



มาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสในสถานศึกษา ประจำปี ๒๕๖๗



โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้
อำเภอ ลาดหลุมแก้ว จังหวัด ปทุมธานี
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

การประเมินความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) ของโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นการนำผลการประเมินความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ของโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มาวิเคราะห์หาจุดแข็ง จุดอ่อน เพื่อนำจุดแข็งมาต่อยอดการพัฒนาให้เกิดความยั่งยืน และนำจุดอ่อนมาหาข้อบกพร่องและปรับปรุงแก้ไขเพื่อพัฒนาเป็นจุดแข็งต่อไป ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑ ได้ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ป้องกันการทุจริตของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยการนำผล การประเมิน ความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มาวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มุ่งเน้นให้สาธารณชนเกิดความเชื่อมั่นด้านการป้องกันและต่อต้านการทุจริตของหน่วยงานภาครัฐ และเตรียมความพร้อมที่จะเข้ารับการประเมินความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้จึงได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสถานศึกษา เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุง กำหนดมาตรการและพัฒนาบุคลากรในโอกาสต่อไป

โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑

สารบัญ

หน้า

คำนำ

สารบัญ

บทที่ ๑ บทนำ

- ความเป็นมา
- แนวทางการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

บทที่ ๒ แนวทางการดำเนินงาน

- แนวทางการดำเนินงาน

บทที่ ๓ การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส

ในการดำเนินการของสถานศึกษาออนไลน์

- ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของการดำเนินงาน
- การวิเคราะห์ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส

ในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์

- การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน

บทที่ ๔ การนำผลการวิเคราะห์ผลคะแนนการประเมิน ITA สู่การปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน

- กำหนดเป้าหมายในการดำเนินงาน
- วิธีการดำเนินงาน/กระบวนการ
- ขั้นตอนการดำเนินการวิเคราะห์ผลคะแนนการประเมิน ITA
- การนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ
- ข้อจำกัดของหน่วยงาน

ภาคผนวก

- คณะผู้จัดทำ
- มาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

บทที่ ๑

บทนำ

๑. ความเป็นมา

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐหรือ Integrity and Transparency Assessment หรือที่เรียกว่าการประเมิน ITA ถือเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐเครื่องมือหนึ่งโดยเป็นเครื่องมือในเชิงบวกที่มุ่งพัฒนาระบบราชการไทยในเชิงสร้างสรรค์มากกว่ามุ่งจับผิดเปรียบเสมือนเครื่องมือตรวจสุขภาพขององค์กรประจำปี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศได้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ผลการประเมินที่ได้จะช่วยให้หน่วยงานภาครัฐสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการสามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งถือเป็นการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐ ดังนั้นการประเมิน ITA จึงไม่ได้เป็นเพียงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส เพียงเท่านั้น แต่ยังเป็นการประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและการให้บริการประชาชน เพื่อให้ทราบถึงช่องว่างของความไม่เป็นธรรมและความด้อยประสิทธิภาพสำหรับนำไปจัดทำแนวทางมาตรการต่าง ๆ ในการป้องกันการทุจริตและประพฤติดมิชอบในระบบราชการไทยต่อไป

เมื่อวันที่ ๓๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ องค์กรเพื่อความโปร่งใสนานาชาติ (Transparency International หรือ TI) ได้เผยแพร่ผลการสำรวจดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index หรือ CPI) หรือ ดัชนีคอร์รัปชัน ประจำปี ๒๕๖๖ จากจำนวน ๑๘๐ ประเทศทั่วโลก ดัชนีการรับรู้การทุจริตของประเทศไทยได้ ๓๕ คะแนน จัดอยู่ในอันดับที่ ๑๐๘ ของโลก ซึ่งเมื่อเทียบกับปี ๒๕๖๕ ไทยได้คะแนนลดลง และมีอันดับที่ต่ำลงจากปี ๒๕๖๕ ซึ่งในปี ๒๕๖๕ ไทยได้คะแนน ๓๖ คะแนน จัดอยู่ในอันดับที่ ๑๐๑ ของโลก แสดงให้เห็นว่า ประเทศไทยยังมีการทุจริตคอร์รัปชันอยู่ในระดับสูง และสมควรได้รับการแก้ไขอย่างเร่งด่วน ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ถือเป็นยุทธศาสตร์หลักของการพัฒนาประเทศและเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) รวมทั้งการปรับโครงสร้างประเทศไทยไปสู่ประเทศไทย ๔.๐ โดยกำหนดประเด็นการพัฒนาพร้อมทั้งแผนงาน/โครงการสำคัญที่ต้องดำเนินการให้เห็นผลเป็นรูปธรรมในช่วง ๕ ปีแรกของการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ เพื่อเตรียมความพร้อมของคน สังคม และระบบเศรษฐกิจของประเทศ ให้สามารถปรับตัวรองรับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงได้อย่างเหมาะสม และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การปลูกฝัง "คนไทยไม่โกง" และยุทธศาสตร์การป้องกันด้วยการเสริมสร้างสังคมธรรมาภิบาลของยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี อีกด้วย ซึ่งแผนแม่บทภายใต้ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบได้กำหนดเป้าหมายหลักเพื่อให้ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ ผ่านการพัฒนาคนและการพัฒนาระบบ เพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยให้ความสำคัญกับการปรับและหล่อหลอมพฤติกรรม “คน” ทุกกลุ่ม ในสังคมให้มีจิตสำนึกและพฤติกรรมยึดมั่นในความซื่อสัตย์สุจริต และการส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรมในการต่อต้านการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐที่เหมาะสมกับบริบทสภาพปัญหา และพลวัตการทุจริตของแต่ละหน่วยงาน

สำนักงาน ป.ป.ช. โดยสำนักประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ได้ศึกษารายละเอียดแนวทางการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยมุ่งเน้นการออกแบบการขับเคลื่อนการประเมินอย่างเป็นระบบ ลดภาระของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ลดการใช้จ่ายงบประมาณ และเพิ่มประสิทธิภาพของการป้องกันการทุจริตเชิงรุก รวมถึงให้ความสำคัญในการพัฒนาเกณฑ์การประเมินให้เกิดการสนับสนุนต่อการยกระดับค่าคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริตของประเทศไทยได้อย่างเป็นรูปธรรม ซึ่งเป็นไปตามทิศทางของยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต โดยได้สังเคราะห์ผลการวิจัย

เรื่องแนวทางการปรับปรุงและแนวการพัฒนาเครื่องมือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เพื่อนำไปสู่การยกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index: CPI) ของประเทศไทยให้สูงขึ้น ซึ่งจัดทำโดยคณะเศรษฐศาสตร์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยและได้ศึกษาข้อมูลทางวิชาการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการออกแบบและพัฒนาเครื่องมือการประเมินด้านความโปร่งใสคุณธรรมจริยธรรมและการทุจริต ทั้งเครื่องมือของประเทศไทยและเครื่องมือในระดับสากลเพิ่มเติม เพื่อพัฒนาเกณฑ์การประเมินให้สามารถเกิดการป้องกันการทุจริตเชิงรุกได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีการบูรณาการเครื่องมือส่งเสริมด้านคุณธรรมและความโปร่งใสจากหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกันลดความซ้ำซ้อนของการดำเนินการและมุ่งเน้นการร่วมดำเนินการขับเคลื่อนด้านธรรมาภิบาลในภาพรวมของประเทศ โดยมีหลักการพื้นฐานในการออกแบบกรอบการประเมิน ดังนี้

๑) ITA จะต้องสอดคล้องกับหลักการประเมินที่ดี ได้แก่ Sensitive, Measurable, Precise, Simple and Measurable at Low Cost, Practical และ Comparable

๒) ITA จะต้องมีส่วนตอบแบบสอบถามที่หลากหลาย ทั้งภายในและภายนอก แนวตั้งและแนวนอน ได้แก่ ข้าราชการและบุคลากรภายในที่คลอบคลุมตั้งแต่ระดับล่างจนถึงระดับบน ผู้ใช้บริการที่เป็นประชาชนทั่วไปจนถึงผู้บริหารระดับสูง และกลุ่มสาขาอาชีพต่าง ๆ

๓) ITA จะต้องเป็นการประเมินทั้งการทุจริตทางตรง (Hard Corruption) การทุจริตทางอ้อม (Soft Corruption) และการเปลี่ยนแปลงของการทุจริตในช่วงเวลาที่ผ่านมา โดยเฉพาะการประเมินเกี่ยวกับประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงานที่จะต้องทำให้การทุจริตในหน่วยงานลดลงหรือไม่มีเลย (Improvement) รวมถึงบริบทแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับการการทุจริตด้วย

๔) ITA จะต้องช่วยให้ค่า CPI ของประเทศไทยดีขึ้นในระยะยาว โดยดัชนีต้องชัดเจนและ เข้าใจง่ายเพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานมีเป้าหมายร่วมกันในการพัฒนาหน่วยงานของตน

๕) ITA จะต้องสร้างแรงจูงใจในการพัฒนาหน่วยงานในเชิงบวกมากกว่าทำให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานรู้สึกกังวลผลการประเมิน ITA ควรให้แนวทางการพัฒนาที่ชัดเจนกับหน่วยงานไปในตัว

๖) หน่วยงานราชการที่ได้รับการประเมินได้ประโยชน์จากการประเมิน และนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน และได้รับประโยชน์ในมุมของการสื่อสารภาพลักษณ์องค์กร โดยเฉพาะการแสดงให้เห็นถึงค่านิยมและมาตรฐานที่หน่วยงานให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลและการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานอย่างไร และการดำเนินการดังกล่าวไม่เป็นต้นทุนหรือภาระของหน่วยงานมากเกินไป รวมทั้งต้องไม่เป็นภาระกับบุคคลที่เข้าร่วมกระบวนการประเมินด้วย นอกจากนี้สำนักงาน ป.ป.ช. ยังได้พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศรองรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITAS) เพื่อเป็นศูนย์กลางในการเก็บรวบรวมข้อมูลการบริหารจัดการข้อมูล และการกำกับติดตามการประเมินได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมไปถึงการวิเคราะห์และประมวลผลการประเมิน ได้อย่างอัตโนมัติตอบสนองต่อการนำข้อมูลไปสู่การปรับปรุงหน่วยงานที่รับการประเมินและการวางแผนในการป้องกันการทุจริตต่อไปได้

๒. แนวทางการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ ที่ระบุว่า “ให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานให้ความร่วมมือและเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยใช้แนวทางและเครื่องมือการประเมินตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด สำนักงาน ป.ป.ช. ได้ทบทวนกลุ่มเป้าหมายการประเมิน โดยมีหนังสือไปยังกระทรวงต่าง ๆ เพื่อขอความอนุเคราะห์ข้อมูลหน่วยงานภาครัฐในสังกัด

ประกอบกับได้ศึกษาค้นคว้าข้อมูล เพื่อทบทวนฐานข้อมูลหน่วยงานภาครัฐที่ต้องเข้ารับการประเมินตามมติ คณะรัฐมนตรีโดยมีแหล่งข้อมูลหลักที่สำคัญ ได้แก่ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการแบ่งส่วนราชการ กฎหมายจัดตั้ง ส่วนราชการหรือหน่วยงานภาครัฐแต่ละหน่วยงาน และพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีนอกจากนี้ ได้ค้นคว้าข้อมูลจากฐานข้อมูลภาครัฐที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ เพื่อกำหนดเป็นกลุ่มเป้าหมายการประเมินให้ถูกต้องและ ครบถ้วนมากที่สุด การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ที่ผ่านมา ถือว่าประสบความสำเร็จเป็นอย่างดี ยังได้รับความ ร่วมมือจากหน่วยงานภาครัฐเป็นอย่างดีและได้รับเสียงสะท้อนว่า การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐนั้น เป็นเครื่องมือที่ช่วยให้หน่วยงานที่รับการประเมินมีการตรวจสอบและสอบ ทานตนเอง มีการปรับปรุงการดำเนินงานให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลในส่วนที่ยังบกพร่อง มีการพัฒนา ระบบงานให้เกิดความโปร่งใส มีการปรับปรุงการบริหารงานและการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรมทั้งบุคลากรใน หน่วยงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานเป็นอย่างดีในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๑ สำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้พัฒนานวัตกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในรูปแบบออนไลน์ โดยมีแนวคิดการพัฒนานวัตกรรมการประเมินด้วยระบบ ITA Online เพื่อความสะดวกในการจัดเก็บข้อมูลรวดเร็วในการวิเคราะห์และประมวลผลโปร่งใสตรวจสอบได้ ด้วยระบบเวลาจริง (Real-time system) และการประเมินมีประสิทธิภาพ ลดภาระงานด้านเอกสาร (Paperless) ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่รับการประเมิน โดยปรับปรุงระบบการเก็บข้อมูลให้เป็นแบบ ออนไลน์ เติมรูปแบบในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนด นโยบายที่ ๕ “เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ” และกำหนดประเด็นกลยุทธ์ ข้อ ๓.๑ เพิ่มประสิทธิภาพใน การบริหารจัดการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และ สถานศึกษาโดยกำหนดตัวชี้วัด ข้อ (๔) ร้อยละของหน่วยงานผ่านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) และกำหนดแนวทางการ ดำเนินงานข้อ (๔) กำหนดให้หน่วยงานในทุกสังกัด ใช้ระบบการบริหารจัดการที่มุ่งเน้นคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานตามหลักการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

นอกจากนี้ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ยังถูกกำหนดเป็นตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ การกำกับดูแลการทุจริตในส่วนของการประเมินการกำกับดูแล การทุจริตของผู้บริหารองค์กรอีกด้วย

บทที่ ๒

แนวทางดำเนินงาน

แนวทางการดำเนินงาน

โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ได้นำผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของปีที่ผ่านมาวิเคราะห์จุดแข็ง และจุดอ่อน เพื่อหาแนวทางและวิธีการปรับปรุงแก้ไขเพื่อพัฒนากิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา ให้ครอบคลุมการปฏิบัติราชการของบุคลากรและต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ และเกิดการพัฒนายั่งยืน

