินการ (Do)</u> ๑.๓ ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เกี่ยวกับการปฐมพยาบาล เบื้องต้นและเรื่องสุขภาพอนามัยที่ควรรู้ ๑.๔ จัดซื้อเวชภัณฑ์ยาสามัญประจำบ้านสำหรับนักเรียน ๑.๕ จัดทำบันทึกนำเสนอให้นักเรียนที่มีปัญหาสุขภาพ ๑.๖ ส่งต่อนักเรียนที่มีปัญหาสุขภาพเข้ารับการรักษาที่ โรงพยาบาล <u>ขั้นประเมินตรวจสอบ (Check)</u> ๑.๗ ติดตามผลการดำเนินกิจกรรม สรุปผลการดำเนิน กิจกรรม <u>ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Action)</u> ๑.๘ วิเคราะห์ความสำเร็จของกิจกรรม และรายงานผลการ ดำเนินกิจกรรม	พฤษภาคม ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๘	นางสาวภิญญา มาสนันต์ คณะครูครู ประจำชั้นและทีมงาน นักเรียน

๕. ระยะเวลา และสถานที่ดำเนินการ

ตั้งแต่ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗ ถึง เดือนมีนาคม ๒๕๖๘ ณ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

๖. งบประมาณ

๖.๑ งบประมาณ จำนวน ๖,๐๐๐ บาท

๖.๒ รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ
กิจกรรมที่ ๑ สสำรวจภาวะโภชนาการของนักเรียน - ค่าวัสดุในการสำรวจภาวะโภชนาการของนักเรียน	๒๐๐ บาท
กิจกรรมที่ ๕ สุขภาพดี ชีวิตมีสุข - ค่าเวชภัณฑ์ยาสามัญประจำบ้าน	๕,๘๐๐ บาท
รวม	๖,๐๐๐ บาท

**หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

๗. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

๗.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

- ความร่วมมือของคณะครูและผู้ปกครอง

๗.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- ให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสุขภาพอนามัยของนักเรียน

๘. ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๘.๑ ผู้เรียนมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี	ร้อยละ ๘๐
๘.๒ ผู้เรียนได้รับการดูแลรักษาสุขภาพอย่างทั่วถึง	ร้อยละ ๘๐
๘.๓ ผู้เรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูง และสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์ รวมทั้งรู้จักดูแลตนเองให้มีความปลอดภัย	ร้อยละ ๘๐

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้เรียนมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี ได้รับการดูแลรักษาสุขภาพอย่างทั่วถึง และมีน้ำหนัก ส่วนสูง และสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์รวมทั้งรู้จักดูแลตนเองให้มีความปลอดภัย

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวภิญญา มาสนันต์) (นายพงศธร วรรณสอน)
ตำแหน่ง หัวหน้างานส่งเสริมสุขภาพอนามัยภายในโรงเรียน ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวนุจรต ศาलगาม) (นายสายธาร คุ่มครอง)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

ผ.๒

แบบขออนุมัติ โครงการ

โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ จ.ปทุมธานี

เรื่อง ขออนุมัติโครงการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

ด้วยข้าพเจ้านางสาวรุธิ์ชิตามาศ โคตรคำ หัวหน้าโครงการสัมพันธ์ชุมชน มีความประสงค์ขออนุญาตดำเนินงานโครงการสัมพันธ์ชุมชน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๑) เพื่อสร้างความเข้าใจอันดีระหว่างโรงเรียนกับผู้ปกครองและชุมชน ๒) เพื่อให้ผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรต่าง ๆ มีส่วนร่วมในส่งเสริม พัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้ และความเข้มแข็งของโรงเรียน ตามนโยบายและจุดเน้นของ (✓) สพฐ. (✓) สพป.ปท.๑ (✓) โรงเรียน ทั้งนี้งาน/โครงการนี้ได้กำหนดไว้ (✓) ในแผนปฏิบัติราชการ () ไม่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติราชการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ดังรายละเอียดของงานที่ได้แนบมาด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ.....

(นางสาวรุธิ์ชิตามาศ โคตรคำ)

ตำแหน่ง หัวหน้าโครงการสัมพันธ์ชุมชน

...../...../.....

ความเห็นของหัวหน้างานแผนงานโรงเรียน	ความเห็นของผู้บริหารโรงเรียน
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ข้าพเจ้า ได้ตรวจสอบแล้ว เป็นไปตามเสนอ จึงเห็นควร (.....) อนุญาตให้ดำเนินการได้ (.....) ชะลอไว้ก่อน เนื่องจาก.....	(.....) อนุญาตให้ดำเนินการได้ (.....) ไม่อนุญาต (.....) ให้ชะลอไว้ก่อน เนื่องจาก.....
ลงชื่อ..... (นางสาววรรณษา อวนศรี) หัวหน้าแผนงานโรงเรียน	ลงชื่อ..... (นายสายธาร คุ่มครอง) ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

โครงการ	โครงการสัมพันธ์ชุมชน ปีการศึกษา ๒๕๖๗
กลุ่มงานที่รับผิดชอบโครงการ	บริหารทั่วไป สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑
ผู้รับผิดชอบโครงการ	๑. นางสาวรุทธิขัตติมาศ โคตรคำ ๒. นางวิลาวัลย์ ฐิตะธรรมานนท์
ระยะเวลาดำเนินการ	ตั้งแต่ เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๗ ถึง เดือนมีนาคม ๒๕๖๘
สนองกับนโยบาย	
(✓) นโยบายและจุดเน้นของ สพฐ.	ข้อที่ ๕, ๘, ๙ และข้อที่ ๑๐
(✓) นโยบายและจุดเน้นของ สพป.ปท.๑	ข้อที่ ๑, ๓, ๕, และข้อที่ ๖
(✓) สอนมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๑, ๒ และมาตรฐานที่ ๓
(✓) สอนมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย	มาตรฐานที่ ๑, ๒ และมาตรฐานที่ ๓
(✓) กลยุทธ์การจัดการศึกษาของโรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, ๖ และกลยุทธ์ที่ ๗

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๒๙ ให้สถานศึกษาร่วมกับบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรปกครองท้องถิ่น เอกชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และ สถาบันสังคมอื่น ส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชนโดยจัดกระบวนการเรียนรู้ภายใน ชุมชน เพื่อให้ชุมชนมีการอบรม มีการแสวงหาความรู้ ข้อมูล ข่าวสาร และรู้จักเลือกสรรภูมิปัญญาและ วิทยาการต่างๆ เพื่อพัฒนาชุมชนให้สอดคล้องกับปัญหาและความต้องการ รวมทั้งวิธีการสนับสนุนให้มีการ แลกเปลี่ยนประสบการณ์ พัฒนาระหว่างชุมชน ทางโรงเรียนได้เล็งเห็นความสำคัญในเรื่องนี้เป็นอย่างยิ่ง ผู้รับผิดชอบโครงการจึงได้จัดทำโครงการสัมพันธ์ชุมชนขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อสร้างความเข้าใจอันดีระหว่างโรงเรียนกับผู้ปกครองและชุมชน

๒.๒ เพื่อให้ผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรต่าง ๆ มีส่วนร่วมในส่งเสริม พัฒนา กระบวนการจัดการเรียนรู้ และความเข้มแข็งของโรงเรียน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๑) ผู้ปกครองนักเรียนร้อยละ ๘๐ เข้าร่วมกิจกรรมและเข้าร่วมประชุมผู้ปกครอง

๒) คณะครูและบุคลากรโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ จำนวน ๒๗ คน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๑) ผู้ปกครองและชุมชนมีความเข้าใจอันดีต่อโรงเรียน

๒) ผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรต่าง ๆ มีส่วนร่วมในส่งเสริม พัฒนา กระบวนการจัดการเรียนรู้ และความเข้มแข็งของโรงเรียน

๔. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง (๒ ครั้ง) ขั้นตอนการดำเนินการ <u>๑. ขั้นเตรียมการ (Plan)</u> ๑.๑ ประชุมวางแผน แจ้งผู้ปกครองนักเรียน <u>๒. ขั้นดำเนินการ (Do)</u> ๒.๑ จัดเตรียมสถานที่ ๒.๒ จัดประชุมผู้ปกครอง <u>๓. ขั้นตรวจสอบ (Check)</u> ๓.๑ ผู้ปกครองตอบแบบสอบถามประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม <u>๔. ขั้นปรับปรุง (Action)</u> ๔.๑ สรุปรายงาน นำผลมาปรับปรุงพัฒนาในครั้งต่อไป	๑ พ.ค. ๒๕๖๗ - ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๘	น.ส.รุธิ์ ตามาศ นางวิลาวัลย์ และคณะครูโรงเรียน ชุมชนวัดหน้าไม้

๕. ระยะเวลา และสถานที่ดำเนินการ

เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗ – เดือนมีนาคม ๒๕๖๘ ณ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

๖. งบประมาณ

๖.๑ งบประมาณ จำนวน ๑,๐๐๐ บาท

๖.๒ รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	งบประมาณ
๑.	ประชุมวางแผนกิจกรรมประชุมผู้ปกครอง	-
๒.	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	-
๓.	จัดทำป้ายไวนิลประชุมผู้ปกครอง	๘๐๐
๔.	ค่าวัสดุ อุปกรณ์อื่นๆ ที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรมประชุมผู้ปกครอง	๒๐๐
รวม		๑,๐๐๐

**หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถ่ายโอนจ่ายได้

๗. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

๗.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

- ผู้ปกครองบางคนอาจติดภารกิจไม่สามารถมาเข้าร่วมการประชุมผู้ปกครองได้

๗.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- การประชาสัมพันธ์แจ้งผู้ปกครองล่วงหน้า

๘. ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑) ผู้ปกครองนักเรียน มีความเข้าใจอันดีต่อโรงเรียน เข้าร่วมกิจกรรม และเข้าร่วมประชุมผู้ปกครอง	ร้อยละ ๘๐
๒) ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องต่อการดำเนินกิจกรรมประชุมผู้ปกครอง มีความพึงพอใจ อยู่ในระดับมาก	ร้อยละ ๘๐

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรต่างๆ มีความเข้าใจอันดีต่อโรงเรียน มีส่วนร่วมในส่งเสริม พัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้ และความเข้มแข็งของโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวรุชิตา มาศ โคตรขำ)

ตำแหน่ง หัวหน้าโครงการสัมพันธ์ชุมชน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายพงศธร วรรณสอน)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารบริหารทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวนุจรต ศา लगาม)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสายธาร คุ่มครอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

ผ.๒

แบบขออนุมัติ โครงการ

โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ จ.ปทุมธานี

เรื่อง ขออนุมัติโครงการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

ด้วยข้าพเจ้านางสาวสุภาพร เจริญศรี หัวหน้างานพัฒนาสารสนเทศฯ และ ICT เพื่อการศึกษา มีความประสงค์ขออนุญาตดำเนินงาน ตามโครงการพัฒนาสารสนเทศฯ และ ICT เพื่อการศึกษา ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๗ ๑. เพื่อให้บริการด้านสารสนเทศฯ เพื่อการศึกษา ๒. เพื่อพัฒนาอุปกรณ์สารสนเทศฯ ให้ เพียงพอกับการจัดการกิจกรรมของโรงเรียน ๓. เพื่อจัดซื้อ จัดหา ปรับปรุง ซ่อมแซมหรือพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ตามนโยบายและจุดเน้นของ (✓) สพฐ. (✓) สพป.ปท.๑ (✓) โรงเรียน ทั้งนี้ งาน/โครงการนี้ได้กำหนดไว้ (✓) ในแผนปฏิบัติราชการ () ไม่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติราชการประจำปี การศึกษา ๒๕๖๗ ดังรายละเอียดของงานที่ได้แนบมาด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ.....

(นางสาวสุภาพร เจริญศรี)

ตำแหน่ง หัวหน้างานพัฒนาสารสนเทศฯ

และ ICT เพื่อการศึกษา

...../...../.....

ความเห็นของหัวหน้างานแผนงานโรงเรียน	ความเห็นของผู้บริหารโรงเรียน
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ข้าพเจ้า ได้ตรวจสอบแล้ว เป็นไปตามเสนอ จึงเห็นควร (.....) อนุญาตให้ดำเนินการได้ (.....) ชะลอไว้ก่อน เนื่องจาก.....	(.....) อนุญาตให้ดำเนินการได้ (.....) ไม่อนุญาต (.....) ให้ชะลอไว้ก่อน เนื่องจาก.....
ลงชื่อ..... (นางสาววรรณษา อวนศรี) หัวหน้าแผนงานโรงเรียน	ลงชื่อ..... (นายสายธาร คุ่มครอง) ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

โครงการ	พัฒนาโสตทัศนูปกรณ์และ ICT เพื่อการศึกษา
กลุ่มงานที่รับผิดชอบโครงการ	บริหารทั่วไป สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑
ผู้รับผิดชอบโครงการ	๑. นางสาวสุภาพร เจริญศรี ๒. นายพงศธร วรรณสอน ๓. นายพรชัย ศรีชมชื่น
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม ๒๕๖๗ – เมษายน ๒๕๖๘
สนองกับนโยบาย	
(✓) นโยบายและจุดเน้นของ สพฐ.	ข้อที่ ๑, ๓, ๕, ๗, ๘, ๙ และข้อที่ ๑๐
(✓) นโยบายและจุดเน้นของ สพป.ปท.๑	ข้อที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, และข้อที่ ๖
(✓) สอนมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๑, ๒ และมาตรฐานที่ ๓
(✓) สอนมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย	มาตรฐานที่ ๑, ๒ และมาตรฐานที่ ๓
(✓) กลยุทธ์การจัดการศึกษาของโรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, ๖ และกลยุทธ์ที่ ๗

๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยสำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษาได้จัดทำแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๗๙ เพื่อวางกรอบเป้าหมายและทิศทางการจัดการศึกษาของประเทศ โดยมีมุ่งจัดการศึกษาให้คนไทยทุกคนสามารถเข้าถึงโอกาสและความเสมอภาคในการศึกษาที่มีคุณภาพ พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ พัฒนาค้นให้มีสมรรถนะในการทำงานที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน และการพัฒนาประเทศ แนวคิดการจัดการศึกษาตามแผนการศึกษาแห่งชาติ ยึดหลักสำคัญในการจัดการศึกษา ประกอบด้วย หลักการจัดการศึกษาเพื่อปวงชน (Education for All) หลักการจัดการศึกษาเพื่อความเท่าเทียมและทั่วถึง (Inclusive Education) หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (Sufficiency Economy) และหลักการมีส่วนร่วมของสังคม (All For Education) อีกทั้งยึดตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs ๒๐๓๐)

โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ได้จัดทำโครงการพัฒนาโสตทัศนูปกรณ์และ ICT เพื่อการศึกษา ที่ผ่านมาเป็นงานที่สนับสนุนการจัดการศึกษา ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อให้บริการด้านโสตทัศนูปกรณ์ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนทั้งในและนอกหลักสูตร โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ได้ดำเนินการโครงการพัฒนางานโสตทัศนูปกรณ์เพื่อการศึกษา มาอย่างต่อเนื่อง ซึ่งจากผลการประเมินโครงการในปีการศึกษา ๒๕๖๖ พบว่า สามารถพัฒนาระบบงานโสตทัศนูปกรณ์ของโรงเรียนให้สามารถสนองกับความต้องการของงานต่าง ๆ แต่ยังมีสิ่งที่จะต้องปรับปรุงพัฒนาให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการจัดการศึกษา จึงได้จัดโครงการพัฒนาโสตทัศนูปกรณ์และ ICT เพื่อการศึกษาขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้บริการด้านโสตทัศนูปกรณ์เพื่อการศึกษา
- ๒.๒ เพื่อพัฒนาอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ให้เพียงพอกับการจัดกิจกรรมของโรงเรียน
- ๒.๓ เพื่อจัดซื้อ จัดหา ปรับปรุง ซ่อมแซมหรือพัฒนาสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๑) มีอุปกรณ์ใส่แต่เพียงพอกับการจัดกิจกรรมในโรงเรียนทุกกิจกรรม
- ๒) มีการปรับปรุงซ่อมแซม สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาที่มีอยู่ให้ใช้การได้อย่างน้อยร้อยละ ๙๐

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๑) ระบบงานโสตทัศนูปกรณ์เพื่อการศึกษามีประสิทธิภาพตรงตามความต้องการ
- ๒) คณะครู นักเรียน ได้ใช้สื่อเทคโนโลยีประกอบการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๓) ผู้รับบริการมีความพึงพอใจ

๔. วิธีดำเนินการ

[illegible]

๕. ระยะเวลา และสถานที่ดำเนินการ

พฤษภาคม ๒๕๖๗ - เมษายน ๒๕๖๘ (ตลอดปีการศึกษา) ณ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

๖. งบประมาณ

๖.๑ งบประมาณ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

๖.๒ รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ
กิจกรรมที่ ๑ ๑.๑ ซื้อชุดไมค์ลอย ๑ ชุด ๑.๒ ซื้อสายสัญญาณ XLR ๒๐ ม. ๑.๓ ซื้อสายลำโพง ๒๐๐ เมตร ๑.๔ ซื้อแอมป์ NPE ๑.๕ ซื้อแป้นเสียงขาตั้งลำโพง ๑.๖ ถ่านไมค์ ๑.๗ สาย HDMI ๑.๘ ปลั๊กไฟยาว ๒๐ เมตร	๑,๕๐๐
กิจกรรมที่ ๒ ซ่อมบำรุงอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์	๑,๕๐๐
กิจกรรมที่ ๓ ดูแลซ่อมบำรุงเครื่องคอมพิวเตอร์หรือเครื่องปริ้นเตอร์ ๓.๑ ซ่อมแซมเครื่องพิมพ์ภายนอกห้องเรียน ๓.๒ ซ่อมแซมเครื่องคอมพิวเตอร์นอกห้องเรียน	๒,๐๐๐
รวม	๕,๐๐๐ บาท

**หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

๗. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

๗.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

- สื่อเทคโนโลยีมีการพัฒนาอย่างรวดเร็วแต่ผู้ใช้บริการขาดความรู้ความเข้าใจทำให้ผู้ใช้สื่อใช้ได้อย่างไม่มีประสิทธิภาพ

- สื่อและเทคโนโลยีไม่มีความคงทนถาวร

๗.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- ผู้ใช้ต้องเรียนรู้และทำความเข้าใจต่อการใช้อุปกรณ์และเทคโนโลยี

- ต้องเพิ่มงบประมาณในการซ่อมแซม

๘. ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑. มีอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์เพียงพอต่อการจัดกิจกรรมใน โรงเรียน	ร้อยละ ๘๐ อยู่ในระดับ ดี
๒. ร้อยละความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง	ร้อยละ ๘๐ อยู่ในระดับ ดี
๓. จำนวนสื่อเทคโนโลยีที่จัดซื้อ จัดหา ปรับปรุง ซ่อมแซม	ร้อยละ ๘๐ อยู่ในระดับ ดี
๔. มีรายงานและสรุปผลการปฏิบัติงานตามแผน	ปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ ร้อยละ ๘๐

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ มีอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์เพียงพอต่อการใช้งานและผลิตสื่อได้

๙.๒ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้มีการให้บริการสื่อที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ เพียงพอกับความต้องการของผู้เรียน ครูและบุคลากร สนับสนุนการจัดการศึกษาของโรงเรียนให้เกิดประโยชน์ต่อไปต่อผู้เรียนและผู้ที่เกี่ยวข้อง

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ	ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุภาพร เจริญศรี)	(นายพงษ์ธร วรรณสอน)
ตำแหน่ง หัวหน้างานพัฒนาโสตทัศนูปกรณ์	ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารบริหารทั่วไป
และ ICT เพื่อการศึกษา	

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ	ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวนุจรต ศา लगาม)	(นายสายธาร คุ่มครอง)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้	ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

ผ.๒

แบบขออนุมัติ โครงการ

โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ จ.ปทุมธานี

เรื่อง ขออนุมัติโครงการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

ด้วยข้าพเจ้านางสาวจุฑารัตน์ ศรีไพโรจน์ หัวหน้างานโครงการอาหารกลางวันนักเรียน มีความประสงค์ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการอาหารกลางวันนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เพื่อแก้ปัญหา นักเรียนขาดแคลนอาหารกลางวัน และจัดภาวะทุพโภชนาการ ตามนโยบายและจุดเน้นของ (✓) สพฐ. (✓) สพป.ปท.๑ (✓) โรงเรียน ทั้งนี้ งาน/โครงการนี้ได้กำหนดไว้ (✓) ในแผนปฏิบัติราชการ () ไม่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติราชการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ดังรายละเอียดของงานที่ได้แนบมาด้วยแล้ว จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ.....

(นางสาวจุฑารัตน์ ศรีไพโรจน์)

ตำแหน่ง หัวหน้างานโครงการอาหารกลางวันนักเรียน

...../...../.....

ความเห็นของหัวหน้างานแผนงานโรงเรียน	ความเห็นของผู้บริหารโรงเรียน
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ข้าพเจ้า ได้ตรวจสอบแล้ว เป็นไปตามเสนอ จึงเห็นควร (.....) อนุญาตให้ดำเนินการได้ (.....) ชะลอไว้ก่อน เนื่องจาก.....	(.....) อนุญาตให้ดำเนินการได้ (.....) ไม่อนุญาต (.....) ให้ชะลอไว้ก่อน เนื่องจาก.....
ลงชื่อ..... (นางสาววรรณษา อวนศรี) หัวหน้าแผนงานโรงเรียน	ลงชื่อ..... (นายสายธาร คุ่มครอง) ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

โครงการ	อาหารกลางวันนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗
กลุ่มงานที่รับผิดชอบโครงการ	บริหารทั่วไป สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑
ผู้รับผิดชอบโครงการ	๑. นางสาวจุฑารัตน์ ศรีโพธิ์โรจน์ ๒. นางสาวยุพาพร โสภา ๓. นางนิตยา สาทำโล
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม ๒๕๖๗ – เมษายน ๒๕๖๘
สนองกับนโยบาย	
(✓) นโยบายและจุดเน้นของ สพฐ.	ข้อที่ ๑, ๒, ๓, ๕, ๘, ๙ และข้อที่ ๑๐
(✓) นโยบายและจุดเน้นของ สพป.ปท.๑	ข้อที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, และข้อที่ ๖
(✓) สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๑, ๒ และมาตรฐานที่ ๓
(✓) สนองมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย	มาตรฐานที่ ๑, ๒ และมาตรฐานที่ ๓
(✓) กลยุทธ์การจัดการศึกษาของโรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, ๖ และกลยุทธ์ที่ ๗

๑. หลักการและเหตุผล

อาหารกลางวันเป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่งต่อชีวิต ต้องบริโภคทุกคน โรงเรียนจึงมุ่งเน้นที่จะจัดทำอาหารกลางวันแบบยั่งยืนไว้บริการแก่นักเรียน เพื่อช่วยเหลือนักเรียนที่มีภาวะโภชนาการ และขาดแคลนยากจนให้ได้รับอาหารกลางวันทุกคน ถูกต้องตามหลักโภชนาการ และแบ่งเบาภาระผู้ปกครอง แม้ได้รับงบประมาณจากทางราชการ และองค์การบริหารส่วนตำบลท้องถิ่นก็ยังไม่ทั่วถึงเพียงพอ ทำให้เจริญเติบโตไม่เป็นไปตามเกณฑ์ของกรมอนามัย ทางโรงเรียนได้ตระหนักถึงปัญหาดังกล่าว จึงได้ระดมทรัพยากรจากทุกฝ่ายมีส่วนร่วมเพื่ออาหารกลางวัน นับเป็นการมีส่วนร่วมจนก่อให้เกิดความยั่งยืนแบบชีวิตพอเพียงอย่างแท้จริง

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อแก้ปัญหานักเรียนขาดแคลนอาหารกลางวัน และจัดภาวะทุพโภชนาการ
- ๒.๒ เพื่อให้นักเรียนได้รับสารอาหารครบ ๕ หมู่
- ๒.๓ เพื่อให้นักเรียนมีน้ำหนักส่วนสูง และสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์
- ๒.๔ เพื่อให้นักเรียนมีสุขภาพอนามัยที่สมบูรณ์แข็งแรงปราศจากโรคภัย

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๑) นักเรียนชั้นอนุบาล ๑ - ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ จำนวน ๓๒๐ คน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๑) นักเรียนชั้นอนุบาล ๑ - ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ได้รับประทานอาหารกลางวันที่มีคุณค่าตามหลักโภชนาการ

๔. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	<u>๑. ขั้นวางแผน (Plan)</u> ๑.๑ เสนอโครงการ ๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ๑.๓ ทำหนังสือขอยืมเงิน <u>๒. ขั้นดำเนินการ (Do)</u> ๒.๑ เบิกเงินอาหารกลางวัน จ่ายให้กับเจ้าหน้าที่จัดซื้อวัสดุเครื่องบริโภคในการประกอบอาหาร ๒.๒ ผู้ประกอบอาหารจัดทำอาหารให้นักเรียน รับประทานอาหารมื้อกลางวันจัดอาหารกลางวันสำหรับนักเรียน <u>๓. ขั้นสรุปและประเมินผล (Check)</u> ๓.๑ สรุปประเมินโครงการ ๓.๒ จัดทำรายงานโครงการ เสนอฝ่ายบริหาร <u>๔. ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Action)</u> วิเคราะห์ความสำเร็จของโครงการ และรายงานผลการดำเนินการ	พฤษภาคม ๒๕๖๗ – เมษายน ๒๕๖๘ (ตลอดปีการศึกษา)	จุฑารัตน์ ศรีโพธิ์ ยุพาพร โสภา นิตยา สาท่าโล

๕. ระยะเวลา และสถานที่ดำเนินการ

พฤษภาคม ๒๕๖๗ – เมษายน ๒๕๖๘ (ตลอดปีการศึกษา) ณ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

๖. งบประมาณ

๖.๑ งบประมาณ จำนวน ๑,๔๐๘,๐๐๐ บาท (งบอุดหนุนจาก อบต. หน้าไม้)

๖.๒ รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ
โครงการอาหารกลางวันนักเรียน ขั้นตอนการดำเนินการ - นักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ ๑ ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๒๘๙ คน - เงินอุดหนุนที่ได้รับต่อคน ๒๒ บาท คิดเป็นเงินทั้งสิ้น ๓๒๐ x ๒๒ x ๒๐๐ โดยจ่ายเป็น - ค่าวัสดุประกอบอาหาร - ค่าจ้างแม่ครัวประกอบอาหาร	๑,๔๐๘,๐๐๐ บาท ๑,๒๒๘,๐๐๐ บาท ๑๘๐,๐๐๐ บาท
รวม	๑,๔๐๘,๐๐๐ บาท

**หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

๗. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

๗.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

ได้รับเงินจัดสรรจากองค์การบริหารส่วนตำบลหน้าไม้ล่าช้า และราคาวัตถุดิบเครื่องบริโภคมีราคาสูงขึ้นตามสภาพเศรษฐกิจ

๗.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

วางแผนยืมเงินอุดหนุนเพื่อเตรียมการก่อนเปิดภาคเรียน และขอสนับสนุนจากองค์กรภายนอก

๘. ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
ร้อยละของนักเรียนชั้นอนุบาล ๑ – ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ได้รับประทานอาหารกลางวันที่มีคุณค่าตามหลักโภชนาการ	ร้อยละ ๑๐๐

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนชั้นอนุบาล ๑ – ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ได้รับประทานอาหารกลางวันที่มีคุณค่าตามหลักโภชนาการ และมีสุขภาพแข็งแรงได้รับสารอาหารครบทั้ง ๕ หมู่ น้ำหนักส่วนสูงได้ตามเกณฑ์มาตรฐานของกรมอนามัย

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจุฑารัตน์ ศรีไพโรจน์) (นายพงศธร วรรณสอน)
ตำแหน่ง หัวหน้างานโครงการอาหารกลางวันนักเรียน ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารบริหารทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวนุจรต ศากลางาม) (นายสายธาร คุ่มครอง)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

ผ.๒

แบบขออนุมัติ โครงการ

โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ จ.ปทุมธานี

เรื่อง ขออนุมัติโครงการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

ด้วยข้าพเจ้านางสาวอริสรา แก้วกาญจน์ หัวหน้างานอาหารเสริม (นม) โรงเรียน มีความประสงค์ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ เพื่อ ๑. เพื่อพัฒนาร่างกายของนักเรียนให้มีสุขภาพพลานามัยที่สมบูรณ์ แข็งแรงและมีน้ำหนัก ส่วนสูงเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของกระทรวงสาธารณสุข ๒. เพื่อเป็นการปลูกฝังการดื่มนมในเด็ก เป็นอาหารเสริมในการพัฒนาร่างกายและสติปัญญา ตามนโยบายและจุดเน้นของ (✓) สพฐ. (✓) สพป.ปท.๑ (✓) โรงเรียน ทั้งนี้งาน/โครงการนี้ได้กำหนดไว้ (✓) ในแผนปฏิบัติราชการ () ไม่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติราชการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ดังรายละเอียดของงานที่ได้แนบมาด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ.....

(นางสาวอริสรา แก้วกาญจน์)

ตำแหน่ง หัวหน้างานอาหารเสริม (นม) โรงเรียน

...../...../.....

ความเห็นของหัวหน้างานแผนงานโรงเรียน	ความเห็นของผู้บริหารโรงเรียน
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ข้าพเจ้า ได้ตรวจสอบแล้ว เป็นไปตามเสนอ จึงเห็นควร (.....) อนุญาตให้ดำเนินการได้ (.....) ชะลอไว้ก่อน เนื่องจาก.....	(.....) อนุญาตให้ดำเนินการได้ (.....) ไม่อนุญาต (.....) ให้ชะลอไว้ก่อน เนื่องจาก.....
ลงชื่อ..... (นางสาววรรณษา อวนศรี) หัวหน้าแผนงานโรงเรียน	ลงชื่อ..... (นายสายธาร คุ่มครอง) ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

โครงการ	อาหารเสริม (นม) โรงเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗
กลุ่มงานที่รับผิดชอบโครงการ	บริหารทั่วไป สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑
ผู้รับผิดชอบโครงการ	๑. นางสาวอริสรา แก้วกาญจน์ ๒. นางสาวจุฑารัตน์ ศรีไพโรจน์
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗

สนองกับนโยบาย

(✓) นโยบายและจุดเน้นของ สพฐ.	ข้อที่ ๑, ๒, ๓, ๕, ๘, ๙ และข้อที่ ๑๐
(✓) นโยบายและจุดเน้นของ สพป.ปท.๑	ข้อที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, และข้อที่ ๖
(✓) สอนมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๑, ๒ และมาตรฐานที่ ๓
(✓) สอนมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย	มาตรฐานที่ ๑, ๒ และมาตรฐานที่ ๓
(✓) กลยุทธ์การจัดการศึกษาของโรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, ๖ และกลยุทธ์ที่ ๗

๑. หลักการและเหตุผล

โครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน เป็นโครงการเพื่อสนองต่อนโยบายของรัฐบาล ที่ต้องการให้นักเรียนได้ดื่มนมอย่างเพียงพอในแต่ละวัน ซึ่งเป็นสิ่งสำคัญมากเพราะเด็กในวัยนี้กำลังเจริญเติบโตในทุกๆ ด้าน นักเรียนควรได้ดื่มนมอย่างเพียงพอ ได้รับสารอาหารที่ครบถ้วน มีคุณค่าทางโภชนาการ อันจะช่วยให้นักเรียนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์ มีภูมิคุ้มกันโรค และเมื่อนักเรียนมีสุขภาพพลานามัยที่สมบูรณ์ย่อมส่งผลให้มีการพัฒนาการด้านร่างกาย จิตใจ และสติปัญญาดีขึ้น นักเรียนสามารถเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ได้อย่างเต็มศักยภาพ

โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ได้ตระหนักและเห็นความสำคัญของการจัดทำโครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา แก้ปัญหาการขาดสารอาหาร และโภชนาการในเด็ก เด็กควรจะได้ดื่มนมซึ่งเป็นอาหารธรรมชาติที่มีความสมบูรณ์และมีคุณค่าทางโภชนาการสูง อันจะส่งผลให้พัฒนาการด้านต่างๆ ของเด็กเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งปัจจุบันส่งเสริมให้ดื่มนมตั้งแต่อนุบาล-ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาร่างกายของนักเรียนให้มีสุขภาพพลานามัยที่สมบูรณ์ แข็งแรงและมีน้ำหนัก ส่วนสูงเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของกระทรวงสาธารณสุข

๒.๒ เพื่อเป็นการปลูกฝังการดื่มนมในเด็ก เป็นอาหารเสริมในการพัฒนาร่างกายและสติปัญญา

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๑) ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนระดับอนุบาล-ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ ได้ดื่มนมทุกคนและทุกวัน
- ๒) ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนระดับอนุบาล-ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ นักเรียนมีสุขภาพกายที่ดี มีสุขภาพร่างกายแข็งแรงเติบโตได้ตามเกณฑ์มาตรฐานของกรมอนามัย

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๑) นักเรียนมีสุขภาพกาย และสุขภาพจิตที่ดี
- ๒) นักเรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูง และสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์

๔. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	<u>กิจกรรมมาดึ่มนมกันเถอะ</u> <u>๑. ขั้นวางแผน (Plan)</u> ๑.๑ เสนอโครงการ <u>๒. ขั้นดำเนินการ (Do)</u> ๒.๑ ติดตาม ตรวจสอบคุณภาพนมโรงเรียน ทุกวันและจัดเก็บในตู้แช่เย็น ๒.๒ ให้นักเรียนตั้งแต่ระดับอนุบาล ๑ – ระดับประถมศึกษาปีที่ ๖ ดึ่มนมทุกคน ทุกวัน ๒.๓ บันทึกการดึ่มนม <u>๓. ขั้นสรุปและประเมินผล (Check)</u> ๓.๑ สรุปประเมินโครงการ ๓.๒ จัดทำรายงานโครงการ เสนอฝ่ายบริหาร <u>๔. ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Action)</u> ๔.๑ วิเคราะห์ความสำเร็จของโครงการ และรายงานผลการดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗	นางสาวอริสรา แก้วกาญจน์ นางสาวจุฑารัตน์ ศรีไพโรจน์ ครูประจำชั้นอนุบาล ๑ - ประถมศึกษาปีที่ ๖

๕. ระยะเวลา และสถานที่ดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗

๖. งบประมาณ จำนวน - บาท (งบบุคลากรจาก อบต. หน้าไม้)

๗. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

๗.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

- การจัดส่งนม บางครั้งส่งล่าช้า
- ความพึงพอใจการดึ่มนมของนักเรียน นักเรียนไม่ชอบดึ่มนมจืด

๗.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- การประสานงานกับผู้รับผิดชอบ
- จัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้อง นักเรียนนิยมดึ่มนมชนิดใด รสชาติใด เพื่อส่งเสริมให้

นักเรียนอยากดึ่มนม

๘. ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑. นักเรียนระดับอนุบาล-ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ ได้ดื่มนมทุกคนและทุกวัน	ร้อยละ ๑๐๐
๒. นักเรียนระดับอนุบาล-ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ นักเรียนมีสุขภาพกายที่ดี มีสุขภาพร่างกายแข็งแรงเติบโตได้ตามเกณฑ์มาตรฐานของกรมอนามัย	ร้อยละ ๘๐

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ เพื่อพัฒนาร่างกายของนักเรียนให้มีสุขภาพพลานามัยที่สมบูรณ์ แข็งแรงและมีน้ำหนัก ส่วนสูงเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของกระทรวงสาธารณสุข

๙.๒ เพื่อเป็นการปลูกฝังการดื่มนมในเด็ก เป็นอาหารเสริมในการพัฒนาร่างกายและสติปัญญา

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (นางสาวอริสรา แก้วกาญจน์) ตำแหน่ง หัวหน้างานอาหารเสริม (นม) โรงเรียน	ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นายพงศธร วรรณสอน) ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารบริหารทั่วไป
ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวนุจรต ศาलगาม) รองผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้	ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ (นายสายธาร คุ่มครอง) ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

แบบขออนุมัติ โครงการ

โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ จ.ปทุมธานี

เรื่อง ขออนุมัติโครงการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

ด้วยข้าพเจ้านางสาวนัตตา สวาศรี หัวหน้างานส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน มีความประสงค์ขออนุญาตดำเนินงาน ตามโครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๑. เพื่อให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้เกี่ยวกับประชาธิปไตยโดยการปฏิบัติจริง และมีส่วนร่วมกิจกรรมในการปกครองตามระบอบประชาธิปไตยภายในโรงเรียน ๒. เพื่อนักเรียนได้เรียนรู้และฝึกตนเองเกี่ยวกับการใช้สิทธิเสรีภาพ ความเสมอภาคและหน้าที่ตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ๓. เพื่อให้นักเรียนมีทักษะในการเป็นผู้นำ และผู้ตามในระบอบประชาธิปไตย ๔. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความรับผิดชอบร่วมกัน ทำงานเป็นหมู่คณะ ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นและดำรงรักษาไว้ซึ่งประโยชน์ของโรงเรียน

ตามนโยบายและจุดเน้นของ (✓) สพฐ. (✓) สพป.ปท.๑ (✓) โรงเรียน ทั้งนี้ งาน/โครงการนี้ได้กำหนดไว้ (✓) ในแผนปฏิบัติราชการ () ไม่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติราชการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ดังรายละเอียดของงานที่ได้แนบมาด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ.....

(นางสาวนัตตา สวาศรี)

ตำแหน่ง หัวหน้างานส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน

...../...../.....