ทั้งนี้ การดำเนินงานที่ส่งผลโดยตรงให้โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ต้องเร่งสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ คณะครู และบุคลากรทางการศึกษา และรณรงค์ ส่งเสริมค่านิยมเรื่องการซื่อสัตย์สุจริตใช้วิธีบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ใช้วิธีบริหารบุคคลตามระบบคุณธรรมอย่างเคร่งครัด ปฏิบัติตามมาตรการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ส่งเสริมให้ผู้บังคับบัญชาปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี เพื่อให้บรรลุตามนโยบายรัฐบาลในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เพื่อสร้างหน่วยงานราชการใสสะอาด และจะต้องเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบใน ๒ ตัวชี้วัด คือ

๑. ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ประกอบด้วย

๑.๑ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน ประกอบด้วย

- (๑) โครงสร้าง ได้แก่ โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของสถานศึกษาที่เป็นปัจจุบัน
- (๒) ข้อมูลผู้บริหาร ได้แก่ ข้อมูลของผู้บริหารสูงสุดหรือหัวหน้าหน่วยงาน และผู้ดำรงตำแหน่ง ทางการบริหารของหน่วยงาน อย่างน้อยประกอบด้วย ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง รูปถ่าย เบอร์โทรศัพท์ และที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail)
- (๓) อำนาจหน้าที่ ได้แก่ ข้อมูลหน้าที่และอำนาจของหน่วยงานตามที่กฎหมายกำหนด
- (๔) แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน ได้แก่ แผนการดำเนินการกิจของหน่วยงานที่มีระยะมากกว่า ๑ ปี เช่น ยุทธศาสตร์หรือแนวทาง เป้าหมาย ตัวชี้วัด เป็นต้น
- (๕) ข้อมูลการติดต่อ ได้แก่ ที่อยู่หน่วยงาน หมายเลขโทรศัพท์ หมายเลขโทรสาร ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) ที่สามารถติดต่อได้ แผนที่ตั้งหน่วยงาน
- (๖) กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานหรือการปฏิบัติงานของหน่วยงาน ที่เป็นปัจจุบัน อย่างน้อยประกอบด้วย
 - รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐
 - พรบ. การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - พรบ. ระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - พรบ. ระเบียบข้าราชการครูบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม
 - พรบ. การศึกษาภาคบังคับ พ.ศ. ๒๕๔๕
 - พรบ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ที่แก้ไขเพิ่มเติม เป็นต้น
- (๗) ข่าวประชาสัมพันธ์ ได้แก่ ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของหน่วยงาน

(๘) Q&Aได้แก่ ตำแหน่งบนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่บุคคลภายนอกสามารถสอบถามข้อมูลต่าง ๆ ได้

(๙) Social Networkได้แก่ ตำแหน่งบนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่สามารถเชื่อมโยงไปยังเครือข่ายสังคมออนไลน์ของหน่วยงาน

๑.๒ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การบริหารเงินงบประมาณ ประกอบด้วย

(๑) แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณรอบ ๖ เดือน รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี

(๒) แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุ ได้แก่ แผนการจัดซื้อจัดจ้าง หรือแผนการจัดหาพัสดุ ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดुरายเดือน รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี

๑.๓ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส ประกอบด้วย

(๑) การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ได้แก่ คู่มือหรือแนวทางการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน และช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานผ่านทางช่องทางออนไลน์

(๒) การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ได้แก่ ช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของหน่วยงาน ผ่านทางช่องทางออนไลน์ และการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน

๒. ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ประกอบด้วย

๒.๑ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ประกอบด้วย

(๑) เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร

(๒) การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต

(๓) การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร

(๔) แผนป้องกันการทุจริต

๒.๒ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ประกอบด้วย

(๑) มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

(๒) การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

บทที่ ๓

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online ๖ ITA Online)

๑. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. ข้อมูลพื้นฐานของผู้เข้ารับการประเมิน

๑. ผู้รับการประเมินแบบสำรวจความคิดเห็น Internal Integrity and Transparency Assessment Online (IIT Online) จำนวน ๑๐ คน

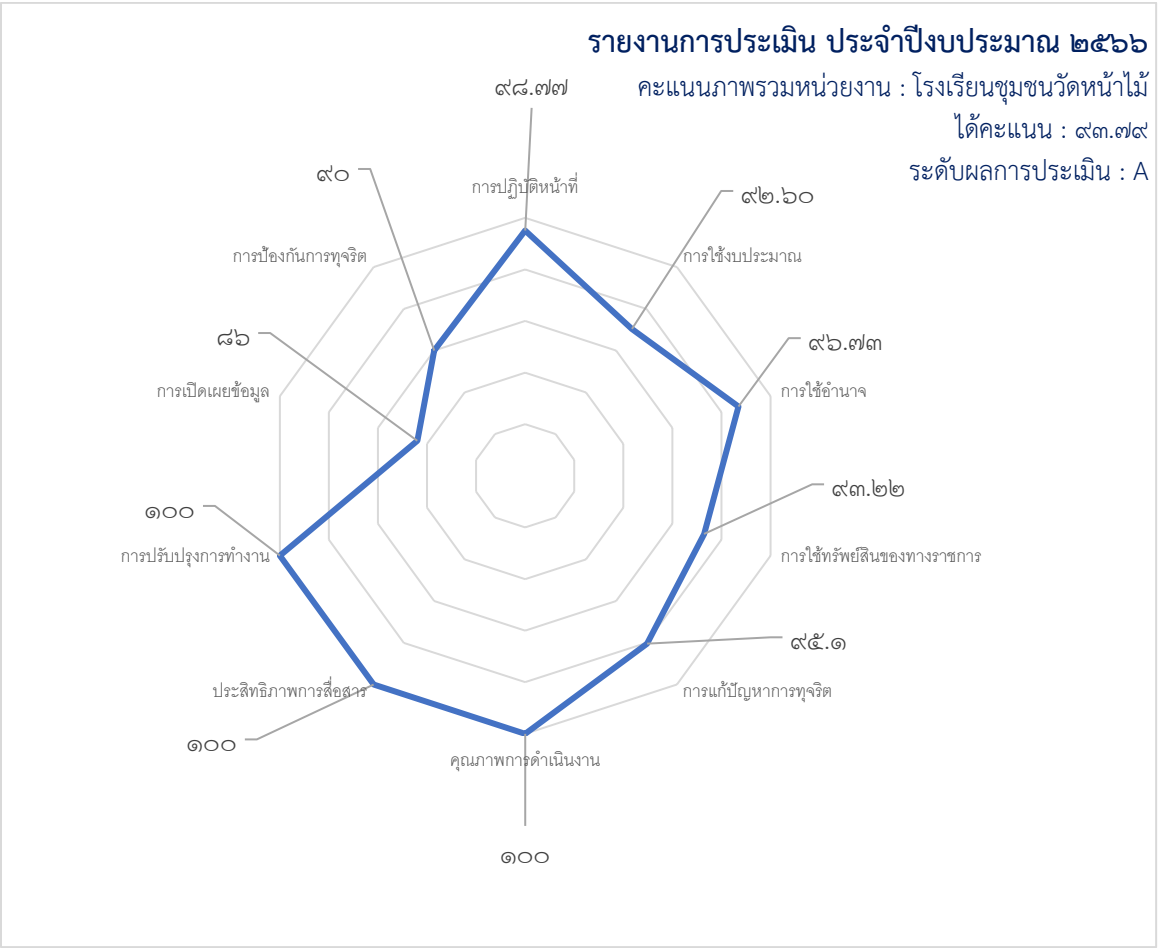
๒. ผู้รับการประเมินแบบสำรวจความคิดเห็น External Integrity and Transparency Assessment Online (EIT Online) จำนวน ๑๐ คน

๓. หัวข้อการประเมิน Open Data Integrity and Transparency Assessment (OIT) จำนวน ๔๓ ข้อ

๒. ผลการประเมินในภาพรวม

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ออนไลน์ ในภาพรวมได้ **คะแนนร้อยละ ๙๓.๗๙** ซึ่งถือว่ามีความคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานอยู่ใน **ระดับ A** โดย ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ได้คะแนน ๙๘.๗๗ คะแนน ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ได้คะแนน ๙๒.๖๐ คะแนน ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ ได้คะแนน ๙๖.๗๓ คะแนน ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ได้คะแนน ๙๓.๒๒ คะแนน ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต ได้คะแนน ๙๕.๑๐ คะแนน ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ได้คะแนน ๑๐๐ คะแนน ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ได้คะแนน ๑๐๐ คะแนน ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน ได้คะแนน ๑๐๐ คะแนน และตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ได้คะแนน ๙๐.๐๐ คะแนน ส่วนตัวชี้วัดที่ได้คะแนน ต่ำกว่าตัวชี้วัดอื่น ๆ คือ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ได้คะแนน ๘๖.๐๐ คะแนน

ตัวชี้วัดที่	ประเด็นตัวชี้วัด	คะแนน	ระดับ	หมายเหตุ
๑	การปฏิบัติหน้าที่	๙๘.๗๗	AA	ผ่าน
๒	การใช้งบประมาณ	๙๒.๖๐	A	ผ่าน
๓	การใช้อำนาจ	๙๖.๗๓	AA	ผ่าน
๔	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๙๓.๒๒	A	ผ่าน
๕	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๕.๑๐	AA	ผ่าน
๖	คุณภาพการดำเนินงาน	๑๐๐	AA	ผ่าน
๗	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๑๐๐	AA	ผ่าน
๘	การปรับปรุงระบบการทำงาน	๑๐๐	AA	ผ่าน
๙	การเปิดเผยข้อมูล	๘๖.๐๐	A	ผ่าน
๑๐	การป้องกันการทุจริต	๙๐.๐๐	A	ผ่าน

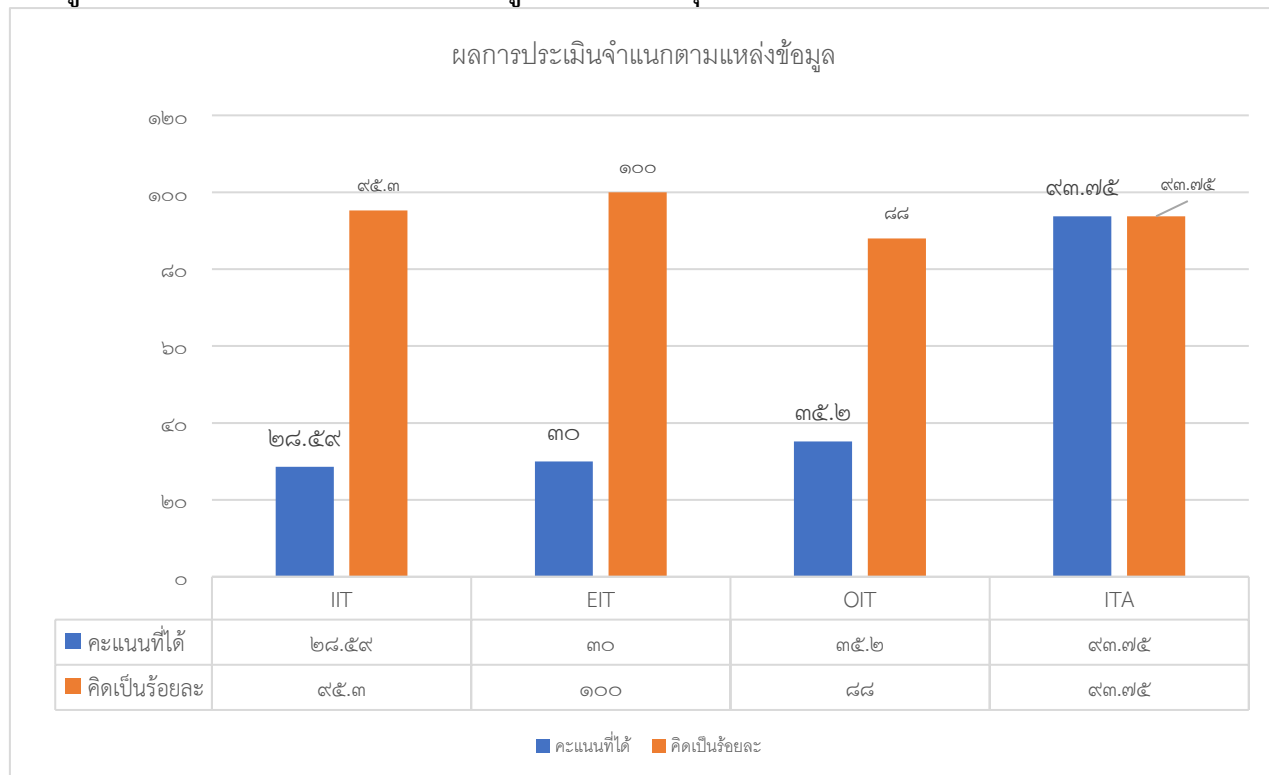


ตารางแสดงผลการประเมินจำแนกตามแหล่งข้อมูล

แหล่งข้อมูล	ค่าน้ำหนักคะแนน	คะแนนที่ได้	คิดเป็นร้อยละ
IIT	๓๐	๒๘.๕๙	๙๕.๓๐
EIT	๓๐	๓๐	๑๐๐
OIT	๔๐	๓๕.๒	๘๘.๐๐
ITA	๑๐๐	๙๓.๗๕	๙๓.๗๕

จากข้อมูลข้างต้นแสดงผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในภาพรวมวิเคราะห์ตามค่าน้ำหนักคะแนนของแต่ละ แหล่งข้อมูล พบว่าแบบประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่มีสัดส่วนค่าน้ำหนักคะแนนสูงสุด ได้แก่ แบบ EIT มีค่าน้ำหนักคะแนน ๓๐ (คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐) และ IIT มีค่าน้ำหนัก คะแนน ๒๘.๕๙ (คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๓๐) และ แบบ OIT มีค่าน้ำหนักคะแนน ๓๕.๒ (คิดเป็นร้อยละ ๘๘.๐๐) มีสัดส่วนค่าน้ำหนัก คะแนนต่ำสุด

แผนภูมิผลการประเมินจำแนกตามแหล่งข้อมูลของโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖



๓. การจัดอันดับผลคะแนนรวมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑ จำนวนทั้งสิ้น ๑๐๒ โรงเรียน โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ มีผลการประเมินอยู่ในลำดับที่ ๕ จากเดิมปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ อยู่ในลำดับที่ ๒๙



การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑ หน้า ๓๕

ที่	สถานศึกษา	IIT	EIT(1)	EIT(2)	OIT	รวม
๑	วัดเวฬุวัน	29.73	14.98	14.50	39.50	98.72
๒	ชุมชนวัดไก่อเตี้ย	30.00	15.00	14.37	36.00	95.37
๓	เบ็ญชัยอน (คงพันธุอุปลัมภ)	29.02	14.38	14.89	35.85	94.13
๔	ชุมชนวัดบางกะดี	29.37	14.86	14.48	35.10	93.81
๕	ชุมชนวัดหน้าไม้	28.59	15.00	15.00	35.20	93.79

๔. การจัดอันดับผลคะแนนรวมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จำแนกตามแหล่งข้อมูลผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ของโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำแนกตามแหล่งข้อมูล ได้แก่

๑)กลุ่มคณะครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา (Internal) คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน คะแนนการประเมิน ๒๘.๕๙ คะแนน

๒)กลุ่มผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้เสียตามประสบการณ์ในการรับบริการจากคณะครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ (External) คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน คะแนนการประเมิน ๓๐ คะแนน

๓)การเปิดเผยข้อมูลของโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ (Open Data) คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน คะแนนการประเมิน ๓๕.๒๐ คะแนน

แหล่งข้อมูล	ค่าน้ำหนักคะแนน	คะแนนที่ได้	คิดเป็นร้อยละ
IIT	๓๐	๒๘.๕๙	๙๕.๓๐
EIT	๓๐	๓๐	๑๐๐
OIT	๔๐	๓๕.๒	๘๘.๐๐
ITA	๑๐๐	๙๓.๗๕	๙๓.๗๕

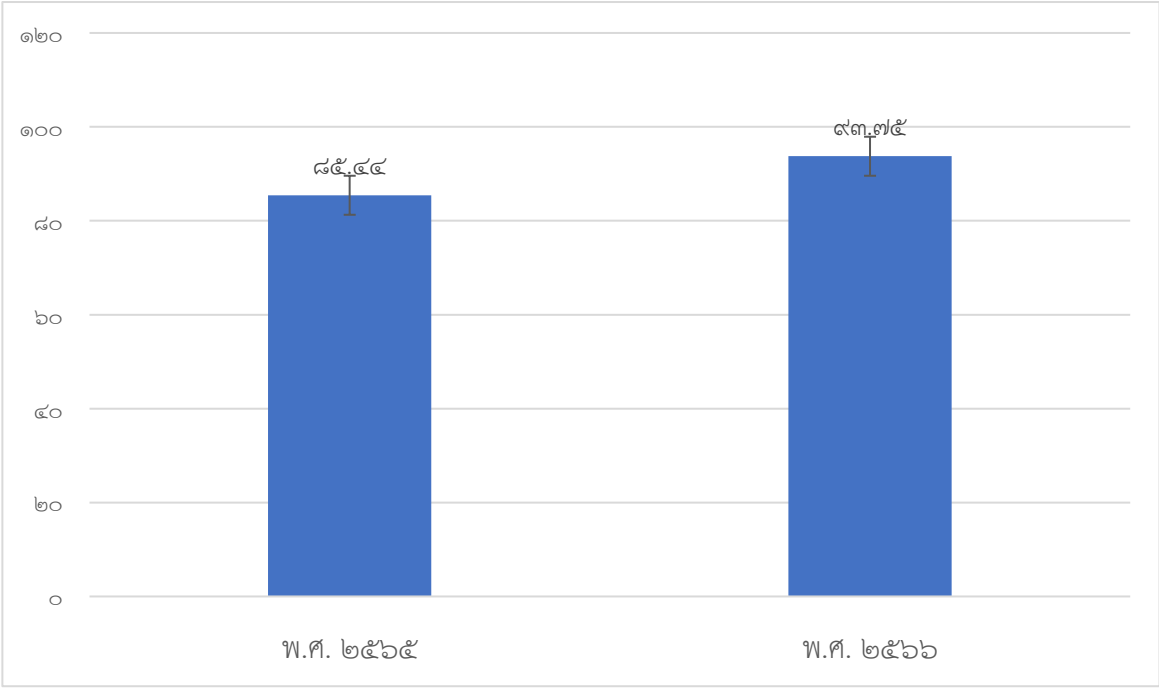
๒. การวิเคราะห์ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์

๑. การเปรียบเทียบผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖ พบว่า มีคะแนนเพิ่มขึ้น โดยปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ อยู่ในระดับ A มีคะแนนเฉลี่ย ๘๕.๔๔ คะแนน และปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ อยู่ในระดับ A มีคะแนนเฉลี่ย ๙๓.๗๕ คะแนน ดังนี้

ปีงบประมาณ พ.ศ.	ผลคะแนน ITA	พัฒนาการ	ผลต่างของคะแนน ITA
๒๕๖๕	๘๕.๔๔	-	-
๒๕๖๖	๙๓.๗๕	เพิ่มขึ้น	+๘.๓๑

แผนภูมิเปรียบเทียบคะแนนเฉลี่ยภาพรวม ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖



๒. ตารางเปรียบเทียบผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำแนกตามตัวชี้วัดการประเมิน

ตัวชี้วัดที่	ประเด็นตัวชี้วัด	คะแนนการประเมิน			หมายเหตุ
		ปี ๒๕๖๕	ปี ๒๕๖๖	ผลต่าง (+/-)	
๑	การปฏิบัติหน้าที่	๙๗.๒๙	๙๘.๗๗	๑.๔๘	+ เพิ่มขึ้น
๒	การใช้งบประมาณ	๙๒.๒๒	๙๒.๖๐	๐.๓๘	+ เพิ่มขึ้น
๓	การใช้อำนาจ	๙๕.๕๕	๙๖.๗๓	๑.๑๘	+ เพิ่มขึ้น
๔	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๙๐.๔๔	๙๓.๒๒	๒.๗๘	+ เพิ่มขึ้น
๕	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๘๖.๒๕	๙๕.๑๐	๘.๘๕	+ เพิ่มขึ้น
๖	คุณภาพการดำเนินงาน	๘๐.๙๐	๑๐๐	๑๙.๑๐	+ เพิ่มขึ้น
๗	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๘.๑๕	๑๐๐	๑๑.๘๕	+ เพิ่มขึ้น
๘	การปรับปรุงระบบการทำงาน	๘๘.๘๕	๑๐๐	๑๑.๑๕	+ เพิ่มขึ้น
๙	การเปิดเผยข้อมูล	๗๘.๔๙	๘๖.๐๐	๗.๕๑	+ เพิ่มขึ้น
๑๐	การป้องกันการทุจริต	๘๑.๒๕	๙๐.๐๐	๘.๗๕	+ เพิ่มขึ้น

สรุปผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในภาพรวมจากการประเมินของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑ จำนวนทั้งสิ้น ๑๐๒ โรงเรียน โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ได้ลำดับที่ ๕ คะแนนร้อยละ ๙๓.๗๙ ซึ่งถือว่ามีความคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานอยู่ในระดับ A

๒. จากข้อมูลข้างต้นแสดงผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในภาพรวมวิเคราะห์ตามค่าน้ำหนักคะแนนของแต่ละแหล่งข้อมูล พบว่าแบบประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่มีสัดส่วนค่าน้ำหนักคะแนนสูงสุด ได้แก่ แบบ EIT มีค่าน้ำหนักคะแนน ๓๐ (คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐) และ IIT มีค่าน้ำหนัก คะแนน ๒๘.๕๙ (คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๓๐) และ แบบ OIT มีค่าน้ำหนัก คะแนน ๓๕.๒ (คิดเป็นร้อยละ ๘๘.๐๐) มีสัดส่วนค่าน้ำหนัก คะแนนต่ำสุด

๓. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำแนกเป็นรายตัวชี้วัด พบว่า มีประเด็นตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินเพิ่มขึ้นทุกตัวชี้วัด ไม่มีประเด็นตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินสรุปโดยรวมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แต่มีตัวชี้วัดที่ต้องปรับปรุงพัฒนาเพิ่มขึ้น จำนวน ๔ ตัวชี้วัด คือตัวชี้วัดที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๔ ตัวชี้วัดที่ ๙ และตัวชี้วัดที่ ๑๐

๓. การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์

โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานีเขต ๑ มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยภาพรวมได้คะแนนร้อยละ ๙๓.๗๙ ซึ่งมีความคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน อยู่ในระดับ A และเมื่อเปรียบเทียบกับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา ในปีที่ผ่านมา พบว่า เพิ่มขึ้น ๘.๓๑ คะแนน ซึ่งปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา ครั้งที่ ๒ และเป็นการดำเนินการประเมินอย่างต่อเนื่องเป็นระยะเวลาติดต่อกัน ๒ ปีงบประมาณติดต่อกัน โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ได้นำผลการวิเคราะห์ และข้อสังเกตจากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาครั้งที่ผ่านๆ มา โดยการนำจุดอ่อนไปปรับปรุงและแก้ไขให้ดีขึ้น และพัฒนาจุดเด่นให้มีความเข้มแข็งมากยิ่งขึ้น

โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานีเขต ๑ มีการวางแผนการพัฒนาผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ให้มีความคะแนนเพิ่มขึ้น โดยมีปัจจัยที่ส่งผลให้คะแนนเพิ่มขึ้น ดังต่อไปนี้

๑) มีการวางแผนเตรียมการรับการประเมินและดำเนินการปรับปรุงกระบวนการทำงานอย่างเป็นระบบ โดยได้รับความร่วมมือจากผู้บริหาร คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาภายในสถานศึกษาอย่างเข้มแข็ง รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงานมีความชัดเจน สอดคล้องกับตัวชี้วัดการประเมินที่กำหนดไว้

๒) สถานศึกษาดำเนินกิจกรรมพัฒนาผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยจัดสรรงบประมาณให้เหมาะสมกับการ

ดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ในการต่อต้านการทุจริต และส่งเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมให้คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา และถึงแม้ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จะมีผลคะแนนที่เพิ่มขึ้นก็ตาม แต่กัตัวชี้วัดที่ต้องพัฒนาให้มีค่าคะแนน ถึง ๙๕ คะแนน หรือ ระดับ AA จำนวน ๔ ตัวชี้วัด ดังนี้

๒.๑) **ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ** เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินงบประมาณ นับตั้งแต่การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใส ไปจนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง การเบิกจ่ายเงินของบุคลากรภายในในเรื่องต่าง ๆ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุด้วย นอกจากนี้ ยังให้ความสำคัญกับการเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานตนเองได้

๒.๒) **ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ** เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้ทรัพย์สินของราชการ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของบุคลากรภายในในการนำทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานไปเป็นของตนเองหรือนำไปให้ผู้อื่น และพฤติกรรมในการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ทั้งการยืมโดยบุคลากรภายในหน่วยงานและการยืมโดยบุคคลภายนอกหน่วยงาน ซึ่งหน่วยงานจะต้องมีกระบวนการในการขออนุญาตที่ชัดเจนและสะดวก นอกจากนี้ หน่วยงานจะต้องมีการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในได้รับทราบและนำไปปฏิบัติ รวมไปถึงหน่วยงานจะต้องมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานด้วย

๒.๓) **ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล** เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ใน ๕ ประเด็น คือ (๑) ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน ข่าวประชาสัมพันธ์ และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล (๒) การบริหารงาน ได้แก่ แผนดำเนินงาน การปฏิบัติงาน และการให้บริการ (๓) การบริหารเงินงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ (๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และ (๕) การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของหน่วยงาน

๒.๔) **ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต** เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ใน ๒ ประเด็น คือ (๑) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร และแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และ (๒) มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงการให้ความสำคัญต่อผลการประเมินเพื่อนำไปสู่การจัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และมีการกำกับติดตามการนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

๓. การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ได้นำผลการประเมิน ITA ของปีงบประมาณที่ผ่านมา มาปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงานให้ดียิ่งขึ้น และกำหนดเป้าหมายของแต่ละตัวชี้วัดจะต้องได้คะแนนมากกว่าปีก่อน หรืออย่างน้อยที่สุดจะต้องได้

คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๕ ซึ่งผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ พบว่า มีตัวชี้วัดที่ได้สูงกว่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ซึ่งบ่งชี้ให้เห็นว่าคณะครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจ สามารถดำเนินงานที่เป็นไปตามหลักการความโปร่งใสและมีมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยคณะครูและบุคลากรส่วนใหญ่มีความเชื่อมั่นและแสดงความไว้วางใจต่อการบริหารงานของผู้บริหารที่มุ่งสู่การป้องกันและปราบปรามการทุจริตอย่างมีประสิทธิภาพ อย่างไรก็ตามตัวชี้วัดดังกล่าวยังต้องมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และสรุปผลการวิเคราะห์ตามแบบวัดต่าง ๆ ได้ดังนี้

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด EIT โดยเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อหน่วยงานภาครัฐ มี ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร และ

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อการคุณภาพการดำเนินงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ โดยยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงจะต้องให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการของหน่วยงานแก่รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือ บิดเบือนข้อมูล ซึ่งสะท้อนถึงการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีคุณธรรม และยังประเมินการรับรู้เกี่ยวกับประสบการณ์ตรงในการถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับเงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่น ๆ เพื่อแลกกับการปฏิบัติหน้าที่ด้วย นอกจากนี้ ยังประเมินการรับรู้เกี่ยวกับการบริหารงานและการดำเนินงานในภาพรวมของหน่วยงาน ที่จะต้องคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชน และส่วนรวมเป็นหลัก ไม่มีการเอื้อประโยชน์ให้กับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ เป็นคะแนนการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อประสิทธิภาพการสื่อสาร ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่าง ๆ ต่อสาธารณชน ผ่านช่องทางที่หลากหลาย สามารถเข้าถึงได้ง่าย และไม่ซับซ้อน โดยข้อมูลที่เผยแพร่จะต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งผลการดำเนินงานของหน่วยงานและข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบ รวมถึงการจัดให้มีช่องทางให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถส่งคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ และการชี้แจงในกรณีที่มีข้อกังวลสงสัยได้อย่างชัดเจน นอกจากนี้ ยังประเมินการรับรู้เกี่ยวกับการจัดให้มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อสามารถร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานด้วย ซึ่งสะท้อนถึงการสื่อสารกับผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ เป็นคะแนนการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อการปรับปรุงระบบการทำงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น รวมไปถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น โดยควรมีกระบวนการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการด้วย ทั้งนี้ นอกจากหน่วยงานจะต้องปรับปรุงพัฒนา การดำเนินงานให้ดีขึ้นแล้ว ยังควรให้ความสำคัญกับการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมากขึ้นอีกด้วย