ความเห็นของหัวหน้างานแผนงานโรงเรียน	ความเห็นของผู้บริหารโรงเรียน
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ข้าพเจ้า ได้ตรวจสอบแล้ว เป็นไปตามเสนอ จึงเห็นควร (.....) อนุญาตให้ดำเนินการได้ (.....) ชะลอไว้ก่อน เนื่องจาก..... ลงชื่อ..... (นางสาววรรณษา อวนศรี) หัวหน้าแผนงานโรงเรียน	(.....) อนุญาตให้ดำเนินการได้ (.....) ไม่อนุญาต (.....) ให้ชะลอไว้ก่อน เนื่องจาก..... ลงชื่อ..... (นายสายธาร คุ่มครอง) ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

โครงการ	ส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗
กลุ่มงานที่รับผิดชอบโครงการ	บริหารทั่วไป สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑
ผู้รับผิดชอบโครงการ	๑. นางสาวนัตตา สวาศรี ๒. นายพรชัย ศรีชมชื่น
ระยะเวลาดำเนินการ	ตั้งแต่ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗ ถึง เดือนมีนาคม ๒๕๖๘
สนองกับนโยบาย	

(✓) นโยบายและจุดเน้นของ สพฐ.	ข้อที่ ๑, ๒, ๓, ๕, ๗, ๘, ๙ และข้อที่ ๑๐
(✓) นโยบายและจุดเน้นของ สพป.ปท.๑	ข้อที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, และข้อที่ ๖
(✓) สอนมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๑, ๒ และมาตรฐานที่ ๓
(✓) สอนมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย	มาตรฐานที่ ๑, ๒ และมาตรฐานที่ ๓
(✓) กลยุทธ์การจัดการศึกษาของโรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, ๖ และกลยุทธ์ที่ ๗

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๒ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๕ มาตรา ๒๓ วรรค ๑ ความรู้เรื่องเกี่ยวกับตนเอง และความสัมพันธ์ของตนเองกับสังคม ได้แก่ ครอบครัว ชุมชน ชาติ และสังคมโลก รวมถึงความรู้เกี่ยวกับประวัติศาสตร์ความเป็นมาของสังคมไทยและระบบการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เพื่อเป็นการส่งเสริมรากฐานการปกครองระบอบประชาธิปไตยให้กับผู้เรียนทางโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้จึงจัดให้มีการเลือกตั้งประธานนักเรียนและคณะกรรมการนักเรียนขึ้นเพื่อฝึกให้นักเรียนมีภาวะการเป็นผู้นำ มีความรักสามัคคี เข้าใจขั้นตอนการเลือกตั้ง อันเป็นพื้นฐานในระบอบประชาธิปไตย อีกทั้งเพื่อในอนาคตต่อไปจะได้ปฏิบัติตัวได้ถูกต้องเป็นเยาวชนที่ดีของชาติบ้านเมือง และเป็นสมาชิกที่ดีของครอบครัว ชุมชนและสังคมสามารถดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข จึงหวังเป็นอย่างยิ่งว่าโรงเรียนจะเป็นส่วนหนึ่งที่มีบทบาทในการเตรียมความพร้อมผู้เยาว์ให้เป็นผู้ใหญ่ที่ดี

ในสังคม การสร้างลักษณะนิสัยให้นักเรียนรู้จักระเบียบ ข้อบังคับ กฎเกณฑ์และกติกาดลอดจนรู้จักรับผิดชอบหน้าที่ที่ตนพึงมีต่อหมู่คณะ ชุมชน และสังคมได้อย่างเหมาะสม โรงเรียนจึงเล็งเห็นความสำคัญที่จะนำรูปแบบประชาธิปไตยมาใช้ในโรงเรียน เพื่อเป็นการปูพื้นฐานประชาธิปไตยให้ดีขึ้นและรู้จักปฏิบัติตนให้ถูกต้องตามภาระหน้าที่และมีวิถีชีวิตตามหลักประชาธิปไตยให้สามารถดำรงตนให้อยู่ในสังคมได้อย่างเป็นสุข

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้เกี่ยวกับประชาธิปไตยโดยการปฏิบัติจริง และมีส่วนร่วมกิจกรรมในการปกครองตามระบอบประชาธิปไตยภายในโรงเรียน

๒.๒ เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้และฝึกตนเองเกี่ยวกับการใช้สิทธิเสรีภาพ ความเสมอภาคและหน้าที่ตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๒.๓ เพื่อให้นักเรียนมีทักษะในการเป็นผู้นำ และผู้ตามในระบอบประชาธิปไตย

๒.๔ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความรับผิดชอบร่วมกัน ทำงานเป็นหมู่คณะ ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น และดำรงรักษาไว้ซึ่งประโยชน์ของโรงเรียน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๑) นักเรียนโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ จำนวน ๔๒๐ คน
- ๒) คณะครูและบุคลากรโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ จำนวน ๒๗ คน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๑) นักเรียนเกิดการเรียนรู้เกี่ยวกับประชาธิปไตยโดยการปฏิบัติจริง และมีส่วนร่วมกิจกรรมในการปกครองตามระบอบประชาธิปไตยภายในโรงเรียน ร้อยละ ๙๐
- ๒) นักเรียนได้เรียนรู้และฝึกตนเองเกี่ยวกับการใช้สิทธิเสรีภาพ ความเสมอภาคและหน้าที่ตามระบอบประชาธิปไตยร้อยละ ๙๐

๔. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	<u>๑. ขั้นวางแผน (Plan)</u> ๑.๑ วางแผนการดำเนินงาน - ประชุมชี้แจงโครงการ เพื่อกำหนดการดำเนินงาน กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน - แต่งตั้งคณะทำงาน	๑. พฤษภาคม - กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ โรงเรียนชุมชน วัดหน้าไม้	นางสาวนิตดา สวาครี นายพรชัย ศรีชมชื่น บุคลากรโรงเรียนชุมชนวัด หน้าไม้
	<u>๒. ขั้นดำเนินการ (Do)</u> ๒.๑ จัดกิจกรรมเลือกตั้งสภานักเรียน - แต่งตั้งคณะกรรมการสภานักเรียน - จัดทำแผนผังคณะกรรมการสภานักเรียน ๒.๒ จัดกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน - จัดป้ายนิเทศแสดง/จัดแสดงนิทรรศการ ในวันรัฐธรรมนูญ - ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เสียงตามสาย - จัดประชุมสภานักเรียน - กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ต่อส่วนรวม - จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน	๒. กรกฎาคม - ธันวาคม ๒๕๖๗ ณ โรงเรียนชุมชน วัดหน้าไม้	นางสาวนิตดา สวาครี นายพรชัย ศรีชมชื่น และบุคลากรโรงเรียน ชุมชนวัดหน้าไม้
	<u>๓. ขั้นประเมินตรวจสอบ (Check)</u> ๓.๑ ติดตามการดำเนินงาน ตามโครงการ/กิจกรรมต่างๆ ๓.๒ ประเมินผลการดำเนินงาน ตามโครงการ/กิจกรรม ๓.๓ รายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บังคับบัญชา แจ้งผลการดำเนินงานต่างๆ ต่อที่ประชุมครู ๓.๔ เสนอผลการดำเนินงานต่อหน่วยงานต้นสังกัดและเผยแพร่ต่อสาธารณชน	๓. ธันวาคม ๒๕๖๗ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ณ โรงเรียน ชุมชนวัดหน้าไม้	-นางสาวนิตดา สวาครี -นายพรชัย ศรีชมชื่น บุคลากรโรงเรียนชุมชนวัด หน้าไม้
	<u>๔. ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Action)</u> นำสารสนเทศที่ได้มาปรับปรุง พัฒนางานให้มี ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๘	นางสาวนิตดา สวาครี นายพรชัย ศรีชมชื่น

๕. ระยะเวลา และสถานที่ดำเนินการ

เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗ – เดือนมีนาคม ๒๕๖๘ ณ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

๖. งบประมาณ

๖.๑ งบประมาณ จำนวน ๑,๐๐๐ บาท

๖.๒ รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ
<u>๑. ขั้ววางแผน (Plan)</u>	
๑.๑ วางแผนการดำเนินงาน	-
๑.๒ เสนอโครงการ เพื่อขออนุมัติงบประมาณ	
<u>๒. ขั้วดำเนินการ (Do)</u>	
๒.๑ จัดกิจกรรมเลือกตั้งสภานักเรียน	
๒.๒ จัดกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน	
- จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน	
❖ <u>รายละเอียดการใช้งบประมาณ</u>	
๑.๑ พิวเจอร์บอร์ดขนาด ๖๐*๑๒๐/๖ แผ่น (สำหรับทำป้ายนิเทศ)	๑,๐๐๐ บาท
ราคา ๓๐๐ บาท	
๑.๒ กระดาษฟโฟโต้ A๔ ๑๘๐ กรัม (๑๐๐ แผ่น) ๑ ห่อ	ราคา ๒๖๐ บาท
๑.๓ สติกเกอร์ขาวด้าน A๔(๕๐ แผ่น)	ราคา ๑๔๐ บาท
๑.๔ คัตเตอร์สแตนเลสใหญ่ ๒ อัน	ราคา ๑๒๐ บาท
๑.๕ กระดาษทำเกียรติบัตร ๑ ห่อ	ราคา ๑๘๐ บาท
<u>๓. ขั้วประเมินตรวจสอบ (Check)</u>	
๓.๑ ติดตามการดำเนินงาน และประเมินผลการดำเนินงาน	
๓.๓ รายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บังคับบัญชา แจ้งผลการดำเนินงานต่าง ๆ ต่อที่ประชุมครู	-
๓.๔ เสนอผลการดำเนินงานต่อหน่วยงาน ต้นสังกัดและเผยแพร่ต่อสาธารณชน	
<u>๔. ขั้วปรับปรุงพัฒนา (Action)</u>	
นำสารสนเทศที่ได้มาปรับปรุง พัฒนางานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	-
รวม	๑,๐๐๐ บาท

**หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

๗. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

๗.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

๑) งบประมาณที่มีอยู่อย่างจำกัด

๒) ผู้ปฏิบัติกิจกรรมขาดแรงจูงใจในการจัดกิจกรรม ขาดการวางแผนในการดำเนินงาน

๗.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

๑) ใช้งบประมาณที่มีอย่างจำกัดอย่างคุ้มค่า

๒) การกระตุ้น/สร้างแรงจูงใจให้กับบุคลากร/ผู้เรียนให้ตระหนักถึงบทบาทหน้าที่

๘. ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑) นักเรียนเกิดการเรียนรู้เกี่ยวกับประชาธิปไตยโดยการปฏิบัติจริง และมีส่วนร่วมกิจกรรมในการ ปกครองตามระบอบประชาธิปไตย ภายในโรงเรียน	ร้อยละ ๙๐
๒) นักเรียนได้เรียนรู้และฝึกตนเองเกี่ยวกับการใช้สิทธิเสรีภาพ ความเสมอภาคและหน้าที่ตาม ระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข	ร้อยละ ๙๐
๓) ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องต่อการดำเนินกิจกรรมโครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน มีความพึงพอใจ อยู่ในระดับมาก	มีความพึงพอใจ อยู่ในระดับมาก
๔) นักเรียนมีความรับผิดชอบร่วมกัน ทำงานเป็นหมู่คณะ ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น และดำรงรักษาไว้ซึ่งประโยชน์ของโรงเรียน	ร้อยละ ๘๕

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนเกิดการเรียนรู้เกี่ยวกับประชาธิปไตยโดยการปฏิบัติจริง และมีส่วนร่วมกิจกรรมในการ ปกครองตามระบอบประชาธิปไตยภายในโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวนิตดา สวาศรี) (นายพงศธร วรรณสอน)

ตำแหน่ง หัวหน้างานส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารบริหารทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวนุจรศ ศาลางาม) (นายสายธาร คุ่มครอง)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

ผ.๒

แบบขออนุมัติ โครงการ

โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ จ.ปทุมธานี

เรื่อง ขออนุมัติโครงการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

ด้วยข้าพเจ้านางนิตยา สาทำโล หัวหน้าโครงการพัฒนาโรงอาหารคุณภาพ มีความประสงค์ขออนุญาต ดำเนินงานตามโครงการพัฒนาโรงอาหารคุณภาพ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เพื่อให้โรงอาหารของโรงเรียนชุมชน วัดหน้าไม้มีคุณภาพ ถูกสุขลักษณะ ได้มาตรฐานของกระทรวงสาธารณสุข ตามนโยบายและจุดเน้นของ (✓) สพฐ. (✓) สพป.ปท.๑ (✓) โรงเรียน ทั้งนี้งาน/โครงการนี้ได้กำหนดไว้ (✓) ในแผนปฏิบัติการราชการ () ไม่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ดังรายละเอียดของงานที่ได้แนบมาด้วยแล้ว จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ.....

(นางนิตยา สาทำโล)

ตำแหน่ง หัวหน้าโครงการพัฒนาโรงอาหารคุณภาพ

...../...../.....

ความเห็นของหัวหน้างานแผนงานโรงเรียน	ความเห็นของผู้บริหารโรงเรียน
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ข้าพเจ้า ได้ตรวจสอบแล้ว เป็นไปตามเสนอ จึงเห็นควร (.....) อนุญาตให้ดำเนินการได้ (.....) ชะลอไว้ก่อน เนื่องจาก.....	(.....) อนุญาตให้ดำเนินการได้ (.....) ไม่อนุญาต (.....) ให้ชะลอไว้ก่อน เนื่องจาก.....
ลงชื่อ..... (นางสาววรรณษา อวนศรี) หัวหน้าแผนงานโรงเรียน	ลงชื่อ..... (นายสายธาร คุ่มครอง) ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

โครงการ	พัฒนาโรงอาหารคุณภาพ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
กลุ่มงานที่รับผิดชอบโครงการ	บริหารทั่วไป สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางนิตยา สาท่าโล
ระยะเวลาดำเนินการ	ตั้งแต่ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗ ถึง เดือนมีนาคม ๒๕๖๘
สนองกับนโยบาย	
(✓) นโยบายและจุดเน้นของ สพฐ.	ข้อที่ ๑, ๓, ๕, ๖, ๘, ๙ และข้อที่ ๑๐
(✓) นโยบายและจุดเน้นของ สพป.ปท.๑	ข้อที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, และข้อที่ ๖
(✓) สอนมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๑, ๒ และมาตรฐานที่ ๓
(✓) สอนมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย	มาตรฐานที่ ๑, ๒ และมาตรฐานที่ ๓
(✓) กลยุทธ์การจัดการศึกษาของโรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, ๖ และกลยุทธ์ที่ ๗

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยปัจจุบันอุปกรณ์ด้านโภชนาการ และอุปกรณ์ทำความสะอาดโรงอาหารยังไม่เพียงพอต่อการใช้งานเพราะมีอุปกรณ์บางส่วนซึ่งเป็นวัสดุสิ้นเปลือง หรือเกิดการชำรุดเนื่องจากใช้งานอย่างต่อเนื่อง จึงมีความจำเป็นที่จะต้องจัดทำโครงการนี้ขึ้น เพื่อให้มีวัสดุอุปกรณ์ที่เพียงพอในการประกอบอาหาร รวมถึงจัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการทำความสะอาดโรงอาหาร และจัดซื้อแก๊สหุงต้มประกอบอาหารกลางวันนักเรียน ทั้งนี้เพื่อให้โรงอาหารของโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ถูกสุขลักษณะ ได้มาตรฐานของกระทรวงสาธารณสุข

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้โรงเรียนมีโรงอาหารที่ได้มาตรฐานของกระทรวงสาธารณสุข
- ๒.๒ เพื่อให้มีวัสดุอุปกรณ์ที่เพียงพอในการประกอบอาหาร และมีวัสดุอุปกรณ์ที่เพียงพอในการทำความสะอาดโรงอาหาร
- ๒.๓ เพื่อจัดซื้อแก๊สหุงต้มประกอบอาหารกลางวันนักเรียน
- ๒.๔ ผู้มีส่วนร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจโครงการพัฒนาโรงอาหารคุณภาพ

๓. เป้าหมาย

- ๓.๑ เชิงปริมาณ
 - ๑) นักเรียนโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ จำนวน ๔๒๐ คน
 - ๒) คณะครูและบุคลากรโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ จำนวน ๒๗ คน
- ๓.๒ เชิงคุณภาพ
 - ๑) โรงเรียนมีโรงอาหารที่ได้มาตรฐานของกระทรวงสาธารณสุข
 - ๒) โรงอาหารมีวัสดุอุปกรณ์ที่เพียงพอในการประกอบอาหาร และวัสดุอุปกรณ์ที่เพียงพอในการทำความสะอาด
 - ๓) โรงอาหารมีแก๊สหุงต้มประกอบอาหารกลางวันนักเรียนเพียงพอ

๔. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.	<u>ขั้นวางแผน (Plan)</u> ๑. จัดทำโครงการ เพื่อขออนุมัติจากผู้บริหารโรงเรียน ๒. ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผนการดำเนินงาน	พ.ค. ๖๗	นางนิตยา สาทำโล
๒.	<u>ขั้นดำเนินการ (Do)</u> ๑. แต่งตั้งคณะกรรมการ/ผู้รับผิดชอบกิจกรรมตามโครงการ - จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่เพียงพอในการประกอบอาหาร และวัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาดโรงอาหาร - จัดซื้อค่าแก๊สหุงต้มประกอบอาหารกลางวัน	พ.ค. ๖๗ - มี.ค. ๖๘	นางนิตยา สาทำโล นางสาวจุฑารัตน์ ศรีไพโรจน์
๓.	<u>ขั้นประเมินตรวจสอบ (Check)</u> - นำผลการดำเนินงานมาสรุปและรายงานโครงการ	มี.ค. ๖๘	นางนิตยา สาทำโล
๔.	<u>ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Action)</u> - นำผลการประเมินมาวิเคราะห์เพื่อวางแผนในการดำเนินโครงการพัฒนาและติดตามโครงการต่อไป	มี.ค. ๖๘	นางนิตยา สาทำโล

๕. ระยะเวลา และสถานที่ดำเนินการ

เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗ – เดือนมีนาคม ๒๕๖๘ ณ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

๖. งบประมาณ

๖.๑ งบประมาณ จำนวน ๒๒,๐๐๐ บาท

๖.๒ รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ
๑. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่เพียงพอในการประกอบอาหาร และวัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาดโรงอาหาร	๔,๐๐๐
๒. จัดซื้อค่าแก๊สหุงต้มประกอบอาหารกลางวัน	๑๘,๐๐๐
รวม	๒๒,๐๐๐ บาท

**หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

๗. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

๗.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

มีข้อจำกัดของงบประมาณ ทำให้มีวัสดุอุปกรณ์อาจมีไม่เพียงพอในการใช้ตลอดปีการศึกษา

๗.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

บริการจัดการงบประมาณให้คุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด

๘. ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑. โรงเรียนมีโรงอาหารที่ได้มาตรฐานของกระทรวงสาธารณสุข	ร้อยละ ๘๐
๒. โรงอาหารมีวัสดุอุปกรณ์ที่เพียงพอในการประกอบอาหาร และวัสดุอุปกรณ์ที่เพียงพอในการทำความสะอาด	ร้อยละ ๘๐
๓. โรงอาหารมีแก๊สหุงต้มประกอบอาหารกลางวันนักเรียนเพียงพอ	ร้อยละ ๘๐
๔. ผู้มีส่วนร่วมในกิจกรรมมีความพึงพอใจระดับมากขึ้นไปของผู้มีส่วนร่วมกิจกรรมโครงการพัฒนาโรงอาหารคุณภาพ	ร้อยละ ๘๐

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ โรงเรียนมีโรงอาหารที่ได้มาตรฐานของกระทรวงสาธารณสุข

๙.๒ โรงอาหารมีวัสดุอุปกรณ์ที่เพียงพอในการประกอบอาหาร และวัสดุอุปกรณ์ที่เพียงพอในการทำความสะอาด

๙.๓ โรงอาหารมีแก๊สหุงต้มประกอบอาหารกลางวันนักเรียนเพียงพอ

๙.๔ ผู้มีส่วนร่วมในกิจกรรมมีความพึงพอใจโครงการพัฒนาโรงอาหารคุณภาพ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางนิตยา สาทำโล) (นายพงศธร วรรณสอน)
ตำแหน่ง หัวหน้าโครงการพัฒนาโรงอาหารคุณภาพ ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารบริหารทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวนุจรต ศาलगาม) (นายสายธาร คุ่มครอง)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

ผ.๒

แบบขออนุมัติ โครงการ

โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ จ.ปทุมธานี

เรื่อง ขออนุมัติโครงการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

ด้วยข้าพเจ้า นายพงศธร วรรณสอน หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป มีความประสงค์ขออนุญาต ดำเนินงานตามโครงการพัฒนาห้องเรียนคุณภาพ เพื่อมีห้องเรียนที่มีสิ่งแวดล้อมที่ดี บรรยากาศที่เอื้ออำนวย ช่วยเอื้อหนุนให้การศึกษาที่มีคุณภาพ นักเรียนบรรลุเป้าประสงค์ ดี เก่ง มีสุข ซึ่งเป็นหัวใจในการจัดการศึกษา ของสังคมไทยในปัจจุบัน ปลอดภัยและเอื้อต่อการเรียนรู้ ตามนโยบายและจุดเน้นของ (✓) สพฐ. (✓) สพป.ปท.๑ (✓) โรงเรียน ทั้งนี้งาน/โครงการนี้ได้กำหนดไว้ (✓) ในแผนปฏิบัติราชการ () ไม่กำหนด ไว้ในแผนปฏิบัติราชการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ดังรายละเอียดของงานที่ได้แนบมาด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ.....

(นายพงศธร วรรณสอน)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป

...../...../.....