๓. แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๓๕.๒๐ เป็นคะแนนจากการประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน บนเว็บไซต์ของสถานศึกษา เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของสถานศึกษาให้สาธารณชนได้รับทราบใน ๕ ประเด็น คือ

- (๑) ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน ข่าวประชาสัมพันธ์ และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล
- (๒) การบริหารงาน ได้แก่ แผนดำเนินงาน การปฏิบัติงาน และการให้บริการ
- (๓) การจัดซื้อจัดจ้าง ได้แก่ การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ
- (๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และ
- (๕) การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของสถานศึกษา ซึ่งสะท้อนให้เห็นว่า ตัวชี้วัดนี้เป็นคะแนนที่ถือว่าเป็นจุดอ่อน เนื่องจากผลการประเมินได้คะแนนต่ำเป็นลำดับที่ ๑ ควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันทุจริต ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๓๐ เป็นคะแนนจากการประเมินการเป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของสถานศึกษาเพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของสถานศึกษาให้สาธารณชนได้รับทราบใน ๒ ประเด็น คือ

- (๑) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตเจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร และแผนป้องกันการทุจริต ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน ข่าวประชาสัมพันธ์และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล
- (๒) มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของสถานศึกษา ซึ่งสะท้อนให้เห็นว่า ตัวชี้วัดนี้เป็นคะแนนที่ถือว่าเป็นจุดอ่อน เนื่องจากผลการประเมินได้คะแนนต่ำเป็นลำดับที่ ๒ ควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง

สรุปผลการวิเคราะห์จุดอ่อน และจุดแข็งของประเด็นตัวชี้วัดเพื่อนำสู่การกำหนดมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ดังนี้

๑. จุดอ่อน จำนวน ๔ ตัวชี้วัด ดังนี้

- ๑.๑ ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ระดับคะแนน ๙๒.๖๐ ซึ่งอยู่ในระดับ A
- ๑.๒ ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ระดับคะแนน ๙๓.๒๒ ซึ่งอยู่ในระดับ A
- ๑.๓ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ระดับคะแนน ๘๖.๐๐ ซึ่งอยู่ในระดับ A
- ๑.๔ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ระดับคะแนน ๙๐.๐๐ ซึ่งอยู่ในระดับ A

ประเด็นดังกล่าว เป็นการเผยแพร่ข้อมูลในสถานศึกษาเพียงบางส่วนที่ยังไม่สมบูรณ์ จึงเป็นประเด็นในการกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานต่อไป

๒. จุดแข็ง จำนวน ๗ ตัวชี้วัด ประกอบด้วย

- ๒.๑ ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่
- ๒.๒ ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ
- ๒.๓ ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต
- ๒.๔ ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน
- ๒.๕ ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร

๒.๖ ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน

ตัวชี้วัดเหล่านี้เป็นคะแนนที่ถือเป็นจุดแข็งที่ควรรักษามาตรไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่องเพื่อความยั่งยืนต่อไป "

ปัญหาและอุปสรรคการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานออนไลน์

๑. ประเด็นตัวชี้วัดและรายละเอียดการพิจารณาสำหรับการประเมินมีค่อนข้างมากทำให้ดำเนินการตามความเคยชิน หรือตามความเข้าใจของตนเองขาดแบบอย่างที่ดีที่จะนำมาเป็นต้นแบบในการดำเนินการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของการประเมิน

๒. การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาจำเป็นต้องอาศัยความร่วมมือในการดำเนินงานของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องทั้งสถานศึกษา

บทที่ ๔

การนำผลการวิเคราะห์ผลคะแนนการประเมิน ITA สู่อุปกรณ์การปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน โดยกำหนดมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

๑. กำหนดเป้าหมายในการดำเนินงาน

ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นมา โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ดำเนินการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาสถานศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนสุจริต และมีความโปร่งใสในการดำเนินงานเพื่อสร้างองค์ความรู้และกระบวนการเรียนรู้ที่เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลง ปฏิบัติงาน มีทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์ สุจริต อยู่อย่างพอเพียง และจิตสาธารณะ ยึดมั่นในคุณธรรมจริยธรรมให้แก่คณะครูและบุคลากรในสถานศึกษาโดยนำผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของปีที่ผ่านมา มาวิเคราะห์สภาพปัญหาการบริหารจัดการเพื่อหาจะจุดอ่อน ปัญหาและอุปสรรค โดยมีเป้าหมายที่จะมุ่งพัฒนาตามบริบท ดังนี้

๑. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตั้งเป้าที่จะให้มีผลการประเมินคะแนน ๙๐ คะแนนขึ้นไป ระดับ AA นำผลการประเมินปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มาวิเคราะห์สภาพปัญหาการบริหารจัดการเพื่อหาจะจุดอ่อน ปัญหาและอุปสรรค และกำหนดแผนการศึกษาดูงานโรงเรียนที่มีผลการประเมินอยู่ในลำดับที่ ๑ - ๑๐ ของเขตพื้นที่ เพื่อนำมาพัฒนาการบริหารจัดการสถานศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนสุจริต

๒. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตั้งเป้าที่จะให้มีผลการประเมินคะแนนมากกว่าปีก่อน คือ ๙๐ คะแนน หรืออย่างน้อยที่สุดไม่ต่ำกว่าปีก่อน

๓. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตั้งเป้าที่จะให้มีผลการประเมินคะแนน ๙๕ คะแนนขึ้นไป หรืออย่างน้อยมีผลการประเมินคะแนน ๙๐ คะแนนขึ้นไป ระดับ A

๒. วิธีการดำเนินงาน/กระบวนการ

โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ใช้กระบวนการ PDCA ในการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑ การวางแผน (Plan)

ศึกษา วิเคราะห์ ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา เพื่อปรับปรุง แก้ไข ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนในระดับปรับปรุง และใช้ผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมาเป็นแนวทางในการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ ๒ การดำเนินงาน (Do)

๑. กำหนดประเด็นการวิเคราะห์การประเมินตามประเด็นการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา ซึ่งกำหนดประเมินตัวชี้วัดจำนวน ๑๐ ตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

๒. กำหนดเครื่องมือในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา จำแนกเป็น ๓ เครื่องมือ ดังนี้

๑) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน Internal Integrity and Transparency Assessment Online (IIT Online)

๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก External Integrity and Transparency Assessment Online (EIT Online)

๓) แบบตรวจการประเมินข้อมูลสาธารณะ Open Data Integrity and Transparency Assessment (OIT)

๓. วิเคราะห์ผลการประเมินของปีที่ผ่านมา นำผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของปีที่ผ่านมาวิเคราะห์จุดอ่อน และจุดแข็งของประเด็นตัวชี้วัด เพื่อนำสู่การกำหนดมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น

๔. จัดทำแผนการดำเนินงานตามมาตรการและแนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของสถานศึกษาตามผลการวิเคราะห์จุดอ่อน และจุดแข็ง

๕. ดำเนินการตามแผนการดำเนินงาน ผู้รับผิดชอบแผนดำเนินงาน ดำเนินงานตามมาตรการและแนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

ขั้นตอนที่ ๓ การประเมินผล (Check)

ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานตามแผนและการบริหารจัดการสถานศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนสุจริตของคณะครูและบุคลากรทางการศึกษา

ขั้นตอนที่ ๔ การปรับปรุงแก้ไข (Action)

นำผลการประเมินที่ได้รับมาทบทวนผลการดำเนินงาน เพื่อศึกษาปัญหา และอุปสรรคในการดำเนินงานมาปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้น และนำข้อมูลการสรุปผลการดำเนินงานทุกด้านมาใช้เป็นแนวทางในการกำหนดแนวทางการดำเนินงานในปีงบประมาณต่อไป

๓. ขั้นตอนการดำเนินการวิเคราะห์ผลคะแนนการประเมิน ITA

๑) วิเคราะห์ผลการประเมินของปีที่ผ่านมา เพื่อวิเคราะห์จุดอ่อน และจุดแข็ง จึงกำหนดให้ตัวชี้วัดที่ได้ผลการประเมินคะแนนน้อยกว่า ๙๕ ถือว่าเป็นจุดอ่อน และตัวชี้วัดที่ได้คะแนนมากกว่า ๙๕ คะแนนเป็นจุดแข็ง ตัวชี้วัดที่เป็นจุดอ่อนจะต้องนำมาดำเนินการปรับปรุงแก้ไข ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ระดับคะแนน ๙๒.๖๐ ซึ่งอยู่ในระดับ A

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ระดับคะแนน ๙๓.๒๒ ซึ่งอยู่ในระดับ A

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ระดับคะแนน ๘๖.๐๐ ซึ่งอยู่ในระดับ A

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ระดับคะแนน ๙๐.๐๐ ซึ่งอยู่ในระดับ A

ประเด็นดังกล่าว เป็นการเผยแพร่ข้อมูลในสถานศึกษาเพียงบางส่วนที่ยังไม่สมบูรณ์ จึงเป็นประเด็นในการกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานต่อไป

ตัวชี้วัดที่เป็นจุดแข็ง จำนวน ๖ ตัวชี้วัด ที่จะต้องนำมาต่อยอดเพื่อพัฒนาและยกระดับให้เกิดความยั่งยืน ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน

ตัวชี้วัดเหล่านี้เป็นคะแนนที่ถือเป็นจุดแข็งที่ควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดความยั่งยืนต่อไป

๒) นำผลการวิเคราะห์จุดอ่อนและจุดแข็งมากำหนดมาตรการและแนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของสถานศึกษา

๒.๑ มาตรการและแนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของสถานศึกษาให้ดียิ่งขึ้น
โดยนำจุดอ่อนมาดำเนินการปรับปรุงแก้ไข

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	มาตรการและแนวทาง
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	๑. ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐานข่าวประชาสัมพันธ์ และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล ๒. การบริหารงาน ได้แก่ แผนดำเนินงาน การปฏิบัติงานและการให้บริการ ๓. การบริหารเงินงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ๔. การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตาม นโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคล และหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ๕. การส่งเสริมความโปร่งใสในสถานศึกษา ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และการเปิดโอกาส ให้เกิดการมีส่วนร่วม	๑) ประกาศแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของสถานศึกษาให้บุคลากรรับรู้อย่างทั่วถึงในทุกกระดับ ๒) กำหนดมาตรการวางระบบในการดำเนินการเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อ จัดจ้าง ๓) วิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัด จัดจ้างใน ปีงบประมาณที่ผ่านมา เพื่อให้การ จัดซื้อ จัดจ้างมีประสิทธิภาพ และเกิดความคุ้มค่า ๔) มอบหมายงานตามหน้าที่ ความรับผิดชอบบุคลากรในแต่ละงานให้ตรงตามสายงานหน้าที่ ๕) เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์คู่มือการจัดการเรื่องร้องเรียนให้ประชาชนและเจ้าหน้าที่ทราบอย่างทั่วถึง

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	มาตรการและแนวทาง
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	๑. เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร ๒. นโยบายไม่รับของขวัญ No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ๓. การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร ๔. การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี ๕. การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต ๖. การเสริมสร้างสมรรถนะบุคลากรในการต่อต้านการทุจริตและปลูกจิตสำนึกสู่การเป็นข้าราชการที่ดี ๗. แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประจำปี ๘. การกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริต ๙. รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริต ๑๐. การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมความโปร่งใสภายในสถานศึกษา	๑) สร้างการรับรู้เกี่ยวกับกิจกรรมการป้องกันการทุจริตอย่างต่อเนื่อง ๒) เปิดโอกาสให้บุคลากรภายในและภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินการป้องกันการทุจริต ๓) เผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของสถานศึกษา รวมถึงเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ผ่านช่องทางออนไลน์ต่าง ๆ เพื่อให้สาธารณชนได้รับทราบ ๔) ให้บุคลากรทุกคนมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนโครงการ/กิจกรรมตามโครงการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสประจำปีงบประมาณ ๕) การพัฒนาองค์ความรู้ในการดำเนินการทุจริตให้กับบุคลากร ๖) กำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสให้ครอบคลุมทุกภารกิจงาน ลดความเสี่ยงจากการทุจริตและกำหนดผู้รับผิดชอบกำกับ ติดตามอย่างสม่ำเสมอ

๒.๒ มาตรการและแนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของสถานศึกษาที่ควรพัฒนาและยกระดับให้เกิดความยั่งยืน โดยนำจุดแข็งมาพัฒนา

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	มาตรการและแนวทาง
ตัวชี้วัด ที่ ๒ การใช้งบประมาณ	การรับรู้เกี่ยวกับการวางแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของสถานศึกษา	๑) สร้างการรับรู้เกี่ยวกับแผนใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้แก่บุคลากร ๒) เปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ๓) มีช่องทางเพื่อให้บุคลากร ประชาชน สามารถแจ้งเบาะแสที่สงสัยโดยมีมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน
ตัวชี้วัด ที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	ประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้ทรัพย์สินของราชการในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของบุคลากรภายใน ในการนำทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานไปเป็นของตนเอง หรือนำไปให้ผู้อื่น และพฤติกรรมในการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ที่	มีการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในได้รับทราบและนำไปปฏิบัติ รวมไปถึงหน่วยงานจะต้องมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานด้วย

**จัดทำแผนการดำเนินงานตามมาตรการและแนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ
สถานศึกษาตามผลการวิเคราะห์จุดอ่อน และจุดแข็ง**

จัดทำแผนการดำเนินงานตามมาตรการและแนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ของสถานศึกษาที่ควรพัฒนาและยกระดับให้เกิดความยั่งยืน โดยนำประเด็นจุดแข็งมาจัดทำแผน โดยกำหนด
โครงการ/แผนงาน/กิจกรรม เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะได้รับ ระยะเวลา และผู้รับผิดชอบ

ประเด็น	โครงการ/แผนงาน/ กิจกรรมตามมาตรการฯ	เป้าหมาย/ ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. เจตจำนงสุจริต	จัดทำประกาศเจตจำนง สุจริต ได้แก่ ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และ แนวทางการดำเนินงาน	บุคลากรทุกคนมีความ ตระหนัก รู้คิด รู้ทัน และมี แนวทางในการป้องกัน การทุจริต	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗	ฝ่ายบริหาร ทั่วไป
๒. นโยบายการไม่ รับของขวัญ	จัดทำประกาศ เจตนารมณ์นโยบาย NO Gift Policy จากการ ปฏิบัติหน้าที่	บุคลากรมีจิตสำนึกปฏิเสธ การรับของขวัญ และของ กำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติ หน้าที่	มกราคม - กันยายน ๒๕๖๗	ฝ่ายบริหาร ทั่วไป
๓.การเสริมสร้าง คุณธรรม จริยธรรม ธรรมาภิบาล	การกำหนดกิจกรรม เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมธรรมาภิบาล เช่น การเคารพธงชาติ สวด มนต์ไหว้พระ กล่าวคำ ปณิญาโรงเรียนสุจริต	บุคลากรทุกคนเกิด วัฒนธรรมองค์กรในการ ต่อต้านการทุจริตและมี จิตสำนึกในการรักชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗	ฝ่ายบริหาร ทั่วไป
๔. การมีส่วนร่วม ของผู้บริหาร	กำหนดประเด็นและ แนวทางในการขับเคลื่อน เพื่อเฝ้าระวังปัญหาการ ทุจริตในพื้นที่	เสริมสร้างความรู้ความ เข้าใจเกี่ยวกับปฏิบัติหน้าที่ การปฏิบัติงานร่วมกันในการ ป้องกันและแก้ไขปัญหาการ ทุจริตประพตติมิชอบในส่วน ราชการ	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗	ผู้บริหาร ฝ่ายบริหาร ทั่วไป
๕. การเสริมสร้าง วัฒนธรรม	การจัดกิจกรรมส่งเสริม วัฒนธรรม คุณธรรม ด้านจิตอาสาทำความดี เพื่อสังคม	ส่งเสริมและปลูกฝัง ค่านิยม และวัฒนธรรมจิตอาสาให้แก่ บุคลากรในการทำความดี เพื่อสังคม และสร้าง ภาพลักษณ์ที่ดีในองค์กร และสาธารณชน	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗	ฝ่ายบริหาร ทั่วไป

ประเด็น	โครงการ/แผนงาน/ กิจกรรมตามมาตรการฯ	เป้าหมาย/ ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๖. การเสริมสร้าง สนับสนุน แลกเปลี่ยนวิธีการ ในการต่อต้านการ ทุจริตและประพฤติ มิชอบ	การสร้างเครือข่ายพร้อม ระบบบริหารที่ส่งเสริม สนับสนุนการมีส่วนร่วม จากหน่วยงานอื่น ๆ ที่มี เป้าหมายและจุดประสงค์ ร่วมกันในการต่อต้านการ ทุจริต	๑. บุคลากรมีเป้าหมายหรือ วัตถุประสงค์ร่วมกันใน การต่อต้านการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ ๒. เกิดการเสริมสร้าง สนับสนุนแลกเปลี่ยน ตลอดจนร่วมมือกันในการ ต่อต้านการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗	ฝ่ายบริหาร ทั่วไป
๗. การประเมิน คุณธรรมและความ โปร่งใสในการ ดำเนินงาน (Integrity and Transparency Assessment : ITA)	๑. การจัดทำแผนป้องกัน การทุจริต ๒. การรายงานการกำกับ ติดตามการดำเนินงาน ๓. การเผยแพร่แผนฯ รายงานการกำกับติดตาม ผลการดำเนินงาน	๑. บุคลากรทุกคนเกิด ความเข้าใจและตระหนักถึง ความโปร่งใสของ สถานศึกษา ๒. สร้างความเชื่อมั่นได้รับ การยอมรับและเป็นการ สร้างภาพลักษณ์ที่ดีสำหรับ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ๓. พัฒนาคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการ ดำเนินงานโดยยึดหลัก ธรรมาภิบาล และการ ยกระดับความโปร่งใสในการ ดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗	ฝ่ายบริหาร ทั่วไป
๘. มาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความ โปร่งใสใน สถานศึกษาและการ ดำเนินงานตาม มาตรการ	๑. การวิเคราะห์ผลการ ประเมินเพื่อกำหนด มาตรการในการป้องกัน การทุจริต ๒. การติดตามผลการ ดำเนินการตามมาตรการ	บุคลากรทุกคนมีส่วนร่วมใน การขับเคลื่อนการป้องกัน การทุจริต และได้รับการ ปลูกฝังค่านิยม คุณธรรม จริยธรรม และมีจิตสำนึก ซื่อสัตย์ สุจริต	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗	ฝ่ายบริหาร ทั่วไป

๓) ดำเนินการตามแผนการดำเนินงาน ผู้รับผิดชอบแผนดำเนินงาน ดำเนินงานตามมาตรการและแนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ดำเนินการตามมาตรการและแนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส โดยจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กำหนดนโยบายส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน จัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

๑. กำหนดนโยบายส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
๒. กำหนดให้ดำเนินกิจกรรมการเสริมสร้างธรรมาภิบาลในสถานศึกษา

การนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

หัวข้อ	วิธีการนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินงาน
๑. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานหรือการให้บริการที่กำหนดผู้รับผิดชอบ ขั้นตอนและระยะเวลาให้ชัดเจน และเผยแพร่คู่มือ/แนวทางดังกล่าวให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ทราบและยึดถือปฏิบัติ สร้างระบบการประเมินประสิทธิภาพการให้บริการของผู้มาติดต่อรับบริการ ณ จุดให้บริการได้โดยง่าย รวมทั้งกำหนดมาตรการบริหารงานบุคคล และการพิจารณาให้คุณ ให้โทษตามหลักคุณธรรมและความสามารถ	ฝ่ายบริหารทั่วไป	รายละเอียดขั้นตอนการดำเนินการ ๑.จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานหรือการให้บริการที่กำหนดผู้รับผิดชอบ ขั้นตอนและระยะเวลา ให้ชัดเจน ๒.แจ้งเวียนให้บุคลากรภายในได้รับทราบ ๓.เผยแพร่จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานลงในช่องทางการติดต่อภายในหน่วยงานทุกชนิด ยกตัวอย่างเช่น เว็บไซต์ บอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗
	จัดประชุมประจำเดือน เพื่อสร้างกระบวนการปรึกษาหารือระหว่างผู้บริหารและบุคลากร เพื่อ ร่วมกันทบทวนปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ	ฝ่ายบริหารทั่วไป	๑. จัดประชุมเพื่อสร้างกระบวนการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบในหน่วยงาน ๒. นำปัญหา ข้อเสนอแนะที่ได้แจ้งเวียนให้บุคลากรภายในได้รับทราบ	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗
	ส่งเสริมให้ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพ และมาตรฐานการให้บริการ	ฝ่ายบริหารทั่วไป	๑. จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจในการบริการของหน่วยงาน ๒. เพิ่มช่องทางการแสดงความคิดเห็น / ข้อเสนอแนะ ในช่องทางการติดต่อทุกชนิด	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗

หัวข้อ	วิธีการนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินงาน
๒. การให้บริการและระบบ E-Service	จัดทำช่องทางการติดต่อ-สอบถามข้อมูลให้มีลักษณะ เป็นการสื่อสารสองทาง และช่องทางการรับฟังความคิดเห็นของผู้มาติดต่อหรือผู้รับบริการ และพัฒนาระบบการให้บริการประชาชน ผ่านระบบฐานข้อมูล Smart Law ของกรมการปกครอง ซึ่งเป็นระบบการบริหารงาน เรื่องร้องทุกข์ ระบบงานสำนวน กฎหมาย และระบบสืบค้นกฎหมาย เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของบุคลากรและเป็นประโยชน์ต่อประชาชนทั่วไป	ฝ่ายบริหารทั่วไป	๑. ผู้บริหารกำหนดผู้รับผิดชอบ ๒. จัดทำช่องทางการสื่อสารให้สะดวกและตอบสนองความต้องการแก่ผู้ที่มาใช้บริการ	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗
๓. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	พัฒนาวิธีการเข้าถึงช่องทางในการประชาสัมพันธ์ให้หลากหลาย และมีประสิทธิภาพ (สะดวก/รวดเร็ว/ ตอบสนองในการแก้ไข) และส่งเสริมให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องมีการเพิ่มพูนทักษะและความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ	ฝ่ายบริหารทั่วไป	๑. จัดทำโครงการอบรมแก่เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องภายในหน่วยงาน ๒. ติดต่อวิทยากรเพื่อนำมาอบรมแก่บุคลากร ๓. ติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงาน และรายงานผลอย่างสม่ำเสมอ	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗
๔. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลสร้างการรับรู้แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาวัสดุ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ รวมถึงการเบิกจ่ายงบประมาณอย่างเปิดเผยและพร้อม	ฝ่ายบริหารทั่วไป ฝ่ายบริหารงบประมาณ	๑. จัดทำคำสั่งมอบหมายหน่วยงาน/บุคลากรที่เกี่ยวข้องดำเนินการจัดทำแผนการดังกล่าว ๒. ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้าง	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗

หัวข้อ	วิธีการนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินงาน
	รับการตรวจสอบทุกภาคส่วน ตลอดจนการจัดทำรายงานผลอย่างสม่ำเสมอ		ประจำปีผ่านทางช่องทางการติดต่อของสถานศึกษาและปรับปรุงข้อมูลอยู่เสมอ	
๕. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	๑. ประชาสัมพันธ์สร้างความรู้ความเข้าใจให้บุคลากรภายในหน่วยงานทราบโดยทั่วกัน และเปิดโอกาสให้บุคลากรเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการจัดทำงบประมาณ ๒. จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นปัจจุบัน	ฝ่ายบริหารทั่วไป ฝ่ายบริหารงบประมาณ	๑. จัดประชุมชี้แจงข้อมูลการใช้ง่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ๒. รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุให้ผู้บริหารทราบทุกเดือนสม่ำเสมอ ๓. ประกาศเผยแพร่แผนและผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนจัดหาพัสดุ ทางเว็บไซต์หน่วยงานหรือสื่อออนไลน์	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗
๖. กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล	ประชาสัมพันธ์บุคลากรให้ทราบข้อมูลรายละเอียดของตำแหน่งงาน (job description) และเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน รวมทั้งเปิดรับฟังความคิดเห็นของผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน	ฝ่ายบริหารทั่วไป ฝ่ายบริหารบุคคล	๑. จัดทำและดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล เช่น การสรรหาและบรรจุแต่งตั้งข้าราชการแทนตำแหน่งว่างการปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งการทบทวนภารกิจ รวมถึงดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร และหลักเกณฑ์การส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม /ทุนการศึกษา ๒. กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานรายบุคคลที่เชื่อมโยงกับผลการปฏิบัติงานของสถานศึกษา ๓. แจ้งเวียนให้บุคลากรทราบข้อมูลรายละเอียดของตำแหน่งงานและเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗

หัวข้อ	วิธีการนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินงาน
๗. กลไกและมาตรการในการ แก้ไขและป้องกันการทุจริต ภายในหน่วยงาน	๑. จัดทำมาตรการป้องกันและมีระบบการติดตามตรวจสอบพฤติกรรมกรรมการทุจริตอย่างชัดเจนและเปิดเผย รวมทั้งนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน ๒. จัดทำข้อมูล กิจกรรม/โครงการ ให้ครบถ้วน และสอดคล้องตามมาตรการ ๓. จัดทำมาตรการดำเนินการจัดการความเสี่ยงการทุจริตประจำปี ๔. จัดให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม	ฝ่ายบริหารทั่วไป	๑. ทำการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงการทุจริตพร้อมกำหนดมาตรการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงานพร้อมเผยแพร่ให้บุคลากรภายในรับทราบและถือเป็นแนวปฏิบัติ ๒. นำผลการวิเคราะห์ ITA ปรับปรุงการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม และจัดทำมาตรฐานทางจริยธรรม และ Dos & Don'ts เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในรับทราบและถือเป็นแนวปฏิบัติ ๔. จัดกิจกรรม/โครงการฝึกอบรมสอดแทรกสาระด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗

ข้อจำกัดของหน่วยงานในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ มีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นมา และได้มีการแก้ไข ปรับปรุง พัฒนา การบริหารงาน การปฏิบัติงาน และการดำเนินการต่าง ๆ เพื่อให้มีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานมากยิ่งขึ้น ในปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๖ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ได้วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของปีก่อน มาสะท้อนข้อจำกัดของหน่วยงานในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ดังนี้

๑. โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ เป็นสถานศึกษาที่อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑ และเป็นสถานศึกษาขนาดกลาง การให้บริการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในที่มาติดต่อขอรับบริการจึงมีความหลากหลาย การสร้างการรับรู้ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกคนให้รับรู้ข้อมูลต่าง ๆ ในการตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด EIT ที่เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการตอบตัวชี้วัดนั้นมีข้อจำกัดด้านการรับบริการของผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อหน่วยงานที่ไม่ครอบคลุมข้อคำถามทั้งหมด ทำให้ตอบคำถามข้อมูลไม่ตรงจุด ซึ่งผู้มาติดต่อขอรับบริการมาติดต่อเฉพาะเรื่องที่ตนเองต้องการมาติดต่อ ไม่สนใจเรื่องที่ไม่ได้ติดต่อ และไม่ให้ความร่วมมือหรือสนใจตอบแบบสอบถาม การตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด EIT จึงไม่สามารถวัดผลการประเมินได้ตรงตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