ความเห็นของหัวหน้างานแผนงานโรงเรียน	ความเห็นของผู้บริหารโรงเรียน
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ข้าพเจ้า ได้ตรวจสอบแล้ว เป็นไปตามเสนอ จึงเห็นควร (.....) อนุญาตให้ดำเนินการได้ (.....) ชะลอไว้ก่อน เนื่องจาก.....	(.....) อนุญาตให้ดำเนินการได้ (.....) ไม่อนุญาต (.....) ให้ชะลอไว้ก่อน เนื่องจาก.....
ลงชื่อ..... (นางสาววรรณษา อวนศรี) หัวหน้าแผนงานโรงเรียน	ลงชื่อ..... (นายสายธาร คุ่มครอง) ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

โครงการ	พัฒนาห้องเรียนคุณภาพ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
กลุ่มงานที่รับผิดชอบโครงการ	บริหารทั่วไป สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑
ผู้รับผิดชอบโครงการ	๑. นายพงศธร วรรณสอน ๒. นายวิวัฒน์ น้อยประเทศ ๓. นายพรชัย ศรีชมชื่น ๔. นายสมศักดิ์ เปล่งรัตน์ ๕. นายภวิศ ปรีกราน ๖. นายวิษณุพร ทิพทิวังค์ ๗. นายพีรศักดิ์ สุขเหลือ ๘. คณะครูโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗
สนองกับนโยบาย	
(✓) นโยบายและจุดเน้นของ สพฐ.	ข้อที่ ๑, ๓, ๕, ๖, ๘, ๙ และข้อที่ ๑๐
(✓) นโยบายและจุดเน้นของ สพป.ปท.๑	ข้อที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, และข้อที่ ๖
(✓) สอนมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๑, ๒ และมาตรฐานที่ ๓
(✓) สอนมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย	มาตรฐานที่ ๑, ๒ และมาตรฐานที่ ๓
(✓) กลยุทธ์การจัดการศึกษาของโรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, ๖ และกลยุทธ์ที่ ๗

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ มาตรา ๒๕ กำหนดไว้ว่า รัฐต้องส่งเสริมการดำเนินงานและการจัดตั้งแหล่งการเรียนรู้ตลอดชีวิตทุกรูปแบบอย่างพอเพียงและมีประสิทธิภาพ โรงเรียนเป็นสถานศึกษาที่ให้การศึกษาแก่เยาวชน เพื่ออบรมบ่มนิสัยให้ทุกคนเป็นคนดี มีความรู้ มีคุณธรรมจริยธรรมสามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข การจัดสภาพแวดล้อมของห้องเรียนและรอบ ๆ บริเวณห้องเรียนก็เป็นส่วนสำคัญส่วนหนึ่งที่ทำให้นักเรียนมีความสุขกับการมาเรียนรู้ในห้องเรียน ได้พัฒนาอย่างสมบูรณ์ทั้งยังเอื้อให้การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเกิดประโยชน์สูงสุดต่อนักเรียนและสถานศึกษา เพราะสภาพแวดล้อมดี มีผลต่อการพัฒนาการของนักเรียนด้วย

โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาห้องเรียนคุณภาพ เพื่อมีห้องเรียนที่มีสิ่งแวดล้อมที่ดี บรรยากาศที่เอื้ออำนวย ช่วยเอื้อหนุนให้การศึกษาที่มีคุณภาพ นักเรียนบรรลุเป้าประสงค์ ดี เก่ง มีสุข ซึ่งเป็นหัวใจในการจัดการศึกษาของสังคมไทยในปัจจุบัน ปลอดภัยและเอื้อต่อการเรียนรู้ การจัดสภาพแวดล้อมในชั้นเรียนให้มีความเหมาะสมกับพัฒนาการของนักเรียนให้มีความเหมาะสม น่ายุ่ ตลอดจนเกิดประโยชน์ในการใช้สอยทั้งด้านการเรียนการสอนและการจัดกิจกรรมเสริมทักษะต่าง ๆ จึงมีความจำเป็นกับนักเรียนเป็นอย่างมาก

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อพัฒนาห้องเรียนให้เหมาะสมและให้ใช้งานได้อย่างคุ้มค่า
- ๒.๒ เพื่อจัดบรรยากาศในห้องเรียนและสิ่งแวดล้อมช่วยสนับสนุนการเรียนการสอนให้เกิดผลดี
- ๒.๓ เพื่อให้มีวัสดุ/ครุภัณฑ์อุปกรณ์พร้อมในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนทั้งภายในและภายนอก

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๑) ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๒๗ คน มีความสนใจและเข้าร่วม ร้อยละ ๑๐๐

๒) นักเรียนโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ จำนวน ๔๒๐ คน มีความสนใจและเข้าร่วม ร้อยละ ๘๐

๓.๒ เชิงคุณภาพ

นักเรียนโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ร้อยละ ๘๐ มีความพึงพอใจที่มีห้องเรียนที่มีสิ่งแวดล้อมที่ดี บรรยากาศที่เอื้ออำนวย ช่วยเอื้อหนุนให้การศึกษาที่มีคุณภาพ

๔. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	โครงการพัฒนาห้องเรียนคุณภาพ ขั้นตอนการดำเนินการ <u>๑. ขั้นวางแผน (Plan)</u> ๑.๑ วางแผนการดำเนินงาน ๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการกิจกรรมตามโครงการ ๑.๓ เสนอโครงการ ขออนุมัติงบประมาณ	พฤษภาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘	- นายพงศธร วรรณสอน - คณะครูฝ่ายบริหารทั่วไป - คณะครูโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้
	<u>๒. ขั้นตอนการดำเนินการ (Do)</u> กิจกรรมที่ ๑. งานติดตั้งเครื่องปรับอากาศห้องเรียนอนุบาล ขั้นตอนการดำเนินการ ๑.๑ สำรวจห้องเรียนอนุบาลของโรงเรียน ๑.๒ จัดหารายละเอียดคุณลักษณะเครื่องปรับอากาศ ๑.๓ จัดซื้อ/จัดจ้างการติดตั้งเครื่องปรับอากาศ กิจกรรมที่ ๒. กิจกรรมห้องเรียนคุณภาพ ขั้นตอนการดำเนินการ ๒.๑ วางแผนกำหนดกิจกรรมเสนอกิจกรรม ๒.๒ สำรวจห้องเรียนทุกห้องของโรงเรียน ๒.๓ จัดซื้อ จัดหาอุปกรณ์ให้แก่ห้องเรียนแต่ละห้อง ๒.๔ ครูและนักเรียนปฏิบัติกิจกรรมห้องเรียนคุณภาพ ๒.๕ ประเมินผลโดยครูและนักเรียนผู้ร่วมกิจกรรม	พฤษภาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘	- นายพงศธร วรรณสอน - คณะครูฝ่ายบริหารทั่วไป - คณะครูโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้
	<u>๓. ขั้นประเมินตรวจสอบ (Check)</u> ๓.๑ สรุปประเมินโครงการ ๓.๒ จัดทำรายงานโครงการเสนอฝ่ายบริหาร	พฤษภาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘	- นายพงศธร วรรณสอน - คณะครูฝ่ายบริหารทั่วไป - คณะครูโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้
	<u>๔. ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Action)</u> วิเคราะห์ความสำเร็จของโครงการ นำปัญหาที่พบในโครงการมาปรับปรุงพัฒนาและรายงานผลการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘	- นายพงศธร วรรณสอน - คณะครูฝ่ายบริหารทั่วไป - คณะครูโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

๕. ระยะเวลา และสถานที่ดำเนินการ

เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗ – เดือนมีนาคม ๒๕๖๘ ณ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

๖. งบประมาณ

๖.๑ งบประมาณ จำนวน ๘๖,๐๐๐ บาท

๖.๒ รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ
กิจกรรมที่ ๑. งานติดตั้งเครื่องปรับอากาศห้องเรียนอนุบาล จัดซื้อ/จัดจ้างการติดตั้งเครื่องปรับอากาศ - ซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแขวน จำนวน ๒ ตัว - จ้างติดตั้งเครื่องปรับอากาศ จำนวน ๒ ตัว	๖๐,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๒. กิจกรรมห้องเรียนคุณภาพ จัดซื้ออุปกรณ์สำหรับจัดทำห้องเรียนคุณภาพ - ซื้อวัสดุ/อุปกรณ์ จำนวน ๑๓ ห้องเรียน ห้องเรียนละ ๒,๐๐๐ บาท	๒๖,๐๐๐
รวม	๘๖,๐๐๐

**หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

๗. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

๗.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

- ราคาวัสดุอุปกรณ์อาจมีความคาดเคลื่อนจากงบประมาณที่ตั้งไว้
- งบประมาณมีอยู่อย่างจำกัด ไม่เพียงพอต่อความต้องการ

๗.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- บริหารจัดการงบประมาณในการดำเนินการซื้ออุปกรณ์อย่างคุ้มค่า และมีความเหมาะสม และเกิดประโยชน์สูงสุดกับนักเรียนให้ได้มากที่สุด
- ระดมทรัพยากรจากองค์กรภายนอก
- ขอบงบประมาณเพิ่มเติม จากรายได้สถานศึกษา

๘. ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑. ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ มีความพึงพอใจที่มีห้องเรียนที่มีสิ่งแวดล้อมที่ดี บรรยากาศที่เอื้ออำนวย ช่วยเอื้อหนุนให้การศึกษาที่มีคุณภาพ	ร้อยละ ๑๐๐
๒. ร้อยละของนักเรียนโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ มีความพึงพอใจที่มีห้องเรียนที่มีสิ่งแวดล้อมที่ดี บรรยากาศที่เอื้ออำนวย ช่วยเอื้อหนุนให้การศึกษาที่มีคุณภาพ	ร้อยละ ๘๐

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียน คณะครู บุคลากรทางการศึกษา และชุมชน มีความพึงพอใจต่อสถานศึกษาที่มีห้องเรียนที่มีสิ่งแวดล้อมที่ดี บรรยากาศที่เอื้ออำนวย ช่วยเอื้อหนุนให้การศึกษาที่มีคุณภาพ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายพงศธร วรรณสอน)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายพงศธร วรรณสอน)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวนุจรุศ ศาलगาม)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสายธาร คุ่มครอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

ผ.๒

แบบขออนุมัติ โครงการ

โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ จ.ปทุมธานี

เรื่อง ขออนุมัติโครงการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

ด้วยข้าพเจ้า นายพงศธร วรรณสอน หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป มีความประสงค์ขออนุญาต ดำเนินงานตามโครงการปรับปรุงซ่อมแซมสาธารณูปโภค เพื่อมีระบบสาธารณูปโภคที่เหมาะสมในสถานศึกษา ปลอดภัยและเอื้อต่อการเรียนรู้ อำนวยความสะดวกแก่นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาหรือผู้ใช้บริการ ในสถานศึกษา ตามนโยบายและจุดเน้นของ (✓) สพฐ. (✓) สพป.ปท.๑ (✓) โรงเรียน ทั้งนี้งาน/โครงการ นี้ได้กำหนดไว้ (✓) ในแผนปฏิบัติราชการ () ไม่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติราชการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ดังรายละเอียดของงานที่ได้แนบมาด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ.....

(นายพงศธร วรรณสอน)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป

...../...../.....

ความเห็นของหัวหน้างานแผนงานโรงเรียน	ความเห็นของผู้บริหารโรงเรียน
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ข้าพเจ้า ได้ตรวจสอบแล้ว เป็นไปตามเสนอ จึงเห็นควร (.....) อนุญาตให้ดำเนินการได้ (.....) ชะลอไว้ก่อน เนื่องจาก.....	(.....) อนุญาตให้ดำเนินการได้ (.....) ไม่อนุญาต (.....) ให้ชะลอไว้ก่อน เนื่องจาก.....
ลงชื่อ..... (นางสาววรรณษา อวนศรี) หัวหน้าแผนงานโรงเรียน	ลงชื่อ..... (นายสายธาร คุ่มครอง) ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

โครงการ	ปรับปรุงซ่อมแซมระบบสาธารณูปโภค
กลุ่มงานที่รับผิดชอบโครงการ	บริหารทั่วไป สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑
ผู้รับผิดชอบโครงการ	๑. นายพงศธร วรรณสอน ๒. นายวิวัฒน์ น้อยประเทศ ๓. นายพรชัย ศรีชมชื่น ๔. นายสมศักดิ์ เปล่งรัตน์ ๕. นายภวิศ ปรีกราน ๖. นายวิษณุพร ทิพทิวังค์ ๗. นายพีรศักดิ์ สุขเหลือ ๘. คณะครูโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗
สนองกับนโยบาย	
(✓) นโยบายและจุดเน้นของ สพฐ.	ข้อที่ ๑, ๓, ๕, ๖, ๘, ๙ และข้อที่ ๑๐
(✓) นโยบายและจุดเน้นของ สพป.ปท.๑	ข้อที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, และข้อที่ ๖
(✓) สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๑, ๒ และมาตรฐานที่ ๓
(✓) สนองมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย	มาตรฐานที่ ๑, ๒ และมาตรฐานที่ ๓
(✓) กลยุทธ์การจัดการศึกษาของโรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, ๖ และกลยุทธ์ที่ ๗

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้เป็นโรงเรียนขยายโอกาส ดำเนินการจัดการเรียนการสอนในระดับชั้นอนุบาลปีที่ ๑ ถึงระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๓ เป็นสถาบันที่มีบทบาทในการให้การศึกษา พัฒนาเด็กเยาวชนให้เป็นผู้ใหญ่ที่ดีให้ดำรงชีวิตอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข ระบบสาธารณูปโภคสภาพแวดล้อมบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ โดยคำนึงถึงลำดับความจำเป็นแห่งภาวะทุพโภชนาการของเด็กนักเรียนและพัฒนางานระบบสุขาภิบาลอาหารที่ดีและน้ำดื่มสะอาด บรรยากาศที่ดีในโรงเรียนให้เพียงพอต่อความต้องการของนักเรียน ดังนั้นการพัฒนา ระบบน้ำดื่มในโรงเรียนให้สะอาด เพียงพอและการสร้างบรรยากาศที่ดี จึงเป็นอีกภารกิจหนึ่งที่จำเป็นต้องดำเนินการเพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีสุขภาพอนามัยที่แข็งแรง สมบูรณ์ สมวัย โดยเฉพาะชุมชนพื้นที่ของโรงเรียนจะใช้น้ำบาดาลเพื่อการบริโภค มักก่อให้เกิดปัญหากับระบบเครื่องกรองน้ำ และบรรยากาศบริเวณพื้นที่ของโรงเรียนก็ไม่เอื้อต่อการเรียนรู้ ในการแก้ปัญหาดังกล่าวจึงจำเป็นต้องขอจัดสรรงบประมาณจากเงินรายได้สถานศึกษาเพิ่มเติม เพื่อให้โรงเรียนได้รับการช่วยเหลือในเรื่องของการจัดหา น้ำดื่มที่สะอาดและการสร้างบรรยากาศที่เหมาะสมให้สามารถบริการแก่นักเรียนได้อย่างเพียงพอ จะสามารถสนับสนุนส่งเสริมให้นักเรียนมีสุขภาพอนามัยที่สมบูรณ์แข็งแรง ฝ่ายบริหารทั่วไปของโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้จึงเสนอโครงการดังกล่าวขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาปรับปรุงระบบการจัดและให้บริการน้ำดื่มสะอาดในโรงเรียน ให้มีคุณภาพ สะอาด และปลอดภัย

๒.๒ เพื่อจัดบรรยากาศในห้องเรียนและสิ่งแวดล้อมช่วยสนับสนุนการเรียนการสอนให้เกิดผลดี

๒.๓ เพื่อสนับสนุนด้านวัสดุอุปกรณ์ และการให้บริการน้ำดื่มแก่นักเรียนในโรงเรียน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๑) ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๒๗ คน มีความสนใจและเข้าร่วม ร้อยละ ๑๐๐

๒) นักเรียนโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ จำนวน ๔๒๐ คน มีความสนใจและเข้าร่วม ร้อยละ ๑๐๐

๓.๒ เชิงคุณภาพ

นักเรียนโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ร้อยละ ๑๐๐ มีความพึงพอใจที่มีห้องเรียนที่มีสิ่งแวดล้อมที่ดี บรรยากาศที่เอื้ออำนวย ช่วยเอื้อหนุนให้การศึกษาที่มีคุณภาพและได้บริโภคน้ำดื่มในโรงเรียนที่มีคุณภาพ สะอาด และปลอดภัย ถูกสุขลักษณะและเพียงพอต่อความต้องการของนักเรียน

๔. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมระบบสาธารณูปโภค <u>๑. ขั้นตอนวางแผน (Plan)</u> ๑.๑ วางแผนการดำเนินงาน ๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการกิจกรรมตามโครงการ ๑.๓ เสนอโครงการ ขออนุมัติงบประมาณ	พฤษภาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘	- นายพงศธร วรรณสอน - คณะครูฝ่ายบริหารทั่วไป - คณะครูโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้
	<u>๒. ขั้นตอนดำเนินการ (Do)</u> กิจกรรมที่ ๑. งานซ่อมแซมและพัฒนาระบบน้ำดื่ม ขั้นตอนการดำเนินการ ๑.๑ สำรวจระบบน้ำดื่มของโรงเรียน ๑.๒ ประสานผู้เกี่ยวข้อง ๑.๓ จัดซื้อ/จัดจ้างซ่อมแซมและพัฒนาระบบน้ำดื่ม กิจกรรมที่ ๒. งานซ่อมแซมและล้างเครื่องปรับอากาศ ขั้นตอนการดำเนินการ ๑.๑ สำรวจเครื่องปรับอากาศของโรงเรียน ๑.๒ ประสานผู้เกี่ยวข้อง ๑.๓ จัดซื้อ/จัดจ้างซ่อมแซมและล้างเครื่องปรับอากาศ	พฤษภาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘	- นายพงศธร วรรณสอน - คณะครูฝ่ายบริหารทั่วไป - คณะครูโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้
	<u>๓. ขั้นตอนประเมินตรวจสอบ (Check)</u> ๓.๑ สรุปประเมินโครงการ ๓.๒ จัดทำรายงานโครงการเสนอฝ่ายบริหาร	พฤษภาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘	- นายพงศธร วรรณสอน - คณะครูฝ่ายบริหารทั่วไป - คณะครูโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้
	<u>๔. ขั้นตอนปรับปรุงพัฒนา (Action)</u> วิเคราะห์ความสำเร็จของโครงการ นำปัญหาที่พบในโครงการมาปรับปรุงพัฒนาและรายงานผลการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘	- นายพงศธร วรรณสอน - คณะครูฝ่ายบริหารทั่วไป - คณะครูโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

๕. ระยะเวลา และสถานที่ดำเนินการ

เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗ – เดือนมีนาคม ๒๕๖๘ ณ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

๖. งบประมาณ

๖.๑ งบประมาณ จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

- เงินรายได้สถานศึกษา จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท
- เงินอุดหนุนของสถานศึกษา จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

๖.๒ รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ
กิจกรรมที่ ๑. งานซ่อมแซมและพัฒนาระบบน้ำดื่ม	
งานซ่อมแซมและพัฒนาระบบน้ำดื่ม	
- ปรับปรุงซ่อมแซมและพัฒนาระบบน้ำดื่ม ๔ จุดทั่วทั้งโรงเรียน ครั้งที่ ๑	๑๕,๐๐๐
- ปรับปรุงซ่อมแซมและพัฒนาระบบน้ำดื่ม ๔ จุดทั่วทั้งโรงเรียน ครั้งที่ ๒	๑๕,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๒. งานซ่อมแซมและล้างเครื่องปรับอากาศ	
งานซ่อมแซมและล้างเครื่องปรับอากาศ	
- ซ่อมแซมและล้างเครื่องปรับอากาศโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้	๑๐,๐๐๐
รวม	๔๐,๐๐๐

**หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

๗. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

๗.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

- ราคาวัสดุอุปกรณ์อาจมีความคาดเคลื่อนจากงบประมาณที่ตั้งไว้
- งบประมาณมีอยู่อย่างจำกัด ไม่เพียงพอต่อความต้องการ

๗.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- บริหารจัดการงบประมาณในการดำเนินการซื้ออุปกรณ์อย่างคุ้มค่า และมีความเหมาะสม และเกิดประโยชน์สูงสุดกับนักเรียนให้ได้มากที่สุด
- ระดมทรัพยากรจากองค์กรภายนอก
- ขอบงบประมาณเพิ่มเติม จากรายได้สถานศึกษา

๘. ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑. ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ มีความพึงพอใจ ที่มีห้องเรียนที่มีสิ่งแวดล้อมที่ดี บรรยากาศที่เอื้ออำนวย ช่วยเอื้อหนุนให้การศึกษาที่มีคุณภาพและได้บริโภคน้ำดื่มในโรงเรียนที่มีคุณภาพ สะอาด ปลอดภัย ถูกสุขลักษณะและเพียงพอต่อความต้องการของนักเรียน	ร้อยละ ๑๐๐
๒. ร้อยละของนักเรียนโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ มีความพึงพอใจที่มีห้องเรียนที่มีสิ่งแวดล้อมที่ดี บรรยากาศที่เอื้ออำนวย ช่วยเอื้อหนุนให้การศึกษาที่มีคุณภาพและได้บริโภคน้ำดื่มในโรงเรียนที่มีคุณภาพ สะอาด ปลอดภัย ถูกสุขลักษณะและเพียงพอต่อความต้องการของนักเรียน	ร้อยละ ๑๐๐

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียน คณะครู และชุมชน มีความพึงพอใจต่อสถานศึกษาที่มีห้องเรียนที่มีสิ่งแวดล้อมที่ดี บรรยากาศที่เอื้ออำนวย ช่วยเอื้อหนุนให้การศึกษาที่มีคุณภาพและได้บริโภคน้ำดื่มในโรงเรียนที่มีคุณภาพ สะอาด ปลอดภัย ถูกสุขลักษณะและเพียงพอต่อความต้องการของนักเรียน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายพงศธร วรรณสอน)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายพงศธร วรรณสอน)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวนุจรต ศาलगาม)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสายธาร คุ่มครอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้



แผนงานโครงการ กิจกรรมบริหารงานบุคคล จำนวน ๑ โครงการ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

งบประมาณเงินอุดหนุนรายหัว ๕๓,๕๗๗ บาท
เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน - บาท
รวมงบประมาณ ๕๓,๕๗๗ บาท

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	เงินงบประมาณ		รวม
			เงินอุดหนุนรายหัว	เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	
๑	โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗	นางสาวละมัย ดอนตะไฉ่ นางวิลาวัณย์ ฐิตะธรรมานนท์	๕๓,๕๗๗	-	๕๓,๕๗๗
รวมทั้งสิ้น			๕๓,๕๗๗	-	๕๓,๕๗๗

แบบขออนุมัติ โครงการ

โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ จ.ปทุมธานี

เรื่อง ขออนุมัติโครงการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

ด้วยข้าพเจ้า นางสาวละมัย ดอนตะไฉย หัวหน้าโครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗ มีความประสงค์ขออนุญาตให้ดำเนินงานตามโครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๑) พัฒนาระบบงานบุคลากร และพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ ๒) ให้ครูได้รับการพัฒนาตนเองโดยการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ทั้งในและนอกสถานศึกษา และ ๓) เพื่อสร้างขวัญและแรงบันดาลใจในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้แก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามนโยบายและจุดเน้นของ (✓) สพฐ. (✓) สพป.ปท.๑ (✓) โรงเรียน ทั้งนี้งาน/โครงการนี้ได้กำหนดไว้ (✓) ในแผนปฏิบัติราชการ () ไม่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติราชการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ดังรายละเอียดของงานที่ได้แนบมาด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ.....

(นางสาวละมัย ดอนตะไฉย)

ตำแหน่ง หัวหน้าโครงการพัฒนาศักยภาพครูและ
บุคลากรทางการศึกษา

...../...../.....

ความเห็นของหัวหน้างานแผนงานโรงเรียน	ความเห็นของผู้บริหารโรงเรียน
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ข้าพเจ้า ได้ตรวจสอบแล้ว เป็นไปตามเสนอ จึงเห็นควร (.....) อนุญาตให้ดำเนินการได้ (.....) ชะลอไว้ก่อน เนื่องจาก.....	(.....) อนุญาตให้ดำเนินการได้ (.....) ไม่อนุญาต (.....) ให้ชะลอไว้ก่อน เนื่องจาก.....
ลงชื่อ..... (นางสาววรรณษา อวนศรี) หัวหน้าแผนงานโรงเรียน	ลงชื่อ..... (นายสายธาร คุ่มครอง) ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

โครงการ	พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗
กลุ่มงานที่รับผิดชอบโครงการ	บริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑
ผู้รับผิดชอบโครงการ	๑. นางสาวละมัย ดอนตะไกร ๒. นางวิลาวัลย์ ชูธีธรรมานนท์ และคณะ
ระยะเวลาดำเนินการ	ตั้งแต่ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗ ถึง เดือนมีนาคม ๒๕๖๘
สนองกับนโยบาย	
(✓) นโยบายและจุดเน้นของ สพฐ.	ข้อที่ ๙ และข้อที่ ๑๐
(✓) นโยบายและจุดเน้นของ สพป.ปท.๑	ข้อที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, และข้อที่ ๖
(✓) สอนมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๑, ๒ และมาตรฐานที่ ๓
(✓) สอนมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย	มาตรฐานที่ ๑, ๒ และมาตรฐานที่ ๓
(✓) กลยุทธ์การจัดการศึกษาของโรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, ๖ และกลยุทธ์ที่ ๗

๑. หลักการและเหตุผล

การปฏิรูปการศึกษา ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ หมวด ๗ ครูคณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา มาตรา ๕๒ ส่งเสริมให้มีระบบ กระบวนการผลิต การพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีคุณภาพและมาตรฐานที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูง โดยการกำกับให้สถาบันที่ทำหน้าที่ผลิตและพัฒนาครู คณาจารย์รวมทั้งบุคลากรทางการศึกษาให้มีความพร้อม และเข้มแข็งในการเตรียมบุคลากรใหม่และการพัฒนาบุคลากรประจำการอย่างต่อเนื่อง นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน การพัฒนาคุณภาพมาตรฐาน พัฒนาสมรรถนะของครู และบุคลากรทางการศึกษา

เพื่อพัฒนาระบบการวัดประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน และระบบการติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา ฉะนั้นการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา

เป็นกระบวนการหนึ่งที่จะช่วยพัฒนาครูให้มีการปรับปรุงแก้ไขปฏิรูปการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพ โดยอาศัยความร่วมมือของบุคลากรภายในโรงเรียนช่วยเหลือซึ่งกันและกัน แนะนำให้คำปรึกษาเพื่อร่วมกันปฏิรูปการเรียนการสอนให้เป็นไปตามแนวปฏิรูป ซึ่งจะส่งผลต่อนักเรียนให้เป็นคนดี เก่ง และมีความสุข

จากหลักการและเหตุผลดังกล่าว โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาปีการศึกษา ๒๕๖๗ ขึ้น เพื่อช่วยให้การทำงานของบุคลากรมีประสิทธิภาพได้มาตรฐาน ส่งผลให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาระบบงานบุคลากร และพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ

๒.๒ เพื่อให้ครูได้รับการพัฒนาตนเองโดยการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ทั้งในและนอกสถานศึกษา

๒.๓ เพื่อสร้างขวัญและแรงบันดาลใจ ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้แก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนจำนวน ๒๗ คน ได้รับการพัฒนาตนเองและศึกษาดูงานอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๓.๒ เชิงคุณภาพ

ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ มีความรู้ ความเข้าใจในการพัฒนาตนเอง สามารถกำหนดแนวทางเพื่อการปฏิบัติและพัฒนางานในหน้าที่ ได้อย่างมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดการศึกษาของโรงเรียน ร้อยละ ๘๐

๔. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ขั้นวางแผน (Plan) ๑.๑ ประชุมครูศึกษาสภาพปัญหาและความต้องการ ๑.๒ จัดทำโครงการและเสนอขออนุมัติ ๑.๓ ประชุมวางแผนกำหนดขอบข่ายของโครงการ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	พฤษภาคม - กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ โรงเรียนชุมชน วัดหน้าไม้	นางสาวละมัย นางวิลาวัลย์ และบุคลากร โรงเรียนชุมชนวัด หน้าไม้
๒.	ขั้นดำเนินการ (Do) ๒.๑. กิจกรรมอบรมสัมมนาศึกษาดูงาน ๑. วางแผน ๒. ประชุมชี้แจงคณะครูคัดเลือกสถานที่ที่จะไปศึกษาดูงานสำรวจสถานที่ที่จะไปศึกษาดูงาน ๓. จัดกิจกรรมอบรมสัมมนา ศึกษาดูงานเกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้/ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนในจังหวัดนครนายก ๔. สรุปผลจากการศึกษาดูงานนำไปประยุกต์ใช้ ๒.๒. กิจกรรมพัฒนาระบบงานบุคคล ๑. วางแผน ๒. ประชุมชี้แจงคณะครู ๓. จัดทำข้อมูลสารสนเทศงานบุคคลอย่างเป็นระบบ ๔. สรุปผลการจัดทำข้อมูลสารสนเทศนำไปประยุกต์ใช้	กันยายน ๒๕๖๗ ณ โรงเรียนชุมชน วัดหน้าไม้ และ โรงเรียนใน จังหวัดนครนายก พฤษภาคม ๒๕๖๗ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	นางสาวละมัย นางวิลาวัลย์ และบุคลากร โรงเรียนชุมชนวัด หน้าไม้ นางสาวละมัย นางสาวกัญญาณัฐ และบุคลากร โรงเรียนชุมชนวัด หน้าไม้
๓.	ขั้นประเมินตรวจสอบ (Check) ๓.๑ ติดตามการดำเนินงาน ตามโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ๓.๒ ประเมินผลการดำเนินงาน ๓.๓ รายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บังคับบัญชา	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	นางสาวละมัย นางสาวกัญญาณัฐ
๔.	ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Action) นำสารสนเทศที่ได้มาปรับปรุง พัฒนางานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	กุมภาพันธ์ - มีนาคม ๒๕๖๘	นางสาวละมัย นางสาวกัญญาณัฐ

กิจกรรม	งบประมาณ
๑.๔ ลวดเย็บแม็กส์ NO. ๑๒๑๕FA-H ขนาด๑๑.๕×๑๕ มม. กล่องละ ๑๔๐ บาท จำนวน ๑ กล่อง เป็นเงิน ๑๔๐ บาท ๑.๕ หมึกเติม epson L๓๒๕๐ ๐๐๓Y ขวดละ ๒๘๐ บาท จำนวน ๑ ขวด เป็นเงิน ๒๘๐ บาท ๑.๖ หมึกเติม epson L๓๒๕๐ ๐๐๓M ขวดละ ๒๘๐ บาท จำนวน ๑ ขวด เป็นเงิน ๒๘๐ บาท ๑.๗ หมึกเติม epson L๓๒๕๐ ๐๐๓C ขวดละ ๒๘๐ บาท จำนวน ๑ ขวด เป็นเงิน ๒๘๐ บาท ๑.๘ หมึกเติม epson L๓๒๕๐ ๐๐๓BK ขวดละ ๒๘๐ บาท จำนวน ๑ ขวด เป็นเงิน ๒๘๐ บาท ๑.๙ กระดาษฟิโต A๔ ขนาด ๑๘๐ แกรม (๑๐๐ แผ่น) ห่อละ ๒๕๐ บาท จำนวน ๓ ห่อ เป็นเงิน ๗๕๐ บาท ๑.๑๐ แท่งสัณรูด ขนาด ๕ มม. สีเขียว (๑๒อัน) ห่อละ ๕๐ บาท จำนวน ๔ ห่อ เป็นเงิน ๒๐๐ บาท ๑.๑๑ แท่งสัณรูด ขนาด ๑๐ มม. สีชมพู (๑๒อัน) ห่อละ ๖๕ บาท จำนวน ๑ ห่อ เป็นเงิน ๖๕ บาท ๑.๑๒ เทปกาฬผ้า คละสี ขนาด ๑.๕ นิ้ว ม้วนละ ๓๕ บาท จำนวน ๓ ม้วน เป็น เงิน ๑๐๕ บาท ๑.๑๓ คลิปดำ ๑ ๑/๔ นิ้ว (กล่อง๑๒ตัว) ตราย้า ๑๑๐ กล่องละ ๓๕ บาท จำนวน ๑ กล่อง เป็นเงิน ๓๕ บาท ๑.๑๔ ใบมีดคัตเตอร์ ตราย้าทอง ขนาดใหญ่ กล่องละ ๓๖ บาท จำนวน ๑ กล่อง เป็นเงิน ๓๖ บาท ๑.๑๕ ดับเบิลเอ กระดาษ A๔ ๘๐ แกรม ๕๐๐ แผ่น รีมละ ๑๒๕ บาท จำนวน ๖ รีม เป็นเงิน ๗๕๐ บาท	
๓. ขั้นประเมินตรวจสอบ (Check) ๓.๑ ติดตามการดำเนินงาน ตามโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ๓.๒ ประเมินผลการดำเนินงาน ตามโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ๓.๓ รายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บังคับบัญชา แจ้งผลการดำเนินงานต่าง ๆ ต่อที่ ประชุมครู ๓.๔ เสนอผลการดำเนินงานต่อหน่วยงาน ต้นสังกัดและเผยแพร่ต่อสาธารณชน	-
๔. ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Action) นำสารสนเทศที่ได้มาปรับปรุง พัฒนางานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	-
รวม	๕๓,๕๗๗ บาท

**หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

๗. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

๗.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

ระยะเวลาในการดำเนินกิจกรรมอาจไม่เป็นไปตามปฏิทินที่กำหนด

๗.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

ควรมีการเตรียมการล่วงหน้าเพื่อวางแผนการดำเนินกิจกรรมให้ครอบคลุม

๘. ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑) ผู้เกี่ยวข้องสามารถใช้สารสนเทศงานบุคคลที่ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน เพื่อใช้ในการประกอบการตัดสินใจ	ร้อยละ ๘๐
๒) ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนได้รับการพัฒนาตนเอง และศึกษาดูงาน	ร้อยละ ๘๐
๓) ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนมีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมอยู่ในระดับมาก	มีความพึงพอใจ อยู่ในระดับมาก

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนได้รับการพัฒนาตนเอง ศึกษาดูงานและนำความรู้มาปรับใช้ในการจัดการเรียนรู้ในโรงเรียน และมีขวัญกำลังใจในการทำงานส่งผลให้นักเรียนมีการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวละมัย ดอนตะไธย)

ตำแหน่ง หัวหน้าโครงการพัฒนาศักยภาพครูและ
บุคลากรทางการศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางนันทนัช แฉมจำรัส)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวนุจรศ ศาลางาม)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสายธาร คุ่มครอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

**แผนงานโครงการ กิจกรรมบริหารงบประมาณ จำนวน ๓ โครงการ ปีการศึกษา ๒๕๖๗**

งบประมาณเงินอุดหนุนรายหัว ๕๑๓,๕๗๗ บาท
เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน - บาท
รวมงบประมาณ ๕๑๓,๕๗๗ บาท

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	เงินงบประมาณ		รวม
			เงินอุดหนุนรายหัว	เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	
๑	โครงการบริหารจัดการงบประมาณรายจ่ายประจำและมาตรฐานการควบคุมการใช้สาธารณูปโภค ปีการศึกษา ๒๕๖๗	นางสาวทิพาภรณ์ มะหิน	๔๖๐,๐๐๐	-	๔๖๐,๐๐๐
๒	โครงการพัฒนาระบบการบริการงานการเงิน งบประมาณ และสินทรัพย์ ปีการศึกษา ๒๕๖๗	นางสาวรุชิตามาศ โคตรคำ นางสิดานันท์ ยาทะเล	๑๕,๐๐๐	-	๑๕,๐๐๐
๓	โครงการจัดซื้อวัสดุทางการศึกษาในการจัดการเรียนการสอน	นางสาวนันทดา สวาครี	๓๘,๕๗๗		๓๘,๕๗๗
รวมทั้งสิ้น			๕๑๓,๕๗๗	-	๕๑๓,๕๗๗

ผ.๒

แบบขออนุมัติ โครงการ

โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ จ.ปทุมธานี

เรื่อง ขออนุมัติโครงการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

ด้วยข้าพเจ้านางสาวทิพาภรณ์ มะหิน หัวหน้าโครงการบริหารจัดการงบประมาณประจำปีและมาตรฐานการควบคุมการใช้สาธารณูปโภค ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ ๑) เพื่อใช้จ่ายค่าไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ บริการอินเทอร์เน็ต น้ำมันเชื้อเพลิง ยากำจัดปลวก ค่าจ้างถ่ายเอกสาร ปรียญ ๒) เพื่อสนับสนุน ส่งเสริมอำนวยความสะดวกในการบริการจัดการศึกษา และ ๓) เพื่อให้การบริหารจัดการสาธารณูปโภคในโรงเรียนเป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบ ตามนโยบายและจุดเน้นของ (✓) สพฐ. (✓) สพป.ปท.๑ (✓) โรงเรียน ทั้งนี้งาน/โครงการนี้ได้กำหนดไว้ (✓) ในแผนปฏิบัติการ () ไม่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ดังรายละเอียดของงานที่ได้แนบมาด้วยแล้ว จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ.....

(นางสาวทิพาภรณ์ มะหิน)

ตำแหน่ง หัวหน้าโครงการบริหารจัดการงบประมาณประจำปี

...../...../.....

ความเห็นของหัวหน้างานแผนงานโรงเรียน	ความเห็นของผู้บริหารโรงเรียน
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ข้าพเจ้า ได้ตรวจสอบแล้ว เป็นไปตามเสนอ จึงเห็นควร (.....) อนุญาตให้ดำเนินการได้ (.....) ชะลอไว้ก่อน เนื่องจาก.....	(.....) อนุญาตให้ดำเนินการได้ (.....) ไม่อนุญาต (.....) ให้ชะลอไว้ก่อน เนื่องจาก.....
ลงชื่อ..... (นางสาววรรณษา อวนศรี) หัวหน้าแผนงานโรงเรียน	ลงชื่อ..... (นายสายธาร คุ่มครอง) ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

โครงการ	บริหารจัดการงบรายจ่ายประจำและมาตรฐานการควบคุมการใช้ สาธารณูปโภค ปีการศึกษา ๒๕๖๗
กลุ่มงานที่รับผิดชอบโครงการ	บริหารงบประมาณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑
ผู้รับผิดชอบโครงการ	๑. นางสาวทิพาภรณ์ มะหิณ ๒. นางสิตานันท์ ยาทะเล
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๘
สนองกับนโยบาย	

(✓) นโยบายและจุดเน้นของ สพฐ.	ข้อที่ ๕, ๘, ๙ และข้อที่ ๑๐
(✓) นโยบายและจุดเน้นของ สพป.ปท.๑	ข้อที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, และข้อที่ ๖
(✓) สอนมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๑, ๒ และมาตรฐานที่ ๓
(✓) สอนมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย	มาตรฐานที่ ๑, ๒ และมาตรฐานที่ ๓
(✓) กลยุทธ์การจัดการศึกษาของโรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, ๖ และกลยุทธ์ที่ ๗

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดสรรค่าใช้จ่ายประจำและค่าสาธารณูปโภคของสถานศึกษาจำเป็นต้องได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อใช้จ่ายในด้านต่างๆ อย่างเพียงพอให้เกิดความคล่องตัวในการบริหารจัดการยึดแนวปฏิบัติตามระเบียบราชการที่เกี่ยวข้อง ปัจจุบันโรงเรียนได้มีค่าใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคเกิดขึ้นเรื่อยๆ เพื่อเป็นการสนองนโยบายของรัฐบาล การใช้พลังงานตามมาตรการประหยัดพลังงานภาครัฐและรัฐวิสาหกิจ ในส่วนของน้ำประปา ไฟฟ้า น้ำมันเชื้อเพลิง และสาธารณูปโภคอื่นๆ แนวทางสำคัญที่จะช่วยลดอัตราการเพิ่มความต้องการใช้พลังงานคือส่งเสริมให้มีการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพและประหยัด โรงเรียนจึงมีมาตรการ การควบคุมการใช้ น้ำประปา ไฟฟ้า และสาธารณูปโภคอื่นๆ ของโรงเรียนตามความจำเป็น ประหยัด คัดค้าน ค่า ตามงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อใช้จ่ายค่าไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์บริการอินเทอร์เน็ต น้ำมันเชื้อเพลิง ยากำจัดปลวก ค่าจ้างถ่ายเอกสาร ปรินเตอร์
- ๒.๒ เพื่อสนับสนุน ส่งเสริมอำนวยความสะดวกในการบริหารจัดการศึกษา
- ๒.๓ เพื่อให้การบริหารจัดการสาธารณูปโภคในโรงเรียนเป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

นักเรียน ครู และบุคลากรทุกคนในโรงเรียน ได้รับการสนับสนุนให้มีบริการสาธารณูปโภคอย่างเพียงพอ ร้อยละ ๘๐

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๑) นักเรียน ครูและบุคลากรทุกคนใช้สาธารณูปโภค ในโรงเรียนอย่างพอเพียง
- ๒) นักเรียน ครู และบุคลากรทุกคนในโรงเรียนได้รับการสนับสนุนและอำนวยความสะดวกให้บริการสาธารณูปโภคอย่างมีประสิทธิภาพ

๔. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ขั้นวางแผน (Plan) ๑.๑ ประชุมคณะกรรมการบริหารโรงเรียนและคณะครูเพื่อวางแผนจัดทำโครงการ ๑.๒ ประสานผู้รับผิดชอบฝ่ายต่างๆ ของโรงเรียนเพื่อกำหนดแผนงานและมอบหมายงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๗ - เมษายน ๒๕๖๘	นางสาวทิพาภรณ์ นางสีตานันท์
๒.	ขั้นดำเนินการ (Do) ๒.๑ ออกคำสั่งมอบหมายงานรับผิดชอบพิจารณาจัดสรรค่าสาธารณูปโภคที่จำเป็นต่อการบริหารจัดการภายในโรงเรียน - ค่าไฟฟ้า - ค่าน้ำประปา - ค่าบริการอินเทอร์เน็ต - ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง - ยากำจัดปลวกและน้ำยาดับเพลิง - ค่าจ้างถ่ายเอกสาร/หมึกเติม - ค่าไปรษณีย์ ๒.๒ สำรวจวัสดุ อุปกรณ์ สาธารณูปโภค ทั้งภายในและภายนอกอาคารที่ชำรุด นำมาซ่อมแซม เปลี่ยนให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ ๒.๓ ธรณรังค์สร้างจิตสำนึกประชาสัมพันธ์ให้ใช้น้ำไฟและสาธารณูปโภคอื่นๆ อย่างประหยัดและคุ้มค่า ๒.๓ ดำเนินการชำระค่าสาธารณูปโภคตามใบแจ้งหนี้ของแต่ละเดือน	พฤษภาคม ๒๕๖๗ - เมษายน ๒๕๖๘	นางสาวทิพาภรณ์ นางสีตานันท์
๓.	ขั้นประเมินตรวจสอบ (Check) กำกับติดตามงานพร้อมทั้งแก้ปัญหาให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนดจนสิ้นสุดโครงการ	มีนาคม ๒๕๖๘	นางสาวทิพาภรณ์ นางสีตานันท์
๔.	ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Action) ๔.๑ นำเสนอรายงานโครงการต่อคณะผู้บริหารรับทราบ ๔.๒ สรุปผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นปีการศึกษา รายงานค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภคของสถานศึกษาผ่านเว็บไซต์ในระบบการติดตามผลการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปี	เมษายน ๒๕๖๘	นางสาวทิพาภรณ์ นางสีตานันท์

๕. ระยะเวลา และสถานที่ดำเนินการ

ตั้งแต่เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๘ ณ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

๖. งบประมาณ

๖.๑ งบประมาณ จำนวน ๔๖๐,๐๐๐ บาท

๖.๒ รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ
งบอุดหนุนรายหัว		
๑.	ค่ากระแสไฟฟ้า	๓๗๗,๐๐๐
๒.	ค่าโทรศัพท์,ค่าไปรษณีย์	๑,๐๐๐
๓.	ค่าอินเทอร์เน็ต	๖,๐๐๐
๔.	ค่าจ้างถ่ายเอกสาร / หมึกเติม	๔๐,๐๐๐
๕.	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง,ยากำจัดปลวกและน้ำยาดับเพลิง	๖,๐๐๐
๖.	ค่าน้ำประปา	๓๐,๐๐๐
๗.	อื่นๆ	-
รวม		๔๖๐,๐๐๐

**หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

๗. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

๗.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

- ผลกระทบจากการดำเนินชีวิต การปรับเปลี่ยนค่านิยม พฤติกรรมในการใช้สาธารณูปโภคส่วนรวมของโรงเรียน

- ความต้องการใช้พลังงานเพิ่มขึ้น เนื่องจากอุปกรณ์ที่ใช้กระแสไฟฟ้ามีจำนวนมากขึ้น

๗.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- กำหนดมาตรการลดค่าใช้จ่าย สาธารณูปโภคในโรงเรียน

- รวบรวมข้อมูลรายงานการใช้สาธารณูปโภคประจำเดือน ให้บุคลากรรับทราบ

๘. ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑. กิจกรรม/โครงการเบิกจ่ายสรุปแผนการบริหารที่มุ่งผลสัมฤทธิ์	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐
๒. ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้องต่องานงบประมาณที่มีประสิทธิภาพ	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ โรงเรียนได้ประหยัดค่าใช้จ่าย สามารถนำเงินงบประมาณส่วนที่ลดลงไปดำเนินการในเรื่องสำคัญจำเป็นอื่นๆ ที่ไม่มีเงินงบประมาณรองรับได้

๙.๒ โรงเรียนเป็นแบบอย่างการดำเนินการใช้สาธารณูปโภคอย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวทิพาภรณ์ มะหิน)

ตำแหน่ง หัวหน้าโครงการบริหารจัดการงบรายจ่ายประจำฯ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางลิตานันท์ ยาทะเล)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวนุจรศ ศาलगาม)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสายธาร คุ่มครอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

ผ.๒

แบบขออนุมัติ โครงการ

โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ จ.ปทุมธานี

เรื่อง ขออนุมัติโครงการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

ด้วยข้าพเจ้านางสาวรุธิ์ตามาศ โคตรคำ หัวหน้าโครงการพัฒนาระบบการบริการงานการเงิน งบประมาณ และสินทรัพย์ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ มีความประสงค์ขออนุญาตดำเนินงาน ตามโครงการพัฒนา ระบบการบริการงานการเงิน งบประมาณ และสินทรัพย์ เพื่อดำเนินการซื้อวัสดุ อุปกรณ์ในการดำเนินงาน งบประมาณและวัสดุอุปกรณ์สำนักงานของโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ตามนโยบายและจุดเน้นของ (✓) สพฐ. (✓) สพป.ปท.๑ (✓) โรงเรียน ทั้งนี้งาน/โครงการนี้ได้กำหนดไว้ (✓) ในแผนปฏิบัติการ () ไม่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ดังรายละเอียดของงานที่ได้แนบมาด้วยแล้ว จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ.....

(นางสาวรุธิ์ตามาศ โคตรคำ)

ตำแหน่ง หัวหน้าโครงการพัฒนาระบบการบริการงานการเงินฯ

...../...../.....

ความเห็นของหัวหน้างานแผนงานโรงเรียน	ความเห็นของผู้บริหารโรงเรียน
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ข้าพเจ้า ได้ตรวจสอบแล้ว เป็นไปตามเสนอ จึงเห็นควร (.....) อนุญาตให้ดำเนินการได้ (.....) ชะลอไว้ก่อน เนื่องจาก.....	(.....) อนุญาตให้ดำเนินการได้ (.....) ไม่อนุญาต (.....) ให้ชะลอไว้ก่อน เนื่องจาก.....
ลงชื่อ..... (นางสาววรรณษา อวนศรี) หัวหน้าแผนงานโรงเรียน	ลงชื่อ..... (นายสายธาร คุ่มครอง) ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

โครงการ	โครงการพัฒนาระบบการบริการงานการเงิน งบประมาณ และสินทรัพย์ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
กลุ่มงานที่รับผิดชอบโครงการ	บริหารงบประมาณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑
ผู้รับผิดชอบโครงการ	๑. นางสาวรุธิ์ชฎามาศ โคตรคำ ๒. นางสาวนันทน์ ยาทะเล
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๘
สนองกับนโยบาย	
(✓) นโยบายและจุดเน้นของ สพฐ.	ข้อที่ ๕, ๘, ๙ และข้อที่ ๑๐
(✓) นโยบายและจุดเน้นของ สพป.ปท.๑	ข้อที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, และข้อที่ ๖
(✓) สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๑, ๒ และมาตรฐานที่ ๓
(✓) สนองมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย	มาตรฐานที่ ๑, ๒ และมาตรฐานที่ ๓
(✓) กลยุทธ์การจัดการศึกษาของโรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, ๖ และกลยุทธ์ที่ ๗

๑. หลักการและเหตุผล

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวด ๕ หน้าที่ของรัฐ มาตรา ๕๔ บัญญัติว่า “รัฐต้องดำเนินการให้เด็กทุกคนได้รับการศึกษาเป็นเวลาสิบสองปี ตั้งแต่ก่อนวัยเรียนจนจบการศึกษาภาคบังคับอย่างมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย” และคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๒๘/๒๕๕๙ เรื่อง ให้จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๑๕ ปี โดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย ตามนัยข้อ ๓ กำหนดว่า “ให้ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดำเนินการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๑๕ ปี ให้มีมาตรฐานและคุณภาพ โดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย” และตามหมวด ๖ แนวนโยบายแห่งรัฐ มาตรา ๖๕ บัญญัติว่า “ให้รัฐพึงจัดให้มียุทธศาสตร์ชาติเป็นเป้าหมายการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืนตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนต่าง ๆ ให้สอดคล้องและบูรณาการกันเพื่อให้เกิดการผลักดันร่วมกันไปสู่เป้าหมายดังกล่าว”

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้รับจัดสรรเงินงบประมาณ งบเงินอุดหนุน ประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป เพื่อให้สถานศึกษาในสังกัดใช้จ่ายในการจัดการเรียน การสอน และการบริหารจัดการศึกษาให้ผู้เรียนเป็นคนดี คนเก่ง และอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้กำหนดหลักเกณฑ์การใช้จ่ายงบประมาณงบเงินอุดหนุนให้แล้ว ตั้งแต่ พ.ศ. ๒๕๕๘ เพื่อให้ สถานศึกษาในสังกัดได้ถือปฏิบัติในแนวทางเดียวกัน และเพื่อสนองนโยบายการจัดการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และนโยบายของโรงเรียนนั้น

กลุ่มงานงบประมาณ เป็นหน่วยงานสนับสนุนที่สำคัญที่จะช่วยให้ภารกิจหลักของโรงเรียนบรรลุตามวัตถุประสงค์ ตลอดจน การบริหารจัดการงบประมาณซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญได้อย่างมีประสิทธิภาพนั้น จะเป็นเครื่องมือในการ ช่วยขับเคลื่อนให้งาน/โครงการ/กิจกรรมต่างๆของโรงเรียน สามารถดำเนินไปด้วยความถูกต้อง เรียบร้อย รวดเร็ว เกิดประสิทธิภาพ และมีประสิทธิผล อันจะส่งผลให้มาตรฐานด้านผู้เรียน ครู ผู้บริหาร และการพัฒนาชุมชนแห่งการเรียนรู้ ไปตามมาตรฐานการจัดการศึกษา ดังนั้น เพื่อให้การบริหารจัดการ งบประมาณ บรรลุตามวัตถุประสงค์ ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ โปร่งใส และสามารถ ตรวจสอบได้ กลุ่มงานงบประมาณจึงได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบการบริการงานการเงินงบประมาณและสินทรัพย์ขึ้นเพื่อให้ การดำเนินงานของฝ่ายงบประมาณโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปตาม หลักธรรมาภิบาล

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการดำเนินงานและภารกิจของฝ่ายบริหารงบประมาณ
- ๒.๒ เพื่อพัฒนาศักยภาพและประสิทธิภาพในการบริหาร ประสานงาน และการจัดระบบบริการที่ดี
- ๒.๓ เพื่อพัฒนาระบบการตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพ และตามหลักธรรมาภิบาล

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาจำนวน ๒๗ คน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๑) ฝ่ายบริหารงบประมาณได้รับการพัฒนาศักยภาพ มีการทำงานอย่างเป็นระบบ โดยมุ่งเน้นประสิทธิภาพในการบริการ

๒) ฝ่ายบริหารงบประมาณ มีการประสานงานอย่างรวดเร็ว และมีระบบ ประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้

๔. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.	กิจกรรมพัฒนาระบบงานนโยบายและแผน ขั้นตอนการดำเนินการ ๑. ขั้นเตรียมการ (Plan) ๑.๑ วางแผนประชุมผู้เกี่ยวข้อง ๑.๒ เขียนโครงการและขออนุมัติโครงการ ๑.๓ ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน ๑.๔ มอบหมายการปฏิบัติงาน ๒. ขั้นดำเนินการ (Do) ๒.๑ ประชุมเชิงปฏิบัติการ จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๗ ๒.๒ จัดทำปฏิทินปฏิบัติงานประจำปี ๒๕๖๗ การประเมินผล ๒.๓ สังเกต สอดถาม ๒.๔ แบบประเมินความพึงพอใจ ๓. ขั้นตรวจสอบ (Check) ๓.๑ ติดตามผลการดำเนินกิจกรรม ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม สรุปผลการดำเนินกิจกรรม ๔. ขั้นปรับปรุง (Action) ๔.๑ วิเคราะห์ความสำเร็จของกิจกรรม และรายงานผลการดำเนินกิจกรรม ๔.๒ ปรับปรุงการดำเนินกิจกรรม เพื่อต่อยอดกิจกรรมต่อไป	พฤษภาคม ๒๕๖๗ ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗ สิ้นปีการศึกษา ๒๕๖๗ สิ้นปีการศึกษา ๒๕๖๗	นางสาวรุธิ์ขัตติมาศ นางสาวทิพาภรณ์

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๒.	กิจกรรมพัฒนาการบริหารพัสดุและสินทรัพย์ ขั้นตอนการดำเนินการ ๑. <u>ขั้นเตรียมการ (Plan)</u> ๑.๑ วางแผนประชุมผู้เกี่ยวข้อง ๑.๒ ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน ๑.๓ มอบหมายการปฏิบัติงาน ๒. <u>ขั้นดำเนินการ (Do)</u> ๒.๑ ศึกษาข้อบังคับ กฎ ระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ๒.๒ สำรวจความต้องการ ๒.๓ จัดซื้อวัสดุ – อุปกรณ์สำนักงาน ๒.๔ จัดทำบัญชี ยืม-คืน และการเบิกจ่ายพัสดุ ๓. <u>ขั้นตรวจสอบ (Check)</u> ๓.๑ สังเกต สอบถาม ๓.๒ แบบประเมินความพึงพอใจ ๔. <u>ขั้นปรับปรุง (Action)</u> ๔.๑ วิเคราะห์ความสำเร็จของกิจกรรม และรายงานผลการดำเนินกิจกรรม ๔.๒ ปรับปรุงการดำเนินกิจกรรม เพื่อต่อยอดกิจกรรมต่อไป	พฤษภาคม ๒๕๖๗ ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗ สิ้นปีการศึกษา ๒๕๖๗ สิ้นปีการศึกษา ๒๕๖๗	นางสาวนัตตา และคณะที่มบริหาร งบประมาณ
๓.	กิจกรรมพัฒนางานการบริหารการเงินและบัญชี ขั้นตอนการดำเนินการ ๑. <u>ขั้นเตรียมการ (Plan)</u> ๑.๑ วางแผนประชุมผู้เกี่ยวข้อง ๑.๒ ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน ๑.๓ มอบหมายการปฏิบัติงาน ๒. <u>ขั้นดำเนินการ (Do)</u> ๒.๑ ศึกษาข้อบังคับ กฎ ระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ๒.๒ นำเงินฝากและเบิกเงินจากธนาคาร ๒.๓ จัดทำบัญชี เงินสด รายงานประจำวันและรายงานต้นสังกัด ๒.๔ จัดทำบัญชีและทะเบียนคุมเงินงบประมาณ ๒.๕ จัดเก็บระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการเงินและเอกสารการเงินให้เป็นระบบ	พฤษภาคม ๒๕๖๗ ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗	นางสาวรุธิ์ขัตติมาศ นางสาวทิพาภรณ์ นางสีตานันท์

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	๓. <u>ขั้นตรวจสอบ (Check)</u> ๓.๑ สังเกต สอบถาม ๓.๒ แบบประเมินความพึงพอใจ ๔. <u>ขั้นปรับปรุง (Action)</u> ๔.๑ วิเคราะห์ความสำเร็จของกิจกรรม และรายงานผลการดำเนินกิจกรรม ๔.๒ ปรับปรุงการดำเนินกิจกรรม เพื่อต่อยอดกิจกรรมต่อไป	สิ้นปีการศึกษา ๒๕๖๗ สิ้นปีการศึกษา ๒๕๖๗	
๔.	กิจกรรมพัฒนาการบริหารจัดการทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา ขั้นตอนการดำเนินการ ๑. <u>ขั้นเตรียมการ (Plan)</u> ๑.๑ วางแผนประชุมผู้เกี่ยวข้อง ๑.๒ ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน ๑.๓ มอบหมายการปฏิบัติงาน ๒. <u>ขั้นดำเนินการ (Do)</u> ๒.๑ การระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา ๒.๒ ปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน ๒.๓ ทุนการศึกษา ๒.๔ นิเทศ กำกับ ติดตาม และตรวจสอบ ๓. <u>ขั้นตรวจสอบ (Check)</u> ๓.๑ สังเกต สอบถาม ๓.๒ แบบประเมินความพึงพอใจ ๔. <u>ขั้นปรับปรุง (Action)</u> ๔.๑ วิเคราะห์ความสำเร็จของกิจกรรม และรายงานผลการดำเนินกิจกรรม ๔.๒ ปรับปรุงการดำเนินกิจกรรม เพื่อต่อยอดกิจกรรมต่อไป	พฤษภาคม ๒๕๖๗ ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗ สิ้นปีการศึกษา ๒๕๖๗ สิ้นปีการศึกษา ๒๕๖๗	นางสาวนัตดา และคณะทีมบริหาร งบประมาณ
๕.	กิจกรรมพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการบริหารงบประมาณ ขั้นตอนการดำเนินการ ๑. <u>ขั้นเตรียมการ (Plan)</u> ๑.๑ วางแผนประชุมผู้เกี่ยวข้อง ๑.๒ ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน ๑.๓ มอบหมายการปฏิบัติงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๗	นางสาวทิพาภรณ์ นางสาวยุพาพร นางสาวรุจิรภัฏา และคณะทีมบริหาร งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	๒. ขั้นตอนการดำเนินการ (Do) ๒.๑ จัดทำสารสนเทศกลุ่มงานการเงิน ๒.๒ จัดเก็บระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการเงินและเอกสารการเงินให้เป็นระบบ ๓. ขั้นตรวจสอบ (Check) ๓.๑ สังเกต สอบถาม ๓.๒ แบบประเมินความพึงพอใจ ๔. ขั้นปรับปรุง (Action) ๔.๑ วิเคราะห์ความสำเร็จของกิจกรรม และรายงานผลการดำเนินกิจกรรม ๔.๒ ปรับปรุงการดำเนินกิจกรรม เพื่อต่อยอดกิจกรรมต่อไป	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗ สิ้นปีการศึกษา ๒๕๖๗ สิ้นปีการศึกษา ๒๕๖๗	
๖.	กิจกรรมพัฒนาระบบบริหารงานงบประมาณ (ควบคุมภายใน) ขั้นตอนการดำเนินการ ๑. ขั้นเตรียมการ (Plan) ๑.๑ วางแผนประชุมผู้เกี่ยวข้อง ๑.๒ ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน ๑.๓ มอบหมายการปฏิบัติงาน ๒. ขั้นตอนการดำเนินการ (Do) ๒.๑ สำรวจสภาพ/ปัญหา ๒.๒ จัดลำดับความสำคัญ และนำเสนอข้อมูล ๓. ขั้นตรวจสอบ (Check) ๓.๑ สังเกต สอบถาม ๓.๒ แบบประเมินความพึงพอใจ ๔. ขั้นปรับปรุง (Action) ๔.๑ วิเคราะห์ความสำเร็จของกิจกรรม และรายงานผลการดำเนินกิจกรรม ๔.๒ ปรับปรุงการดำเนินกิจกรรม เพื่อต่อยอดกิจกรรมต่อไป	พฤษภาคม ๒๕๖๗ ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗ สิ้นปีการศึกษา ๒๕๖๗ สิ้นปีการศึกษา ๒๕๖๗	นางสีตานันท์ นางสาวทิพาภรณ์

๕. ระยะเวลา และสถานที่ดำเนินการ

ตั้งแต่เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๘ ณ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