๒. ประเด็นแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด OIT ซึ่งเป็นการตรวจสอบระดับการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐที่เผยแพร่ไว้ทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงานมีการปรับเปลี่ยนหรือเพิ่มตัวชี้วัดใหม่ทุกปี ทำให้เกิดข้อจำกัดที่ว่ากำหนดหลักเกณฑ์การเผยแพร่จะแจ้งให้หน่วยงานปฏิบัติประมาณเดือนมีนาคม โดยกำหนดให้เผยแพร่ข้อมูลย้อนหลังไป ๑ ปี ทำให้ต้องมีการแก้ไขข้อมูลให้ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ใหม่เป็นการเพิ่มภาระงานให้กับบุคลากรในการปรับปรุง แก้ไขข้อมูลให้ตรงตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

๓. ด้านบุคลากร เนื่องจากบุคลากรมีการย้าย โอน และบรรจุใหม่จึงทำให้บุคลากรขาดประสบการณ์ ความชำนาญในการปฏิบัติงานทำให้ประสิทธิภาพของงานตอบตัวชี้วัดได้ไม่ครบตามองค์ประกอบที่กำหนด



ภาคผนวก

- คณะผู้จัดทำ
 - มาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
- 



คำสั่งโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้
ที่ ๔๖/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (Integrity & Transparency Assessment : ITA Online)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑ ให้สถานศึกษาดำเนินการ และ เตรียมความพร้อม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (Integrity & Transparency Assessment : ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อให้สถานศึกษายกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานตนเอง และนำข้อมูลผลการประเมินไปพัฒนา องค์กรได้อย่างเหมาะสม

ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงขออาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ ประกอบ มาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบ ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑ นายสายธาร คุ่มครอง	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางสาวนุจรศ ศาลางาม	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๑.๓ นางนันทนซ์ แถมจรัส	หัวหน้าฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
๑.๔ นายพงศธร วรรณสอน	หัวหน้าฝ่ายบริการงานทั่วไป	กรรมการ
๑.๕ นางสาวทิพาภรณ์ มะหิน	หัวหน้าฝ่ายการเงินและงบประมาณ	กรรมการ
๑.๖ นางสาวละมัย ดอนตะไนย์	หัวหน้าฝ่ายบริการงานบุคคล	กรรมการ
๑.๗ นางสาวสุภาพร เจริญศรี	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ อำนวยความสะดวก ให้คำปรึกษา คำแนะนำ ตลอดจนให้ความช่วยเหลือแก่ผู้รับผิดชอบในการ เตรียมการประเมินในแต่ละตัวชี้วัดประเด็นการตรวจ

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน การเปิดเผยข้อมูลทางเว็บไซต์ของสถานศึกษา (Open Data Integrity and Transparency Assessment ะ OIT) ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

๒.๑. คณะกรรมการดำเนินงาน ตัวชี้วัดที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน ประกอบด้วย

๑. นางสาวนุจรศ ศาลางาม	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นางนันทนซ์ แถมจรัส	หัวหน้าฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
๓. นายพงศธร วรรณสอน	หัวหน้าฝ่ายบริการงานทั่วไป	กรรมการ
๔. นางสาวทิพาภรณ์ มะหิน	หัวหน้าฝ่ายการเงินและงบประมาณ	กรรมการ
๕. นางสาวละมัย ดอนตะไนย์	หัวหน้าฝ่ายบริการงานบุคคล	กรรมการ
๖. นางสาววรรณษา อวนศรี	ครู	กรรมการ
๗. นายพิรศักดิ์ สุขเหลือ	ครู	กรรมการ
๘. นางสาวสุภาพร เจริญศรี	ครู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดหาข้อมูลและลงข้อมูลในเว็บไซต์ให้ตรงตามตัวชี้วัดที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน ประกอบด้วย โครงสร้างข้อมูลผู้บริหาร อำนาจหน้าที่ แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน ข้อมูลการติดต่อ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ข่าวประชาสัมพันธ์ Q&A และ Social Network

๒.๒. คณะกรรมการดำเนินงาน ตัวชี้วัดที่ ๙.๒ การบริหารงาน ประกอบด้วย

๑. นางนันทนัช แถมจำรัส	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒. นายพงศธร วรรณสอน	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓. นางสาวทิพาภรณ์ มะหิน	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๔. นางสาววรรณษา อวนศรี	ครู	กรรมการ
๕. นายพิรศักดิ์ สุขเหลือ	ครู	กรรมการ
๖. นางสาวสุภาพร เจิมศรี	ครู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดหาข้อมูลและลงข้อมูลในเว็บไซต์ให้ตรงตามตัวชี้วัดที่ ๙.๒ การบริหารงาน การปฏิบัติงาน การให้บริการ ประกอบด้วย แผนการดำเนินงานประจำปี รายงานการกำกับ ติดตาม การดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน รายงานผลการดำเนินงานประจำปี คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ และ E-Service

๒.๓. คณะกรรมการดำเนินงาน ตัวชี้วัดที่ ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง ประกอบด้วย

๑. นายภวิศ ปรีกราน	ครู	ประธานกรรมการ
๒. นายพงศธร วรรณสอน	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓. นางนิตยา สาทำโล	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๔. นายพิรศักดิ์ สุขเหลือ	ครู	กรรมการ
๕. นางสาวสุภาพร เจิมศรี	ครู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดหาข้อมูลและลงข้อมูลในเว็บไซต์ให้ตรงตามตัวชี้วัดที่ ๙.๓ การบริหารเงินงบประมาณ ประกอบด้วย แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี รอบ ๖ เดือน รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุราย เดือน และรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี

๒.๔. คณะกรรมการดำเนินงาน ตัวชี้วัดที่ ๙.๔ การบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประกอบด้วย

๑. นายภวิศ ปรีกราน	ครู	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวละมัย ดอนตะไฉน	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓. นายพงศธร วรรณสอน	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๔. นายพิรศักดิ์ สุขเหลือ	ครู	กรรมการ
๕. นางสาวสุภาพร เจิมศรี	ครู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดหาข้อมูลและลงข้อมูลในเว็บไซต์ให้ตรงตามตัวชี้วัดที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล ประกอบด้วย นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคล หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล รายงานผลการบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคลประจำปี

๒.๔. คณะกรรมการดำเนินงาน ตัวชี้วัดที่ ๙.๔ การส่งเสริมความโปร่งใส ประกอบด้วย

- | | | |
|--------------------------|-------------|---------------------|
| ๑. นายพงศธร วรรณสอน | ครูชำนาญการ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายพีรศักดิ์ สุขเหลือ | ครู | กรรมการ |
| ๓. นางสาวสุภาพร เจิมศรี | ครู | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ จัดหาข้อมูลและลงข้อมูลในเว็บไซต์ให้ตรงตามตัวชี้วัดที่ ๙.๔ การส่งเสริมความโปร่งใส ประกอบด้วย แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

๒.๖. คณะกรรมการดำเนินงาน ตัวชี้วัดที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ประกอบด้วย

- | | | |
|--------------------------|-------------|---------------------|
| ๑. นายพงศธร วรรณสอน | ครูชำนาญการ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายพีรศักดิ์ สุขเหลือ | ครู | กรรมการ |
| ๓. นางสาวสุภาพร เจิมศรี | ครู | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ จัดหาข้อมูลและลงข้อมูลในเว็บไซต์ให้ตรงตามตัวชี้วัดที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ประกอบด้วย เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร และนโยบายไม่รับของขวัญ การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรตามมาตรฐานทางจริยธรรม แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน และรายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี

๒.๗. คณะกรรมการดำเนินงานส่วนที่ ๓ ตัวชี้วัดที่ ๑๐.๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประกอบด้วย

- | | | |
|--------------------------|-------------|---------------------|
| ๑. นางสาวสุภาพร เจิมศรี | ครู | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายพงศธร วรรณสอน | ครูชำนาญการ | กรรมการ |
| ๓. นายพีรศักดิ์ สุขเหลือ | ครู | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ จัดหาข้อมูลและลงข้อมูลในเว็บไซต์ให้ตรงตามตัวชี้วัดที่ ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ประกอบด้วย มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

๒.๘ คณะกรรมการตรวจสอบความถูกต้องข้อมูล การเปิดเผยข้อมูลทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Open Data Integrity and Transparency Assessment :OIT)

- | | | |
|--------------------------|-------------|---------------------|
| ๑. นางสาวสุภาพร เจิมศรี | ครู | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายพงศธร วรรณสอน | ครูชำนาญการ | กรรมการ |
| ๓. นายพีรศักดิ์ สุขเหลือ | ครู | กรรมการและเลขานุการ |

Integrity and Transparency Assessment :OIT) ให้ตรงตามตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

ทั้งนี้ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ด้วยความเรียบร้อยและบังเกิดผลดีต่อทางราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายสายธาร คุ่มครอง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้



ประกาศโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้
เรื่อง เจตจำนงสุจริตในการบริหารงานของโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

ข้าพเจ้า นายสายธาร คุ่มครอง ในฐานะผู้บริหารโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑ ขอประกาศเจตนารมณ์ว่า จะบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตตามหลักธรรมาภิบาลอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ พร้อมรับผิดชอบเพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่สังคมว่า โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ มีเจตจำนงต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบและจะยึดมั่นทำให้โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้เป็นองค์กร ธรรมาภิบาลและโปร่งใส เพื่อให้ผู้บริหารและบุคลากรทุกคนถือเป็นแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑. ด้านความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน ประชาชนหรือผู้มาติดต่อราชการสามารถเข้าถึงข้อมูลการดำเนินงานตามภารกิจต่าง ๆ ของหน่วยงาน และข้อมูลเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง รวมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นเพื่อปรับปรุงแก้ไขหรือพัฒนาการดำเนินงาน และมีจัดการเรื่องร้องเรียนอย่างเป็นระบบ

๒. ด้านความรับผิดชอบ ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดมีเจตจำนงสุจริตในการบริหารและการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล พร้อมรับผิดชอบในผลการบริหารและการปฏิบัติงาน

๓. ด้านความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน มุ่งมั่นพัฒนาเป็นองค์กรที่ปลอดจากการทุจริตในเชิงนโยบายและการทุจริตต่อหน้าที่ทุกรูปแบบ ตลอดจนไม่กระทำการอื่นใดอันเป็นการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม

๔. ด้านวัฒนธรรมและคุณธรรม ปลูกฝังจริยธรรมและจรรยาบรรณ ให้แก่บุคลากรในสังกัดมีความละเอียดและเกรงกลัวที่จะทุจริต ไม่ทนต่อการทุจริตทุกรูปแบบ และดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน

๕. ด้านคุณธรรมการทำงาน มีคุณธรรมในการบริหารหน่วยงานทั้งในด้านการบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การมอบหมายงาน และการบริหารสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตลอดจนมีมาตรฐานการปฏิบัติงานที่ชัดเจนและเป็นธรรม

๖. ด้านการสื่อสาร เพื่อให้บุคลากรในสังกัดเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้อย่างทั่วถึงและรวดเร็ว ผู้บริหารทุกระดับจะต้องมีการสื่อสารกับผู้ใต้บังคับบัญชาเป็นประจำและอย่างต่อเนื่อง รวมถึงมีการถ่ายทอดนโยบายสำคัญ ๆ ของผู้บริหารให้บุคลากรในสังกัดได้รับทราบอย่างครบถ้วน

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๗

(นายสายธาร คุ่มครอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้



Announcement of Chumchon Watnamai School
Intentions in the Administration of Chumchon Watnamai School

I, Mr. Saithan Kumkrong, As the administrator of Chumchon Watnamai School Pathum Thani Primary Educational Service Area 1, announced that. To manage with honesty, morality, good governance, transparency and verifiable. To take responsibility to build trust in the society that Chumchon Watnamai School has anti-corruption intentions. All forms of corruption and to adhere to make Office of Chumchon Watnamai School is a good governance and transparent organization.

For executives and guidelines for all management and staff as follows.

1. Transparency: People or visitors can easily access various operations and procurement information, and stakeholders are encouraged to share opinions that will improve or develop operations through systematic complaint management processes.

2. Accountability: Executive and staff have intentions to manage and practice good governance and are responsible for managerial and operational results.

3. Corruption-Free: The Office has intentionally been developed as a Corruption Free Office with a no-fraud policy; that prohibits all forms of fraud and corruption as well as individual and public interest conflicts.

4. Morality culture: The Office promotes staff ethics and a code of conduct that shames corrupt practices, including prohibiting all forms of corruption and fraud in accordance with the Office's Anti-Corruption Action Plan.

5. Work morality: The Office adheres to virtuous administrative policies for human resources development, budget management, delegation of work and work environment; including transparent and fair standard work operations.

6. Internal communications within organization: To ensure thorough and quick access to information for all staff, all executives must communicate regularly and continuously with subordinates, and clearly articulate crucial policies to supervised staff.

Hereby announced to be acknowledged and practiced by all. Announce on the

9th January, 2024

(Mr. Saithan Kumkrong)

Director of Chumchon Watnamai School



ประกาศโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้
เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ มุ่งเน้นที่จะบริหารจัดการองค์กรอย่างมีธรรมาภิบาล เพื่อสร้างความศรัทธาและเชื่อมั่นแก่สังคมว่า โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ เป็นองค์กรธรรมาภิบาล ในฐานะผู้บริหารโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ จึงขอประกาศเจตจำนงในการปฏิบัติหน้าที่และบริหารงานของแผ่นดินด้วยความสำนึกและตระหนักในความรับผิดชอบที่มีอยู่ จะตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตโปร่งใสและตรวจสอบได้ตามแนวทางการส่งเสริม คุณธรรม โดยเต็มกำลังความสามารถ จะยึดหลักธรรมาภิบาลในการบริหารงานและขอประกาศตนเป็นหน่วยงานที่ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดทุกคน มีเจตนารมณ์ที่จะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งในขณะ ก่อน และหลังปฏิบัติหน้าที่ อันจะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ ทั้งในปัจจุบันและอนาคต พร้อมทั้งจะยืนหยัดต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ เพื่อเป็นการสร้างค่านิยมในเรื่องของความซื่อสัตย์ มุ่งสร้างวัฒนธรรมองค์กรคุณธรรมและโปร่งใส (Organization of Integrity) ให้เข้มแข็งและยั่งยืน

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายสายธาร คุ่มครอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้



Announcement of Chumchon Watnamai School

Subject: Policy of not accepting neither gifts nor profits from performing duties (No Gift Policy)

Fiscal year 2024

Chumchon Watnamai School has emphasized on managing organization with good governance to build faith and confidence in society that Chumchon Watnamai School is the good governance organization, I as the Director of Chumchon Watnamai School, hereby declare and demonstrate my intention to perform duties and administer national affairs. I would perform my duties at the utmost of my ability with accountability, honesty and transparency in accordance with the guideline for promoting ethics and adhere to the principle of good governance. I hereby pledge that all Chumchon Watnamai School executives and Chumchon Watnamai School officials have intention of not accepting neither gifts nor profits from performing our duties, both before and after performing our duties which would cause corruption and misconduct at the present and in the future. I would also stand against all forms of corruption to promote the honesty value and create an integrity organization culture in strong and sustainable ways.