๖. งบประมาณ

๖.๑ งบประมาณ จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

๖.๒ รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังตารางต่อไปนี้

รายการวัสดุอุปกรณ์ โครงการพัฒนาระบบการบริการงานการเงิน งบประมาณและสินทรัพย์

ที่	รายการ	ราคา/ หน่วย	จำนวน	รวม	หมายเหตุ
๑.	สติ๊กเกอร์ A๔	๒๓๐	๒	๔๖๐	
๒.	แผ่นใส	๒๒๐	๒	๔๔๐	
๓.	คลิปดำหนีบกระดาษ เบอร์ ๑๐๘	๖	๓๐	๑๘๐	
๔.	คลิปดำหนีบกระดาษ เบอร์ ๑๑๐	๔	๓๐	๑๒๐	
๕.	ลวดเย็บกระดาษ	๑๒	๒๐	๒๔๐	
๖.	สันเข้าเล่ม A๔ ๓ มม.	๕	๓๖	๑๘๐	
๗.	สันเข้าเล่ม A๔ ๕ มม.	๕	๓๖	๑๘๐	
๘.	สันเข้าเล่ม A๔ ๗ มม.	๗	๓๖	๒๕๒	
๙.	สันเข้าเล่ม A๔ ๑๐ มม.	๑๐	๓๖	๓๖๐	
๑๐.	สันเข้าเล่ม A๔ ๑๕ มม.	๑๒	๓๖	๔๓๒	
๑๑.	เครื่องเย็บกระดาษ เบอร์ ๑๐	๗๕	๖	๔๕๐	
๑๒.	เครื่องเย็บกระดาษ เบอร์ ๓๕	๓๒๐	๖	๑,๙๒๐	
๑๓.	ชุดหมึก	๙๙๐	๖	๕,๙๔๐	
๑๔.	หมึกดำ	๓๓๐	๔	๑,๓๒๐	
๑๕.	สำหรับบุคลากรพัสดุ บัญชี การเงิน เข้ารับการอบรมตามหน่วยงานที่จัดขึ้น			๒,๕๒๖	
	รวมทั้งหมด (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)			๑๕,๐๐๐	

**หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

๗. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

๗.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

- ๑) โครงการล่าช้าไม่เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด
- ๒) สารสนเทศ / การสื่อสารมีระบบข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานการเงิน บัญชี พัสดุ

๗.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- ๑) รายงานสถานะทางการเงินงบประมาณ เพื่อกระตุ้นเตือนบุคลากรให้รับทราบ
- ๒) ดำเนินงานการ เร่งรัด การใช้จ่ายเงินงบประมาณทุกไตรมาสต่อที่ประชุม

๘. ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑. กิจกรรม/โครงการเบิกจ่ายสรุปแผนการบริหารที่มุ่งผลสัมฤทธิ์	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐
๒. ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้องต่องานงบประมาณที่มีประสิทธิภาพ	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้สามารถบริหารงานทั้งสี่กลุ่มงานได้ใช้งบประมาณให้เกิดประโยชน์ต่อสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
 (นางสาวรุธิ์ตามาศ โคตรคำ)
 ตำแหน่ง หัวหน้าโครงการพัฒนาระบบการบริการงานการเงินฯ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางสิดานันท์ ยาทะเล)
 ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางสาวนุจรศ ศาलगาม)
 รองผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายสายธาร คุ่มครอง)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

ผ.๒

แบบขออนุมัติ โครงการ

โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ จ.ปทุมธานี

เรื่อง ขออนุมัติโครงการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

ด้วยข้าพเจ้านางสาวนิตดา สวาศรี หัวหน้าโครงการจัดซื้อวัสดุทางการศึกษาในการจัดการเรียนการสอน มีความประสงค์ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ เพื่อดำเนินการซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ในการดำเนินงานการจัดการเรียนการสอนของครู และส่งเสริมให้นักเรียนได้เรียนรู้เต็มศักยภาพ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ตามนโยบายและจุดเน้นของ (✓) สพฐ. (✓) สพป.ปท.๑ (✓) โรงเรียน ทั้งนี้งาน/โครงการนี้ได้กำหนดไว้ (✓) ในแผนปฏิบัติการ () ไม่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ดังรายละเอียดของงานที่ได้แนบมาด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ.....

(นางสาวนิตดา สวาศรี)

ตำแหน่ง หัวหน้าโครงการจัดซื้อวัสดุทางการศึกษา

...../...../.....

ความเห็นของหัวหน้างานแผนงานโรงเรียน	ความเห็นของผู้บริหารโรงเรียน
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ข้าพเจ้า ได้ตรวจสอบแล้ว เป็นไปตามเสนอ จึงเห็นควร (.....) อนุญาตให้ดำเนินการได้ (.....) ชะลอไว้ก่อน เนื่องจาก.....	(.....) อนุญาตให้ดำเนินการได้ (.....) ไม่อนุญาต (.....) ให้ชะลอไว้ก่อน เนื่องจาก.....
ลงชื่อ..... (นางสาววรรณษา อวนศรี) หัวหน้าแผนงานโรงเรียน	ลงชื่อ..... (นายสายธาร คุ่มครอง) ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

โครงการ	จัดซื้อวัสดุทางการศึกษาในการจัดการเรียนการสอน
กลุ่มงานที่รับผิดชอบโครงการ	บริหารงบประมาณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑
ผู้รับผิดชอบโครงการ	๑. นางสาวนิตดา สวาศรี ๒. นางสาวทิพาภรณ์ มะหิน
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๘

สนองกับนโยบาย

(✓) นโยบายและจุดเน้นของ สพฐ.	ข้อที่ ๕, ๘, ๙ และข้อที่ ๑๐
(✓) นโยบายและจุดเน้นของ สพป.ปท.๑	ข้อที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, และข้อที่ ๖
(✓) สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๑, ๒ และมาตรฐานที่ ๓
(✓) สนองมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย	มาตรฐานที่ ๑, ๒ และมาตรฐานที่ ๓
(✓) กลยุทธ์การจัดการศึกษาของโรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, ๖ และกลยุทธ์ที่ ๗

๑. หลักการและเหตุผล

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวด ๕ หน้าที่ของรัฐ มาตรา ๕๔ บัญญัติว่า “รัฐต้องดำเนินการให้เด็กทุกคนได้รับการศึกษาเป็นเวลาสิบสองปี ตั้งแต่ก่อนวัยเรียนจนจบการศึกษาภาคบังคับอย่างมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย” และคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๒๘/๒๕๕๙ เรื่อง ให้จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๑๕ ปี โดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย ตามนัยข้อ ๓ กำหนดว่า “ให้ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานดำเนินการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๑๕ ปี ให้มีมาตรฐานและคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย” และตามหมวด ๖ แผนนโยบายแห่งรัฐ มาตรา ๖๕ บัญญัติว่า “ให้รัฐพึงจัดให้มียุทธศาสตร์ชาติเป็นเป้าหมายการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืนตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนต่าง ๆ ให้สอดคล้องและบูรณาการกันเพื่อให้เกิดการผลักดันร่วมกันไปสู่เป้าหมายดังกล่าว”

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้รับจัดสรรเงินงบประมาณ งบเงินอุดหนุน ประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป เพื่อให้สถานศึกษาในสังกัดใช้จ่ายในการจัดการเรียน การสอน และการบริหารจัดการศึกษา ให้ผู้เรียนเป็นคนดี คนเก่ง และอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้กำหนดหลักเกณฑ์การใช้จ่ายงบประมาณงบเงินอุดหนุนให้แล้วตั้งแต่ พ.ศ. ๒๕๔๘ เพื่อให้ สถานศึกษาในสังกัดได้ถือปฏิบัติในแนวทางเดียวกัน และเพื่อสนองนโยบายการจัดการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และนโยบายของโรงเรียนนั้น

กลุ่มงานงบประมาณ เป็นหน่วยงานสนับสนุนที่สำคัญที่จะช่วยให้ภารกิจหลักของโรงเรียนบรรลุตามวัตถุประสงค์ ตลอดจน การบริหารจัดการงบประมาณส่งเสริมให้มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้เต็มตามศักยภาพ ตลอดจนการพัฒนาการเรียนการสอนทุกด้านเพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนให้สูงขึ้นจำเป็นต้องมีการเตรียมความพร้อมทั้งทางด้านวัสดุ อุปกรณ์ เอกสารประกอบการเรียนการสอน สื่อการเรียนการสอนทางการศึกษาเพื่อใช้ในการสนับสนุนทางการศึกษาตลอดจนการเผยแพร่ผลการปฏิบัติกิจกรรม หรือผลการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ทางการศึกษาให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการจัดการศึกษา

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ จัดซื้อ กระจกถ่ายเอกสาร หมึกเครื่องพิมพ์ สื่อการเรียนการสอน เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียน

๒.๒ จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สื่อต่าง ๆ ที่สนับสนุนการจัดกิจกรรมเพื่อเผยแพร่ผลงานนักเรียน

๒.๓ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในงานธุรการ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๑) ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาจำนวน ๒๗ คน

๒) นักเรียน โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ จำนวน ๔๒๐ คน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๑) ครูและบุคลากรมีวัสดุอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอนประสิทธิภาพในการบริการ

๒) นักเรียนชั้นอนุบาล ๑ ถึง ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ได้มีกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลายโดยครูใช้สื่อ วัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ในการจัดการเรียนการสอน

๔. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.	<u>ขั้นวางแผน (Plan)</u> ๑.๑ วางแผนประชุมผู้เกี่ยวข้อง ๑.๒ เขียนโครงการและขออนุมัติโครงการ ๑.๓ ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน ๑.๔ มอบหมายการปฏิบัติงาน	เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗ ณ โรงเรียน ชุมชนวัดหน้าไม้	นางสาวนิตดา สวาครี นางสาวทิพาภรณ์ มะหิน
๒.	<u>ขั้นดำเนินการ (Do)</u> ๒.๑ สำรวจ วัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ๒.๒ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนภายในห้องเรียน ๒.๓ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ทางการเรียนการสอนเพิ่มเติมสนับสนุนห้องเรียน ๒.๔ จัดซื้อหมึก กระจก เพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมการจัดการเรียนการสอน ๒.๕ จัดซื้ออุปกรณ์ประกอบการเผยแพร่และนำเสนอผลงานของนักเรียน	๑. สำรวจวัสดุ อุปกรณ์ที่ขาดแคลน เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๗ ณ โรงเรียน ชุมชนวัดหน้าไม้ ๒.ขออนุมัติจัดซื้อ - ครั้งที่ ๑ เดือน มิถุนายน ๒๕๖๗ - ครั้งที่ ๒ เดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๗	นางสาวนิตดา สวาครี นางสาวทิพาภรณ์ มะหิน
๓.	<u>ขั้นประเมินตรวจสอบ (Check)</u> ติดตามการดำเนินงาน ประเมินผลการดำเนินงาน	มีนาคม ๒๕๖๗	นางสาวนิตดา สวาครี
๔.	<u>ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Action)</u> นำสารสนเทศที่ได้มาปรับปรุง พัฒนางานให้ประสิทธิภาพ	มีนาคม ๒๕๖๗	นางสาวนิตดา สวาครี

๕. ระยะเวลา และสถานที่ดำเนินการ

ตั้งแต่เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๘ ณ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

๖. งบประมาณ

๖.๑ งบประมาณ จำนวน ๓๘,๕๗๗ บาท

๖.๒ รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังตารางต่อไปนี้

ที่	รายการ	ราคา/บาท	จำนวน	รวม
๑.	กระดาษ A๔	๑๓๐	๑๕๐	๑๙,๕๐๐
๒.	กระดาษการ์ดสีทำปก ๑๒๐ แกรม เอ ๔	๑๖๐	๒	๓๒๐
๓.	กระดาษโฟโต้ ๑๕๐ แกรม	๒๕๐	๖	๑,๕๐๐
๔.	เยื่อขาว ๒ หน้า ๐.๕ นิ้ว	๒๕	๑๒	๓๐๐
๕.	เยื่อขาว ๒ หน้า ๓/๔ นิ้ว	๒๕	๑๒	๓๐๐
๗.	เยื่อขาว ๒ หน้า นิ้ว	๓๕	๑๒	๔๒๐
๘.	ผ้าขาวแรคซิ่น ๑.๕ นิ้ว	๔๕	๑๔	๖๓๐
๙.	ผ้าขาวแรคซิ่น ๒ นิ้ว	๕๕	๑๒	๖๖๐
๑๐.	เทปโฟมขาว ๒ หน้า ๓ เมตร	๑๘๐	๖	๑,๐๘๐
๑๑.	เทปใส ๑ นิ้ว	๓๒	๑๒	๓๘๔
๑๒.	กาวลาเทกTOA ๘ ออนซ์	๒๘	๖	๑๖๘
๑๓.	กาวลาเทกTOA ๘ ออนซ์	๔๘	๖	๒๘๘
๑๔.	เครื่องเย็บเล่มหนาตราม้า H๑๒๒๔	๑,๙๕๐	๑	๑,๙๕๐
๑๕.	คลิปดำหนีกระดาษเบอร์ ๑๐๘	๖	๒๔	๑๔๔
๑๖.	คลิปดำหนีกระดาษเบอร์ ๑๐๙	๕	๒๔	๑๒๐
๑๗.	คลิปดำหนีกระดาษเบอร์ ๑๑๐	๔	๒๔	๙๖
๑๘.	คลิปดำหนีกระดาษเบอร์ ๑๑๒	๒	๑๑	๒๒
๑๙.	ลวดเย็บกระดาษแมกซ์ เบอร์ ๑๐	๑๐	๑๒	๑๒๐
๒๐.	ลวดเย็บกระดาษตราเสือ	๑๒	๒๔	๒๘๘
๒๑.	สันเข้าเล่ม A๔ ๕ มม.	๕	๒๔	๑๒๐
๒๒.	สันเข้าเล่ม A๔ ๗ มม.	๗	๒๔	๑๖๘
๒๓.	สันเข้าเล่ม A๔ ๑๐ มม.	๑๐	๑๒	๑๒๐
๒๔.	สันเข้าเล่ม A๔ ๑๕ มม.	๑๒	๑๒	๑๔๔
๒๕.	หมึกงานสารบรรณ	๕,๐๐๐	๑	๕,๐๐๐
๒๖.	ลวดเย็บกระดาษโรมานเบอร์ ๒๓/๘	๔๐	๑	๔๐
๒๗.	ลวดเย็บกระดาษโรมานเบอร์ ๒๓/๑๐	๔๕	๑	๔๕

ที่	รายการ	ราคา/บาท	จำนวน	รวม
๒๘.	ลวดเย็บกระดาษขอโรมาเบอร์ ๒๓/๑๓	๕๐	๑	๕๐
๒๙.	ปากกาเคมี ๒ หัว ตราม้า สีดำ	๑๔	๑๐	๑๔๐
๓๐.	ปากกาเคมี ๒ หัว ตราม้า สีน้ำเงิน	๑๔	๑๐	๑๔๐
๓๑.	ปากกาเคมี ๒ หัว ตราม้า สีแดง	๑๔	๑๐	๑๔๐
๓๒.	ปากกาเขียนไวท์บอร์ด ไฟลोट สีดำ	๒๕	๒๐	๕๐๐
๓๓.	ปากกาเขียนไวท์บอร์ด ไฟลोट สีน้ำเงิน	๒๕	๒๐	๕๐๐
๓๔.	หมึก EPSON เบอร์ ๐๐๓ สีดำ	๓๒๐	๙	๒,๘๘๐
๓๕.	แผ่นใสสำหรับเข้าเล่ม	๑๐๐	๓	๓๐๐
รวมทั้งหมด (สามหมื่นแปดพันห้าร้อยเจ็ดสิบเจ็ดบาทถ้วน)				๓๘,๕๗๗

**หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถหักเฉลี่ยจ่ายได้

๗. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

๗.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

การบังคับใช้พระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ รวมถึงระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎกระทรวงมีการแก้ไขปรับปรุงอยู่เป็นระยะๆ ทำให้เกิดความสับสนต่อการปฏิบัติงาน

๗.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

ผู้ปฏิบัติงานพัสดุเข้ารับการฝึกอบรมความรู้อย่างต่อเนื่อง มีกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามระเบียบ ควบคุม กำกับ ให้บุคลากรปฏิบัติให้ถูกต้องตามระเบียบ

๘. ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑. ครูและนักเรียนมีวัสดุอุปกรณ์เพียงพอในการจัดการเรียนการสอน	ร้อยละ ๘๕
๒. เจ้าหน้าที่ธุรการ มีวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินงาน	ร้อยละ ๙๐
๓. ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องต่อการดำเนินกิจกรรมโครงการจัดซื้อวัสดุทางการศึกษา เพื่อการจัดการเรียนการสอน มีความพึงพอใจในระดับมาก	มีความพึงพอใจ อยู่ในระดับมาก

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครู จัดการเรียนการสอนได้อย่างเต็มที่ โดยการใช้วัสดุอุปกรณ์ผลิตสื่อ ใบงาน ชิ้นงาน นักเรียนได้เรียนรู้ด้วยสื่อที่หลากหลาย และเจ้าหน้าที่ธุรการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
 (นางสาวนัตตา สวาศรี)
 ตำแหน่ง หัวหน้าโครงการจัดซื้อวัสดุทางการศึกษาฯ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางสิดานันท์ ยาทะเล)
 ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางสาวนุจรศ ศาलगาม)
 รองผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายสายธาร คุ่มครอง)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้



แผนงานโครงการ งบสำรอง จำนวน ๑ โครงการ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

งบประมาณเงินอุดหนุนรายหัว	๑๐,๒๖๐ บาท
เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	- บาท
รวมงบประมาณ	๑๐,๒๖๐ บาท

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	เงินงบประมาณ		รวม
			เงินอุดหนุนรายหัว	เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	
๑	โครงการส่งเสริมสมรรถนะของครูในศตวรรษที่ ๒๑	นายสายธาร คุ่มครอง	๑๐,๒๖๐	-	๑๐,๒๖๐
รวมทั้งสิ้น			๑๐,๒๖๐	-	๑๐,๒๖๐

ผ.๒

แบบขออนุมัติ โครงการ

โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ จ.ปทุมธานี

เรื่อง ขออนุมัติโครงการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

ด้วยข้าพเจ้านายสายธาร คุ่มครอง ผู้อำนวยการโรงเรียน มีความประสงค์ขออนุญาตดำเนินงานตามส่งเสริมสมรรถนะของครูในศตวรรษที่ ๒๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๑. เพื่อสนับสนุนการดำเนินการในการกิจหลัก หรืองานตามนโยบาย ๒. เพื่อจัดหาวัสดุ หรือครุภัณฑ์ที่จำเป็นต่อการจัดการเรียนรู้ ๓. เพื่อพัฒนาคุณภาพของโรงเรียนให้มีความปลอดภัย ร่มรื่น สร้างบรรยากาศในการเรียนรู้ ตามนโยบายและจุดเน้นของ (✓) สพฐ. (✓) สพป.ปท.๑ (✓) โรงเรียน ทั้งนี้งาน/โครงการนี้ได้กำหนดไว้ (✓) ในแผนปฏิบัติการ () ไม่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ดังรายละเอียดของงานที่ได้แนบมาด้วยแล้ว จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ.....

(นายสายธาร คุ่มครอง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

...../...../.....

ความเห็นของหัวหน้างานแผนงานโรงเรียน	ความเห็นของผู้บริหารโรงเรียน
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ข้าพเจ้า ได้ตรวจสอบแล้ว เป็นไปตามเสนอ จึงเห็นควร (.....) อนุญาตให้ดำเนินการได้ (.....) ชะลอไว้ก่อน เนื่องจาก.....	(.....) อนุญาตให้ดำเนินการได้ (.....) ไม่อนุญาต (.....) ให้ชะลอไว้ก่อน เนื่องจาก.....
ลงชื่อ..... (นางสาววรรณษา อวนศรี) หัวหน้าแผนงานโรงเรียน	ลงชื่อ..... (นายสายธาร คุ่มครอง) ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

โครงการ	ส่งเสริมสมรรถนะของครูในศตวรรษที่ ๒๑
กลุ่มงานที่รับผิดชอบโครงการ	งานแผนงานโรงเรียน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑
ผู้รับผิดชอบโครงการ	๑. นายสายธาร คุ่มครอง ๒. นางสาววรรณษา อวนศรี
ระยะเวลาดำเนินการ	ตั้งแต่ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗ ถึง เดือนมีนาคม ๒๕๖๘
สนองกับนโยบาย	
(✓) นโยบายและจุดเน้นของ สพฐ.	ข้อที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, ๖, ๗, ๘, ๙ และข้อที่ ๑๐
(✓) นโยบายและจุดเน้นของ สพป.ปท.๑	ข้อที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, และข้อที่ ๖
(✓) สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๑, ๒ และมาตรฐานที่ ๓
(✓) สนองมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย	มาตรฐานที่ ๑, ๒ และมาตรฐานที่ ๓
(✓) กลยุทธ์การจัดการศึกษาของโรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, ๖ และกลยุทธ์ที่ ๗

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนเป็นกระบวนการหนึ่งที่ส่งเสริมให้นักเรียนเป็นบุคคลที่ เก่ง ดี และมี ความสุข ตามเป้าหมายของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ เป็นเป้าหมายหลักในการจัดการศึกษา ปัจจุบันสภาพเศรษฐกิจของโลกอยู่ในภาวะการชะลอตัว ภาวะเงินเพื่อเศรษฐกิจพอเพียงเป็นปรัชญาชี้แนะการดำรงอยู่และปฏิบัติตนของประชาชนในทุกระดับตั้งแต่ ระดับ ครอบครัว ระดับชุมชน จนถึงระดับรัฐ ทั้งในการพัฒนาและบริหารประเทศให้ดำเนินไปในทางสายกลาง โดยเฉพาะการพัฒนาเศรษฐกิจเพื่อให้ก้าวทันต่อโลกยุคโลกาภิวัตน์ ความพอเพียง หมายถึง ความพอประมาณ ความมีเหตุผล รวมถึงความจำเป็นที่จะต้องมีระบบภูมิคุ้มกันในตัวที่ดีพอสมควรต่อการมีผลกระทบใด ๆ

อันเกิดจากการเปลี่ยนแปลงทั้งภายนอกและภายใน โรงเรียนเป็นสถานที่เพาะบ่มความรู้ และทักษะ ของนักเรียนและเจตคติในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ในภาวะปัจจุบันกระทรวงศึกษาธิการ โดยสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ดำเนินการให้มีการ สมรรถนะของครูในศตวรรษที่ ๒๑ ที่กระทรวงศึกษา กำหนด โดยยึดหลักสมรรถนะหลัก และสมรรถนะตามสายปฏิบัติงาน เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะที่จำเป็นนั้น จึงได้ เสนอโครงการดังกล่าวขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อสนับสนุนการดำเนินการในภารกิจหลัก หรืองานตามนโยบาย
- ๒.๒ เพื่อจัดหาวัสดุ หรือครุภัณฑ์ที่จำเป็นต่อการจัดการเรียนรู้
- ๒.๓ เพื่อพัฒนากายภาพของโรงเรียนให้มีความปลอดภัย ร่มรื่น สร้างบรรยากาศในการเรียนรู้

๓. เป้าหมาย

- ๓.๑ เชิงปริมาณ
คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาจำนวน ๒๗ คน นักเรียน ๔๒๐ คน
- ๓.๒ เชิงคุณภาพ
คณะครูและบุคลากรมีสมรรถนะในศตวรรษที่ ๒๑ สามารถนำไปประยุกต์ได้อย่างน้อยร้อยละ ๘๕

๔. วิธีดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<u>๑. ขั้นวางแผน (Plan)</u> ๑.๑ วางแผนการดำเนินงาน ๑.๒ เสนอโครงการ เพื่อขออนุมัติงบประมาณ	มีนาคม ๒๕๖๗	คณะกรรมการ ดำเนินงาน
<u>๒. ขั้นดำเนินการ (Do)</u> ๒.๑ ประสานผู้เกี่ยวข้อง ๒.๒ ดำเนินการสนับสนุนงาน ๔ กลุ่มงาน และงานตามนโยบายฯ ๒.๓ ดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง	เมษายน ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘	คณะกรรมการ ดำเนินงาน
<u>๓. ขั้นประเมินตรวจสอบ (Check)</u> ๓.๑ ติดตามการดำเนินงาน ๓.๒ ประเมินผลการดำเนินงาน	มีนาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘	คณะกรรมการ ดำเนินงาน
<u>๔. ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Action)</u> นำสารสนเทศที่ได้มาปรับปรุง พัฒนางานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	มีนาคม ๒๕๖๘	คณะกรรมการ ดำเนินงาน

๕. ระยะเวลา และสถานที่ดำเนินการ

ตั้งแต่ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗ ถึง เดือนมีนาคม ๒๕๖๘ ณ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

๖. งบประมาณ

๖.๑ งบประมาณ จำนวน ๑๐,๒๖๐ บาท

๖.๒ รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ
<u>๑. ขั้นวางแผน (Plan)</u> วางแผนการดำเนินงาน เสนอโครงการ เพื่อขออนุมัติงบประมาณ	-
<u>๒. ขั้นดำเนินการ (Do)</u> ดำเนินการสนับสนุนงาน ๔ กลุ่มงาน และงานตามนโยบายฯ	๑๐,๒๖๐
<u>๓. ขั้นประเมินตรวจสอบ (Check)</u> ติดตามการดำเนินงาน และประเมินผลการดำเนินงาน	-
<u>๔. ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Action)</u> นำสารสนเทศที่ได้มาปรับปรุง พัฒนางานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	-
รวม	๑๐,๒๖๐

**หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

๗. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

๗.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

- ๑) งบประมาณที่มีอยู่อย่างจำกัด
- ๒) ผู้ปฏิบัติกิจกรรมขาดแรงจูงใจในการจัดกิจกรรม ขาดการวางแผนในการดำเนินงาน

๗.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- ๑) ใช้งบประมาณที่มีอย่างจำกัดอย่างคุ้มค่า
- ๒) การกระตุ้น/สร้างแรงจูงใจให้กับบุคลากร/ผู้เรียนให้ตระหนักถึงบทบาทหน้าที่

๘. ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑) คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ ๙๕ มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา	ร้อยละ ๙๕
๒) คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ ๙๕ มีส่วนร่วมในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา	ร้อยละ ๙๕
๓) ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องต่อการดำเนินกิจกรรมส่งเสริมสมรรถนะของครู ในศตวรรษที่ ๒๑ มีความพึงพอใจ อยู่ในระดับมาก	มีความพึงพอใจ อยู่ในระดับมาก

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้มีการบริหารงานอย่างเป็นระบบครบวงจร มีการพัฒนาบุคลากรครู ผู้เรียน การจัดการเรียนรู้ ให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายสายธาร คุ่มครอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาววรรณษา อวนศรี)

หัวหน้าแผนงานโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวนุจรต ศาลางาม)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสายธาร คุ่มครอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

ส่วนที่ ๕

การกำกับ ติดตาม ประเมินและรายงานแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา

โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ดำเนินการจัดทำคำสั่งคณะกรรมการในการดำเนินงาน กำกับติดตามและ รายงานผลตามแผนปฏิบัติการประจำปี รายละเอียดแสดงท้ายปฏิทินการดำเนินงาน

ปฏิทินการดำเนินงานที่แสดงขั้นตอน ระยะเวลา วิธีการดำเนินงาน

ที่	รายการ	ระยะเวลา	วิธีการ
๑	การกำกับและติดตาม ๑. คณะกรรมการกำกับติดตามกับคณะกรรมการ ประเมินผลโครงการ จัดทำแบบติดตามและ แบบประเมินผลโครงการ ๒. แจ้งปฏิทินการกำกับติดตามโครงการ และส่ง แบบติดตามโครงการให้ผู้รับผิดชอบโครงการ กิจกรรมทราบ ๓. คณะกรรมการกำกับติดตามโครงการตาม แผนปฏิบัติการและตามปฏิทินการดำเนินงาน ๔. คณะกรรมการกำกับติดตามสรุปผลการติดตาม โครงการในเรื่อง - ผลการใช้เงิน (Input) - ผลการปฏิบัติงาน (Process) ว่าเป็นไปตาม กำหนดเวลาในแผนหรือไม่ - ผลการดำเนินงาน (Outputs) ว่าได้ผลงานตาม เป้าที่กำหนดหรือไม่ มีปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอ อะไรบ้าง ๕. รายงานตามแบบการติดตามให้ผู้บริหารและ ผู้เกี่ยวข้องทราบ	พฤษภาคม ๒๕๖๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘ มีนาคม ๒๕๖๘ มีนาคม ๒๕๖๘	- ประชุมปฏิบัติการ - แจ้งปฏิทิน และส่ง แบบติดตามฯ ต่อที่ ประชุมครู - แจ้งการรายงาน กำกับติดตามต่อที่ ประชุมครู - แจ้งเป็นบันทึก ข้อความ - ประชุมปฏิบัติการ - แจ้งเป็นบันทึก ข้อความ
๒	การประเมินผลโครงการ (เมื่อสิ้นสุดการดำเนินงานโครงการ หรือกิจกรรมทุกครั้ง) ๑. คณะกรรมการประเมินผลนำผลการติดตามจาก แบบติดตามมาวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อสรุปผลในแบบ ประเมินโครงการ	มีนาคม ๒๕๖๘	- ประเมินเป็น ไตรมาส

ที่	รายการ	ระยะเวลา	วิธีการ
	๒. สรุปผลและอภิปรายการประเมินโครงการและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา ๓. เขียนรายงานผลการประเมินโครงการและผลการประเมินแผนปฏิบัติการประจำปีเสนอผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องทราบเพื่อสถานศึกษาได้นำผลการดำเนินงานไปเป็นข้อมูลในการจัดทำรายงานประจำปีของสถานศึกษา และเป็นข้อมูลในการพัฒนาโครงการในปีการศึกษาต่อไป	มีนาคม ๒๕๖๘ มีนาคม ๒๕๖๘	- ประชุมปฏิบัติการ - แจ้งต่อที่ประชุมครูประจำเดือนเป็นระยะ
๓	การรายงานผล ๑. คณะกรรมการศึกษาวิเคราะห์ผลการติดตามและผลการประเมินโครงการ นำมาเขียนเป็นรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒. จัดทำเอกสารรายงานผลตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาของสถานศึกษา ๓. ส่งเอกสารรายงานผลตามแผนปฏิบัติการประจำปีให้หน่วยงานและบุคลากรที่เกี่ยวข้องทราบ	มีนาคม ๒๕๖๘ เมษายน ๒๕๖๘ เมษายน ๒๕๖๘	- แจ้งต่อที่ประชุมครูประจำเดือน - รายงานต่อผู้บริหารสถานศึกษา - ประชุมชี้แจงต่อคณะกรรมการสถานศึกษา - ประชุมปฏิบัติการ

ภาคผนวก





คำสั่งโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

ที่ ๓๖/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดทำโครงการ แผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

จากพระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๑๔ กำหนดให้ คณะรัฐมนตรีต้องจัดทำแผนการบริหารราชการแผ่นดิน เพื่อเป็นกรอบและแนวทางในการบริหารราชการแผ่นดินตลอดระยะเวลา ๔ ปี โดยให้ทำนโยบายพื้นฐานของรัฐบาลแถลงต่อรัฐสภา มาพิจารณาให้สอดคล้องกับแนวนโยบายพื้นฐานแห่งรัฐตามบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยพุทธศักราช ๒๕๕๐ และแผนพัฒนาประเทศด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งทุกส่วนราชการจะต้องไปดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาและแผนปฏิบัติการประจำปี

โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ในฐานะที่เป็นส่วนราชการในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ต้องจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑. นายสายธาร คุ่มครอง	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวนุจรุศ ศาलगาม	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๓. นางวิลาวัลย์ ฐิตะธรรมานนท์	ผช.ผอ.กลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๔. นางสิตานันท์ ยาทะเล	ผช.ผอ.กลุ่มบริหารงบประมาณ	กรรมการ
๕. นางนันทนัช แกมจำรัส	ผช.ผอ.กลุ่มบริหารวิชาการ	กรรมการ
๖. นายพงศธร วรรณสอน	ผช.ผอ.กลุ่มบริหารทั่วไป	กรรมการ
๗. นางสาววรรณษา อวนศรี	หัวหน้างานแผนงานโรงเรียน	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ อำนวยความสะดวก ให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะในการดำเนินการ สนับสนุนการจัดกิจกรรมให้เป็นไปตามแผนอย่างมีประสิทธิภาพ

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๒.๑ คณะกรรมการกลุ่มบริหารวิชาการ

๑. นางนันทนัช แกมจำรัส	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒. นางโสภาวดี พุทธิธาวาท	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓. นางสาวนัตตา สวาศรี	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นางสาวยุพาพร โสภา	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๕. นายวิวัฒน์ น้อยประเทศ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๖. นางสาวนิตยา สาทำโล	ครู	กรรมการ
๗. นางสาวภิญญา มาสนันต์	ครู	กรรมการ
๘. นางสาวขวัญดาว ปานดี	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๙. นางสาววรรณษา อวนศรี	ครู	กรรมการและเลขานุการ

๒.๒ คณะกรรมการกลุ่มบริหารทั่วไป

๑. นายพงศ์ธร วรรณสอน	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๒. นายสมศักดิ์ เปล่งรัตน์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓. นายพรชัย ศรีชมชื่น	ครู	กรรมการ
๔. นายพีรศักดิ์ สุขเหลือ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๕. นายภวิศ ปรีกราน	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๖. นายวิษณุพร ทิพทิวศ์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๗. นางสาวสุภาพร เจริญศรี	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

๒.๓ คณะกรรมการกลุ่มบริหารงานบุคคล

๑. นางวิลาวัลย์ ฐิตะธรรมานนท์	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวกัญญาณัฐ อินทะชัย	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๓. นางสาวอริสรา แก้วกาญจน์	ครูอัตราจ้างวิฤต	กรรมการ
๔. นางสาวสุภาพร อรชร	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๕. นางสาวละมัย ดอนตะไฉ่	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

๒.๔ คณะกรรมการกลุ่มบริหารงบประมาณ

๑. นางสิตานันท์ ยาทะเล	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวรุจิรตามาศ โคตรคำ	ครู	กรรมการ
๓. นางสาวจุฑารัตน์ ศรีไพโรจน์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๔. นางสาวทิพาภรณ์ มะหิน	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑) วางแผนการดำเนินงาน กำหนดบุคคลรับผิดชอบจัดทำโครงการ และแผนปฏิบัติการ

๒) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คณะกรรมการกำกับติดตามการดำเนินงานโครงการ

๑. นางสาววรรณษา อวนศรี	ครู	ประธานกรรมการ
๒. นางนันทนัช แกมจำรัส	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓. นางสาวละมัย ดอนตะไฉ่	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นางสาวยุพาพร โสภา	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑) จัดทำแบบติดตามและรายงานผลการดำเนินงานโครงการ และจัดทำรูปแบบแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

๒) กำกับ ติดตาม และให้ข้อเสนอแนะ การดำเนินงานโครงการในแผนปฏิบัติการให้เป็นไปตาม ขั้นตอนและวิธีการที่กำหนดในโครงการ และอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เกิดผลดีต่อราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๗



(นายสายธาร คุ่มครอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

แบบเสนอขอความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษา
แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗
โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑

เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑ ครั้งที่ เมื่อวันที่
ได้พิจารณาแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ของโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้แล้ว มีมติ

๑) เห็นชอบในการจัดสรรงบประมาณตาม งาน/โครงการ/กิจกรรม ดังนี้

๑.๑ โครงการ/กิจกรรม ด้านบริหารวิชาการ จำนวน ๒๒ โครงการ

งบประมาณอุดหนุนรายหัว ๓๒๘,๗๕๓ บาท

และเงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ๒๖๘,๕๓๖ บาท

รวมทั้งสิ้น ๕๙๗,๒๘๙ บาท

๑.๒ โครงการ/กิจกรรม ด้านบริหารทั่วไป จำนวน ๑๒ โครงการ

งบประมาณอุดหนุนรายหัว ๑๕๙,๕๗๗ บาท

และเงินรายได้สถานศึกษา ๓๐,๐๐๐ บาท

รวมทั้งสิ้น ๑๘๙,๕๗๗ บาท

๑.๓ โครงการ/กิจกรรม ด้านบริหารงานบุคคล จำนวน ๑ โครงการ

งบประมาณอุดหนุนรายหัว ๕๓,๕๗๗ บาท

๑.๔ โครงการ/กิจกรรม ด้านบริหารงบประมาณ จำนวน ๓ โครงการ

งบประมาณอุดหนุนรายหัว ๕๑๓,๕๗๗ บาท

๑.๕ โครงการ/กิจกรรม งบสำรอง จำนวน ๑ โครงการ

งบประมาณอุดหนุนรายหัว ๑๐,๒๖๐ บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๑,๓๖๔,๒๘๐ บาท

ตาราง : รายละเอียดการจัดสรรเป็นงบประมาณลงสู่กลุ่มบริหารงาน

ที่	กลุ่มงาน	จำนวนโครงการ	จำนวนเงินงบประมาณ			รวม
			อุดหนุนรายหัว	พัฒนาผู้เรียน	เงินรายได้สถานศึกษา	
๑	บริหารวิชาการ	๒๒	๓๒๘,๗๕๓	๒๖๘,๕๓๖	-	๕๙๗,๒๘๙
๒	บริหารทั่วไป	๑๒	๑๕๙,๕๗๗	-	๓๐,๐๐๐	๑๘๙,๕๗๗
๓	บริหารงานบุคคล	๑	๕๓,๕๗๗	-	-	๕๓,๕๗๗
๔	บริหารงบประมาณ	๓	๕๑๓,๕๗๗	-	-	๕๑๓,๕๗๗
๕	งบสำรอง	๑	๑๐,๒๖๐	-	-	๑๐,๒๖๐
รวม		๓๙	๑,๐๖๕,๗๔๔	๒๖๘,๕๓๖	๓๐,๐๐๐	๑,๓๖๔,๒๘๐

๒) เห็นชอบต่อการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

(ลงชื่อ)

(นายอุดม ขนนกoon)
ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

(ลงชื่อ)

(พระครูปทุมสันติคุณ)
คณะกรรมการผู้แทนองค์กรศาสนา

(ลงชื่อ)

(พระครูวิจิตรปทุมรัตน์)
คณะกรรมการผู้แทนองค์กรศาสนา

(ลงชื่อ)

(นางพวงบุปผา เขียวอกเงิน)
กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

(ลงชื่อ)

(นางสมฤทัย สราญยิ่ง)
กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

(ลงชื่อ)

(นายทรงเดช ขุนแท้)
กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

(ลงชื่อ)

(นายมานะ ห่อผล)
กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

(ลงชื่อ)

(นายประสิทธิ์ โพธิ์ศรี)
กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

(ลงชื่อ)

(นายวรภพ แผลมภู)
กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

(ลงชื่อ)

(นายอุดร สอนสงวน)
ผู้แทนองค์กรชุมชน

(ลงชื่อ)

(นางสมปอง นุ้ยน้อย)
ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(ลงชื่อ)

(นายฉาบ จงจิตร)
ผู้แทนศิษย์เก่า

(ลงชื่อ)

(นายประสิทธิ์ ศิริสม)
คณะกรรมการผู้แทนผู้ปกครอง

คณะผู้จัดทำ

นายสายธาร คุ่มครอง	ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้	ประธาน
นางสาวนุจรศ ศาลางาม	รองผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้	รองประธาน
นายอุดม ขนุนก้อน	ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	ที่ปรึกษา
นางนันทน์ แกมจรัส	หัวหน้าบริหารวิชาการ	กรรมการ
นางวิลาวัลย์ ฐิตะธรรมานนท์	หัวหน้าบริหารงานบุคคล	กรรมการ
นางสิตานันท์ ยาทะเล	หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ	กรรมการ
นายพงศธร วรรณสอน	หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป	กรรมการ
นายสมศักดิ์ เปล่งรัตน์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
นางโสภาวดี พุทธิธวาท	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
นางสาวละมัย ดอนตะไฉย	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
นางสาวนิตดา สวาศรี	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
นางสาวทิพาภรณ์ มะหิน	ครูชำนาญการ	กรรมการ
นางสาวยุพาพร โสภา	ครูชำนาญการ	กรรมการ
นายวิวัฒน์ น้อยประเทศ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
นางนิตยา สาทำโล	ครู	กรรมการ
นางสาวรุชิตาตามาศ โคตรขำ	ครู	กรรมการ
นายพรชัย ศรีชมชื่น	ครู	กรรมการ
นางสาวภิญญา มาสนันต์	ครู	กรรมการ
นายพีรศักดิ์ สุขเหลือ	ครู	กรรมการ
นางสาวสุภาพร เจริญศรี	ครู	กรรมการ
นางสาวจุฑารัตน์ ศรีไพโรจน์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
นายภวิศ ปรีกราน	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
นางสาวกัญญาณัฐ อินทะชัย	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
นายวิษณุพร ทิพทิวส์	ครู อัตราจ้าง	กรรมการ
นางสาวอริสรา แก้วกาญจน์	ครู อัตราจ้าง	กรรมการ
นางสาวสุภาพร โต๊ะทอง	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
นางสาววรรณษา อวนศรี	ครู	กรรมการ/เลขานุการ



โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ปทุมธานี เขต ๑
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