It is hereby announced and to adhered to all

This announcement is made on January (9th), 2024

(Mr. Saithan Kumkrong)

Director of Chumchon Watnamai School



ประกาศโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้
เรื่อง มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน

.....

ตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐- ๒๕๖๔) และการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปี ๒๕๖๗ ได้กำหนดให้หน่วยงานของรัฐมีมาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในองค์กรนั้น โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ จึงได้กำหนดมาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการดำเนินงานขึ้น ดังนี้

แนวทางให้ประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานของโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

๑. เข้าร่วมการแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานของโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ในการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา แผนปฏิบัติการของโรงเรียน โครงการและกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน

๒. การเข้าร่วมกิจกรรมและโครงการต่าง ๆ โดยการลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรมและโครงการในส่วนของภาคประชาชน เช่น กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ วันเฉลิมพระชนมพรรษา (วันพ่อแห่งชาติ,วันแม่แห่งชาติ)

๓. เข้าร่วมตรวจสอบ ตรวจรับงานในส่วนภาคประชาชน

๔. เข้าร่วมการประเมินผลงานโดยวิธีการตอบแบบสอบถามในโครงการต่าง ๆ

๕. เข้าร่วมการติดตามงาน หรือการดำเนินงานของโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ซึ่งมีการแต่งตั้งภาคประชาชนเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการต่าง ๆ

ทั้งนี้โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ เปิดโอกาสให้ประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานของโรงเรียน ไม่ว่าจะเป็นในลักษณะการเข้าร่วมในการจัดทำแผนงาน การประชุม การวางแผนหรือการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ลงชื่อ

(นายสายธาร คุ่มครอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้



ประกาศโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้
เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลของโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้เป็นไป อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลทั้งองค์กรรวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ จึงกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลและกรอบอัตรากำลัง ดังนี้

๑. จัดทำแผนอัตรากำลังเพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญในการทบทวนกระบวนการทำงาน และกำหนดกรอบอัตรากำลังให้สอดคล้องกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ของสถานศึกษาให้เป็นไปอย่างคุ้มค่า มีประสิทธิภาพ
๒. การกำหนดโครงสร้างส่วนราชการการแบ่งส่วนราชการภายในและกำหนด หน้าที่ตามความรู้รับผิดชอบในส่วนราชการของสถานศึกษาให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการบริหารงาน บุคคลของสถานศึกษา
๓. การรับสรรหาบุคลากรภายในสถานศึกษา ให้จัดทำขั้นตอนและประกาศ ทางเว็บไซต์พร้อมติดป้ายประชาสัมพันธ์ของสถานศึกษาให้ชัดเจน
๔. การย้ายของผู้บริหาร ครูและบุคลากร ทำตามขั้นตอนและหลักเกณฑ์ ที่คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด
๕. จัดทำแผนพัฒนาครูและบุคลากรในสถานศึกษา เพื่อให้ครูและบุคลากรใน สถานศึกษาได้มีการพัฒนาความรู้ความสามารถ มีวิสัยทัศน์ และมีการเรียนรู้ร่วมกัน สามารถนำความรู้ในด้าน ต่าง ๆ มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ
๖. การพัฒนาครูและบุคลากร มีการส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทุกสายงานได้รับ ความรู้ในหลักสูตรตามสายงาน เพื่อมุ่งเน้นในการพัฒนาตามมาตรฐานและแนวทางการกำหนดความรู้ ความสามารถทักษะ และสมรรถนะที่เป็นไปตามตำแหน่งแต่ละประเภท
๗. การส่งเสริมและพัฒนาสถานศึกษามุ่งสู่ความเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ และเป็นไป ตามวิสัยทัศน์ของสถานศึกษา
๘. การพัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับ หลักการจัดการศึกษา
๙. การประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นในตำแหน่งต่าง ๆ จะยึดถือ ความรู้ความสามารถเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและสำนักงาน ก.ค.ศ. กำหนด
๑๐. การประเมินผลการปฏิบัติงานของครูและบุคลากรภายในสถานศึกษา ให้เป็นไป ตามหลักเกณฑ์วิธีการที่คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและสำนักงาน ก.ค.ศ. กำหนด
๑๑. การเสริมสร้างคุณธรรม และความโปร่งใสในการบริหารทรัพยากรบุคคลสามารถตรวจสอบได้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ลงชื่อ

(นายสายธาร คุ่มครอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้



ประกาศโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้
เรื่อง มาตรการในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ

ด้วยรัฐบาลให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร การอำนวยความสะดวกและการตอบสนองความต้องการของประชาชน เพื่อให้เกิดการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เป็นประโยชน์สุขต่อประชาชน และเกิดความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประกอบกับสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) กำหนดแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment – ITA) ให้โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ กำหนดมาตรการในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ จึงมีมาตรการกำหนดแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑. มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของโรงเรียน

๑.๑ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของโรงเรียนอย่างน้อยตาม มาตรา ๗ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ มาตรา ๔๓ และมาตรา ๔๔ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และไม่เผยแพร่ข้อมูลตาม มาตรา ๑๔ และ ๑๕ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐

๑.๒ ปรับปรุงและพัฒนาเว็บไซต์ของโรงเรียน ให้มีความทันสมัย เป็นปัจจุบัน โดยคำนึงถึงความเหมาะสมกับสถานการณ์ และความพร้อมของข้าราชการครู/บุคลากร/ทรัพยากรในโรงเรียน

๑.๓ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

๑.๔ ให้ความสำคัญกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล การรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางเว็บไซต์

๒. แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณะต้องเผยแพร่ต่อโรงเรียน ได้แก่

๒.๑ ลักษณะ/ประเภทข้อมูลที่หน่วยงานต้องเผยแพร่ต่อสาธารณะ ได้แก่

- (๑) โครงสร้างและการจัดองค์กรในการดำเนินงาน
- (๒) สรุปอำนาจหน้าที่ที่สำคัญและวิธีดำเนินงาน
- (๓) สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสาร หรือคำแนะนำในการติดต่อกับโรงเรียน
- (๔) กฎ มติคณะรัฐมนตรี ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือเวียน ระเบียบ แบบแผน และนโยบาย
- (๕) แผนงาน โครงการ ความก้าวหน้าของการดำเนินงาน การใช้จ่ายงบประมาณผลผลิต/ผลลัพธ์ของโครงการ การประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงาน
- (๖) แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี
- (๗) อื่น ๆ ตามความเหมาะสม

๒.๒ ระเบียบวิธีการ ขั้นตอนการดำเนินงาน ระยะเวลาการดำเนินงานและผู้มีหน้าที่รับผิดชอบในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณะอย่างชัดเจน

๓. กำหนดกลไกการกำกับติดตามการดำเนินงานเผยแพร่ข้อมูล โดยแต่งตั้งคณะทำงาน หรือมอบหมายเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานในการดูแลเว็บไซต์ เพื่อให้มีการดำเนินงานเผยแพร่ข้อมูลอย่างต่อเนื่องเป็นปัจจุบัน รายงานผลการดำเนินงาน สรุปปัญหาและอุปสรรคต่อหัวหน้าส่วนราชการ อาทิ จำนวนข่าวที่เผยแพร่ จำนวนผู้เข้าชมเว็บไซต์ของโรงเรียน จำนวนผู้ขอข้อมูลหรือแสดงความคิดเห็นทางเว็บไซต์ เป็นต้น

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๗

ลงชื่อ



(นายสายธาร คุ่มครอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้



ประกาศโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้
เรื่อง มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

ตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วย การป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) และการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment – ITA) ได้กำหนดให้หน่วยงานของรัฐมีมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง ที่เป็นแนวทางของหน่วยงาน ดังนั้น โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ จึงได้กำหนดมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

๑. ให้ข้าราชการครูที่ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ดำเนินการบันทึกขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารการพัสดุภาครัฐ ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยได้ดำเนินการในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางกำหนด ดังนี้

- (๑) จัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) การทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุหรือรูปแบบรายการก่อสร้าง
- (๓) จัดทำรายงานขอซื้อขอจ้าง
- (๔) จัดทำรายงานผลการพิจารณา
- (๕) ประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๖) การทำสัญญา
- (๗) การบริหารสัญญา

๒. ห้ามมิให้ข้าราชการครูผู้ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างแสวงหาผลประโยชน์หรือยอมให้ผู้อื่นอาศัยอำนาจหน้าที่ของตนแสวงหาประโยชน์จากการจัดซื้อจัดจ้าง

๓. ให้ข้าราชการครูซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ปฏิบัติต่อผู้เสนอราคาทุกรายอย่างเท่าเทียมกันเพื่อสนับสนุนการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๔. เมื่อมีการร้องเรียนเรื่องความไม่โปร่งใสหรือการทุจริตในหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง จะต้องมีการตรวจสอบข้อเท็จจริงให้แล้วเสร็จโดยเร็ว จึงแจ้งผลการดำเนินการให้ผู้บริหารและผู้ร้องเรียนทราบ

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ลงชื่อ

(นายสายธาร คุ่มครอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้



ประกาศโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้
เรื่อง มาตรการป้องกันการรับสินบน

รัฐบาลกำหนดให้การป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบเป็นนโยบายสำคัญ และถือเป็นวาระแห่งชาติที่ทุกส่วนราชการจะต้องนำไปปฏิบัติให้เกิดผลที่เป็นรูปธรรม

โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ได้ตระหนักและให้ความสำคัญกับการป้องกันปราบปรามการทุจริตและการประพฤติมิชอบภาครัฐ โดยมีแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล มีความถูกต้อง โปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้และระมัดระวังมิให้มีการแสวงหาผลประโยชน์ การรับผลประโยชน์ การใช้อิทธิพลในฐานะและตำแหน่งหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ในการจัดหาหรือการใช้ข้อมูลนำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน รวมทั้งกำหนดแนวทางการตรวจสอบบุคลากรภายในองค์กร ดังนี้

๑. ผู้บริหาร ข้าราชการครู และบุคลากร พึงเห็นความสำคัญและมีจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน จะต้องไม่เรียกร้อง จัดหา หรือรับสินบนในทุกรูปแบบ ไม่ว่าด้วยทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อแลกกับการให้บริการหรืออำนวยความสะดวก ให้กระทำการ ไม่กระทำการ หรือประวิงการกระทำอันมิชอบด้วยหน้าที่และกฎหมาย

๒. ห้ามมิให้มีการรับหรือให้สินบนในการจัดซื้อจัดจ้างทุกประเภท ต้องดำเนินการเป็นไปอย่างซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้และอยู่ภายใต้กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๓. การรับเงินบริจาคหรือเงินสนับสนุน ไม่ว่าจะเงิน วัสดุหรือทรัพย์สิน แก่กิจกรรมหรือโครงการใดของหน่วยงาน ต้องปฏิบัติตามระเบียบ

๔. การดำเนินงาน/การอนุมัติ อนุญาตต่างๆ ของส่วนราชการ จะต้องไม่มีการแทรกแซงจากฝ่ายการเมืองหรือผู้มีอำนาจ เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์กับกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง

๕. ไม่ละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายความผิดเกี่ยวกับการรับหรือให้สินบน จะต้องรายงานผู้บริหารหรือหน่วยงานที่รับผิดชอบการรับเรื่องร้องเรียน

๖. กรณีเกิดการกระทำที่เกี่ยวข้องกับการรับสินบน จะต้องถูกลงโทษตามระเบียบของทางราชการ

๗. ให้รายงานผลการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันการรับสินบนให้ผู้บริหารทราบ เป็นประจำทุก ๖ เดือน

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ลงชื่อ

(นายสายธาร คุ่มครอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้



ประกาศโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้
เรื่อง มาตรการป้องกันการขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม

.....

ตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วย การป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) และ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment – ITA) ได้กำหนดให้หน่วยงานภาครัฐ กำหนดมาตรการภายใน เพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตในองค์กรนั้น โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ จึงได้กำหนดมาตรการการป้องกันการขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม ดังนี้

๑. กำหนดบทบาทหน้าที่ของผู้บริหาร ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี มีการควบคุม กำกับ ติดตาม สนับสนุนและขับเคลื่อนการดำเนินการเพื่อป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมถึงสวดส่องดูแลเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนของผู้ได้บังคับบัญชา

๒. กำหนดบทบาทหน้าที่ของบุคลากรทุกระดับ สอดส่องและร่วมกันป้องกันการกระทำที่เข้าข่ายการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม โดยไม่ละเลยเพิกเฉยต่อการกระทำที่เข้าข่ายดังกล่าวตลอดจน ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่าง ๆ

๓. กำหนดจรรยาบรรณของบุคลากรทุกระดับดังนี้

๓.๑ การไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ในการแสวงหาประโยชน์ใด ๆ ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น

๓.๒ การไม่อาศัยโอกาสในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อเรียกรับหรือยอมรับผลประโยชน์ใด ๆ ให้แก่ตนเองและผู้อื่น

๓.๓ การไม่กระทำใด ๆ อันเป็นการเบียดบังผลประโยชน์ที่เป็นตัวเงินหรือผลประโยชน์อื่นใด ในการปฏิบัติงานหรือเกี่ยวข้องกับโรงเรียน

๓.๔ การไม่นำข้อมูลความลับของโรงเรียน ไปแสวงหาหาประโยชน์ส่วนตัว ประโยชน์ของพวกพ้องและครอบครัว

๓.๕ การไม่นำเงิน บุคลากร และทรัพย์สินใด ๆ ของโรงเรียนไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่น

๓.๖ การไม่ใช้เวลางาน ในการแสวงหาประโยชน์ส่วนตน

๓.๗ การไม่รับงานและปฏิบัติงานภายนอก ที่ก่อให้เกิดประโยชน์ขัดแย้งกับโรงเรียน ไม่ว่าจะเป็น การปฏิบัติชั่วคราวหรือถาวร เว้นแต่จะได้รับการอนุญาตเป็นการเฉพาะจากผู้บริหาร

๓.๘ การไม่นำความสัมพันธ์ส่วนตัว มาประกอบการใช้ดุลยพินิจในการให้คุณให้โทษการพิจารณา ตัดสิน อนุมัติโครงการ การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นเหตุในการเลือกปฏิบัติ

๔. กำหนดให้ผู้บริหารและบุคลากรที่มีส่วนได้ส่วนเสียในวาระการประชุมเพื่อพิจารณาออกจากที่ประชุมเป็นการชั่วคราวในระหว่างการพิจารณาวาระนั้น ๆ หรือแจ้งต่อที่ประชุมเกี่ยวกับการมีส่วนได้เสียก่อนเริ่มในการประชุมในวาระดังกล่าว ตลอดจนให้บันทึกข้อมูลไว้ในรายงานการประชุม

๕. กำหนดให้มีการดำเนินการทางวินัย ทางปกครอง และทางกฎหมาย ตามความเหมาะสมต่อผู้บริหาร และบุคลากร ซึ่งถูกตัดสินว่าได้กระทำความผิดที่เกี่ยวกับการขัดแย้งระหว่างประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์

ส่วนรวม ทั้งในฐานะตัวการหรือผู้สนับสนุนหรือมีการรับรองข้อมูลการมีส่วนได้ส่วนเสียอันเป็นที่จรรวมถึงการเพิกเฉยต่อการกระทำผิด หรือการรับทราบว่าการกระทำผิดแต่ไม่ดำเนินการจัดการให้ถูกต้อง

๖. ให้การสนับสนุนยกย่อง ชมเชยให้รางวัลแก่ข้าราชการครูและบุคลากรที่มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีธรรมมาภิบาลในการปฏิบัติงาน สนับสนุนการขับเคลื่อนการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตและการขัดแย้งกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับประโยชน์ส่วนรวม

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ลงชื่อ



(นายสายธาร คุ่มครอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้



ประกาศโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้
เรื่อง มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ

ตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วย การป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) และการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment – ITA) ได้กำหนดให้หน่วยงานภาครัฐ กำหนดมาตรการภายใน เพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตในองค์กรนั้น โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ จึงกำหนดมาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ ดังนี้

๑. มาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการใช้ดุลพินิจ

๑.๑ ผู้บริหารต้องปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา ปฏิบัติงานด้วยความ ซื่อสัตย์ สุจริต กำกับดูแล และติดตามการปฏิบัติงาน ตลอดจนการใช้ดุลพินิจของผู้ใต้บังคับบัญชาให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ คำสั่ง หลักเกณฑ์อื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน เช่น คู่มือการปฏิบัติงานหรือหลักเกณฑ์มาตรฐานของการปฏิบัติงาน บนพื้นฐานความสุจริต เป็นธรรม รับผิดชอบ ถูกต้อง ชอบธรรม ยอมรับนับถือ และโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ในทุกขั้นตอนการปฏิบัติงาน

๑.๒ ให้ผู้ปฏิบัติงานปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพ และจัดให้มีคู่มือการปฏิบัติงานหรือหลักเกณฑ์มาตรฐานของการปฏิบัติงานที่แสดงถึงกระบวนการ ขั้นตอน ระยะเวลา การปฏิบัติงานอย่างชัดเจน เพื่อเป็นกรอบการปฏิบัติงานอันจะนำมาสู่การลดการใช้ดุลพินิจของผู้ปฏิบัติงาน

๑.๓ ให้ผู้ปฏิบัติงานรายงานผลการดำเนินงานหรือการปฏิบัติงานที่ไม่เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ คำสั่ง หลักเกณฑ์อื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน หรือไม่เป็นไปตามคู่มือการปฏิบัติงาน หรือมาตรฐานของการปฏิบัติงานต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ เพื่อให้ส่วนงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการหาข้อเท็จจริงวิเคราะห์เสนอแนวทางแก้ไขปัญหา และป้องกัน ต่อผู้บริหาร

๑.๔ ให้ดำเนินการสำรวจ วิเคราะห์ ตรวจสอบและจัดการความเสี่ยง ให้ครอบคลุมถึง การดำเนินงานของโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หลักเกณฑ์อื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน รวมถึงการควบคุมข้อบกพร่องในการปฏิบัติงานที่ไม่เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หลักเกณฑ์อื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน

๒. มาตรการเสริมสร้างการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ

๒.๑ ผู้บริหารต้องให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ คำสั่ง หลักเกณฑ์อื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน

๒.๒ ผู้บริหารต้องสื่อสารถึงความสำคัญและแนวทางในการดำเนินการตรวจสอบการใช้ ดุลยพินิจ

๒.๓ การนำเทคโนโลยีดิจิทัล มาใช้ในการจัดเก็บข้อมูลอย่างเป็นระบบและสะดวกในการสืบค้นเพื่อใช้ ประกอบการตัดสินใจในการดำเนินงานของผู้ปฏิบัติงาน

๒.๔ มีแนวทางการติดตามทบทวนกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ คำสั่ง หลักเกณฑ์อื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน เพื่อนำมาปรับปรุงหลักเกณฑ์แนวทางการปฏิบัติงาน รวมทั้งให้มีการพัฒนาระบบ การตรวจสอบและควบคุมการปฏิบัติงานภายในองค์กรให้เป็นระบบและโปร่งใส

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ลงชื่อ

(นายสายธาร คุ่มครอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้



ประกาศโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้
เรื่อง มาตรการการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบของข้าราชการครูและบุคลากร

รัฐบาลกำหนดให้การป้องกัน ปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบเป็นนโยบายสำคัญ และถือเป็นวาระแห่งชาติที่ทุกส่วนราชการจะต้องนำไปปฏิบัติให้เกิดผลที่เป็นรูปธรรม

โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ได้ตระหนักและให้ความสำคัญกับการป้องกัน ปราบปรามการทุจริตและการประพฤติมิชอบภาครัฐ โดยมีแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการครูและบุคลากรภาครัฐเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล มีความถูกต้อง โปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้และระมัดระวังมิให้มีการแสวงหาผลประโยชน์ การรับผลประโยชน์ การใช้อิทธิพลในฐานะและตำแหน่งหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ในการจัดหาหรือการใช้ข้อมูลนำไปใช้ประโยชน์ เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล จึงได้กำหนดมาตรการป้องกันการรับสินบนเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในส่วนราชการ ดังนี้

หลักเกณฑ์และรายละเอียดในการร้องเรียน

๑. หลักเกณฑ์การร้องเรียน

๑.๑ เรื่องที่จะนำมาร้องเรียนต้องเป็นเรื่องและผู้ร้องได้รับความเดือดร้อนหรือเสียหาย อันเนื่องมาจากข้าราชการครูและบุคลากรในเรื่องดังต่อไปนี้

- (๑) กระทำการทุจริตต่อหน้าที่ราชการ
- (๒) กระทำความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการ
- (๓) ละเลยหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดให้ต้องปฏิบัติ
- (๔) ปฏิบัติหน้าที่ล่าช้าเกินสมควร
- (๕) กระทำการนอกเหนืออำนาจหน้าที่ หรือขัดหรือไม่ถูกต้องตามกฎหมาย

๑.๒ เรื่องที่ร้องเรียนต้องเป็นเรื่องจริงที่มีมูล มิใช่ลักษณะกระแสรั่วที่สร้างความเสียหายแก่บุคคลที่ขาดหลักฐานแวดล้อมที่ปรากฏชัดแจ้ง ตลอดจนขาดพยานบุคคลแน่นอน

๒. ข้อร้องเรียนให้ใช้ถ้อยคำสุภาพและต้องระบุข้อมูลต่อไปนี้

๒.๑ ชื่อและที่อยู่ของผู้ร้องเรียน

๒.๒ ชื่อหน่วยงานหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องที่เป็นเหตุแห่งการร้องเรียน

๒.๓ การกระทำทั้งหลายที่เป็นเหตุแห่งการร้องเรียน พร้อมทั้งข้อเท็จจริงหรือ พฤติการณ์ตามสมควรเกี่ยวกับการกระทำความผิด (หรือแจ้งช่องทางการทุจริตของเจ้าหน้าที่อย่างชัดเจนเพื่อดำเนินการสืบสวนสอบสวน)

๒.๔ คำขอของผู้ร้องเรียน

๒.๕ ลายมือชื่อของผู้ร้องเรียน

๒.๖ ระบุวัน เดือน ปี

๒.๗ ระบุพยานเอกสาร พยานวัตถุ พยานบุคคล (ถ้ามี)

๓ กรณีการร้องเรียนที่มีลักษณะเป็นบัตรสนเท่ห์ จะรับพิจารณาเฉพาะรายชื่อที่ระบุ หลักฐานกรณีแวดล้อมปรากฏชัดแจ้ง ตลอดจนชี้พยานบุคคลแน่นอนเท่านั้น

๔. เรื่องร้องเรียนที่อาจไม่รับพิจารณา

๔.๑ ข้อร้องเรียนที่มีได้ทำเป็นหนังสือ

๔.๒ ข้อร้องเรียนที่ไม่ระบุพยานหรือหลักฐานที่เพียงพอ

๔.๓ ข้อร้องเรียนที่ไม่มีรายการตามข้อ ๔.๒

๕. ร้องเรียนผ่านเว็บไซต์โรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ที่ <https://namai.thai.ac/home/>

กระบวนการพิจารณาดำเนินการ

๑. ให้นำนิตการเป็นหน่วยงานหลักในการรับเรื่องร้องเรียน

๒. เมื่อได้รับเรื่องร้องเรียนให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบรวบรวมข้อมูลการร้องเรียนเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับในกรณีเป็นลักษณะบัตรสนเท่ห์ให้พิจารณาเฉพาะรายที่มีลักษณะตามที่กำหนดในประกาศนี้

๓. ถ้าเห็นว่าเรื่องร้องเรียนนั้นไม่สมบูรณ์ครบถ้วน ไม่ว่าเหตุใด ๆ ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบแนะนำให้ผู้ร้องเรียนแก้ไขภายในระยะเวลาที่กำหนด ถ้าเห็นว่าข้อมูลไม่สมบูรณ์ครบถ้วน เป็นกรณีที่อาจแก้ไขให้ถูกต้องได้ หรือเป็นเรื่องร้องเรียนที่ไม่อยู่ในอำนาจหน้าที่ หรือผู้ร้องเรียนไม่แก้ไขข้อร้องเรียนภายในระยะเวลาที่กำหนดให้บันทึกไว้แล้วเสนอเรื่องร้องเรียนดังกล่าวต่อผู้บริหารเพื่อ ดำเนินการต่อไป และแจ้งให้ผู้ร้องเรียนทราบถึงขั้นตอนหรือระยะเวลาการพิจารณาเรื่องร้องเรียนเท่าที่จะสามารถกระทำได้

๔. กรณีที่ผู้บริหารเห็นสมควรให้แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริงหรือมอบหมายให้ผู้ใดตรวจสอบข้อเท็จจริง ให้นำนิตการดำเนินการตามคำสั่งนั้น

๕. ให้คณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริงที่ได้รับแต่งตั้ง มีหน้าที่รวบรวมข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้อง และพิจารณาไต่สวนหาข้อเท็จจริงว่าเรื่องร้องเรียนมีมูลความจริงหรือไม่เพียงใด โดยให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จโดยเร็ว พร้อมทั้งทำความเข้าใจความเห็นเสนอผู้บริหารว่ามีการกระทำทุจริต และประพฤติมิชอบ เกิดขึ้นหรือไม่ และเป็นการกระทำผิดวินัยหรือไม่ หากเป็นกรณีไม่มีมูลที่ควรกล่าวหาให้เสนอ ความเห็นต่อผู้บริหารและยุติเรื่อง

๖. ในการพิจารณาไต่สวนข้อเท็จจริงให้ดำเนินการอย่างลับ และต้องเปิดโอกาสให้เจ้าหน้าที่ผู้ถูก กล่าวหา พิสูจน์ข้อเท็จจริงอย่างเป็นธรรม

๗. ให้คณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริงรายงานผลการสอบสวนต่อผู้บริหาร ภายในสามสิบวันนับตั้งแต่วันที่ได้รับแต่งตั้ง

๘. เมื่อมีการดำเนินการในเบื้องต้นเป็นประการใด ให้นิตการแจ้งให้ผู้ร้องเรียนทราบภายในเวลาสิบห้าวัน เว้นแต่กรณีที่ผู้ร้องเรียนไม่ให้ข้อมูลที่สามารถติดต่อกลับไปยังผู้ร้องเรียนได้

๙. ในกรณีที่เรื่องร้องเรียนเป็นเรื่องที่อยู่นอกเหนืออำนาจการพิจารณาของโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ให้ดำเนินการดังนี้

๙.๑ ส่งต่อเรื่องร้องเรียนไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องโดยตรง ในกรณีที่เรื่องร้องเรียนระบุถึงชื่อ หน่วยงานนั้นๆ ถือเป็นการสิ้นสุดกระบวนการตอบสนองต่อเรื่องร้องเรียน

๙.๒ ส่งเรื่องร้องเรียนไปยังผู้ร้องเรียน กรณีที่ผู้ร้องเรียนไม่ได้ระบุถึงหน่วยงานที่เกี่ยวข้องโดยตรง พร้อมทั้งชี้แจงเหตุผล และแจ้งให้ผู้ร้องเรียนทราบ ถือเป็นการสิ้นสุดกระบวนการตอบสนองต่อเรื่องร้องเรียน

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ลงชื่อ



(นายสายธาร คุ่มครอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้

